



MASARYKOVA UNIVERZITA

**PRAVIDLA PROGRAMU
PODPORY VÝZKUMU
NA MASARYKOVĚ UNIVERZITĚ
PRO ROK 2014**

CÍL A ZÁKLADNÍ PARAMETRY

Cílem programu podpory výzkumu (dále jen PPV) na MU je posílení prestiže výzkumné práce, vyšší úspěšnost univerzity při získávání mezinárodních prestižních grantů a stimulace mezioborového inovativního výzkumu s vysokou přidanou hodnotou. Podpora výzkumu bude realizována prostřednictvím 3 schémat. Klíčovým selekčním kritériem bude výzkumná excelence navrhovatele/navrhovatelů a kvalita předloženého návrhu nebo projektu. Podporovány budou návrhy a projekty všech pracovníků MU, kteří se zabývají výzkumem* bez ohledu na zaměření na badatelský nebo aplikovaný výzkum. V zásadě nebudou podporovány projekty, které jsou financovány z jiných zdrojů nebo jsou současně předkládány jinde**. Zdrojem financování PPV je institucionální podpora na dlouhodobý koncepční rozvoj univerzity a celkový rozpočet PPV bude každoročně upřesňován tak, aby nepřesáhl 5% z institucionální podpory pro daný rok. V případě nepředvídatelného vývoje financování univerzity má rektor MU po dohodě s děkany jednotlivých fakult právo 5% limit snížit či PPV zrušit.

RADA PROGRAMU

PPV na MU je řízen Radou programu. Rada programu má 13 členů a sestává z proděkanů jednotlivých fakult, do jejichž povinností patří péče o výzkum, prorektora pro výzkum, prorektora pro rozvoj, prorektora pro akademické záležitosti a kvestora. Radě programu předsedá prorektor pro výzkum. Rada programu přijímá svá rozhodnutí veřejnou aklamací a z jednání rady programu je pořizován zápis. Na návrh předsedy nebo kteréhokoliv člena rady programu může být ke konkrétnímu jednání přizván externí konzultant bez hlasovacího práva. Administrativní podporu Radě programu vykonává Odbor pro výzkum rektorátu MU.

Rada programu zejména:

- Zajišťuje transparentní hodnocení nominací a žádostí tak, jak je to definováno v pravidlech programu pro jednotlivé aktivity.
- Sestavuje konečná pořadí oceněných a podpořených projektů a předkládá je ke schválení rektorovi.
- Navrhuje a projednává úpravy rozpočtů předložených žádostí a projektů.
- Kontroluje efektivní využívání finančních prostředků.
- Rozhoduje o případných změnách v řešení projektů.
- Zajišťuje závěrečné hodnocení projektů a předkládá výroční zprávu o funkci celého programu vedení MU.

* Pracovníkem MU, který se zabývá výzkumem se pro účely tohoto dokumentu rozumí akademický (ve smyslu zákona č 111/1998 Sb.) nebo neakademický pracovník zabývající se výzkumnou činností a který má nadpoloviční (více než 20 hodin týdně) pracovní úvazek na MU.

** Případné výjimky budou posuzovány Radou programu.

PODPOROVANÉ AKTIVITY

A. CENY ZA VÝZKUM

Dle směrnice Statut ceny rektora bude možné udělit Ceny za výzkum ve čtyřech kategoriích:

1. Hlavní cena za mimořádné výzkumné výsledky s mezinárodním významem (Cena G. J. Mendela).

Cena se bude udělovat jednotlivci nebo týmu za originální vědeckou publikaci (soubor publikací) uveřejněnou v uplynulém kalendářním roce a napříč všemi výzkumnými obory rozvíjenými na MU.

2. Ceny za dlouhodobé vynikající výsledky ve výzkumu.

Ceny se budou udělovat pouze jednotlivcům za dlouhodobé (5 a více let) vynikající výsledky ve výzkumu, a to ve třech oblastech:

- Přírodovědecká a lékařská oblast.
- Oblast společenských a humanitních věd.
- Oblast ekonomie a informatiky.

3. Ceny za mimořádné výzkumné výsledky pro mladé vědce do 35 let.

Ceny se budou udělovat mladým vědcům do 35 let za mimořádný výzkumný výsledek publikovaný, přijatý do tisku nebo jinak uplatněný v uplynulém kalendářním roce. Ceny se budou udělovat pouze jednotlivcům, a to ve třech oblastech:

- Přírodovědecká a lékařská oblast.
- Oblast společenských a humanitních věd.
- Oblast ekonomie a informatiky.

4. Cena za mimořádný výsledek v mezinárodní grantové soutěži.

Cena se bude udělovat jednotlivci nebo týmu, který za uplynulý kalendářní rok uspěl v mimořádně kompetitivní a prestižní mezinárodní grantové soutěži jako hlavní navrhovatel.

