

Akademický senát Fakulty sociálních studií Masarykovy univerzity

Zápis z 245. zasedání 24. 6. 2024

Přítomní (v abecedním pořadí):

Akademický senát FSS MU

- Jerguš Dovala
- Mgr. Kateřina Fridrichová, Ph.D.
- PhDr. Pavel Horák, Ph.D.
- Irena Kašparová, M.A., Ph.D.
- Emma Konečná
- Mgr. et Mgr. Petra Mlejnková, Ph.D.
- Mgr. Jitka Navrátilová, Ph.D.
- Vít Polák
- Ondřej Zbejval

Hosté

- prof. PhDr. Stanislav Balík, Ph.D.
- Ing. Pavlína Kadlčková, DiS.
- doc. PhDr. Kateřina Kubalčíková, Ph.D.
- doc. PhDr. Monika Punová, Ph.D.
- doc. Mgr. et Mgr. Adéla Suralová, Ph.D.

Omluveni

- Mgr. Tomáš Vojtíšek (mandát přerušen, studium bylo ukončeno)
- Mgr. Vojtěch Pelikán, Ph.D.

Program jednání:

- 1) Zahájení
- 2) Rozšíření studijního programu Sociální práce
- 3) Podmínky přijímacího řízení na FSS MU v akademickém roce 2024/2025
- 4) Záměr děkana jmenovat proděkanku na období 2024–2027
- 5) Harmonogram schůzí AS FSS pro podzim 2024
- 6) Rezignace předsedkyně Akademické komory AS FSS MU
- 7) Volba nové předsedkyně / nového předsedy Akademické komory AS FSS MU
- 8) Různé

Program byl odsouhlasen všemi přítomnými členy AS FSS MU.

1) Zahájení

Místopředsedkyně AS FSS MU Mlejnková: Přivítala přítomné a zahájila jednání. Připomněla, že předseda senátu T. Vojtíšek dokončil studium – jeho mandát je tedy přerušen a bude znovu aktivován po zápisu do doktorského studia.

Představila připravený program jednání. Uvedla, že oproti původnímu plánu byl přidán bod rezignace dr. Petry Mlejnkové na funkci a následně volba nové předsedkyně / nového předsedy Akademické komory AS FSS MU.

K navrženému programu jednání nebyly vzneseny připomínky a byl odsouhlasen všemi přítomnými členy senátu.

2) Rozšíření studijního programu Sociální práce

Souralová: Připomněla, že materiály měli členové senátu předem k dispozici v podkladech pro jednání. Všechny studijní programy procházely velkým vnitřním hodnocením, pionýry tohoto hodnocení byly programy na KSPSP, z nich vzešly největší změny (senát již projednával program PER). U programu Sociální práce byla identifikována potřeba změny, ale nebyla natolik velká, aby šla cestou samostatného programu. Program prošel zásadní inovací – jedná se tedy o jeho rozšíření. Povolení z MPSV fakulta obdržela, nyní je na řadě projednání senátu.

Kubalčíková: Podotkla, že sociální práce vzdělává v tzv. regulovaném zaměstnání, podobně jako psychologie, potřebujeme schválení rezortního ministerstva, tedy MPSV, bez toho by program nebylo možné realizovat. Doplnila, že kromě obsahu je důležité také to, že se už ve vztahu k MU katedra řídila doporučením na překreditování tak, aby studijní zátěž odpovídala kreditům.

Balík: Upřesnil, že zanikají dílčí specializační plány, zjednodušuje se struktura programu. Fakticky to znamená, že vzniká nový studijní plán, nespecializační. Je za to rád, struktura nebyla srozumitelná. Budeme nabízet jednoduché, přehledné studium.

Kubalčíková: Na závěr dodala, že impulz vzešel i z programových rad – bylo to nejednoznačné i pro uchazeče a studenty. Mít celkem osm studijních specializací již nedávalo smysl.

Mlejnková: Poděkovala za veškeré informace a otevřela diskuzi. Do té se však nikdo nepřihlásil, zahájila proto hlasování.

Usnesení: AS FSS MU souhlasí s návrhem rozšíření studijního programu Sociální práce (navazující magisterský, prezenční a kombinovaný, v českém jazyce) o jednooborové studijní plány Sociální práce (prezenční a kombinovaný) předloženým dne 17. 6. 2024 děkanem FSS MU a doporučuje jej Vědecké radě FSS MU ke schválení.

