

## **Směrnice Fakulty sportovních studií č. 2/2019**

### **Motivační systém na podporu pedagogické, tvůrčí a další činnosti akademických pracovníků na Fakultě sportovních studií MU**

*(ve znění účinném od 1. 12. 2020)*

*Podle § 28 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“) a v souladu s Organizačním řádem Fakulty sportovních studií vydávám tuto směrnici:*

#### **Článek 1**

##### **Předmět úpravy**

- (1) Účelem motivačního systému je podpora výkonu pedagogické, tvůrčí a další činnosti akademických pracovníků v souladu s Dlouhodobým záměrem Fakulty sportovních studií Masarykovy univerzity (dále jen FSpS MU) a Masarykovy univerzity (dále jen MU).
- (2) Tato směrnice upravuje postup sběru a vyhodnocení monitorovaných činností (dále také indikátory) akademických pracovníků FSpS MU.
- (3) Dosažené výsledky monitorovaných činností (indikátory) jsou zohledněny při stanovení rozpočtů kateder FSpS MU a jsou podkladem pro výkonnostní odměňování akademických pracovníků FSpS MU.

#### **Článek 2**

##### **Pedagogická činnost**

- (1) Pedagogická činnost FSpS MU je realizována zejména prostřednictvím výuky bakalářských, navazujících magisterských a doktorských studijních programů a oborů akreditovaných na FSpS MU.
- (2) Preferovány jsou pedagogické činnosti v českém a anglickém jazyce:
  - a. vedení přednášek,
  - b. vedení seminářů a praktické výuky,
  - c. garance vyučovaného předmětu,
  - d. závěrečné hodnocení studentů v předmětu,
  - e. vedení a vyučování kurzovní výuky,
  - f. zajištění předmětů praxe,
  - g. vedení bakalářské a diplomové práce,
  - h. oponování bakalářské, diplomové, rigorózní, disertační nebo habilitační práce,
  - i. školitelská nebo konzultační funkce v doktorském studijním programu,
  - j. členství v komisích a radách:
    - i. členství v komisi státní závěrečné zkoušky nebo státní doktorské zkoušky,
    - ii. členství v komisi obhajob bakalářské, diplomové, rigorózní, disertační nebo habilitační práce,
    - iii. předsednictví nebo členství v habilitační komisi nebo v komisi při řízení ke jmenování profesorem,
    - iv. členství v oborové radě,
    - v. garantování, zodpovědnost za specializaci (členství v programové radě studijního programu), funkce ostatního člena programové rady,
    - vi. členství ve Vědecké radě MU a Vědecké radě FSpS MU,

- vii. předsednictví a členství v Akademickém senátu MU a Akademickém senátu FSpS MU,
  - viii. editorská činnost v časopisu Studia sportiva,
  - ix. členství v panelu etiky výzkumu FSpS MU,
  - x. ostatní;
- k. administrativa spojená s pracovním zařazením.
- (3) Nezbytnou podmínkou hodnocení pedagogické činnosti akademického pracovníka je řádná evidence této činnosti v IS MU.

### Článek 3 Tvůrčí činnost

- (1) Tvůrčí činnost FSpS MU je založena na strategických cílech vědecké a výzkumné práce opírajících se zejména o projektovou činnost s důrazem na kvalitu vytvářených výsledků.
- (2) Součástí těchto cílů je i promyšlené publikování výsledků tvůrčí činnosti v odborných publikacích. Preferovány jsou:
- a. recenzované odborné články v impaktovaných periodikách databáze Web of Science (druh výsledku  $J_{imp}$ ),
  - b. recenzované odborné články v odborných periodikách, která jsou obsažena v databázi Scopus (druh výsledku  $J_{sc}$ ),
  - c. recenzované odborné články v ostatních odborných periodikách,
  - d. (druh výsledku  $J_{ost}$ ),
  - e. odborné knihy (druh výsledku B),
  - f. kapitoly v odborných knihách (druh výsledku C),
  - g. články ve sbornících, které jsou obsaženy v databázi WoS nebo Scopus (druh výsledku D),
  - h. národní nebo mezinárodní patenty (druh výsledku P).
- (3) Nezbytnou podmínkou hodnocení výsledků tvůrčí činnosti je řádná evidence v aplikaci Publikace v IS MU a označení pro odeslání do RIV. Za údaje o výsledku vykázané do aplikace Publikace v IS MU nese odpovědnost garant výsledku, který je určen autorským kolektivem.
- (4) Součástí strategických cílů FSpS MU je i promyšlené zapojování do výzkumných a rozvojových aktivit skrze kvalitní přípravu a realizaci projektů, zejména:
- a. fakultní výzkumné projekty (interní projekty FSpS MU, specifický výzkum),
  - b. univerzitní mezioborové výzkumné projekty (G – GAMU),
  - c. rozvojové projekty (FRMU),
  - d. výzkumné či rozvojové národní projekty (AZV, GAČR, TAČR, operační programy aj.),
  - e. výzkumné mezinárodní (rámcové programy EU aj.),
  - f. ostatní (Erasmus+, Visegradský fond aj.).