B. PODPORA PŘÍPRAVY MEZINÁRODNÍCH VÝZKUMNÝCH PROJEKTŮ

Podpora bude udělována na náklady spojené s přípravou mimořádně prestižních a významných mezinárodních projektů (např. Rámcové programy Evropské komise, ERC, EMBO, NIH atd.). Projekty musí být zpravidla podány v období 12 měsíců následujících po udělení podpory. Podpora bude udělována ve dvou finančně odstupňovaných kategoriích:

- Příprava projektů, kde je pracovník MU zabývající se výzkumem hlavním navrhovatelem.
- Příprava projektů, kde je pracovník MU zabývající se výzkumem spolunavrhovatelem.

C. MEZIOBOROVÉ VÝZKUMNÉ PROJEKTY

Podpora bude udělována zpravidla větším výzkumným seskupením (více než 10 akademických a výzkumných pracovníků) složeným z výzkumných týmů nejméně dvou hospodářských středisek MU podílejících se na tvorbě institucionální podpory¹. Na výzkumu mohou participovat jednotlivci z pracovišť mimo MU bez nároku na úhradu nákladů. Výzkumná témata musí být mezioborová, inovativní a s vysokou přidanou hodnotou a taková, která zpravidla nejsou podporována z jiných zdrojů a dosud nebyla na MU řešena. Výhodou, nikoliv však podmínkou, je spolupráce oborů s různým zaměřením (např. přírodovědné a humanitní). Mezioborové výzkumné projekty mohou být plánovány na maximální dobu řešení 3 let.

DALŠÍ USTANOVENÍ

V rámci centralizované institucionální podpory alokované na PPV bude možné financovat odměny za hodnocení návrhů projektů a případně další potřebná hodnocení v průběhu realizace projektů.

¹ Účast pracovníků nejméně 2 hospodářských středisek MU není absolutní podmínkou, i když je žádoucí a bude bonifikována. Ve výjimečných a odůvodněných případech může být podpořen i mezioborový projekt jedné fakulty. Rozhodnutí podpořit takový projekt je v kompetenci Rady programu.

PRAVIDLA PROGRAMU

CENY ZA VÝZKUM

KRITÉRIA PRO VÝBĚR

1. Hlavní cena za mimořádné výzkumné výsledky s mezinárodním významem (Cena G. J. Mendela).

Nominace musí být podložena vědeckou publikací, uveřejněnou nebo přijatou do tisku v mezinárodním periodiku v tom kalendářním roce, za který je nominace podávána. První nebo korespondující autor musí být pracovník MU zabývající se výzkumem a práce musí být primárně dedikována MU. Práce by měla obsahovat originální výzkumné výsledky a měla by mít zřetelný mezinárodní význam. Výhodou, nikoliv však podmínkou nominace je doložitelný mezinárodní ohlas na vytvořené dílo.

Cenu je možné udělit pouze jednotlivci nebo týmu v rámci MU, a to formou mimořádné odměny. Spoluautorem oceněné publikace může být i pracovník mimo MU.

2. Ceny za dlouhodobé vynikající výsledky ve výzkumu

Nominace musí být podložena souborem publikací nebo jiných výsledků výzkumu, které dokladují dlouholetou systematickou práci v daném oboru s výraznými mezinárodními přesahy. Nominace by měla dále dokládat ucelený „příběh“ kariéry nominovaného včetně jeho vlivu na výchovu mladých výzkumných pracovníků, přesahů do vzdělávání pregraduálních studentů, týmovou práci, získávání grantové podpory a schopnost budovat a rozvíjet vlastní tzv. vědeckou školu.

Cenu je možné udělit pouze jednotlivci v rámci MU, a to formou mimořádné odměny.

3. Ceny za mimořádné výzkumné výsledky pro mladé vědce do 35 let.

Nominace musí být podložena publikací (publikacemi) nebo jiným významným výsledkem výzkumu. Výsledky musí být publikovány, přijaty do tisku, nebo jinak uplatněny (například udělený patent; za výsledek nelze považovat patentovou přihlášku) v tom kalendářním roce, za který je nominace podávána. Nominace musí dále dokladovat vůdčí roli mladého vědce při vytváření výzkumného výsledku.

Cenu je možné udělit pouze jednotlivci v rámci MU, a to formou mimořádné odměny.

4. Cena za mimořádný výsledek v mezinárodní grantové soutěži.

Nominace předpokládá získání prestižního mezinárodního grantu v tom kalendářním roce, za který je nominace podávána. Nominovaný musí být hlavním řešitelem projektu. Pripouštěna je účast zahraničních pracovišť nebo spolupracovníků, zejména jako doklad o přínosu nominovaného k rozvoji mezinárodní spolupráce.

