Nápověda k indikátorům Přílohy č. 1 motivačního systému akademických pracovníků na FSPS MU

Verze: 28. června 2019

# Skupina: výuka

## Garantovaný předmět

Počet garantovaných vypsaných předmětů v hodnoceném období. Nezohledňuje se vyučovaný jazyk. Pokud je předmět formálně vypsán pro kombinovanou a prezenční formu zvlášť, započítá se pouze jedna forma.

Příklad: akademik garantuje předmět bp1234 (prezenční forma) a bk1234 (kombinovaná forma) - počítá se jako jeden garantovaný předmět.

Zdroj: Katalog předmětů/Studijní katalog

## Přednáška CZ

Celkový počet odpřednášených hodin v hodnoceném období v předmětech s českým vyučovacím jazykem. Vyučovací jazyk je definován v charakteristice studijního předmětu.

Příklad: akademik přednáší 1 hodinu týdně v předmětu bp1234 s dotací 1/0 a v předmětu bk1234 0/7. Celkový počet vykázaných hodin je (1x13)+7=20. 1x13 představuje prezenční formu a 7 kombinovanou formu.

Zdroj: Rozvrh

## Přednáška EN

Celkový počet odpřednášených hodin v hodnoceném období v předmětech s anglickým vyučovacím jazykem.

Zdroj: Rozvrh

## Seminář CZ

Celkový počet hodin vedení seminářů/cvičení v hodnoceném období v předmětech s českým vyučovacím jazykem. Vyučovací jazyk je definován v charakteristice studijního předmětu.

Příklad: předmět bp1234 má dotaci 0/2, je vypsáno 5 seminárních skupin a akademik vede 3 seminární skupiny. Vykazuje si tedy 2\*3\*13=78. Typický počet týdnů semestru je 13.

Zdroj: Rozvrh

## Seminář CZ

Celkový počet hodin vedení seminářů/cvičení v hodnoceném období v předmětech s anglickým vyučovacím jazykem.

Zdroj: Rozvrh

# Skupina: zkoušení

## Opravný termín zápočtů

Eviduje počet obsazených opravných termínů zápočtů. Pouze u předmětů se zakončením zápočtem.

Příklad: Předmět má zapsáno 20 studentů. 5 studentů bylo neúspěšných na prvním termínu zápočtu a dostavili se na opravný termín, který je řádně vypsán v ISu (nutno nastavit přihlašování studentů na termín). Eviduje se počet 1.

Zdroj: Učitel-Hodnocení/Učitel-Zkouškové termíny

## Ústní zkoušení

Počet ústních zkoušení. Sčítají se řádné a opravné termíny. Ústní forma ukončení předmětu je nutná, pokud je předmět označen ve studijním plánu jako „profilující“ nebo „základní předmět profilu“.

Příklad: Předmět má zapsáno 20 studentů. 15 jich ukončilo předmět úspěšně na prvním termínu, neuspělo jich 5. Na opravný termín přišli 3. Eviduje se počet 23.

Zdroj: Učitel-Hodnocení/Učitel-Zkouškové termíny

## Kolokvium

Počet kolokvií. Sčítají se řádné a opravné termíny.

Zdroj: Učitel-Hodnocení/Učitel-Zkouškové termíny

## Písemné zkoušení

Počet písemných zkoušení. Sčítají se řádné a opravné termíny. Písemnou formu ukončení předmětu nelze použít, pokud je předmět označen ve studijním plánu jako „profilující“ nebo „základní předmět profilu“.

# Skupina: kurzy a praxe

## Vedoucí kurzu CZ

Počet dnů vedení předmětu, u kterého probíhá výuka formou kurzu s českým vyučovacím jazykem. Vedoucí na daném turnusu kurzu je právě jedna osoba.

Zdroj: evidence garanta předmětu

## Vedoucí kurzu EN

Počet dnů vedení předmětu, u kterého probíhá výuka formou kurzu s anglickým vyučovacím jazykem. Vedoucí na daném turnusu kurzu je právě jedna osoba.

Zdroj: evidence garanta předmětu

## Vyučující kurzu CZ

Počet dnů výuky předmětu, u kterého probíhá výuka formou kurzu s českým vyučovacím jazykem. Pokud je akademik vedoucím kurzu, tyto dny neeviduje jako vyučující.

Zdroj: evidence garanta předmětu

## Vyučující kurzu EN

Počet dnů výuky předmětu, u kterého probíhá výuka formou kurzu s anglickým vyučovacím jazykem. Pokud je akademik vedoucím kurzu, tyto dny neeviduje jako vyučující.