### Článek 4 Ostatní činnosti

- (1) Ostatní činnosti vycházejí z principu naplňování společenské odpovědnosti a relevance FSpS MU. Cílem těchto činností je zejména propagace a popularizace aktivit FSpS MU a posilování společenské odpovědnosti a dobrého jména FSpS MU a MU.
- (2) Preferovány jsou činnosti jako:
- a. propagační akce,
  - b. vystoupení popularizačního charakteru,
  - c. workshopy,
  - d. popularizační články,
  - e. transfer znalostí a technologií do praxe,
  - f. jiné.

## Článek 5

### Proces sběru a vyhodnocení dat

- (1) Každý akademický pracovník FSpS MU odevzdá vyplněnou tabulku indikátorů vycházející z Přílohy č. 1 do 20. ledna roku následujícím po rozhodném období (viz dále) vedoucímu katedry. Pracovník, který je zaměstnán na více katedrách, musí odevzdat tabulku s rozdělením indikátorů (bodů) mezi jednotlivé katedry.
- (2) Za externí pracovníky kateder FSpS MU zajistí vybrané indikátory vedoucí katedry. Za studenty doktorských studijních programů zajistí vybrané indikátory vedoucí kateder, kam jsou pracovně zařazeni jejich školitelé, ev. konzultanti v případě externích školitelů. Seznam vybraných indikátorů pro externí pracovníky kateder a studenty doktorských studijních programů je uveden v Příloze č. 2. V těchto případech bodové hodnocení neslouží jako podklad pro individuální odměňování externích pracovníků či doktorských studentů, ale pro stanovení celkového výkonu příslušné katedry a jako podklad pro rozpočet katedry.
- (3) Rozhodné období je 1. ledna až 31. prosince roku, ve kterém jsou sledovány indikátory.
- (4) Vedoucí kateder zkompletují výsledky a zašlou je e-mailem proděkanovi pro strategii a rozvoj do 31. ledna roku následujícího po rozhodném období.
- (5) Požadovaný bodový limit pro akademického pracovníka při plném úvazku je stanoven na 1600 bodů. Při nižším úvazku je bodový limit krácen poměrově vzhledem k výši úvazku.
- (6) Pokud 2 roky za sebou nedosáhne akademický pracovník 1600 bodů (vztaženo k plnému úvazku), musí vedoucí katedry podat vysvětlení a návrh opatření děkanovi do 15. února roku následujícího po rozhodném období.
- (7) Vedoucí kateder mají krácen požadovaný bodový limit na 1280 bodů v případě plného úvazku.
- (8) V případě akademických pracovníků, jejichž pracovní poměr na FSpS MU zanikl ve sledovaném rozhodném období, je za sběr dat odpovědný vedoucí katedry. V tomto případě se hodnota indikátorů započítá do celkové hodnoty indikátorů katedry a promítá se do stanovení rozpočtu katedry, nikoliv do individuálního výkonnostního odměňování.
- (9) Tento systém neslouží pro hodnocení akademických pracovníků ve funkci děkana a proděkana.
- (10) Příloha č. 1 slouží jako podklad pro stanovení rozpočtu kateder FSpS MU a výkonnostní individuální odměňování akademických pracovníků.