Cenu je možné udělit pouze jednotlivci nebo týmu v rámci MU, a to formou mimořádné odměny.

Pokud hodnotící komise neshledá dostatečný důvod udělit v konkrétním roce některou z výše uvedených ocenění, nemusí být ocenění uděleno. Důvodem neudělení ceny nebo odměny může být pouze nedostatečná kvalita nebo absence nominací.

Cena za dlouhodobé vynikající výsledky ve výzkumu může být udělena stejné osobě pouze jednou.

FINANČNÍ LIMITY A ZPŮSOB FINANCOVÁNÍ

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Hlavní cena za mimořádné výzkumné výsledky s mezinárodním významem (Cena G. J. Mendela) | - 200 tis. Kč |
| 2. Cena za dlouhodobé vynikající výsledky výzkumu | - 3 x 150 tis. Kč |
| 3. Cena za mimořádné výzkumné výsledky pro mladé vědce do 35 let | - 3 x 100 tis. Kč |
| 4. Cena za mimořádný výsledek v mezinárodní grantové soutěži | - 100 tis. Kč |

Maximální suma v jednom roce je pro tuto aktivitu 2 000 tis. Kč včetně odvodů na sociální a zdravotní pojištění, tvorbu sociálního fondu a náhrad za dovolené (1050 tis. Kč + 35% odvody, sociální fond a náhrady za dovolené). Pokud nebude v daném roce udělena jedna nebo více cen, přesouvají se nevyčerpané finanční prostředky do grantových kategorií B a C.

JAK APLIKOVAT?

Nominace na **hlavní cenu za mimořádné výzkumné výsledky s mezinárodním významem** musí obsahovat **i/** krátké zdůvodnění nominace, včetně ozřejnění mezinárodního významu a dopadu nominovaného výsledku/výsledků (maximálně 500 slov) a **ii/** kopii/kopie publikace/publikací.

Nominace na **cenu za dlouhodobé vynikající výsledky výzkumu** musí obsahovat **i/** krátké zdůvodnění nominace, včetně ozřejnění významu dlouhodobé práce nominovaného v domácím i mezinárodním prostředí (maximálně 500 slov), **ii/** seznam publikací a jiných výsledků výzkumu nominovaného, **iii/** reprezentativní výběr publikací (maximálně 5) nominovaného *in extenso* a **iv/** jeho strukturovaný životopis.

Nominace na **cenu za mimořádné výzkumné výsledky pro mladé vědce do 35 let** musí obsahovat **i/** krátké zdůvodnění nominace, včetně ozřejnění významu nominovaného výsledku/výsledků v kontextu příslušného vědního oboru (maximálně 500 slov) a **ii/** kopii/kopie publikace/publikací.

Nominace na **cenu za mimořádný výsledek v mezinárodní grantové soutěži** musí obsahovat **i/** průvodní dopis vysvětlující a dokladující význam nominovaného úspěchu v zahraniční grantové soutěži, **ii/** materiál specifikující výzvu ve které projekt uspěl (celkem maximálně 500 slov) a **iii/** abstrakt projektu (může být v anglickém jazyce).

Nominace ve všech 4 kategoriích musí být předloženy akademickým nebo výzkumným pracovníkem MU na Odbor výzkumu rektorátu MU. Sebenominace jsou vyloučeny. V případě potřeby mohou být k jednotlivým nominacím vyžádány výběrovou komisí další upřesňující materiály.

HODNOCENÍ NÁVRHŮ

Nominace budou hodnoceny prezenčně komisí složenou z proděkanů, do jejichž kompetence spadá výzkum (Radou programu bez nutné účasti prorektora pro rozvoj a kvestora) a z dalších odborníků uvnitř MU, kteří mohou být jmenováni rektorem na návrh prorektora pro výzkum (maximálně 5 osob). Prorektor pro výzkum komisi předsedá. Výběr vítězných nominací bude proveden nadpoloviční většinou přítomných členů komise. Komise vypracuje krátké písemné odůvodnění vítězných nominací.

ZPŮSOB VYHLAŠOVÁNÍ A PŘEDÁVÁNÍ CEN

Ceny za výzkum budou vyhlášeny a slavnostně předávány během Dies Academicus.

HARMONOGRAM

- Periodicita vyhlášení cen za výzkum bude roční.
- Soutěž je vyhlášena vždy k 1. říjnu toho roku, za který budou ceny udělovány.
- Příjem nominací bude probíhat od 1. ledna do 28. února 2014.
- Nominace budou hodnoceny a vybírány k ocenění od 1. do 31. března 2014.

