**Příloha č. 4 – Šablony inzerátů**

Pro přípravu inzerátu lze využít níže uvedené šablony.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pozice** | **Typ pozice** |
| 1. Odborný asistent (pouze cz verze)
 | akademická |
| 1. Lektor (pouze cz verze)
 | akademická |
| 1. Docent (pouze en verze)
 | akademická |
| 1. Postdoc (pouze en verze)
 | akademická |
| 1. Nevedoucí pracovník
 | neakademická |
| 1. Vedoucí pracovník
 | neakademická |

V případě dotazů se neváhejte obrátit na personální oddělení.

1. **Odborný asistent**

**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**

Děkan Ekonomicko-správní fakulty MU vyhlašuje výběrové řízení na pracovní pozici

**Odborný asistent/odborná asistentka pro Katedru …………..**

*Informace o specializovaném pracovišti – např.* **Centrum pro výzkum neziskového sektoru (CVNS) je výzkumným centrem při Katedře veřejné ekonomie a hledá motivovaného a produktivního odborného asistenta do výzkumu a účasti v českých i zahraničních grantových projektech na celý úvazek.**

**Centrum pro výzkum neziskového sektoru se profiluje jako interdisciplinární centrum výzkumu a studia neziskového sektoru a občanské společnosti, místo dialogu teorie s praxí a vzdělávací pracoviště zaměřené na další vzdělávání studentů a mladých vědeckých pracovníků. CVNS sídlí na Ekonomicko-správní fakultě Masarykovy univerzity v Brně (**[**https://cvns.econ.muni.cz**](https://cvns.econ.muni.cz)**).**

*Nebo informace formou motivačních otázek – např.* **Hledáte novou pracovní výzvu, samostatnou a dynamickou? Baví Vás zkoumat, psát odborné články a učit? Chcete mít na starost …….. ? Chcete se podílet na zajímavých českých a zahraničních grantových projektech? Je time management a spolupráce v týmu Vaší silnou stránkou? Naše nově otevřená pozice je právě pro Vás! Přidejte se do nadšeného, přátelského týmu Katedry ………. ESF MU.**

**Jakého kolegu hledáme?**

* je schopen prokázat úspěšnou vědeckou publikační činnost, účast na probíhajících výzkumných projektech a získávání externích výzkumných grantů (GAČR, TAČR, interní granty MU apod.),
* nám pomůže při přípravě nových studijních programů profesního bakalářského/magisterského studia zaměřeného na ………..,
* se zapojí do přípravy studijní podpory pro výuku bakalářských a magisterských předmětů v oblasti …… studií,

**Co očekáváme od ideálního uchazeče?**

* má doktorát v oboru …….. (nebo příbuzných oborech) nebo předpokládá ukončení studia do poloviny roku rrrr,
* je schopen prokázat schopnost psát kvalitní publikace v oblasti …….. (nebo příbuzných oborech) a publikovat je ve vědeckých časopisech (doložitelnost identifikátorem ORCID),
* je schopen prokázat účast v soutěžích VaV v oblasti, která nás zajímá,
* má zkušenost s praxí českého i zahraničního neziskového sektoru,
* je schopen psát, komunikovat a učit v anglickém jazyce,
* má základní znalosti ……. metod.

**Proč Vás to bude s námi bavit?**

Čeká Vás zajímavá, samostatná a zodpovědná práce s nadšeným týmem za podpory svého nadřízeného. Budete mít prostor pro vlastní nápady a možnost měnit věci. Potkáte zajímavé lidi a osvojíte si rozmanité portfolio činností spojených se základním a aplikovaným výzkumem *čeho …*. Práci a čas si rozvrhnete podle priorit a vlastních možností tak, aby vše probíhalo bez problémů a jednotlivé aktivity na sebe navazovaly.