Zdroj: evidence garanta předmětu

# Skupina: závěrečné práce

## Vedení DP CZ

Akademik eviduje počet studentů, kteří odevzdali diplomovou práci k obhajobě v českém/slovenském jazyce. K této práci byl vypracován posudek. Odevzdaná práce musí splňovat základní rozsahové požadavky (nikoli jen odevzdání „prázdných desek“).

Zdroj: Školitel

## Vedení BP CZ

Akademik eviduje počet studentů, kteří odevzdali bakalářskou práci k obhajobě v českém/slovenském jazyce. K této práci byl vypracován posudek. Odevzdaná práce musí splňovat základní rozsahové požadavky (nikoli jen odevzdání „prázdných desek“).

Zdroj: Školitel

## Oponování DP CZ

Akademik eviduje počet diplomových práci v českém/slovenském jazyce, ke kterým byl vypracován posudek. Odevzdaná práce musí splňovat základní rozsahové požadavky (nikoli jen odevzdání „prázdných desek“).

Zdroj: Školitel

## Oponování BP CZ

Akademik eviduje počet bakalářských práci v českém/slovenském jazyce, ke kterým byl vypracován posudek. Odevzdaná práce musí splňovat základní rozsahové požadavky (nikoli jen odevzdání „prázdných desek“).

Zdroj: Školitel

## Oponování DizP, RigP, HabP CZ

Akademik eviduje počet dizertačních, rigorózních a habilitačních práci v českém/slovenském jazyce, ke kterým byl vypracován posudek. Odevzdaná práce musí splňovat základní rozsahové požadavky (nikoli jen odevzdání „prázdných desek“).

Zdroj: Školitel

## Vedení DP EN

Akademik eviduje počet studentů, kteří odevzdali diplomovou práci k obhajobě v anglickém jazyce. K této práci byl vypracován posudek. Odevzdaná práce musí splňovat základní rozsahové požadavky (nikoli jen odevzdání „prázdných desek“).

Zdroj: Školitel

## Vedení BP EN

Akademik eviduje počet studentů, kteří odevzdali bakalářskou práci k obhajobě v anglickém jazyce. K této práci byl vypracován posudek. Odevzdaná práce musí splňovat základní rozsahové požadavky (nikoli jen odevzdání „prázdných desek“).

Zdroj: Školitel

## Oponování DP EN

Akademik eviduje počet diplomových práci v anglickém jazyce, ke kterým byl vypracován posudek. Odevzdaná práce musí splňovat základní rozsahové požadavky (nikoli jen odevzdání „prázdných desek“).

Zdroj: Školitel

## Oponování BP EN

Akademik eviduje počet bakalářských práci v anglickém jazyce, ke kterým byl vypracován posudek. Odevzdaná práce musí splňovat základní rozsahové požadavky (nikoli jen odevzdání „prázdných desek“).

Zdroj: Školitel

## Oponování DizP, RigP, HabP EN

Akademik eviduje počet dizertačních, rigorózních a habilitačních práci v anglickém jazyce, ke kterým byl vypracován posudek. Odevzdaná práce musí splňovat základní rozsahové požadavky (nikoli jen odevzdání „prázdných desek“).

Zdroj: Školitel

## Vedení DizP CZ

Akademik eviduje počet doktorských studentů, kteří odevzdali dizertační práci k obhajobě v českém/slovenském jazyce. K této práci byl vypracován posudek. Odevzdaná práce musí splňovat základní rozsahové požadavky (nikoli jen odevzdání „prázdných desek“).

Zdroj: Školitel

## Vedení DizP EN

Akademik eviduje počet doktorských studentů, kteří odevzdali dizertační práci k obhajobě v anglickém jazyce. K této práci byl vypracován posudek. Odevzdaná práce musí splňovat základní rozsahové požadavky (nikoli jen odevzdání „prázdných desek“).

Zdroj: Školitel

## Komise BP CZ+EN

Akademik eviduje počet studentů, u kterých byl přítomen v komisi při obhajobě bakalářské práce. Tento indikátor si evidují také u studenta vedoucí a oponent práce. Nerozlišuje se jazyk, ve kterém byla práce napsána/probíhala obhajoba.

Zdroj: rozpis obhajob katedry

## Komise DP CZ+EN

Akademik eviduje počet studentů, u kterých byl přítomen v komisi při obhajobě diplomové práce. Tento indikátor si evidují také u studenta vedoucí a oponent práce. Nerozlišuje se jazyk, ve kterém byla práce napsána/probíhala obhajoba.

