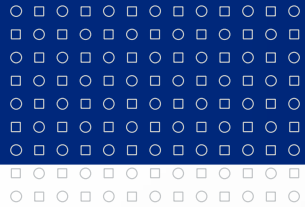




MASARYKOVA UNIVERZITA

**ISEP**

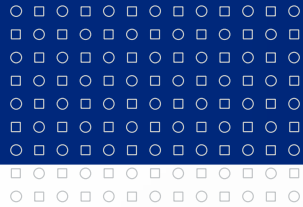
Markéta Zálešáková



## Informační systém pro evidenci projektů

- systém pro řízení a správu projektů, která je částí informačního systému MU (provázanost s ekonomicko-správním intranetem Inet MU a ekonomickým informačním systémem MU - EIS Magion)
- slouží k elektronické evidenci údajů o projektech, k plánování a řízení projektů a k archivaci elektronické části projektové dokumentace
- navazuje na směrnici rektora č.4/2009 „Řízení a správa projektů na Masarykově univerzitě“
- skládá se ze 8 částí: Informace o systému ISEP MU, Evidence výzev k podávání projektů, Evidence návrhů projektů MU, Evidence projektů MU, Projektové zakázky, Registr auditů a kontrol projektů, Komunikace a Číselníky
- [ISEP naleznete v aplikaci INET](#)





## Zadávání návrhu projektu/ realizovaného projektu

### Editor návrhů projektů / Editor realizovaných projektů:

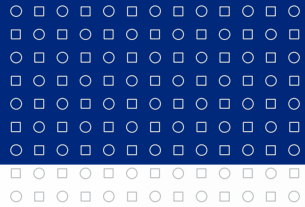
- povinné zadávat návrhy/ projekty vyžadující podpis rektora
- na základě rozhodnutí HS (v souladu s článkem 4 směrnice rektora č.4/2009) zadávání návrhů/ projektů vyžadujících pouze podpis vedoucího HS (IGA, GA ČR, GA AV ČR, Program rektora, komerční projekty a účelově určené nedotační projekty)

### Pozor !!!

Projekty podané v rámci **specifického výzkumu** mají zvláštní postavení – jednotlivé projekty vyžadují podpis vedoucího HS, rektor podepisuje pouze soupis přijatých projektů. Vkládání těchto návrhů/projektů do ISEP je povinné.

Povinně se do ISEP vkládají také návrhy/projekty **Programu rektora**.





## Práva v ISEP

- 1) nulové právo (bez přístupu k údajům v ISEP)
  - 2) právo ke **čtení** (pasivní přístup k údajům v ISEP)
  - 3) právo k **zápisu** (aktivní přístup k údajům v ISEP)
- 
- A) **Individuální** (navrhovatel/ řešitel, zadavatel/ administrátor; další, tzv. delegované osoby pověřené navrhovatelem/ řešitelem)
  - B) **Hromadná** (osoby pověřené kvestorem/ vedoucím HS)
    - na úrovni HS (hlavní HS nebo další HS; vedení, VaV, EO, PersO)
    - na úrovni celé MU (vedení, funkcionáři, interní audit, kontrola, VaV, EO, PersO)

[Více informací o individuálních a hromadných právech v ISEP naleznete v dokumentovém serveru IS MU v části Metodická podpora ISEP.](#)