(9 pro, 0 proti, 0 se zdrželi)

3) Podmínky přijímacího řízení na FSS MU v akademickém roce 2024/2025

Balík: Uvedl, že se jedná se o podmínky přijímacích řízení do různých typů studia. Materiál sumarizuje práci vedení i tří proděkanů, s částí senátu se nad některými body vedení fakulty sešlo.

Shrnutí: v Bc. studiu se jedná o marginální změnu, která má vliv na organizaci studia uvnitř fakulty. Otevírá se pouze jednooborový studijní plán psychologie, nebude možné studium sdružené (maior a minor). Většina studentů stála o přesun do jednooborového studia, což bylo následně komplikované. Asi 90 % studentů bylo v jednooborovém studiu, zbytek rozdělen do maioru a minoru. V loňském roce byly odlišeny podmínky přijímacího řízení pro psychologii vs. pro ostatní studijní programy na fakultě. Komunikačně to bylo nezvladatelné. Tento návrh vzešel z KPSY, vedení jej akceptovalo.

České NMgr. – nejedná se ani tak o změnu, ale o větší transparentnost. Dříve byly dostupné jen základní, obecné informace, dále se komunikovalo přímo s uchazeči. Vedení fakulty vše sumarizovalo a systematizovalo – pojmenovaly se modely, které se na fakultě používají (písemná zkouška, posuzování materiálů, písemná zkouška + posuzování materiálů).

Doktorské studium – beze změn.

Bc. studijní programy v anglickém jazyce – fakulta byla nucena reagovat na změnu na straně Ministerstva zahraničí ve věci udělování víz. To zůstává zachováno, nově se SCIO zkouška aplikuje také ve většině NMgr. programů, u dvou programů zůstává rozhovor a posuzování eseje. Vše bylo dostupné v podkladech.

Sjednoceny byly také podmínky pro české a anglické programy – po českých studentech se požadovala úroveň jazyka C1. Vedení fakulty se s vedoucími kateder shodlo, že na výstupu z NMgr. studia bude požadována jazyková úroveň C1, na vstupu alespoň B2. Bude tak narovnána nerovnost, ke které došlo vývojem.

Došlo tedy ke změnám, dokument je živý, reflektuje to, co se děje kolem nás i na fakultě. Každý rok vedení vyhodnocuje, co funguje a co ne. Obdobně se k tomu chce stavět i v dalších letech. Největším experimentem budou SCIO zkoušky pro NMgr. programy. Pokud by toto bylo vyhodnoceno jako nefunkční, bude to vedení reflektovat a podmínky dále projednávat.

Mlejnková: Poděkovala za úvodní informace a otevřela diskuzi.

Polák: Dotázal se, jak dopadla diskuze, kterou iniciovala SKAS, např. kolik bude uznáváno pokusů u přijímacího řízení do Bc. studia v českém jazyce?

Souralová: Odpověděla, že diskuze mezi SKAS a vedením fakulty skončila dobře – účastníci se shodli, že má smysl pokračovat v nastaveném systému. Upřesnila, že bylo prodiskutováno, proč je důležité mít v nabídce tolik termínů (propagace, konkurence, nezvyšování stresu u uchazečů a uchazeček). Rozešli se s tím, že SKAS chápe důvody, které k tomu vedení

vedou.

Balík: Informoval, že průměrný počet využitých termínů je 1,96, tedy dva termíny. Nějaká skupina uchazečů asi využije pět pokusů, existuje i skupina těch, kteří jdou na jednu zkoušku, ale platí – komunikačně je zapotřebí co největší jednoduchost. Víme, jak je pro uchazeče těžké se ve všem zorientovat, které termíny se uznávají, kde se co podává a kdy. Tímto jsme si procházeli v minulých letech a byla to negativní zkušenost, a nejedná se o banální rozměr.

Důležité je také odfiltrování stresu, předběžné posouzení toho, na co uchazeč má a na co nemá, podle toho zvolit strategii k přijímacímu řízení. Srovnal s přijímacím řízením na středních školách – dle posledních diskuzí by bylo ideální nejdřív složit zkoušky, poté se rozhodnout, kam se přihlásit. Takto jsme pionýři ve své oblasti – v lednových termínech uchazečům dáváme tuto možnost – díky předčasnějšímu termínu přijímaček si mohou regulovat přihlášky (podat přihlášku někam, na co by si dříve nevěřili, nebo naopak).

