

## INFORMACE O UZNÁVÁNÍ PŘEDMĚTŮ ZE ZAHRANIČÍ PRO VYUČJÍCÍ FSpS

Obecné informace o uznávání předmětů ze zahraničních pobytů studentů MU včetně příslušných norem lze nalézt zde: <http://czs.muni.cz/cs/outgoing-mobility/academic-staff/outgoing-ucitel-uznavani>.

Každý student, který vyjíždí na studijní pobyt do zahraničí, je povinen před odjezdem odevzdat studijní smlouvu, tzv. Learning Agreement. V tomto dokumentu je uveden seznam předmětů zahraniční univerzity, které student hodlá studovat. Oborový koordinátor, kterým je pro FSpS Mgr. Tomáš Vespalec, Ph.D., následně potvrzuje studentům studijní smlouvu včetně způsobu uznání jednotlivých předmětů. Jsou dvě možnosti, jak mohou být studentovi předměty ze zahraničí uznány:

- jako volitelný předmět
- **jako předmět za předmět na FSpS**

V případě, že si student na zahraniční instituci zapíše předmět náplní odpovídající jeho povinnému či povinně volitelnému předmětu na FSpS, má možnost požádat o jeho uznání.

Postup je následující:

- Student osloví vyučujícího FSpS a informuje ho o tom, na kterou zahraniční univerzitu vyjíždí a který předmět by chtěl uznat. Zároveň **předloží sylabus předmětu ze zahraničí**.
- Vyučující dle předloženého sylabu vyhodnotí, zda náplň předmětu v zahraničí odpovídá jeho předmětu vyučovanému na FSpS.
- Pokud ano, tak podepíše formulář „Souhlas s uznáním předmětu ze zahraničí za předmět FSpS“.
- V případě, že vyučující nesouhlasí s uznáním zcela bezpodmínečně, může uvést doplňující požadavky (např. přezkoušení, seminární práce). Pokud je však náplň předmětů ekvivalentní, mělo by být úspěšné ukončení v zahraničí dostačující.

Na základě souhlasu je způsob uznání uveden do studijní smlouvy, kterou potvrzuje oborový koordinátor. Veškerou další administrativu a kontrolu provádí administrátorka. Studenti si v těchto případech **neregistrují** dané předměty FSpS a vyučující jim **nezapisují známku**.

**V případě uznávání předmětů ze zahraničního pobytu za předmět na FSpS tedy vyučující pouze potvrdí nebo nepotvrdí souhlas s uznáním na základě dodaného sylabu.** Veškeré další kroky již řeší student s administrátorkou Andreou Kakulidu a oborovým koordinátorem Tomášem Vespalcem.

*Jiná situace je v případě, že student podobný předmět v zahraničí nenajde a domluví si s vyučujícím FSpS individuální studijní plán. Pokud vyučující umožní studentovi absolvovat předmět s individuálními podmínkami, je na něm, co bude od studenta vyžadovat. V tomto případě si student předmět v ISU registruje a zapisuje a vyučující po splnění požadavků vkládá hodnocení.*

V případě jakýchkoliv nejasností ohledně této problematiky se vyučující mohou obrátit na referentku vnějších vztahů Andreu Kakulidu ([kakulidu@fsps.muni.cz](mailto:kakulidu@fsps.muni.cz), 549 49 7952).