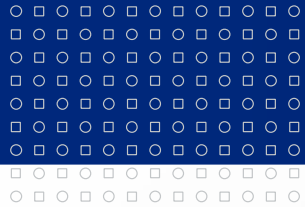


## Struktura Editoru návrhů projektů (ENP)

- Základní údaje** Informace o návrhu projektu, jeho navrhovateli, řešitelském pracovišti na MU, roli MU, investorovi a programovém rámci. Stručná anotace.
- Rozpočet** Předpokládaný rozpočet návrhu projektu rozčleněný na položky (MU/ ostatní účastníci se subjekty) a rozpočet přijatý investorem.
- Příjemci/Partneři** Výběr ostatních subjektů mimo MU účastnících se projektu.
- Lidé** Výběr osob účastnících se projektu – a to na MU a na subjektech mimo MU.
- Dokumenty** Úložiště elektronické dokumentace návrhu projektu.
- Schvalování** Generování evidenčních záznamů 3a a 3b. Stavby návrhu. Schvalování návrhu. Uzavření návrhu a jeho překopírování mezi realizované projekty.
- Práva** Přidělení individuálních přístupových práv do konkrétního návrhu projektu dalším, tzv. delegovaným osobám, vybraným navrhovatelem.

## Struktura Editoru realizovaných projektů (ERP)

- Základní údaje** Informace o realizovaném projektu, jeho řešiteli, řešitelském pracovišti na MU, roli MU, investorovi a programových rámcích.
- Popis** Popisné informace o projektu (obory, akronym, anotace, výsledky, web).
- Příjemci/Partneři** Výběr ostatních subjektů mimo MU účastnících se projektu.
- Lidé** Výběr osob účastnících se projektu – a to na MU a na subjektech mimo MU.
- Rozpočet** Uznáný rozpočet projektu rozčleněný na položky (MU - hlavní a další HS/ ostatní účastníci se subjekty).
- Ekonomika** Bankovní výpis. Účetní sestavy – zakázky vázané ke konkrétnímu projektu.
- Dokumenty** Úložiště elektronické dokumentace realizovaného a ukončeného projektu a projektu v období udržitelnosti.
- Audity** Informace o auditu včetně dokumentů externích kontrol a interního + externího auditu („zápis“ pouze interní audit MU, „čtení“ pouze omezený počet osob).
- Schvalování** Generování evidenčních záznamů 3c a 4. Datum podepsání pověření řešitele.
- Práva** Přidělení individuálních přístupových práv do konkrétního projektu dalším, tzv. delegovaným osobám, vybraným řešitelem.



## Změny v ISEP

### Editor návrhů projektů

- záložka Rozpočet (nová struktura rozpočtu: návrhový rozpočet a rozpočet přijatý investorem)
- záložka Schvalování (stavy návrhů, schvalování a uzavírání návrhu, převod návrhu mezi realizované projekty)
- záložka Práva (přidělení individuálních práv delegovaným osobám)

### Editor realizovaných projektů

- záložka Rozpočet (strukturou se shoduje s Editorem realizovaných projektů)
- záložka Ekonomika (bankovní výpis, obratová výsledovka)
- záložka Schvalování (generování evidenčních záznamů)
- záložka Práva (přidělení individuálních práv delegovaným osobám)



# Vyhledávání návrhů a projektů

Editor návrhů projektů: [https://inet.muni.cz/app/proj/navrh\\_find](https://inet.muni.cz/app/proj/navrh_find)

Editor realizovaných projektů: <https://inet.muni.cz/app/proj/projektlist>

**Editor realizovaných projektů**

Editor umožňuje pořizovat a upravovat záznamy projektů realizovaných na MU, a řídit jejich zobrazování na veřejných internetových stránkách MU [www.muni.cz](http://www.muni.cz).

**Nový projekt**

Chcete-li zadat nový projekt, stiskněte tlačítko **Nový projekt**

**Hledání projektu**

Kód MU/investora:

ID projektu:

Český název projektu:

Akronym:

Řešitel (MU):  Osoba není vybrána **Vybrat osobu**

Role MU v projektu:  Všechny projekty

Rok řešení:  2010  průběh řešení

HS/součást MU:  000000 - Masarykova univerzita (rok výběru HS: 2010)  pouze platné

**Zakázka** HS  Vyberte položku (celkem 21)

Číslo  Rok  2010

**Obor**  Vyberte položku (celkem 123)

**Hledat** **Smazat formulář**

**Nastavení**

Strana: 1 z 36 (počet položek: 720)