## Článek 6

### Závěrečná ustanovení

- (1) Kontrolu dodržování této směrnice vykonává proděkan pro strategii a rozvoj.
- (2) Výkladem jednotlivých ustanovení a aktualizací této směrnice je pověřen proděkan pro strategii a rozvoj.
- (3) Tato směrnice nahrazuje a ruší směrnici Fakulty sportovních studií č. 10/2017 Motivační systém pro podporu tvůrčí činnosti akademických zaměstnanců na Fakultě sportovních studií a článek 6 směrnice č. 3/2018 O podpoře výzkumných aktivit.
- (4) Tato směrnice nabývá platnosti dnem zveřejnění.
- (5) Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. 12. 2020.

V Brně dne 1. 12. 2020

*PhDr. Jan Cacek, Ph.D.*  
děkan FSpS MU

Příloha 1  
Bodové hodnocení indikátorů akademických pracovníků

indikátor	jednotka	bodů za jednotku
garantovaný předmět bez rozlišení jazyka (pouze jedna forma)	počet předmětů	2
přednáška v českém jazyce	celkový počet odučených hodin	3
seminář v českém jazyce	celkový počet odučených hodin	2
přednáška v anglickém jazyce	celkový počet odučených hodin	4
seminář v anglickém jazyce	celkový počet odučených hodin	3
opravný termín zápočtu	počet obsazených opravných termínů zápočtů	2
zkoušení	počet studentů (sčítá se řádný i opravný termín)	0,5
kolokvium	počet studentů (sčítá se řádný i opravný termín)	0,5
zkoušení (písemné, nelze u profilujícího předmětu!)	počet studentů (sčítá se řádný i opravný termín)	0,25
vedoucí kurzu v českém jazyce	počet dnů	16
vyučující kurzu v českém jazyce	počet dnů	12
vedoucí kurzu v anglickém jazyce	počet dnů	24
vyučující kurzu v anglickém jazyce	počet dnů	18
praxe	počet studentů	2
vedení diplomové práce v českém jazyce	počet prací	30
oponování diplomové práce v českém jazyce	počet prací	10
vedení diplomové práce v anglickém jazyce	počet prací	60
oponování diplomové práce v anglickém jazyce	počet prací	20
vedení bakalářské práce v českém jazyce	počet prací	20
oponování bakalářské práce v českém jazyce	počet prací	7
vedení bakalářské práce v anglickém jazyce	počet prací	40
oponování bakalářské práce v anglickém jazyce	počet prací	14
oponování dizertační, rigorózní a habilitační práce v českém jazyce	počet prací	15
oponování dizertační, rigorózní a habilitační práce v anglickém jazyce	počet prací	30
členství v komisi obhajoby bakalářské práce (bez rozlišení jazyka)	počet prací	0,25
členství v komisi obhajoby diplomové práce (bez rozlišení jazyka)	počet prací	0,33