**Co navíc Vám můžeme nabídnout?**

* prostředí prestižní univerzity,
* přátelský tým lidí v …. a příjemné pracovní prostředí,
* kompetitivní platové podmínky odpovídající práci pro druhou největší univerzitu v ČR,
* příležitost pro další profesní růst,
* 8 týdnů dovolené,
* možnost zahraniční stáže (výukové a vědecké pobyty na partnerských univerzitách, staff mobility training),
* zaměstnanecké výhody (stravenkový paušál, příspěvek na doplňkové penzijní spoření, možnost využívání knihoven univerzity, vzdělávací a jazykové kurzy, příspěvek na očkování, zvýhodněné tarify u mobilního operátora a další),
* sportovní vyžití (Multisport Karta, sportovní lekce organizované Fakultou sportovních studií, teambuildingové akce).

**Dává Vám to smysl?**

Pak vyplňte formulář níže a zašlete do dd.mm.rrrr prostřednictvím e-přihlášky (použijte prosím odkaz „Elektronická přihláška“ níže).

K přihlášce přiložte:

* Váš akademický životopis,
* osobní dopis vysvětlující Váš zájem o vyhlášenou pozici a základní návrh výzkumné agendy pro příští 3 roky,
* jednu publikaci, která bude sloužit jako „job market paper“ pro případný veřejný seminář konaný v rámci výběrového řízení,
* kopie relevantních akademických kvalifikací.

Po úspěšném odeslání Vaší přihlášky obdržíte e-mailem automatické potvrzení o jejím přijetí.

**Pracoviště:** Ekonomicko-správní fakulta, Masarykovy univerzita, Lipová 41a, Brno, Česká republika

**Typ smlouvy:** Smlouva na dobu určitou, na 3 roky s možností prodloužení

**Profil výzkumného pracovníka EU:** R2

**Pracovní úvazek:** 1,0 (40 hodin týdně)

**Počet volných pracovních míst:** 1

**Předpokládaný nástup:** dd.mm.rrrr, případně dohodou

**Lhůta pro podání přihlášky:** dd.mm.rrrr

Bližší informace je možné získat u vedoucí/ho katedry **………………**, ...............@econ.muni.cz

**Těšíme se na Váš zájem!**

 doc. Mgr. Jiří Špalek, PhD.

 děkan

V Brně dne dd.mm.rrrr

Za správnost: Ing. Eva Karkošková

1. **Lektor**

**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**

Děkan Ekonomicko-správní fakulty MU vyhlašuje výběrové řízení na obsazení místa:

**Lektor/lektorka pro výuku klíčových předmětů zajišťovaných Katedrou ………………….**

*Informace o specializovaném pracovišti – např***.: Hledáte novou pracovní výzvu, samostatnou a dynamickou? Baví Vás učit a promlouvat se studenty? Chcete mít na starost přípravu a vedení předmětu …….. ? Je time management a spolupráce v týmu Vaší silnou stránkou? Naše nově otevřená pozice je právě pro Vás! Přidejte se do nadšeného, přátelského týmu Katedry ………. ESF MU.**

**Co bude náplní Vaší práce?**

* výuka v rámci klíčových předmětů zajišťovaných katedrou z oblasti …………..,
* příprava materiálů potřebných pro výuku ………….,
* organizace chodu …………. předmětů během semestru,
* administrativa spojená s vedením a zajišťováním …………. předmětů,
* vedení závěrečných prací v českém a anglickém jazyce,
* účast v komisích státních závěrečných zkoušek v českém a anglickém jazyce.

**Jaká je naše představa o vhodném kandidátovi?**

* ukončené nebo probíhající doktorské studium v oboru ……………… nebo příbuzném oboru,
* schopnost přednášet v českém a anglickém jazyce,
* zkušenosti z …………… praxe,
* pedagogická praxe výhodou.

**Co získáte, když budete pracovat u nás?**

* zajímavou, samostatnou a zodpovědnou práci v prostředí prestižní univerzity,
* profesionální tým s přátelskou atmosférou,
* zázemí úspěšné, stabilní a významné instituce s příjemným pracovním prostředím
* příležitost vzdělávat se a rozvíjet,
* možnost zahraniční stáže (výukové a vědecké pobyty na partnerských univerzitách, staff mobility training),
* 8 týdnů dovolené,
* zaměstnanecké výhody (stravenkový paušál, příspěvek na penzijní připojištění, možnost využívání knihoven univerzity, vzdělávací a jazykové kurzy, příspěvek na očkování, možnost Multisport karty, zvýhodněné tarify u mobilního operátora a další),
* sportovní vyžití (Multisport Karta, sportovní lekce organizované Fakultou sportovních studií, teambuildingové akce).