Id	Kód MU	Název projektu	Řešitel (MU)	Platí	Zveřejnit
5724	NS9670	Analýza intracelulárních Ca <sup>2+</sup> signálů v patologii nádorových buněk leukemií a lymfomů, v regulaci nádorového růstu a indukci apoptózy v odpovědi na terapii monoklonálními protilátkami, detekovaných pomocí fotoproteinů a fluorescenčních indikátorů	klabusa@martin.doc.muni.cz	Ano	Ano
5903	GD301/09/H004	Molekulární a strukturální biologie vybraných cytostatik. Od mechanických studií k chemoterapii rakoviny	koča@jaroslav.prof.rndr.muni.cz	Ano	Ano
6042	GA402/09/0941	Revize teorii neziskového sektoru jako východisko formulace veřejné politiky vůči neziskovému sektoru	hyanek@vladimir.ing.muni.cz	Ano	Ano
6122	CZ.1.07/2.2.00/07.0022	Centrum digitálního zpracování obrazových dat ve výuce lékařských a zdravotnických oborů	postal@otto.ing.muni.cz	Ano	Ano
6122	MUNI/02/1205/2006	Programovatelný HW	novotny@jiri.ing.muni.cz	Ano	Ne

Založení nového návrhu / projektu

Návrh může založit kdokoli, projekt smí založit pouze osoby s hromadnými právy.

Vyhledávání podle parametrů

V ERP je navíc možno vyhledávat dle zakázek a oborů.

Seznam vyhledaných návrhů / projektů

Ikou „i“ je možno otevřít konkrétní záznam.



# Základní údaje

**Projekt:** ECP-2009-GEO-319998 (ID=10203)  
 Ageing  
 Období řešení: 01.02.2009 - 31.12.2011  
 Poslední změna: 03.02.2010 08:30 - #|Zálešáková Markéta\_Mgr.  
<http://www.muni.cz/research/projects/10203>  
 Návrh: 0002/2009

Kód MU: ECP-2009-GEO-319998  
 Kód investora:   
 Český název: Ageing  
 Anglický název:   
 Období řešení projektu: Od 01.02.2009 Do 31.12.2011  
 Místo uložení listinné dokumentace: OVaV Rektorat  
 Číslo kontraktu:   
 Datum rozhodnutí:   
 Datum platnosti:   
 Typ projektu:   
 Identifikátor výzvy: EU7II  
 Role MU v projektu: Partner  
 Hospodářská střediska / součásti MU  
 HS/součást MU: 99 / 990000 - Rektorát  
 Pracoviště HS/součásti: 991700 - Odbor pro vědu a výzkum  
 Další HS/součásti MU: 99 / 995200 - Nakladatelství, 99 / 995500 - Centrum pro transfer technologií, 99 / 995800 - Archiv Masarykovy univerzity  
 Kategorizace projektu: Národní/zahraniční: Zahraniční, Dotační/nedotační: Dotační  
 Kompetence: Příslušné pracoviště MU: OVaV - Odbor pro vědu a výzkum, Odpovědný akad. funkcionář: prof.RNDr.Jana Musilová\_CSc., Konečný schvalovatel návrhu: rektor, Projektová podpora: PhDr.Irena Čornetová  
 Investor 1: Investor: Evropská unie, Programový rámec / typ projektu: Ostatní komunitární programy, Podprogram:   
 Investoři 2-N:   
 Předfinancování projektu: Pro vybraného Investora 1 není povoleno předfinancování.  
 Platný projekt:  je-li zatrženo, je projekt platný  
 Zveřejnit na www.muni.cz:  je-li zatrženo, bude projekt zveřejněn na univerzitní stránkách www.muni.cz

Základní informace o projektu

označení návrhu / projektu (registrační kód návrhu / kód MU)

místo uložení listinné dokumentace

role MU v projektu (příjemce, příjemce-koordinátor, partner, jiná účast)

