



## MASARYKOVA UNIVERZITA EKONOMICKO-SPRÁVNÍ FAKULTA

### Směrnice č. 1/2009

#### **o individuálním studijním plánu studentů na ESF MU**

Podle § 28 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) a čl. V. odst. 2.1.1 písm. u) Organizačního řádu ESF MU vydávám tuto směrnici.

#### **Čl. I**

##### **Předmět úpravy**

1. Předmětem úpravy je vymezení podmínek pro udělení individuálního studijního plánu (dále jen ISP) studentům bakalářských, magisterských a navazujících magisterských programů na ESF MU a vymezení práv a povinností studentů a vyučujících v souvislosti s uděleným individuálním studijním plánem.

#### **Čl. II**

##### **Základní ustanovení a vymezení pojmů**

1. V souladu s platným zněním Studijního a zkušebního řádu Masarykovy univerzity (dále jen SZŘ) je studentům stanovena povinná docházka na vymezené části výuky, povinnost zápisu předmětů spojených se studiem daného programu a oboru a povinnost splnit podmínky pro zápis do semestru.
2. V souladu s platným zněním SZŘ může být podmínka účasti ve výuce nahrazena jinými požadavky a současně může děkan udělit výjimku z ustanovení SZŘ.
3. Tato směrnice vymezuje odlišnou úpravu dotčených ustanovení SZŘ v případě udělení „individuálního studijního plánu“.

#### **Čl. III**

##### **Udělení individuálního studijního plánu při výjezdu do zahraničí**

1. ISP se uděluje studentům vyjíždějícím na semestrální nebo vícesemestrální studijní pobyt na zahraniční škole nebo na zahraniční pracovní stáž (oboje zejména v rámci programu Erasmus), na něž je vysílá Ekonomicko-správní fakulta MU. V takových případech studenti nepodávají o udělení ISP zvláštní žádost, ISP je jim automaticky udělen.
2. Tyto studenty zapisuje v semestru, kdy pobývají na zahraniční škole, Zahraniční oddělení do předmětu XPX\_ZASP „Zahraniční studijní pobyt“ nebo XPX\_ZAST „Zahraniční stáž“.
3. Všem oprávněným osobám se informace o ISP zobrazí v Informačním systému MU (dále jen IS MU) jako poznámka „isp“ u jména studenta. Poznámku „isp“ vkládá do IS MU Studijní oddělení na základě aktuálního zápisu studenta v předmětu XPX\_ZASP „Zahraniční studijní pobyt“ nebo XPX\_ZAST „Zahraniční stáž“.
4. Studentovi je udělen ISP na semestr, v němž pobývá na zahraniční škole nebo na praxi a na následující semestr, až do zahájení zkuškového období.





#### **Čl. IV**

##### **Udělení individuálního studijního plánu ze zdravotních důvodů**

1. ISP může být udělen studentům ze zdravotních důvodů. V tom případě podává student o udělení ISP standardní žádost děkanovi prostřednictvím Studijního oddělení. Děkan nebo jím pověřený proděkan posoudí možnost plnění studijních povinností s ohledem na doložené zdravotní problémy a v souladu s ustanovením směrnice rektora „O studiu osob se specifickými nároky“ v platném znění.
2. Na základně kladného posouzení žádosti vkládá Studijní oddělení poznámku „isp“ do IS MU, a to na dobu uvedenou v rozhodnutí o žádosti nebo na dobu neurčitou, a to až do doby, než pominou důvody pro přiznání ISP.

#### **Čl. V**

##### **Práva studenta s individuálním studijním plánem**

1. Student, jemuž je uděleno ISP, má možnost se s vyučujícími zapsaných předmětů dohodnout na své neúčasti na částech výuky s jinak povinnou docházkou.
2. Student programu v prezenční formě s uděleným ISP má právo si zapisovat předměty určené pro programy v kombinované formě, které mu budou uznány jako ekvivalent předmětu v prezenční formě.
3. Student s uděleným ISP má právo na ukončení předmětu i mimo zkouškové období.

#### **Čl. VI**

##### **Práva a povinnosti vyučujících vůči studentům s individuálním studijním plánem**

1. Vyučující má možnost odmítnout dohodu se studentem o neúčasti na povinných součástech výuky u předmětů, v nichž je aktivní účast studenta během semestru nezbytná.
2. Vyučující má povinnost umožnit studentu s uděleným ISP ukončit předmět mimo zkouškové období.

#### **Čl. VII**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Výkladem jednotlivých ustanovení této směrnice a její průběžnou aktualizací pověřuji proděkana pro studium a proděkana pro zahraniční vztahy.
2. Kontrolu dodržování této směrnice vykonávají vedoucí studijního oddělení a vedoucí zahraničního oddělení.
3. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem zveřejnění.

V Brně dne 8. 4. 2009

doc. Ing. Martin Svoboda, Ph.D.  
děkan