Zdroj: rozpis obhajob katedry

## Komise DizP, RigP, HabP CZ+EN

Akademik eviduje počet studentů, u kterých byl přítomen v komisi při obhajobě dizertační/rigorózní/habilitační práce. Tento indikátor si evidují také u studenta vedoucí (v případě dizertace) a oponenti práce. Nerozlišuje se jazyk, ve kterém byla práce napsána/probíhala obhajoba. Evidují se i práce mimo FSpS.

# Skupina: státní komise

## Komise SZZ

Počet studentů bakalářského a navazujícího magisterského studia, u kterých byl akademik členem komise státní závěrečné zkoušky. Evidují se zde i komise státní rigorózní zkoušky.

Zdroj: rozpis SZZ kateder

## Komise SDZ

Počet studentů doktorského studia, u kterých byl akademik členem komise státní doktorské zkoušky. Evidují se zde i komise státní rigorózní zkoušky. Evidují se i práce mimo FSpS.

Zdroj: rozpis SDZ oddělení pro VaV

## Předseda hab. komise

Eviduje se počet habilitačních komisí, kde byl akademik předsedou. Evidují se i komise mimo FSpS.

## Předseda komise řízení ke jmenování prof.

Eviduje se počet komisí řízení ke jmenování profesorem, kde byl akademik předsedou. Evidují se i komise mimo FSpS.

## Člen hab. komise

Eviduje se počet habilitačních komisí, kde byl akademik členem. Evidují se i komise mimo FSpS.

## Člen komise řízení ke jmenování prof.

Eviduje se počet komisí řízení ke jmenování profesorem, kde byl akademik členem. Evidují se i komise mimo FSpS.

# Skupina: funkce

## Vedoucí katedry

Vedoucí katedry má pokrácen celkový počet bodů nutných k získání koeficientem 0,2.

Zdroj: jmenovací listina

## Předseda oborové rady

V daném období je akademik předsedou oborové rady Kinatropologie. Eviduje se ano/ne.

Zdroj: jmenovací listina

## Předseda AS FSpS

V daném období je akademik předsedou akademického senátu fakulty. Eviduje se ano/ne.

Zdroj: jmenovací listina

## Člen AS FSpS

V daném období je akademik členem akademického senátu fakulty. Eviduje se ano/ne.

Zdroj: jmenovací listina

## Člen AS MU

V daném období je akademik členem akademického senátu MU. Eviduje se ano/ne.

Zdroj: jmenovací listina

## Členství VR MU

V daném období je akademik členem vědecké rady MU. Eviduje se ano/ne.

Zdroj: jmenovací listina

## Členství OR MU

Počet členství v oborových radách MU.

Zdroj: jmenovací listina

## Garanství SP

Počet garanství studijních programů.

Zdroj: jmenovací listina

## Zodpovědná osoba specializace SP

Počet studijních programů, kde je akademik členem programové rady jako zodpovědná osoba specializace.

Zdroj: jmenovací listina

## Člen PR SP

Počet studijních programů, kde je akademik členem programové rady. Neeviduje se v případě, že akademik je v tomto programu garantem nebo zodpovědnou osobou specializace.

Zdroj: jmenovací listina

## Ostatní

Eviduje se počet komisí FSpS, komisí MU, členství v oborových radách mimo MU, vědeckých radách fakult a univerzit mimo MU, apod. Slovně rozepsat jednotlivé komise a působení v nich.

# Skupina: administrativa

## Asistent, lektor

V daném období je akademik asistentem nebo lektorem. Pokud ano, vloží se 1, jinak se vloží 0.

Zdroj: pracovní smlouva

## Odborný asistent

V daném období je akademik odborným asistentem. Pokud ano, vloží se 1, jinak se vloží 0.

Zdroj: pracovní smlouva

## Docent

V daném období je akademik docentem. Pokud ano, vloží se 1, jinak se vloží 0.

Zdroj: pracovní smlouva

## Profesor

V daném období je akademik profesorem. Pokud ano, vloží se 1, jinak se vloží 0.

Zdroj: pracovní smlouva

# Skupina: ostatní

## Propagační akce

Eviduje se počet a slovně rozepíší jednotlivé akce (realizace a příprava).

## Vystoupení popularizačního charakteru

Eviduje se počet a slovně rozepíší jednotlivé akce (realizace a příprava).

## Workshop

Eviduje se počet a slovně rozepíší jednotlivé akce (realizace a příprava).