**Jak se přihlásit?**

V případě, že Vás nabízená pozice zaujala, zašlete přihlášku s požadovanými podklady k výběrovému řízení do dd.mm.rrrr pomocí e-přihlášky (použijte prosím odkaz „Elektronická přihláška“ níže).

K přihlášce přiložte také:

* profesní životopis,
* přehled pedagogické praxe,
* motivační dopis spolu s vizí vlastního působení na katedře
* kopie dokladů o dosažené kvalifikaci.

Po úspěšném odeslání Vaší přihlášky obdržíte e-mailem automatické potvrzení o jejím přijetí.

**Pracoviště:** Ekonomicko-správní fakulta, Masarykovy univerzita, Lipová 41a, Brno, Česká republika

**Typ smlouvy:** Smlouva na dobu určitou, na 3 roky s možností prodloužení

**Profil výzkumného pracovníka EU:** R1 *nebo* R2

**Pracovní úvazek:** 0,5 (20 hodin týdně)

**Počet volných pracovních míst:** 1

**Předpokládaný nástup:** dd.mm.rrrr, případně dohodou

**Lhůta pro podání přihlášky:** dd.mm.rrrr

## Bližší informace je možné získat u vedoucí/ho katedry ………………, ...............@econ.muni.cz

**Těšíme se na Váš zájem!**

  **doc. Mgr. Jiří Špalek, PhD.**

 děkan

V Brně dne dd.mm.rrrr

Za správnost: Ing. Eva Karkošková

1. **Docent**

**INVITATION FOR APPLICATIONS**

The Dean of the Faculty of Economics and Administration, Masaryk University, invites applications for the following position:

**Associate Professor in ……… Economics (specialization in …………..)**

The Department of ….. at the Masaryk University is looking for a highly motivated and productive researcher who will be expected to make a significant contribution to their interdisciplinary research agenda. ……………………… (POPSAT KOHO HLEDÁME, CO BUDE NÁPLNÍ JEHO PRÁCE VĚCNĚ A MOTIVAČNĚ VE DVOU ODSTAVCÍCH CCA)

**We are looking for:**

* a full-time (40 hours a week) Associate Professor
* with a research interest in one or more of the following areas: ……..

**What does the position entail?**

* successful academic publishing and acquisition of external research grants
* teaching bachelor’s and master’s courses in …. economics
* supervision of bachelor’s and master’s theses
* teaching key subjects guaranteed by the Faculty,
* supervising doctoral students,
* research activity, initiating and running research projects and grants,
* publishing activity,
* assessing PhD or habilitation theses,
* guaranteeing study programmes and subjects (optional item, it must be determined whether we will require this of individual associate professors).

**What do we require?**

* candidates with academic title of associate professor in the area of …. or a related area, granted by an appointment procedure in accordance with Czech legislation, or its recognition based on bilateral agreements (this option will be used if a fully-fledged associate professor is needed according to the Czech legal order; for Slovak nationals these are associate professors appointed no later than 28 March 2015),
* academic title of associate professor in the area of … or a related area or a similar position granted abroad (this option will be selected if we require limited authority of the candidate, and we want to find such person mainly abroad),
* pedagogical experience,
* publishing results in the area of … and related areas (mainly publications in impacted journals and journals classified in the Scopus database),
* ability to lecture and publish in Czech and English languages,
* experience in managing research and scientific projects,
* research agenda relevant internationally, e.g.:
* active participation in international research conferences, presentation of research results at such conferences and other professional encounters abroad,
* heading expert sections at international research conferences, or their (co-) organisation,
* reviews in a foreign language for journals, conferences and grant agencies,
* active membership in international research (professional) organizations.