PODPORA PŘÍPRAVY MEZINÁRODNÍCH GRANTOVÝCH PROJEKTŮ

KRITÉRIA PRO VÝBĚR

Podpora může být udělena pouze návrhům, které budou splňovat následující kritéria:

- Grantový návrh, na jehož přípravu je žádána podpora, musí být předkládán mezinárodní grantové agentuře.
- Grantový návrh, na jehož přípravu je žádána podpora, musí být zaměřen na výzkum (badatelský, aplikovaný nebo kombinace obého).
- Navrhovatel/spolunavrhovatel projektu musí být pracovník MU zabývající se výzkumem (viz strana 2).
- Navrhovatelskou/spolunavrhovatelskou institucí projektu musí být MU.
- V případě, že se bude jednat o konsorciální projekt (MU jako hlavní navrhovatel nebo MU jako spolunavrhovatel) musí být v době podání žádosti známi spolunavrhovatelé.
- Projekt, na jehož přípravu je žádána podpora, musí mít jasně formulovány cíle a strategii řešení.
- Projekt, na jehož přípravu je žádána podpora, musí mít stanoven předběžný rozpočet.
- Součástí žádosti o podporu musí být vyjádření/souhlas nadřízeného pracovníka žadatele, případně proděkana, do jehož kompetence spadá na dané fakultě výzkum.

FINANČNÍ LIMITY, ZPŮSOB FINANCOVÁNÍ A ZPŮSOBILÉ NÁKLADY

Maximální výše podpory může být v případě, že pracovník MU bude hlavním navrhovatelem projektu **400 tis. Kč** a v případě, že bude pracovník MU spolunavrhovatelem **200 tis. Kč**. Podpořeny mohou být i projekty, které budou aplikovat pouze na dílčí část přípravy projektu (např. na jazykovou korekturu aj.)

Žadatel o podporu předloží předběžný rozpočet a jednotlivé položky spadající do způsobilých nákladů (viz níže).

Částka schválené finanční podpory na daný kalendářní rok bude přidělena konkrétnímu hospodářskému středisku/pracovišti formou úpravy rozpisu dotace. Náklady budou hrazeny prostřednictvím příslušného hospodářského střediska na základě předložených účetních dokladů.

Podpora bude udělována na náklady spojené s přípravou mimořádně prestižních a významných mezinárodních projektů (např. Rámcové programy Evropské komise, ERC, EMBO, NIH atd.). Způsobilé náklady jsou zejména:

- Náklady na organizace přípravných jednání (např. workshopy, bilaterální schůzky).
- Zahraniční cesty v souvislosti s přípravou projektů.

- Náklady na pobyt zahraničního hosta v souvislosti s přípravou projektu.
- Konzultační a editorské služby.

Nezpůsobilé náklady jsou zejména:

- Náklady na výzkumnou činnost (z projektu nelze hradit náklady spojené se získáváním předběžných dat).
- Náklady, které nejsou způsobilé pro institucionální podporu (například občerstvení).

Celkový limit pro tuto aktivitu je 3 600 tis. Kč na 12 měsíců počínaje dnem vyhlášení. Žádosti budou podporovány pouze do výše celkového ročního limitu pro tuto aktivitu. Hrazení osobních nákladů pracovníků MU je vyloučeno.

ZPŮSOB VYHLÁŠENÍ A HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ

Výzva k předkládání žádostí bude průběžná, počínaje 1. lednem a konče 31. prosincem každého roku. V případě velkých grantových výzev (např. Rámcové programy Evropské komise) a předběžného vyjádření zvýšeného zájmu ze strany akademických pracovníků MU, může být proces konečného výběru úspěšných žádostí synchronizován.

Návrh musí být podán minimálně 1 měsíc před plánovaným počátkem projektu. Posuzování návrhů bude prováděno vždy ke konci každého měsíce.

Žádosti budou hodnoceny Odborem výzkumu rektorátu MU. K hodnocení každé žádosti či žádostí může být přizván odborník zevnitř MU, včetně pracovníků odborných útvarů rektorátu MU. K finálnímu rozhodnutí o udělení podpory je pověřen prorektor pro výzkum.

Zvláštní pozornost při hodnocení žádostí bude věnována kvalitě a mezinárodní prestiži grantové agentury, kvalitě konsorcia (v případě konsorciálních projektů), úloze MU a žadatele v konsorciu (v případě konsorciálních projektů), výši požadovaných finančních prostředků, vyjádření podpory katedry, ústavu nebo fakulty a výzkumné zdatnosti a historii žadatele.

Pokud dojde vlivem velkého zájmu o podporu k vyčerpání finančního limitu dříve, než je termín ukončení výzvy v daném roce, Rada programu si vyhrazuje právo nepřijímat další žádosti. V takovém případě ale bude zvažována možnost navýšit finanční limit z jiných zdrojů.