HS / součást MU (hlavní / další)

kategorizace projektu (na základě výběru investora, programového rámce a případně podprogramu)

předfinancování projektu

platnost a zveřejnění projektu

## Popis (pouze v ERP)

Editor realizovaných projektů

**Projekt:** ECP-2009-GEO-319998 (ID=10203)  
 Ageing  
 Období řešení: 01.02.2009 - 31.12.2011  
 Poslední změna: 03.02.2010 08:30 - [Zálešáková Markéta, Mgr.](#)  
<http://www.muni.cz/research/projects/10203>  
 Návrh: 0002/2009

Obor(y):

Akronym:

Klíčová slova:

Anotace (cíle):  testing

WWW stránky projektu:

Výsledky:

### Popisné údaje o projektu

Oproti ENP se v ISEP navíc objevují položky „klíčová slova“, „www stránky projektu“ a „výsledky“, dále je možno zvolit obor, ve kterém je projekt řešen.

Informace z této záložky se vypisují na [www.muni.cz](http://www.muni.cz) v části věnované projektům, pokud je v Základních údajích zatrženo „zveřejnit na www.muni.cz“.

Proto je vhodné vyplňovat českou i anglickou mutaci textu.

Do pole „Anotace“ se při kopírování návrhu mezi realizované projekty převede text z pole „Stručná anotace projektu“ (v záložce Základní údaje v ENP).

V záložce „Stručná anotace projektu“ a „Anotace“ by měl být uveden zdroj financování, pokud je návrh/projekt vložen pod „jiný dotační/nedotační projekt v oblasti VaV/mimo oblast VaV“.

## Příjemci / Partneři

**Projekt:** ECP-2009-GEO-319998 (ID=10203)  
 Ageing  
 Období řešení: 01.02.2009 - 31.12.2011  
 Poslední změna: 03.02.2010 08:30 - [Zálešáková Markéta, Mgr.](#)  
<http://www.muni.cz/research/projects/10203>  
 Návrh: 0002/2009

**Příjemci/Partneři mimo MU**

- ✘ Akademia Techniczno-Humanistyczna - Partner
- ✘ City University London - Příjemce-koordinátor
- ✘ Universität Lübeck - Partner
- ✘ Příjemce/Partner:

Role:

--- Vyberte položku (celkem 1107) ---  
 --- Vyberte položku (celkem 4) ---  
 --- Vyberte položku (celkem 4) ---  
 Příjemce-koordinátor  
 Příjemce  
 Partner  
 Jiný účastník

Informace o subjektech mimo MU, účastnících se řešení projektu

Vybírá se ze seznamu již vložených subjektů, který je možno na požádání doplnit na adrese [isep-inet@ics.muni.cz](mailto:isep-inet@ics.muni.cz) (do emailu je nutno uvést název a IČO/DIČ subjektu, jeho adresu a webové stránky).

Je nutno zvolit, v jaké roli se subjekt na projektu podílí - jediný nebo jeden z více **příjemců** (pokud má projekt více příjemců, jeden z nich může být stanoven **příjemcem-koordinátorem**), **partner** nebo **jiný účastník**.

Příjemce obdrží finance přímo od investora a partner od příjemce, se kterým spolupracuje. Subjekt s jinou účastí může být např. organizace podílející se na projektu bez finanční účasti.

# Lidé

## Osoby na MU

**Pracoviště: 990000 - Rektorát (role: HS/součást MU)**  
 Řešitel:  Zaměstnanec  Student  
   
   
 Administrátor: Osoba není vybrána   
 Člen realizačního týmu:  Zálešáková Markéta, Mgr.