**What do we offer?**

* a 3-year initial contract, with possible extension and the tenure-track
* possibility of subsidized university housing and relocation support
* friendly and international working environment
* employment benefits
* opportunities for professional growth (e.g., university seminar series, internships, exchanges, participation in research projects)
* motivated team of researchers and students
* an interesting job in a dynamically expanding university area
* above-average wage (average wage in Czech Republic is 34 000, median wage is 29 000 CZK)
* flexible working hours and occasional home office to support personal needs in family and career
* employee benefits (8 weeks of paid vacation per year, contribution to pension savings, language courses, university cinema, exclusive mobile tariff, sport activities, vaccination)
* opportunity to work and live in a [modern and dynamic city](https://www.brnoregion.com/Work)

**About the workplace**

**Masaryk University** is an academically diverse and research-intensive university with a strong commitment to high-quality research and education. The university offers an inspiring research and teaching environment to its 35,000 students and 5,500 employees.

MUNI is located in the university city of Brno, Czech Republic. Based on the most recent OECD Better Life Index data, Czech Republic ranks next to the US and the UK. Proximity to nature and other historical cities (e.g. Prague, Vienna, Budapest), variety of cultural and entertainment attractions, and top personal safety, make Brno one of the top 100 university cities in the world according to students. The university has a very efficient administrative staff that will help foreign applicants and their family with the relocation. Learn more at <https://www.muni.cz/en/>

**The Department of ……** is  ….. (charakteristika katedry)

**Application and selection procedure**

The application shall be **submitted online by ….. 2022 via an e-application** (Please, use the link in the e-Application section below). The candidate shall provide following:

* a full professional Curriculum Vitae,
* an overview of publishing activity over the previous 10 years complying with the RIV publication ranking structure. The applicants will accentuate those publications that, according to them, bear relevance to the pertinent position,
* a list of research projects the candidate ran in the past 10 years or in which he/she participated,
* a list of citation responses to their publications in the following structure: Web of Science, Scopus (apart from WOS), other (apart from WOS a Scopus),
* an overview of pedagogical experience,
* proof of internationally relevant research agenda,
* a covering letter including the vision of the candidate’s engagement at the department … (approximately 1 A4 size page),
* a copy of documents proving the qualifications attained.
* two letters of reference
* copies of relevant academic qualifications

After submitting your application successfully, you will receive an automatic confirmation email from jobs.muni.cz.

For further information about the position and the department, please contact Head of the Department, …., e-mail: ……

If you need help uploading your application or have any questions about the recruitment process, please contact the head of HR department Eva Karkošková, e-mail: eva.karkoskova@econ.muni.cz.

All interested candidates are encouraged to apply regardless of personal background. The selection process is based on an Open Transparent Merit-based Recruitment Policy. Masaryk University does not discriminate in educational or employment opportunities or decisions on the basis of race, color, religion, sex, national origin, age, disability or sexual orientation. The faculty holds the HR Excellence Award.

**Workplace:** Faculty of Economics and Administration, Masaryk University, Brno, Czechia

**Type of Contract:** 3-years contract with possible prolongation and tenure-track, academic position

**EU Researcher Profile:** R3

**Working Hours:** 1 FTE (full-time employment of 40 hours per week)

**Expected Start Date:** December …, 2022 or later

**Number of Open Positions:** 1

**Application Deadline: ….**

  **We are looking forward to hearing from you!**

In Brno on ….

  **Prof. Mgr. Jiří Špalek, Ph.D.**

 dean

1. **Postdoc**

The Dean of the Faculty of Economics and Administration, Masaryk University, invites applications for the following position:

**Post-doctoral position in Regional Economics (specialization in tourism and/or innovation and regional development) at the Department of Regional Economics and Administration**

Excellent background in the latest empirical methods, as well as a desire to apply research of innovation and/or tourism to the context of regional economics and development is expected. The candidate should be an independent researcher with a promising research agenda. Ongoing research in the latest trends in innovation and/or tourism in regional development is required.