JAK APLIKOVAT?

Podpora bude zvažována, případně udělována **i/** na základě elektronické žádosti shrnující relevantní informace a splňující kritéria pro výběr popsaná výše (maximálně 5 stran textu), **ii/** strukturovaného životopisu žadatele s uvedením dosud získaných grantů (pokud existují) a **iii/** na základě předběžné kalkulace finančních prostředků na konkrétní výdaje spojené s přípravou projektu.

Projekty mohou být plánovány ve výjimečně odůvodněných případech jako dvouleté. V takovém případě bude i rozpočet projektu vykazován jako dvouletý. U takto schválené podpory bude ve druhém roce realizace částka v rozpočtu GA MU na pokračování podpory automaticky projektu alokována.

Žadatel také musí v žádosti závazně uvést termín, ve kterém bude návrh projektu odeslán do grantové soutěže.

V případě potřeby mohou být k jednotlivým žádostem o podporu přípravy projektů vyžádány další upřesňující informace nebo materiály.

KONTROLNÍ MECHANIZMUS

Všichni příjemci podpory přípravy zahraničních grantových projektů mají povinnost písemně oznámit výsledek grantové soutěže do 10 dnů po zveřejnění Odboru výzkumu rektorátu MU.

V případě, že žadatel návrh projektu nepodá, nebude finanční podpora uznána. Výjimku je možné poskytnout pouze v odůvodněných případech, o kterých rozhoduje prorektor pro výzkum MU.

FORMULÁŘE KE STAŽENÍ

Příloha č. 1 „Žádost o podporu“ (vzor)

Žádosti budou přijímány prostřednictvím aplikace ISEP.

MEZIOBOROVÉ VÝZKUMNÉ PROJEKTY

KRITÉRIA PRO VÝBĚR

Hlavními hodnotícími kritérii bude mezioborovost, originalita a vědecká kvalita projektu. Hodnocena bude i perspektiva spolupráce po skončení projektu a inovativnost/přidaná hodnota mezioborové synergie metodických přístupů a expertíz. Přiměřená váha bude věnována také vědecké a projektové zdatnosti žadatelů o podporu. Samozřejmou podmínkou přidělení finančních prostředků je předložení takového badatelského záměru, který předpokládá publikační, patentové nebo další kvalitní výstupy badatelského nebo aplikovaného výzkumu.

Finanční podpora může být udělena pouze pracovníkům MU, kteří se zabývají výzkumem, i když pravidla připouští účast jednotlivců mimo MU.

FINANČNÍ LIMITY A ZPŮSOBILÉ NÁKLADY

Maximální výše podpory pro **1 projekt je 5 000 tis. Kč/ na 3 roky**. Předpokládá se udělení **maximálního počtu 4 projektů** v jednom roce.

V případě závažných nedostatků v odborném plnění projektu, zjištěných na základě průběžné zprávy (viz odstavec Průběžná a Závěrečná zpráva) nebo prostřednictvím zpravodaje projektu (viz Hodnocení návrhů projektu), může být financování projektu rozhodnutím Rady programu nebo rektora MU zastaveno.

Způsobilé náklady jsou zejména:

- Osobní náklady (mzdy, odměny, dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti).
- Spotřební materiál.
- Drobný hmotný a nehmotný majetek.
- Služby.
- Domácí i zahraniční cestovné.
- Publikační náklady a náklady na uplatnění výsledku.
- Doplňkové náklady nebo výdaje (*projekty musí zahrnovat podíl na společných provozních nákladech odpovídajících koeficientu SPN pro dané hospodářské středisko v daném roce dle pokynu kvestora č. 1/2012 v aktuální znění*).

Nezpůsobilé náklady jsou zejména:

- Investice.
- Náklady, které nejsou způsobilé pro institucionální podporu (například občerstvení).

Částka schválené finanční podpory na daný kalendářní rok bude přidělena konkrétnímu hospodářskému středisku a to formou úpravy rozpisu dotace.

Ekonomické a administrativní zázemí projektů bude totožné s ekonomickým a administrativním zázemím zastoupených pracovišť a tyto také ponесou společné provozní náklady projektu. Odborná i administrativní koordinace projektu bude v kompetenci hlavního řešitele projektu.

Přesuny mezi jednotlivými položkami rozpočtu do výše 30 % plánované položky se nemusí odůvodňovat. Přesuny větší než 30 % původně plánované položky musí být konzultovány s Odborem výzkumu rektorátu MU, odsouhlaseny prorektorem pro výzkum MU a musí být zdůvodněny v průběžných zprávách nebo v závěrečné zprávě.