indikátor	jednotka	bodů za jednotku
členství v komisi obhajoby dizertační, rigorózní nebo habilitační práce (bez rozlišení jazyka)	počet prací	2
členství v komisi státní závěrečné zkoušky (bakalář, magistr, rigorózní)	počet studentů	0,5
členství v komisi státní doktorské zkoušky (Ph.D.)	počet studentů	2
Ph.D. školitel bez konzultanta	počet studentů	60
Ph.D. školitel s konzultantem	počet studentů	30
Ph.D. konzultant	počet studentů	30
předseda habilitační komise	počet komisí	8
člen habilitační komise	počet komisí	4
předseda komise řízení ke jmenování profesorem	počet komisí	12
člen komise řízení ke jmenování profesorem	počet komisí	6
předseda oborové rady	ano/ne	20
člen oborové rady	počet	10
garant studijního programu (odměňována navíc z jiného zdroje)	počet	20
zodpovědná osoba specializace (zvláštní člen programové rady)	počet	20
ostatní člen programové rady (není zodpovědný za specializaci)	počet	8
členství Vědecká rada MU	ano/ne	20
členství Vědecká rada FSpS MU	ano/ne	20
člen Akademický senát MU	ano/ne	40
předseda Akademického senátu FSpS MU	ano/ne	40
člen Akademického senátu FSpS MU	ano/ne	20
redaktor Studia sportiva	ano/ne	40
člen panelu etiky výzkumu na FSpS MU	ano/ne	50
ostatní (typicky vědecké rady mimo FSpS MU)	počet	20
Hlavní autor (dále jen HA): $J_{imp}$ 1. decil (Původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi <u>Web of Science</u> společnosti Thomson Reuters s příznakem „Article“, „Review“ nebo „Letter“.)	počet výstupů	600
HA: $J_{imp}$ 1. kvartil (Web of Science)	počet výstupů	600
HA: $J_{imp}$ 2. kvartil (Web of Science)	počet výstupů	500
HA: $J_{imp}$ 3. kvartil (Web of Science)	počet výstupů	300
HA: $J_{imp}$ 4. kvartil (Web of Science)	počet výstupů	300
HA: $J_{sc}$ 1. kvartil (Původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi <u>Scopus</u> společnosti Elsevier s příznakem „Article“, „Review“ nebo „Letter“.)	počet výstupů	400
HA: $J_{sc}$ 2. kvartil (Scopus)	počet výstupů	400

indikátor	jednotka	bodů za jednotku
HA: J <sub>sc</sub> 3. kvartil (Scopus)	počet výstupů	200
HA: J <sub>sc</sub> 4. kvartil (Scopus)	počet výstupů	200
HA: J <sub>ost</sub> (recenzované články v odborných časopisech mimo kvartily Q1-Q4 v databázích WoS a Scopus)	počet výstupů	160
HA: Odborná kniha – 1. kategorie (odpovídá metodice M17+)	počet výstupů	600
HA: Odborná kniha – 2. kategorie	počet výstupů	560
HA: Odborná kniha – 3. kategorie	počet výstupů	500
HA: Odborná kniha – 4. kategorie	počet výstupů	460
HA: Odborná kniha – 5. kategorie	počet výstupů	400
HA: Strany nad normu v odborné knize	počet stran překračující normu odborné knihy (50 NS)	6
HA: Strany v kapitole odborné knihy (pro uznání musí mít min. 8 NS)	celkový počet stran kapitol v odborných knihách	6
HA: D <sub>isi</sub> (články ve sborníku v databázi Conference Proceedings Citation Index)	počet výstupů	160
Spoluautor (dále jen SA): J <sub>imp</sub> 1. decil (Web of Science)	počet výstupů	150
SA: J <sub>imp</sub> 1. kvartil (Web of Science)	počet výstupů	150
SA: J <sub>imp</sub> 2. kvartil (Web of Science)	počet výstupů	125
SA: J <sub>imp</sub> 3. kvartil (Web of Science)	počet výstupů	75
SA: J <sub>imp</sub> 4. kvartil (Web of Science)	počet výstupů	75
SA: J <sub>sc</sub> 1. kvartil (Scopus)	počet výstupů	100
SA: J <sub>sc</sub> 2. kvartil (Scopus)	počet výstupů	100
SA: J <sub>sc</sub> 3. kvartil (Scopus)	počet výstupů	50
SA: J <sub>sc</sub> 4. kvartil (Scopus)	počet výstupů	50
SA: J <sub>ost</sub> (Původní/přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, které nespadá do kvartilů Q1–Q4 v databázích Scopus nebo WoS)	počet výstupů	40
SA: Odborná kniha – 1. kategorie (odpovídá metodice M17+)	počet knih (min. 50 NS)	150
SA: Odborná kniha – 2. kategorie	počet knih (min. 50 NS)	140
SA: Odborná kniha – 3. kategorie	počet knih (min. 50 NS)	125
SA: Odborná kniha – 4. kategorie	počet knih (min. 50 NS)	120
SA: Odborná kniha – 5. kategorie	počet knih (min. 50 NS)	100
SA: Strany nad normu v odborné knize	počet stran překračující normu odborné knihy (50 NS)	1,5
SA: Strany v kapitole v odborné knihy (pro uznání musí mít min. 8 NS)	celkový počet stran kapitol v odborných knihách	1,5
SA: D <sub>isi</sub> (články ve sborníku v databázi Conference Proceedings Citation Index)	počet výstupů	40
administrativa – asistent, letor	ano/ne	50