The postdoc’s primary responsibility is to conduct research on innovation and/or tourism in regional development, to contribute to ongoing projects and to acquire external research grants on relevant topics. The position involves a reduced teaching load (up to 4 hours per week).

**We are looking for:**

* a full-time Post-doctoral researcher (candidate with academic title PhD in regional economics or related area)
* a researcher with interest in regional economics, tourism, regional competitiveness, development of innovation, regional policy and related areas
* an expert with excellent background in the latest regional economics empirical methods
* a candidate whose previous research should demonstrate the publication potential in leading scientific journals in regional economics, tourism, innovation and related research areas

**What do we offer?**

* Earliest starting date of the contract is the September 1st, 2022, a later starting date can be negotiated
* The contract is full-time (40 hrs/week) and, based on experience and seniority, the salary goes up to 2,500 EUR/month in gross wage (average wage in Czech Republic is around 1,500 EUR, median wage is 1,300 EUR)
* A 3-year initial contract, with possible prolongation for further years.
* Possibility of subsidized university housing and relocation support
* Friendly and international working environment
* Opportunities for professional growth (e.g., university seminar series, internships, exchanges, participation in research projects)
* Flexible working hours and occasional home office to support personal needs in family and career
* Employee benefits (8 weeks of paid vacation per year, contribution to meals, contribution to pension savings, language courses, university cinema, exclusive mobile tariff, sport activities, vaccination)
* Opportunity to work and live in a [modern and dynamic university city](https://www.brnoregion.com/Work)

**About the workplace**

**Masaryk University** (MUNI) is an academically diverse and research-intensive university with a strong commitment to high-quality research and education. The university offers an inspiring research and teaching environment to its 35,000 students and 5,500 employees.

MUNI is located in the university city of Brno, Czech Republic. Based on the most recent OECD Better Life Index data, Czech Republic ranks next to the US and the UK. Proximity to nature and other historical cities (e.g. Prague, Vienna, Budapest), variety of cultural and entertainment attractions, and top personal safety, make Brno one of the top 100 university cities in the world according to students. More details could be found here: <https://www.youtube.com/watch?v=9kal6NSc_Nc>

Faculty members conduct quality research with peers from other Czech, European, and American universities. Members of the faculty have published in journals such as Journal of The Knowledge Economy, Journal of Urban Economics, Land Use Policy, European Planning Studies, Cities, Journal of Cleaner Production. The administrative staff is experienced in helping researchers with both national and international grant applications.

**Application and selection procedure**

The application shall be **submitted online by the June 5th, 2022 (11:59 p.m., CET) via an e-application**(Please, use the link in the e-Application section below). Interviews for the position will be held online or in-person at Masaryk University.

The candidate shall provide following:

* Cover letter with a description of your research agenda,
* A full professional Curriculum Vitae including the complete bibliography of published works,
* Job market paper and up to two other research papers,
* A copy of documents proving the qualifications attained,
* Up to three recommendation letters.

After submitting your application successfully, you will receive an automatic confirmation email from jobs.muni.cz.

For further information about the position and the department, please contact Head of Department of Regional Economics and Administration Vladimír Žítek, e-mail: vladimir.zitek@econ.muni.cz.

If you need help uploading your application or have any questions about the recruitment process, please contact the head of HR department Eva Karkošková, e-mail: eva.karkoskova@econ.muni.cz.

All interested candidates are encouraged to apply regardless of personal background. The selection process is based on an Open Transparent Merit-based Recruitment Policy. Masaryk University does not discriminate in educational or employment opportunities or decisions on the basis of race, color, religion, sex, national origin, age, disability or sexual orientation. The faculty holds the HR Excellence Award.