Řešitel může převést maximálně 5 % přiznané částky poskytnuté podpory pro daný rok do Fondu účelově určených prostředků vyjma posledního roku řešení, kdy musí být přiznaná podpora zcela vyčerpána.

JAK APLIKOVAT?

Grantová přihláška bude elektronická přes ISEP (příloha č. 2 Návrh projektu může být ve formátu .doc nebo .pdf). Formulář návrhu je k dispozici [zde](#). V elektronické aplikaci musí být nahrán návrh projektu, podepsané Čestné prohlášení (příloha č. 3) a životopisy hlavního řešitele a klíčových spoluřešitelů projektu (maximálně 5 životopisů). Nedílnou součástí návrhu projektu bude také rozpočet projektu, rozdělený na jednotlivé kalendářní roky, přičemž je vyžadováno stručné slovní zdůvodnění uvedených nákladů.

HODNOCENÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ

Projekty budou hodnoceny odborníky zevnitř MU, kteří byli proděkany, do jejichž kompetence spadá výzkum, nominováni jako členové poradního vědeckého panelu prorektora pro výzkum (viz Poradní panel VaV na [www stránkách Odboru pro výzkum rektorátu MU](#)). Každý projekt bude hodnocen nejméně 3 odborníky, od nichž bude vyžadováno čestné prohlášení o střetu zájmů. Projekty budou hodnoceny pomocí Evaluačního formuláře (viz příloha č. 4 Evaluační formulář), dle 6 základních kritérií s bodovou váhou 1 (nejhorší) až 10 (nejlepší). Celkový maximální počet bodů může být 60. Další hodnocené parametry projektového návrhu a případné komentáře mohou sloužit k úpravám finančních požadavků nebo jako doporučení k odbornému způsobu řešení projektu. V případě, že nebude z jakýchkoliv důvodů možné využít pro hodnocení projektových návrhů odborníky MU, bude k posuzování přizván externí odborník nebo odborníci. Nejprve hodnotí projekty členové panelu individuálně. Po individuální části hodnocení následuje setkání členů panelu za účasti prorektora pro výzkum. Cílem setkání je i) vybrat společně projekty, které by mohly být financovány a shodnout se na projektech u kterých nebude financování doporučeno (takové samozřejmě nemusí nutně existovat) a ii) vytvořit pořadí financovatelných projektů v daném bloku dle bodového zisku s přihlédnutím ke slovním komentářům.

Výsledky hodnocení členů panelu jsou předány Radě programu. Rada programu bude mít možnost posoudit kvalitu a relevantnost hodnocení a případné nekorektní posudky vyloučit. V takovém případě bude vyžádán dodatečný posudek. Rada následně rozhodne o finálním rozdělení grantů, a to na základě tajného hlasování.

Rada programu bude také hodnotit přiměřenost finančních požadavků a v případě potřeby je oprávněna navrhnout krácení rozpočtu projektu.

Interní hodnotitelé projektu mají nárok na finanční odměnu, která bude hrazena z institucionální podpory alokované na PPV.

REALIZACE PROJEKTU

Zahrnuje-li schválený projekt činnosti vyžadující speciální oprávnění podle zvláštního právního předpisu, je třeba doložit kopii příslušných oprávnění nejpozději do dne počátku realizace projektu.

Změna odpovědného řešitele je možná na základě písemné žádosti o změnu, která bude doručena Odboru výzkumu RMU. Žádosti posuzuje a schvaluje prorektor pro výzkum.

PRŮBĚŽNÁ A ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA

Za včasné odevzdání (viz Harmonogram) průběžných i závěrečné zprávy odpovídá hlavní řešitel projektu. Průběžné a závěrečné zprávy se podávají na připravených formulářích (viz přílohy č. 5 a 6 Průběžná zpráva a Závěrečná zpráva) elektronicky. Rada programu si může vyžádat případné doplnění zpráv.

HODNOCENÍ UKONČENÝCH PROJEKTŮ

Ukončené projekty budou hodnoceny Radou programu na základě průběžných a závěrečných zpráv. Rada programu si pro své jednání může vyžádat přítomnost hlavního řešitele projektu. Ukončené projekty budou klasifikovány známkami A až D, přičemž A představuje vynikající projekt a D neúspěšně řešený projekt. Znamka C vylučuje řešitelské týmy z další soutěže po dobu 2 let, znamka D po dobu 4 let. Konečné slovní hodnocení projektu a jeho klasifikace bude zveřejněna. Vedení univerzity bude o výsledcích projektů písemně informováno prostřednictvím prorektora pro výzkum (viz příloha č. 7 Závěrečné hodnocení).