**Pracoviště: 995200 - Nakladatelství (role: Další HS/součást MU)**  
 Další řešitel: Osoba není vybrána   
 Administrátor: Osoba není vybrána   
 Člen realizačního týmu:

**Pracoviště: 995500 - Centrum pro transfer technologií (role: Další HS/součást MU)**  
 Další řešitel: Osoba není vybrána   
 Administrátor: Osoba není vybrána   
 Člen realizačního týmu:

**Pracoviště: 995800 - Archiv Masarykovy univerzity (role: Další HS/součást MU)**  
 Další řešitel: Osoba není vybrána   
 Administrátor: Osoba není vybrána   
 Člen realizačního týmu:

**Osoby na spolupracujících organizacích**

**Akademia Techniczno-Humanistyczna (role: Partner)**  
 Odpovědná osoba:    
    
 Kontaktní osoba: Osoba není vybrána   
 Člen realizačního týmu:

**City University London (role: Příjemce-koordinátor)**  
 Odpovědný řešitel / Odpovědná osoba: Osoba není vybrána   
 Kontaktní osoba: Osoba není vybrána

Informace o osobách podílejících se na řešení projektu

Vkládají se zaměstnanci MU a osoby působící na ostatních subjektech.

**Lidé na MU** mohou vystupovat v roli řešitel (případně odpovědný řešitel & řešitel) nebo další řešitel, administrátor a člen realizačního týmu.

**Lidé z ostatních subjektů** mohou vystupovat v roli odpovědné osoby (případně odpovědný řešitel & odpovědná osoba), kontaktní osoby nebo člena realizačního týmu.

Chybějící osobu působící na MU je třeba doplnit do centrální evidence osob na MU, v níž se lidé na MU vyhledávají.

Chybějící osobu z jiného subjektu může doplnit kterýkoliv uživatel ISEP sám (vkládá se jméno s tituly a kontaktní údaje, které se uloží pro další využití seznamu osob mimo MU).

## Ekonomika (pouze v ERP)

Základní údaje Popis Příjemci/Partneři Lidé Rozpočet **Ekonomika** Dokumenty Audity Schvalování Práva

Bankovní výpis Účetní položky

Bankovní účet

Banka Raiffeisenbank a.s.  
Číslo účtu 5004035588 / 5500  
IBAN  
SWIFT RZBCCZPP

Rok výpisu: --- Vyberte položku (celkem 2) ---  
--- Vyberte položku (celkem 2) ---  
2010 - počet položek 5  
2009 - počet položek 35

Informace o bankovních výpisech a o bankovních spojeních

Pouze u projektů, kterým investor předepisuje povinnost zřídit si samostatný bankovní účet

Bankovní výpis Účetní položky

Výběr zakázky

Zakázka: 2010 - 92 3421 - Centrum dig.zprac.ob.dat  
2010 - 92 3421 - Centrum dig.zprac.ob.dat  
2010 - 92 4204 - Centrum dig.zprac.ob.dat  
2009 - 92 3421 - Centrum dig.zprac.ob.dat  
2009 - 92 4204 - Centrum dig.zprac.ob.dat

Vybrat zakázku

Obrátové výsledovky

u zakázek, které jsou přiřazeny k danému realizovanému projektu

Přiřazení bankovních účtů a zakázek k projektům provádějí příslušná ekonomická oddělení.

# Dokumenty

**Projekt:** ME92773 (ID=6203)  
 Výzkum kardiovaskulárního systému  
 Období řešení: 01.01.2009 - 31.12.2012  
 Poslední změna: 10.04.2009 13:51 - [Zálešáková Markéta, Mgr.](#)

**Přidání nového dokumentu:**  
 Fáze řešení: ukončení  
 Typ dokumentu: --- Vyberte položku (celkem 4) ---  
 Název dokumentu: --- Vyberte položku (celkem 4) ---  
 Vložit dokument: zpráva, průvodka závěrečné zprávy, závěrečná zpráva, kontrola a hodnocení, dokument závěrečné kontroly, hodnocení, vyúčtování, závěrečné vyúčtování

**Přehled dokumentů k projektu:**

Název dokumentu	Název souboru	Rok	Typ	Veřejný	Velikost	Vloženo	Vložil
Schvaleny projekt vctne priloh rizen 2009	test.doc		projekt	Ne	19 kB	16.02.2010 10:08:05	<a href="#">Zálešáková Markéta, Mgr.</a>

Přehled včetně smazaných dokumentů. Smazané dokumenty jsou obnovitelné po dobu 3 měsíců od smazání.