**Workplace:**Faculty of Economics and Administration, Masaryk University, Brno, Czechia

**Type of Contract:**temporary academic position with 3-years contract with possible prolongation for further years

**EU Researcher Profile:**R2

**Working Hours:**1 FTE (full-time employment of 40 hours per week)

**Expected Start Date:**September 1st 2022 or later

**Number of Open Positions:**1

**Application Deadline:** 5th June

**We are looking forward to hearing from you!**

**Prof. Mgr. Jiří Špalek, Ph.D.**

dean

1. **Nevedoucí pozice – neakademická**

**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**

Tajemník Ekonomicko-správní fakulty MU vyhlašuje výběrové řízení na obsazení místa:

**Koordinátor/koordinátorka kvality a celoživotního vzdělávání**

*Hledáte novou pracovní výzvu, něco zajímavého a smysluplného?* ***Chcete se podílet na rozvoji studijní nabídky na Ekonomicko-správní fakultě? Je komunikace s lidmi Vaší silnou stránkou a rozumíte zároveň i úřednímu jazyku? Umíte si práci zorganizovat a nedělá Vám problémy sledovat termíny?*** *Naše nově otevřená pozice je právě pro Vás! Přidejte se do nadšeného, přátelského týmu studijního oddělení ESF MU.*

**Co zvládnete ještě letos?**

* Seznámit se s týmem, náplní práce a interními systémy
* Naplánovat a připravit podklady pro pravidelné roční hodnocení studijních programů
* Zkoordinovat začátek akademického roku v programech celoživotního vzdělávání
* Podílet se na vytvoření a propagaci nových e-kurzů v rámci celoživotního vzdělávání

**Co budete dlouhodobě dělat?**

* Koordinovat akreditační a evaluační procesy na fakultě a spolupracovat s akademickými i neakademickými pracovníky v rámci fakulty i univerzity
* Sestavovat časový harmonogram a připravovat podklady pro akreditace a evaluace v rámci institucionální akreditace
* Metodicky podporovat garanty studijních programů v rámci akreditačních a evaluačních procesů a poskytovat administrativní podporu v oblasti řízení a zajišťování kvality v souladu s akreditačními standardy
* Pracovat s evidencí studijních programů v Informačním systému MU
* Spravovat informace na fakultních webových stránkách v rámci svěřených agend

**Co k tomu budete potřebovat?**

* Vysokoškolské vzdělání
* Aktivní znalost angličtiny na úrovni B2
* Schopnost systémové koordinace procesů, samostatné a koncepční práce
* Vysokou úroveň organizačních a vyjednávacích dovedností
* Pečlivost, odpovědnost, spolehlivost, trpělivost a vstřícnost při práci s lidmi
* Mít chuť učit se nové věci, hledat nová řešení, ale také umět dotahovat věci do konce

**Co bude Vaší výhodou?**

* Orientace ve vysokoškolské problematice, znalost univerzitního prostředí
* Předchozí zkušenost s prací v oblasti správy vysokoškolské agendy nebo v oblasti vzdělávání

**Koho do svého týmu proděkan pro kombinované studium, celoživotní vzdělávání a kvalitu Petr Valouch hledá?**

„Někoho, koho baví komunikovat s lidmi osobně i prostřednictvím moderních technologií, ale zároveň umí mít v pořádku ‘papíry’ a rozumí úřednímu jazyku v češtině i angličtině. Někoho, kdo má chuť učit se nové věci, nebojí se přijít s nápadem a je na něj spolehnutí.“

**Proč Vás to bude s námi bavit?**

Čeká Vás důležitá, zajímavá, různorodá, samostatná a zodpovědná práce, která přispěje k budování prestiže Ekonomicko-správní fakulty a potažmo celé Masarykovy univerzity. Budete v úzkém kontaktu s akademickými i neakademickými pracovníky na fakultě. Práci a čas si rozvrhnete podle priorit a vlastních možností tak, aby vždy byly dodrženy všechny termíny. Budete mít dostatečný prostor pro zaškolení a příjemné zázemí mezi kolegy na studijním oddělení.