HARMONOGRAM

- Soutěž o získání finanční podpory mezioborových výzkumných projektů je vyhlášena k 1. říjnu 2013.
- Příjem návrhů projektů bude probíhat do 10. prosince 2013.

- Evaluace návrhů projektu bude následně probíhat od 11. prosince 2013 do 28. února 2014.
- Výsledky evaluace a konečný výběr financovaných projektů bude vyhlášen písemně na stránkách Odboru pro výzkum rektorátu MU k 1. březnu 2014.
- Financování projektů bude zahájeno bezprostředně po vyhlášení výsledků soutěže a ukončeno k 31. prosinci třetího roku řešení.
- Průběžné zprávy musí být elektronicky odeslány na adresu kontaktní osoby Odboru výzkumu rektorátu MU vždy do 31. března.
- Závěrečné zprávy musí být elektronicky odeslány na adresu kontaktní osoby Odboru výzkumu rektorátu MU do 3 měsíců po ukončení projektu.

FORMULÁŘE KE STAŽENÍ

Příloha č. 2 „Návrh projektu“

Příloha č. 3 „Čestné prohlášení“

Příloha č. 4 „Evaluační formulář“

Příloha č. 5 „Průběžná zpráva“

Příloha č. 6 „Závěrečná zpráva“

Příloha č. 7 „Závěrečné hodnocení“

Veškeré formuláře budou přijímány prostřednictvím aplikace ISEP.

Aktualizaci schválil:

V Brně, 30. 9. 2013

prof. Ing. Petr Dvořák, CSc.
prorektor pro výzkum

Příloha č. 1 „Žádost o podporu“

PODPORA PŘÍPRAVY MEZINÁRODNÍCH GRANTOVÝCH PROJEKTŮ

Žádost o podporu

Jméno a příjmení žadatele:

Název připravovaného projektu:

Mezinárodní grantová agentura, do níž je projekt předkládán:

Hlavní řešitel/koordinátor projektu:

Spoluřešitelé/partneři projektu:

Abstrakt projektu:

Stručné shrnutí cílů a strategie řešení projektu:

Předběžný rozpočet projektu -celkový:
-z toho pro MU:

Jiné podstatné údaje o projektu*:

Vyjádření přímého nadřízeného:

Podpora je žadaná na**:

** vyplňujte pouze v případě potřeby*

*** definujte předpokládané/plánované výdaje*

Příloha č. 2 „Návrh projektu“

Mezioborové výzkumné projekty
návrh projektu
Program podpory výzkumu

MUNI/M/xxxx/2013
990000 Rektorát, 991700 Odbor výzkumu

Období řešení projektu	od:	do:
Řešitel		
Kontaktní údaje (telefony, e-mail)		

Název projektu:

Anotace projektu (max. 300 slov):

Spoluřešitelé (ke každému spoluřešiteli uvést pracoviště):

Popis projektu (musí obsahovat údaje korespondující s definovanými kritérii pro výběr projektů) (max. 3000 slov):

Podstata mezioborovosti projektu a přidaná hodnota (max. 200 slov)

Metodologie projektu s uvedením příslušných pracovišť/nositelů expertízy (max. 500 slov):

Navrhovatel projektu	Titul, jméno a příjmení	
	Podpis:	Datum:

Příloha č. 3 „Čestné prohlášení“

MEZIOBOROVÉ VÝZKUMNÉ PROJEKTY

Čestné prohlášení

Hlavní řešitel:

Název projektu:

V zastoupení celého navrhovatelského kolektivu prohlašuji, že mezioborový výzkumný projekt s názvem je/není* v současné době předkládán do jiné grantové soutěže, nebo je/není* podporován z jiných grantových agentur nebo jiných zdrojů. Současně prohlašuji, že obdobně zaměřený projekt není a dosud nebyl v rámci MU řešen.

Místo a datum:
řešitele

Jméno a příjmení hlavního

.....

Podpis hlavního řešitele

.....

** V případě, že předkládaný projekt je v některé své části podporován z jiných zdrojů nebo je na něj žádána podpora, uveďte to na zvláštní přílohu tohoto prohlášení.*

Příloha č. 4 „Evaluační formulář“

MEZIOBOROVÉ VÝZKUMNÉ PROJEKTY

Evaluační formulář

Číslo projektu <i>(NEVYPLŇOVAT! Vyplní OV RMU):</i>
Název projektu:
Fakulta: Ústav/katedra: Pracoviště/pracovní skupina:
Klíčový výzkumník (PI): Obor/výzkumné zaměření: Spolupracovníci mimo MU:
Jméno a příjmení hodnotitele: Vztah hodnotitele k hodnoceným PI:

Potvrzuji svým podpisem, že si nejsem vědom střetu zájmů*, který by mi bránil v korektním posouzení této grantové žádosti