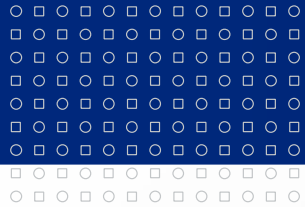
## Projektová dokumentace k návrhu / projektu

U vkládaného dokumentu je před jeho nahráním nutno označit fázi řešení projektu (návrh; realizace, ukončení nebo udržitelnost) a typ dokumentu a nakonec vepsat název dokumentu.

Vkládá se veškerá dokumentace k návrhu / projektu, která se řadí do přehledného seznamu.

Zde se dají jednotlivé dokumenty měnit nebo mazat. *Do tří měsíců od smazání lze dokument vrátit mezi aktivní.*

**K projektové dokumentaci se vztahuje Metodický pokyn č.1/2010 OVaV, uložený v dokumentovém serveru IS MU v části Metodická podpora ISEP.**



# Audity (pouze v ERP)

Projekt: ECP-2009-GEO-319998 (ID=10203)

Ageing

Období řešení: 01.02.2009 - 31.12.2011

Poslední změna: 03.02.2010 08:30 - [Zálešáková Markéta, Mgr.](#)

<http://www.muni.cz/research/projects/10203>

Návrh: [0002/2009](#)

Základní údaje	Popis	Příjemci/Partneři	Lidé	Rozpočet	Ekonomika	Dokumenty	<b>Audity</b>	Schvalování	Práva
Žádné evidované kontroly									

## Informace o provedených projektových kontrolách a auditech včetně dokumentace

Údaje vkládá pouze Odbor interního auditu MU přes aplikaci „Registr auditů a kontrol projektů“.

Právo zápisu v záložce Audity má pouze Odbor interního auditu MU, práva ke čtení jsou omezená (pouze vedení, funkcionáři, kontrola a vedoucí pracovníci VaV, EO a PersO).

Odbor interního auditu vkládá dokumenty k externím kontrolám a interním a externím auditům. Řešitel vkládá dokumenty k interním hodnocením a evaluacím (do záložky Dokumenty). Dokumentace interních kontrol prováděných pracovišti RMU se prozatím do ISEP nekládají.



# Práva

Delegovaná osoba	Typ práva	Změněno	Změnil
Žádná položka			

## Přidělení individuálních přístupových práv k návrhu / projektu delegovaným osobám

Využívá se v případě, že navrhovatel (v ENP) nebo řešitel (v ERP) chtějí, aby další osoby měly přístup do záznamu o jeho návrhu nebo realizovaném projektu.

*Pozn.: Automaticky je nastaven přístup pro osoby vystupující v konkrétním záznamu v roli navrhovatele a zadavatele návrhu v případě ENP a pro řešitele a administrátora u ERP.*

Přístup může přidělit pouze navrhovatel nebo řešitel, a to jen zaměstnancům MU.

Delegovaným osobám lze přiřadit práva pasivní (čtení) nebo aktivní (zápis). V případě ERP se právo zápisu týká pouze záložek, do kterých má aktivní přístup řešitel. Ostatní jsou přístupny jen ke čtení.



# Rozpočet

## Údaje o rozpočtu návrhu / projektu

Rozpočet se vkládá primárně do ENP, v případě překopírování projektu se informace převedou do ERP.