## Popularizační článek

Eviduje se počet a slovně rozepíší jednotlivé články (realizace a příprava).

## Transfer znalostí a technologií do praxe

Eviduje se počet a slovně rozepíší jednotlivé položky (realizace a příprava).

# Skupina: publikace

* Podskupina „Hlavní autor“: Akademický pracovník je hlavním autorem vykázaného výsledku.
* Podskupina „Spoluautor“: Akademický pracovník je spoluautorem vykázaného výsledku a nezohledňuje se pořadí.
* Zdroj: IS-Publikace-Moje publikace

## Jimp 1. decil

Původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science společnosti Thomson Reuters s příznakem „Article“, Review“ nebo „Letter“ a je zařazen v 1. decilu.

## Jimp 1. kvartil

Původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science společnosti Thomson Reuters s příznakem „Article“, Review“ nebo „Letter“ a je zařazen v 1. kvartilu.

## Jimp 2. kvartil

Původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science společnosti Thomson Reuters s příznakem „Article“, Review“ nebo „Letter“ a je zařazen v 2. kvartilu.

## Jimp 3. kvartil

Původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science společnosti Thomson Reuters s příznakem „Article“, Review“ nebo „Letter“ a je zařazen v 3. kvartilu.

## Jimp 4. kvartil

Původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science společnosti Thomson Reuters s příznakem „Article“, Review“ nebo „Letter“ a je zařazen v 4. kvartilu.

## Jsc 1. kvartil

Původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Scopus společnosti Elsevier s příznakem „Article“, Review“ nebo „Letter“ a je zařazen v 1. kvartilu.

## Jsc 2. kvartil

Původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Scopus společnosti Elsevier s příznakem „Article“, Review“ nebo „Letter“ a je zařazen v 2. kvartilu.

## Jsc 3. kvartil

Původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Scopus společnosti Elsevier s příznakem „Article“, Review“ nebo „Letter“ a je zařazen v 3. kvartilu.

## Jsc 4. kvartil

Původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Scopus společnosti Elsevier s příznakem „Article“, Review“ nebo „Letter“ a je zařazen v 4. kvartilu.

## Jost

Původní/přehledový článek v recenzované periodiku, které nespadá do kvartilů Q1-Q4 v databázích Scopus nebo Web of Science.

## Odborná kniha - 1. kategorie

Odborná kniha odpovídá metodice M17+ a je zařazena do 1. kategorie.

## Odborná kniha - 2. kategorie

Odborná kniha odpovídá metodice M17+ a je zařazena do 2. kategorie.

## Odborná kniha - 3. kategorie

Odborná kniha odpovídá metodice M17+ a je zařazena do 3. kategorie.

## Odborná kniha - 4. kategorie

Odborná kniha odpovídá metodice M17+ a je zařazena do 4. kategorie.

## Odborná kniha - 5. kategorie

Odborná kniha odpovídá metodice M17+ a je zařazena do 5. kategorie.

## Strany nad normu v odborné knize

Počet stran překračující normu odborné knihy, která metodikou M17+ činí 50 normostran.

## Strany v kapitole odborné knihy

Pro uznání musí mít kapitola odborné knihy minimálně 8 normostran. Počítá se celkový počet stran vykázaných kapitol odborných knih.

## Disi

Články a příspěvek do sborníku v databázi Conference Proceedings Citation Index.

# Skupina: projekty

* Podskupina „Podání“: Vykázaný podaný projekt byl formálně a obsahově správně. Nerozhoduje, zda obdržel nebo neobdržel finanční podporu pro realizaci.
* Podskupina „Uzavření“: Vykázaný projekt je finálně a správně uzavřen.
* Eviduje se počet projektů dané skupiny výzev.
* Zdroj: ISEP

## Fakultní

Interní projekty FSpS a specifický výzkum.

## univerzitní

Mezioborové výzkumné projekty GAMU.

## rozvojové

Projekty FRMU.

## Výzkumné nebo rozvojové národní

AZV, GAČR, TAČR, operační programy. FSpS jako hlavní řešitel projektu.

## Výzkumné mezinárodní

Rámcový program EU. FSpS jako hlavní řešitel projektu.

## Výzkumné nebo rozvojové národní

AZV, GAČR, TAČR, operační programy. FSpS jako partner projektu.

## Výzkumné mezinárodní

Rámcový program EU. FSpS jako partner.

## Ostatní výzvy

Výzvy neuvedené výše.