_____ (podpis)

**Za střet zájmů může být považována např. aktivní vědecká spolupráce nebo spoluúčast v komerčních aktivitách*

Obecné hodnocení

- A. Silné stránky projektu
- B. Slabé stránky projektu

Prosíme, použijte následující bodové rozmezí k hodnocení všech šesti základních parametrů projektu

1. **Vynikající** - [9-10]- Projekt dle tohoto parametru jednoznačně zasluhuje podporu
2. **Velmi dobrý** - [7-8] – Projekt na základě tohoto parametru zasluhuje komplexní hodnocení a v případě velmi dobrého nebo vynikajícího hodnocení v jiných parametrech i podporu
3. **Dobry** - [5-6] - Projekt na základě tohoto parametru splňuje spodní limit pro komplexní hodnocení a v případě velmi dobrého nebo vynikajícího hodnocení v ostatních parametrech a dostatku finančních prostředků může být podpořen
4. **Relativně slabý** - [3-4] – Projekt není na základě hodnocení tohoto parametru doporučen k financování

	Bodové hodnocení (1-10)	
1. Vědecká historie a kvalita navrhovatelů		Komentář ² :
2. Kvalita, propracovanost a proveditelnost projektu z metodického hlediska		Komentář:
3. Inovativnost a originalita ³ projektu		Komentář:
4. Očekávaná synergie v řešení projektu mezi spolupracujícími pracovišti a týmy a předpokládaná mezioborová přidaná hodnota		Komentář:
5. Perspektiva dlouhodobé spolupráce projektových týmů po skončení projektu		Komentář:
6. Očekávaný dopad výsledků projektu na úroveň základního nebo aplikovaného výzkumu v lokálním a/nebo mezinárodním měřítku		Komentář:
CELKEM BODŮ	/60	Libovolný komentář:

Vyjádření hodnotitele k rozpočtu (přiměřenost, mzdové náklady atd.)

DALŠÍ POZNÁMKY NEBO KOMENTÁŘE MIMO ZÁKLADNÍ PARAMETRY HODNOCENÉ VÝŠE:

² V komentáři je možné číselně vyjádřit míru jistoty s vlastním bodovým hodnocením (čísla 1-3, kde 3 je nejvyšší míra jistoty). K tomuto vyjádření může být přihlédnuto v závěrečném prezenčním hodnocení projektů hodnotitelským panelem.

³ Projekty by neměly být postaveny na prostém průniku několika menších oborových projektů. Budou podporovány především projekty vykazující vysoký stupeň synergie, přidané hodnoty a originality v metodické části i v cílech projektu.

Příloha č. 5 „Průběžná zpráva“

MEZIOBOROVÉ VÝZKUMNÉ PROJEKTY

Průběžná zpráva

Evidenční číslo projektu:

Hlavní řešitel:

Pracoviště:

Kontaktní adresa:

Název projektu:

Stručný popis průběžného řešení (max. 500 slov):

Seznam průběžných výsledků projektu:

Zpráva o průběžném hospodaření:

Změny v obsahovém řešení projektu:

Případné personální změny (za minulé období a plánované):

Příloha č. 6 „Závěrečná zpráva“

MEZIOBOROVÉ VÝZKUMNÉ PROJEKTY

Závěrečná zpráva

Evidenční číslo projektu:

Hlavní řešitel:

Pracoviště:

Kontaktní adresa:

Název projektu:

Stručný popis řešení (max. 700 slov):

Seznam všech uveřejněných nebo jinak uplatněných výsledků projektu:

Zpráva o hospodaření:

Hlavní výsledek/výsledky projektu (formát tiskové zprávy):

Případné doporučení pro zadávací pravidla PPV:

Příloha č. 6 „Závěrečné hodnocení“

MEZIOBOROVÉ VÝZKUMNÉ PROJEKTY

Závěrečné hodnocení

Evidenční číslo projektu:

Hlavní řešitel:

Pracoviště:

Kontaktní adresa:

Název projektu:

Slovní hodnocení projektu:

Klasifikace (zakroužkujte vybrané):

A Vynikající projekt s výsledky mezinárodního významu, výrazně posouvající vědeckou úroveň zahrnutých oborů a celé univerzity

Komentář *:

B Dobrý až velmi dobrý projekt s výsledky výrazně přesahujícími průměr výzkumu na univerzitě

Komentář *:

C Průměrně řešený projekt omezeně prospívající zahrnutým oborům avšak s malým významem pro celou univerzitu

Komentář *:

D Podprůměrně řešený projekt se slabými výsledky bez výraznějšího významu pro zahrnuté obory

Komentář *:

* Pouze v případě, když to považuje zpravodaj za žádoucí

.....
Jméno a podpis zpravodaje projektu