

## INFORMACE K 1. VEŘEJNÉ SOUTĚŽI GAČR ŠVÝCARSKO-ČESKÝCH NÁVRHŮ hodnocených na principu „Lead Agency“

15. 1. 2020  
Zdenka Žampachová

### 1. TERMÍNY

Zahájení příjmu žádostí	14. 1. 2020
Termín podání návrhu projektu v GRIS	1. 4. 2020
<b>Termín podání návrhu projektu na švýcarské straně</b>	<b>1. 4. 2020 v 17h</b>
Termín podání žádosti Etické komisi pro výzkum MU (kontaktní osoba: <a href="#">Blanka Jančková</a> )	<b>Žádosti prosím zasílejte co nejdříve, nejpozději do 11. 3. 2020</b>
Zveřejnění výsledků soutěže	přibližně říjen/listopad 2020
Zahájení řešení projektu	1. 1. 2021
Délka trvání projektu	2 - 3 roky

### 2. DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace (ZD) k české části je zveřejněna [na stránkách GAČR](#), ke švýcarské části [na stránkách SNSF](#).

Hlavními kontaktními osobami jsou Vaši pracovníci děkanátu a na rektorátu [Zdenka Žampachová](#). Zadávací dokumentace i další dokumenty k soutěži jsou k dispozici na [dokumentovém serveru](#).

### 3. ZÁKLADNÍ PARAMETRY SOUTĚŽE

Výzva je otevřena pro všechny obory základního výzkumu. Navrhované projekty budou hodnoceny na základě „Lead Agency“ (LA) principu, tzn. **návrhy budou hodnoceny v roce 2020 pouze švýcarskou agenturou** (Swiss National Science Foundation – SNSF).

**Jeden navrhovatel může v jedné výzvě předložit pouze jeden návrh projektu.** Navrhovatel či spolunavrhovatel LA projektu se může v daném kalendářním roce účastnit rovněž soutěží vyhlášených GAČR pro standardní a mezinárodní bilaterální projekty, a to nejvýše jednoho projektu v roli navrhovatele a nejvýše jednoho projektu v roli spolunavrhovatele.

#### 3.1. PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

- prokázání způsobilosti čestným prohlášením + oprávnění k činnosti ([za MU zajistí Rektorát](#))

## 3.2. NÁVRH PROJEKTU ŠVÝCARSKÉ ČÁSTI

**Společný návrh** projektu popisující podrobně celý plánovaný výzkum za českou a švýcarskou stranu je **podáván do SNSF, a to v souladu s pravidly na podávání projektů SNSF.**

Návrhy projektů musí navíc obsahovat: přesné rozdělení práce na výzkumu mezi oběma partnery; popis přidané hodnoty deklarované spolupráce a přesné zdůvodnění obou částí rozpočtu projektu

- návrh podávaný do SNSF musí obsahovat:

- Data management plan, který může být ve formě draftu, finální DMP musí být doložen do konce řešení projektu (DMP nebude zahrnut do hodnotícího procesu)
- „Research plan“ (max. 20 stran, max. 80 000 znaků včetně mezer), včetně titulní stránky, obsahu, poznámek pod čarou, obrázků, atd., ale vyjma bibliografie. Velikost písma min. 10 a 1,5 řádkování. „Research plan“ nesmí obsahovat žádné přílohy a má přesně danou [strukturu](#).
- CV (max. 2 strany) + zásadní vědecké přínosy (max. 2 strany)
- „Research output list“

## 3.3. NÁVRH PROJEKTU ČESKÉ ČÁSTI

Návrh projektu české části musí být podán GAČR přes aplikaci [GRIS](#).

Povinné přílohy:

- **Kopie návrhu podaného k zahraniční agentuře SNSF** ve formátu pdf.
- **CV**
- speciální povolení (např. GMO, schválení etické komise)

[Etická komise pro výzkum](#) MU bude posuzovat eticky relevantní výzkumné projekty. [Žádost](#) o posouzení etiky výzkumného projektu (není nutné přikládat vlastní návrh projektu) je možné podat přes [ISEP](#), a to nejpozději 3 týdny před podáním projektu.

## 4. SPECIFICKÉ PARAMETRY SOUTĚŽE

### 4.1. ZPŮSOBILÉ NÁKLADY

- způsobilé náklady:

- osobní náklady – doporučení alespoň 0,2 FTE pro osobu navrhovatele a alespoň 0,1 FTE pro osobu spolunavrhovatele; limit 60 000Kč/měsíc/1FTE; DPP max. 400Kč/hod, max. 100h/rok pro jednoho zaměstnance; DPČ max. 400 Kč/hod.
- pořízení dlouhodobého hmotného majetku – do rozpočtu lze (na MU) zahrnout pouze odpisy (max. 10% z dotace na celkové uznané náklady projektu)
- ostatní provozní náklady – materiální náklady, cestovné, náklady na ostatní služby a nemateriální náklady, patentové a licenční platby
- nepřímé náklady **max 25 %** z osobních nákladů a ostatních provozních nákladů (bez režii)

Je-li v návrhu projektu požadována dodávka nebo dodávky od jednoho dodavatele v celkové hodnotě vyšší než 500 000Kč za celou dobu řešení projektu, je nezbytné předložit nabídku s jednoznačnou identifikací vybraného dodavatele, předmětu dodávky a předběžné ceny, a to včetně zdůvodněné kalkulace nabídkové ceny celkové i jednotlivých dodávek. Skutečná cena pak nesmí být vyšší o více než 10% z původní nabídkové ceny. Současně se předkládají minimálně 2 další konkurenční nabídky na stejnou dodávku včetně zdůvodnění výběru (v případě jediného možného dodavatele se konkurenční nabídky nepřikládají, v tomto případě je nutné zdůvodnění).

## **4.2. HODNOCENÍ PROJEKTU**

Návrhy projektů budou hodnoceny pouze na švýcarské straně, a to dle [následujících kritérií](#):

- dosažené vědecké výstupy a expertíza v dané oblasti výzkumu navrhovatele/ spolunavrhovatele
- vědecká relevance, originalita
- vhodnost použitých metod a proveditelnost

## **4.3. ADMINISTRACE NÁVRHU NA MUNI**

- nutno co nejdříve kontaktovat pracovníky děkanátu o záměru podat projekt
- návrh projektu je nutné založit v ISEPu – investor GAČR – program „GF – LA granty“
- před koncem soutěžní lhůty musí být návrh projektu nahrán do složky dokumenty v ISEPu
- informujte se u děkanátních pracovníků o interních termínech odevzdání projektu