V rozpočtu návrhů se vyžadují dvě verze – **navrhovaný rozpočet** a **investorem přijatý rozpočet** (jeho vyplnění je nutné, pokud návrh byl přijat investorem k řešení).

Rozpočet realizovaného projektu umožní vytvoření tolika verzí, ke kolika změnám v rozpočtu dojde.

Rozpočet tvoří několik rozpočtových období, z nichž **období řešení** se objevuje u všech projektů. **Předfinancování** a **období udržitelnosti** systém automaticky nastaví jen u programových rámců, které předfinancování nebo udržitelnost vyžadují.

Do rozpočtu se vyplňují částky rozdělené na INV a NEI.

**Za MU** se vkládají položky za jednotlivé roky, u ERP navíc rozdělené na jednotlivá hospodářská střediska spolupracující na projektu na základě dohody o spolupráci. **Za ostatní subjekty** se vkládají částky celkově za všechny roky řešení projektu, ale zvláště za každý subjekt mimo MU.

Rozpočet návrhu mohou upravovat osoby s individuálními i hromadnými právy, práva k zápisu v rozpočtu realizovaného projektu mají pouze osoby s hromadnými právy (VaV, EO, funkcionáři).

**Předfinancování**

Od 01.07.2010 - Do počátek období řešení projektu

2010 Subjekt: Masarykova Univerzita

Zdroj financování	NEI	INV	Celkem
Předfinancování z veřejných zdrojů	170000		170000
Předfinancování z neveřejných zdrojů	100000		100000
<b>Celkem za rok: 2010</b>	<b>270000</b>	<b>0</b>	<b>270000</b>

2011 Subjekt: Masarykova Univerzita

Zdroj financování	NEI	INV	Celkem
Předfinancování z veřejných zdrojů	270000		270000
Předfinancování z neveřejných zdrojů	130000		130000
<b>Celkem za rok: 2011</b>	<b>400000</b>	<b>0</b>	<b>400000</b>

**Celkem za Masarykovu univerzitu**

	NEI	INV	Celkem
	670000	0	670000

**Období řešení**

2011 Subjekt: Masarykova Univerzita

Zdroj financování	Činnost	NEI	INV	Celkem
Investor: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR		6000000		6000000
Spolufinancování z veřejných zdrojů		2500000		2500000
Spolufinancování z neveřejných zdrojů				0
Neuznatelné náklady		1000000		1000000
<b>Celkem za rok: 2011</b>		<b>9500000</b>	<b>0</b>	<b>9500000</b>

2012 Subjekt: Masarykova Univerzita

Zdroj financování	Činnost	NEI	INV	Celkem
Investor: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR		3000000		3000000
Spolufinancování z veřejných zdrojů		2500000		2500000
Spolufinancování z neveřejných zdrojů				0
Neuznatelné náklady		1000000		1000000
<b>Celkem za rok: 2012</b>		<b>6500000</b>	<b>0</b>	<b>6500000</b>

**Celkem za Masarykovu univerzitu**

	NEI	INV	Celkem
	8700000	0	8700000

**Období udržitelnosti**

2013 Subjekt: Masarykova Univerzita

Zdroj financování	NEI	INV	Celkem
Financování z veřejných zdrojů	1000000		1000000
Financování z neveřejných zdrojů			0
<b>Celkem za rok: 2013</b>	<b>1000000</b>	<b>0</b>	<b>1000000</b>

## Struktura rozpočtu

### Předfinancování

- MU Předfinancování z veřejných zdrojů
- MU Předfinancování z neveřejných zdrojů

### Období řešení

- MU Investor
- MU Spolufinancování z veřejných zdrojů
- MU Spolufinancování z neveřejných zdrojů
- MU Neuznatelné náklady
- Ostatní subjekty Investor
- Ostatní subjekty Finanční účast
- Ostatní subjekty Neuznatelné náklady

### Období udržitelnosti

- MU Financování z veřejných zdrojů
- MU Financování z neveřejných zdrojů

V případě, že rozpočet projektu v době podání návrhu neexistuje,

zatrhne se příslušné tlačítko, a poté se vyplní důvod, proč není rozpočet znám.