**Co navíc nabízíme?**

* prostředí prestižní univerzity
* přátelský tým a příjemné pracovní prostředí
* finanční ohodnocení odpovídající náročnosti pozice
* 6 týdnů dovolené
* zaměstnanecké benefity (příspěvek na stravování, penzijní připojištění, očkování, služební notebook, telefon, bezplatné využití knihoven Masarykovy univerzity)
* sportovní vyžití (Multisport karta, lekce na Fakultě sportovních studií atp.)
* možnost vzdělávání a osobního rozvoje
* možnost zahraniční stáže

**Dává Vám to smysl?**

V tom případě neváhejte a vyplňte přihlášku! Přiložte také svůj životopis a motivační dopis v českém a anglickém jazyce a my se Vám co nejdříve ozveme (použijte prosím odkaz „Elektronická přihláška“ níže). Po úspěšném odeslání Vaší přihlášky obdržíte emailem automatické potvrzení o jejím přijetí. Bližší informace Vám může poskytnout koordinátorka pro kvalitu a celoživotní vzdělávání Mgr. Pavlína Studená, e-mail: **pavlina.studena@econ.muni.cz****.**

**Pracoviště:** Studijní oddělení, Ekonomicko-správní fakulta Masarykovy univerzity

**Pracovní poměr:** na dobu určitou 1 rok s možností prodloužení

**Výše pracovního úvazku**: plný úvazek 40 hodin týdně nebo je možné pozici rozdělit na dva úvazky 0,6 Koordinátor/ka kvality a 0,4 Koordinátor/ka celoživotního vzdělávání.

**Předpokládaný termín nástupu**: ihned nebo dohodou

**Počet otevřených pozic:**1

**Uzávěrka přihlášek:**20. května 2022

V Brně dne 6. 5. 2022

Ing. Artur Zatloukal

 tajemník

Za správnost: Ing. Eva Karkošková

1. **Vedoucí pozice – neakademická**

**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**

Tajemník Ekonomicko-správní fakulty MU vyhlašuje výběrové řízení na pracovní pozici

**Vedoucí oddělení vnějších vztahů ESF MU**

**Jste vůdčí typ a hledáte novou pracovní výzvu? Chcete tvořit a implementovat komunikační strategii Ekonomicko-správní fakulty Masarykovy univerzity? Jsou komunikace a média Vaší silnou stránkou? Baví Vás navrhovat, realizovat a vyhodnocovat marketingovou strategii a přizpůsobovat ji?**

**Naše nově otevřená pozice je právě pro Vás. Přidejte se do přátelského týmu vnějších vztahů ESF MU.**

**Co zvládnete za 3 měsíce?**

* Seznámit se s týmem, náplní práce a interními systémy
* Seznámit se s procesy na fakultě i na univerzitě
* Seznámit se s produktem – nabídkou studia
* Spolupracovat na náborové kampani na uchazeče o studium Munichallenge i akci Open Day
* Seznámit se s komunikační strategií a začít ji aktivně implementovat

**Co budete dlouhodobě dělat?**

* Řídit a koordinovat aktivity Oddělení vnějších vztahů a spolupráce s partnery
* Zodpovídat za tvorbu a implementaci komunikační strategie k různým cílovým skupinám (uchazeči o studium, studenti, absolventi, veřejnost, média aj.)
* Zodpovídat za mediální prezentaci fakulty prostřednictvím komunikačních kanálů (web, sociální sítě, média aj.)
* Zodpovídat za návrh, realizaci a vyhodnocení kampaní na uchazeče o studium, monitorovat konkurenci
* Koordinovat organizaci akcí pořádaných fakultou, spolupracovat na organizaci univerzitních / mezifakultních akcích
* Rozvíjet strategii spolupráce s partnery
* Důkladně poznávat produkty fakulty (studia)
* Budete kontaktní osobou v komunikaci s veřejností, médii, RMU a ostatními odděleními fakulty
* Dohlížet na budování značky/brandu fakulty
* Koordinovat dodavatele a experty, které budete potřebovat.

