

## Návod pro vedoucí práce jak potvrdit téma k obhajobě

Zobrazte si témata, která vaši studenti hodlají tento semestr obhajovat, kliknutím na:

[https://is.muni.cz/auth/rozpis/tema?fakulta=1433;balik=1275;balik=58;omezeni=moje\\_aktualni;aplikuj\\_filtry=Omezit;omezeni=ma\\_stitek;omezeni=stitek\\_SOBHA](https://is.muni.cz/auth/rozpis/tema?fakulta=1433;balik=1275;balik=58;omezeni=moje_aktualni;aplikuj_filtry=Omezit;omezeni=ma_stitek;omezeni=stitek_SOBHA)

Pokud vedete práci studentů oboru SOCI použijte odkaz:

[https://is.muni.cz/auth/rozpis/tema?fakulta=1423;balik=204799;omezeni=moje\\_aktualni;aplikuj\\_filtry=Omezit;omezeni=ma\\_stitek;omezeni=stitek\\_SOBHA](https://is.muni.cz/auth/rozpis/tema?fakulta=1423;balik=204799;omezeni=moje_aktualni;aplikuj_filtry=Omezit;omezeni=ma_stitek;omezeni=stitek_SOBHA)

Pokud vedete práci studentů oboru INVS použijte odkaz:

[https://is.muni.cz/auth/rozpis/tema?fakulta=1422;balik=121453;omezeni=moje\\_aktualni;aplikuj\\_filtry=Omezit;omezeni=ma\\_stitek;omezeni=stitek\\_SOBHA](https://is.muni.cz/auth/rozpis/tema?fakulta=1422;balik=121453;omezeni=moje_aktualni;aplikuj_filtry=Omezit;omezeni=ma_stitek;omezeni=stitek_SOBHA)

-> dole pod vybranými tématy: označit: **vše** (tím se označí témata, se kterými dál pracujete)

-> Operace s vybranými tématy .. **Vypsat podrobnosti**.

Témata projděte a zkontrolujte, že je vyplněno především **Oficiální zadání** (ne pouze Předběžné) i **Název práce anglicky**. Pokud je téma v pořádku, lze ho potvrdit kliknutím na Ano za textem „Vedoucí potvrzuje téma k obhajobě?“ (Tato otázka s palci se zobrazuje pouze pokud jsou vyplněny povinné položky a student již podobu zadání potvrdil).

V opačném případě postupujte podle pokynů níže.

### Úpravy v zadání

V případě, že některé téma chcete upravit/doplnit, typicky oficiální zadání nebo anglický název práce, lze změny provést po kliknutí na **Editovat** v nabídce operací pod tématem.

**POZOR!** Editací tématu dojde ke zrušení potvrzení studenta, kterému o tom dojde automatický email. Téma se vám také již nenabídne automaticky k potvrzení (nebude vidět otázka s palci).

Pokud chcete téma rovnou i potvrdit k obhajobě, postupujte dle následující sekce.

### Schválení tématu bez potvrzení studenta

U témat, která ještě nemají nebo ztratila potvrzení studenta, se nezobrazuje otázka s palci. Tato témata můžete přesto schválit dříve než student takto:

-> u tématu vyberte možnost Manipulovat se studenty




The screenshot shows a web interface for managing topics. At the top, it says 'Mgr. Slávek'. Below that, there is a list of topics. The first topic is '1. Optimalizace...' with a green header. Below the topic name, there is a checkbox that is checked, followed by 'Vede: Mgr. Slávek...'. Underneath, it says 'Oponenti potvrzení.' and 'Student (max. 1):'. Below that, there is a list of students: '1. Dava...'. At the bottom of the topic details, there is a row of buttons: 'Úplné info', 'Editovat', 'Manipulovat se studenty' (highlighted with a red box), 'E-mail studentům', 'Přesunout/kopírovat', 'Zrušit', 'Tisknout zadání', and 'Harmonogram činnosti'. At the very bottom, there is a footer with navigation options: 'Řadit témata dle: názvu | poslední modifikace | vedoucího' and 'Zobrazit témata: moje aktuální | aktuální volná | všechna aktuální | neověřené | žádající o souhlas | k potvrzení | pokročilý výběr'.

-> Editace údajů -> v kolonce "vedoucí potvrzuje téma k obhajobě" změňte na **ano** a **uložte**

**Editace údajů a odhlášení studentů**

[Význam jednotlivých voleb](#)

1.   FI B-IN PSZD [sem 7, roč 4] (neakt.)

**Sbalit** (případné změny se neuloží)

Je potvrzeno Potvrdit přihlášení studenta k tématu


Umožnit studentovi doplnit či změnit název, zadání, literaturu (bez časového omezení)

Umožnit studentovi doplnit či změnit pouze anglický název (bez časového omezení)

student se hlásí k obhajobě	? ▾
<b>vedoucí potvrzuje téma k obhajobě</b>	<b>ano ▾</b>
správce rozpisu povoluje obhajobu	ano ▾
práce odevzdána	? ▾
odevzdán posudek vedoucího	? ▾
odevzdán posudek oponenta	? ▾
práce ohodnocena/uzavřena	? ▾
poznámka	

**Přihlášení studentů**

[Vyhledat studia -](#)



## Ostatní

Pokud vyberete volbu Vedoucí potvrzuje téma k obhajobě **Ne**, téma se nezobrazí garantovi k potvrzení. Pokud na Ne kliknete nedopatřením, můžete své rozhodnutí změnit stejně jako výše - přes Zobrazit operace -> Manipulovat se studenty -> Editovat údaje -> změnit hodnotu v řádku "vedoucí potvrzuje téma k obhajobě" (zpět na "?" nebo "ano").