Období řešení: 01.01.2011 - 31.12.2012  
 Stav návrhu: rozpracovaný  
 Poslední změna: 05.02.2010 13:48 - [Zálešáková Markéta, Mgr.](#)

zatrhněte, pokud není rozpočet znám a poté doplňte důvod

Částky jsou uvedeny: v jednotkách Kč

Dotační projekt:

**Předfinancování**

Od 01.07.2010 - Do počátek období řešení projektu

Období řešení: 01.01.2011 - 31.12.2012  
 Stav návrhu: rozpracovaný  
 Poslední změna: 08.02.2010 14:20 - [Zálešáková Markéta, Mgr.](#)

zatrhněte, pokud není rozpočet znám a poté doplňte důvod

Důvod, proč není rozpočet znám:

Uložit Storno

# Schvalování

## Schvalování návrhu projektu a realizovaného projektu

Generování **evidenčních záznamů 3a a 3b** (v ENP) a **evidenčních záznamů 3c a 4** (v ERP)

Průvodka 3A Průvodka 3B

Datum pověření

Datum pověření řešitele řešením projektu:  Uložit

Průvodka 3C

Žádost o změnu v projektu

Charakteristika změny:

Průvodka 4

Vložení data, kdy řešitel s vedoucím HS podepsal **pověření řešitele** (v ERP)

Datum pověření

Datum pověření řešitele řešením projektu:  Uložit

Stavy návrhu projektu a jeho **schvalování** (v ENP)

- rozpracovaný návrh
- návrh v procesu schvalování
- uzavřený návrh
- realizovaný návrh

Vrátit do zpracování

- neschválený na úrovni HS
- neschválený na úrovni MU
- neschválený investorem
- schválený investorem, ale nepřijatý na MU
- schválený investorem a přijatý na MU

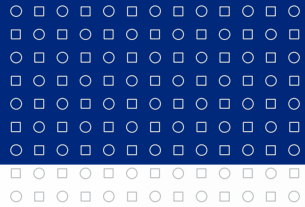
Uzavřít

Vytvořit nový projekt

Kód MU  Přenést do realizovaných

**Překopírování** návrhu projektu mezi realizované projekty (v ENP)

[Více informací o projektové dokumentaci a potřebných evidenčních záznamech naleznete v dokumentovém serveru IS MU v části Metodická podpora ISEP.](#)



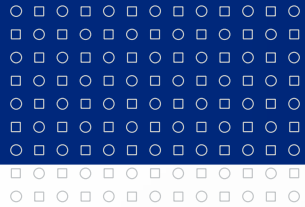
## Vaše podněty, názory a komentáře

V případě věcných nebo metodických dotazů se prosím  
obracejte na Odbor pro vědu a výzkum RMU:

na vedoucího odboru Ing. Andrleho  
([andrle@rect.muni.cz](mailto:andrle@rect.muni.cz))

nebo na metodičku k ISEP Mgr. Zálešákovou  
([zalesakova@rect.muni.cz](mailto:zalesakova@rect.muni.cz))





Na Ústav výpočetní techniky se prosím obračejte

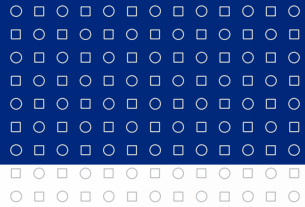
s náměty k vývoji ISEP

([isep@ics.muni.cz](mailto:isep@ics.muni.cz))

nebo s technickými dotazy a se žádostmi o doplnění subjektů  
spolupracujících s MU

([isep-inet@ics.muni.cz](mailto:isep-inet@ics.muni.cz))





**Děkuji Vám za pozornost  
a prosím o Vaše dotazy**