**A patří k tomu i práce s týmem. Jako vedoucí budete:**

* Vykonávat řídící pravomoci vůči zaměstnancům oddělení
* Odpovídat za práci svého oddělení dle popisu činnosti
* Informovat podřízené zaměstnance o důležitých skutečnostech a podkladech nutných pro jejich činnost
* Podávat návrhy v pracovněprávní a mzdové oblasti ve vztahu k podřízeným zaměstnancům
* Dbát o zvyšování odborné úrovně podřízených zaměstnanců, vést zaměstnance k dodržování pracovní kázně
* Zajišťovat podklady pro hodnocení aktivit oddělení, provádí jejich vyhodnocení

**Co k tomu budete potřebovat?**

* Výborné organizační, prezentační a komunikační schopnosti
* Manažerské dovednosti, zkušenost s řízením kolektivu
* Zkušenosti s tvorbou úspěšné marketingové/komunikační strategie
* Schopnost přizpůsobovat komunikaci různým cílovým skupinám
* Kreativitu, tvůrčí schopnosti
* Mít chuť učit se nové věci, hledat nová řešení
* Hlídat si kvalitu odvedené práce a dodržovat termíny, být pečlivý/á
* Samostatnost, zodpovědnost a schopnost dotahovat úkoly do konce
* Výbornou znalost českého a anglického jazyka
* Minimálně SŠ vzdělání, VŠ výhodou

**Co bude Vaší výhodou?**

* Praxe v řízení oddělení komunikace/PR ve velké organizaci

**Koho do svého týmu hledáme?**

„Někoho, kdo dokáže velmi dobře komunikovat s různými zainteresovanými stranami, definovat si a plnit cíle, ale především přemýšlet v souvislostech. Těšíme se na toho, kdo přichází s novými nápady, hledá cesty, jak věci posouvat, a hlavně je týmovým hráčem, umí pomoci ostatním členům týmu, když je potřeba.” říká proděkanka pro vnější vztahy a spolupráci s partnery, Ing. Sylva Žáková Talpová, PhD.

**Proč Vás to bude s námi bavit?**

Čeká Vás zajímavá, samostatná a zodpovědná práce s různými cílovými skupinami, osvojíte si a čas si rozvrhnete podle priorit týmu a vlastních možností tak, aby vše probíhalo bez problémů a jednotlivé aktivity na sebe navazovaly. Budete mít dostatečný prostor pro zaškolení a v případě potřeby možnost konzultace s naší stále spolupracující kolegyní.

**Co navíc nabízíme?**

* prostředí prestižní univerzity
* přátelský tým a příjemné pracovní prostředí
* finanční ohodnocení odpovídající náročnosti pozice
* služební notebook a telefon
* 6 týdnů dovolené
* zaměstnanecké výhody (stravenkový paušál, příspěvek na penzijní připojištění, možnost využívání knihoven univerzity, vzdělávací a jazykové kurzy, příspěvek na očkování, zvýhodněné tarify u mobilního operátora a další).
* sportovní vyžití (Multisport Karta, sportovní lekce organizované Fakultou sportovních studií, teambuildingové akce)
* možnost dalšího osobního rozvoje a vzdělávání
* možnost zahraniční stáže
* plný úvazek
* předpokládaný nástup ihned nebo dohodou

**Dává Vám to smysl?**

Pak vyplňte formulář níže a spolu s životopisem a motivačním dopisem zašlete do 24. června prostřednictvím e-přihlášky (použijte prosím odkaz „Elektronická přihláška“ níže).

Po úspěšném odeslání Vaší přihlášky obdržíte e-mailem automatické potvrzení o jejím přijetí. Bližší informace Vám může poskytnout proděkanka pro vnější vztahy a spolupráci s partnery, Ing. Sylva Žáková Talpová, Ph.D. na emailu sylva.zakova.talpova@econ.muni.cz

**Pracoviště:** Oddělení vnějších vztahů, Ekonomicko-správní fakulta Masarykovy univerzity

**Pracovní poměr:**na dobu určitou 1 rok s možností prodloužení

**Výše pracovního úvazku**: 1,0 s možností rozšíření

**Předpokládaný termín nástupu**: ihned nebo dohodou

**Počet otevřených pozic:**1

**Uzávěrka přihlášek:** do 24.6.2022

V Brně dne 10.6.2022

Ing. Artur Zatloukal

 tajemník