indikátor	jednotka	bodů za jednotku
administrativa – odborný asistent	ano/ne	100
administrativa – docent	ano/ne	150
administrativa – profesor	ano/ne	200
propagační akce (realizace + příprava)	počet	indiv.*
vystoupení popularizačního charakteru	počet	indiv.*
workshop	počet	indiv.*
popularizační článek	počet	indiv.*
transfer znalostí a technologií do praxe	počet	indiv.*
podání: fakultní (interní projekty FSpS MU, specifický výzkum)	počet podaných návrhů projektů	50
podání: univerzitní (mezioborové výzkumné projekty GAMU)	počet podaných návrhů projektů	100
podání: rozvojové (FRMU)	počet podaných návrhů projektů	50
podání: výzkumné nebo rozvojové národní (AZV, GAČR, TAČR, operační programy) – FSpS MU jako hl. řešitel	počet podaných návrhů projektů	200
podání: výzkumné mezinárodní (rámcový program EU) – FSpS MU jako hl. řešitel	počet podaných návrhů projektů	1000
podání: výzkumné nebo rozvojové národní (AZV, GAČR, TAČR, operační programy) – FSpS MU jako partner	počet podaných návrhů projektů	50
podání: výzkumné mezinárodní (rámcový program EU) – FSpS MU jako partner	počet podaných návrhů projektů	300
podání: ostatní výzvy	počet podaných návrhů projektů	indiv.*
uzavření: fakultní (interní projekty FSpS MU, specifický výzkum)	počet úspěšně uzavřených projektů	30
uzavření: univerzitní (mezioborové výzkumné projekty GAMU)	počet úspěšně uzavřených projektů	100
uzavření: rozvojové (FRMU)	počet úspěšně uzavřených projektů	30
uzavření: výzkumné nebo rozvojové národní (AZV, GAČR, TAČR, operační programy) – FSpS MU jako hl. řešitel	počet úspěšně uzavřených projektů	150
uzavření: výzkumné mezinárodní (rámcový program EU) – FSpS MU jako hl. řešitel	počet úspěšně uzavřených projektů	1000
uzavření: výzkumné nebo rozvojové národní (AZV, GAČR, TAČR, operační programy) – FSpS MU jako partner	počet úspěšně uzavřených projektů	50
uzavření: výzkumné mezinárodní (rámcový program EU) – FSpS MU jako partner	počet úspěšně uzavřených projektů	200
uzavření: ostatní výzvy	počet úspěšně uzavřených projektů	indiv.*

indiv\* = bude posouzeno individuálně děkanem, proděkanem pro vědu a výzkum, resp. pro strategii a rozvoj a vedoucím katedry, ze které výsledek vzešel

## Příloha 2

### Seznam vybraných indikátorů pro externí pracovníky kateder a studenty doktorských studijních programů:

- přednáška v českém jazyce
- seminář v českém jazyce
- přednáška v anglickém jazyce
- seminář v anglickém jazyce
- opravný termín zápočtu
- zkoušení
- kolokvium
- zkoušení (písemné, nelze u profilujícího předmětu!)
- vedoucí kurz v českém jazyce
- vyučující kurz v českém jazyce
- vedoucí kurz v anglickém jazyce
- vyučující kurz v anglickém jazyce
- praxe
- vedení diplomové práce v českém jazyce
- oponování diplomové práce v českém jazyce
- vedení diplomové práce v anglickém jazyce
- oponování diplomové práce v anglickém jazyce
- vedení bakalářské práce v českém jazyce
- oponování bakalářské práce v českém jazyce
- vedení bakalářské práce v anglickém jazyce
- oponování bakalářské práce v anglickém jazyce

Bodové hodnocení a metodika vybraných indikátorů externích pracovníků kateder a studentů doktorských studijních programů se řídí tabulkou z Přílohy č. 1.