Mlejnková: Uzavřela diskuzi a zahájila hlasování.

Usnesení: AS FSS MU projednal a schválil Podmínky přijímacího řízení na FSS MU v akademickém roce 2024/25 ve znění, které tvoří přílohu zápisu.

(9 pro, 0 proti, 0 se zdrželi)

Balík: Poděkoval, váží si schválení podmínek i předchozí diskuze. Poděkoval za pečlivost a vážnost, se kterou členové senátu k jednání přistupují. Jedná se o jeden z nejdůležitějších bodů, které senát projednává.

4) Záměr děkana jmenovat proděkanku na období 2024–2027

Balík: Uvedl, že proděkanka pro internacionalizaci a záležitosti studentů dr. B. Plasová z rodinných důvodů rezignovala na svou funkci k 31. 7. 2024 a děkan její rezignaci přijal. Předkládá senátu svůj záměr jmenovat novou proděkankou od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2027 dr. Petru Mlejnkovou. Připomněl, že dr. Mlejnková je bývalou vedoucí KPOL, kde se věnovala zahraniční agendě, s internacionalizací má tedy bohaté zkušenosti, účastnila se i mezinárodních projektů, pracuje v samosprávě fakulty. Na tuto funkci je tedy vhodnou kandidátkou a má radost, že souhlasila s návrhem.

Mlejnková: Skrutátorkou pro hlasování navrhla dr. Kateřinu Fridrichovou.

Dr. Fridrichová byla jako skrutátorka hlasování odsouhlasena všemi devíti přítomnými členy senátu. Následovalo tajné hlasování.

Fridrichová: Po sečtení hlasů oznámila výsledek hlasování – 8 hlasů pro, 1 se zdržel hlasování.

Mlejnková, Balík: Poděkovali senátu. Děkan zároveň poděkoval dr. Blance Plasové za rok

ve funkci a veškerou odvedenou práci.

Usnesení: AS FSS MU projednal a podpořil záměr děkana FSS MU jmenovat Mgr. et Mgr. Petru Mlejnkovou, Ph.D. proděškankou pro internacionalizaci a záležitosti studentů, a to na funkční období 1. 9. 2024 – 31. 8. 2027.

(8 pro, 0 proti, 1 se zdržel)

5) Harmonogram schůzí AS FSS pro podzim 2024

Mlejnková: Přečetla návrh a doplnila: říjnové zasedání se setkává se státním svátkem, pro jednání senátu bylo proto zvoleno následující pondělí. K návrhu nebyla vznesena žádná připomínka či komentář, zahájila proto hlasování.

Usnesení: AS FSS MU projednal a schválil harmonogram schůzí AS FSS MU od září 2024.

30.9. 10:00

4.11. 10:00

25.11. 10:00

(9 pro, 0 proti, 0 se zdrželi)

6) Rezignace předsedkyně Akademické komory AS FSS MU

Mlejnková: Rezignovala na funkci předsedkyně Akademické komory AS FSS MU. Sdělila, že není důvod, aby funkci místopředsedkyně senátu držela déle, než je nutné. Mandát senátorky automaticky zanikne 1. 9. 2024 s ohledem na neslučitelnost funkcí, bude tedy potřeba povolat náhradníka, zjistit, zda má o členství v senátu zájem, případně bude povolán další náhradník. Poděkovala za spolupráci kolegyním a kolegům v obou komorách senátu a uvedla, že se těší na pokračování spolupráce z jiného hlediska.

Poté předala vedení jednání předsedovi SKAS FSS MU Jerguši Dovalovi.

7) Volba nové předsedkyně / předsedy Akademické komory AS FSS MU

Dovala: Poděkoval dr. Mlejnkové za její práci v senátu a blahopřál jí k nové funkci. Skrutátorkou hlasování navrhl dr. Kateřinu Fridrichovou, tato byla také jednohlasně zvolena. Poté otevřel prostor pro nominace.

Mlejnková: Na pozici předsedkyně Akademické komory AS FSS MU navrhla dr. Jitku Navrátilovou.

Jiná nominace nebyla podána, následovalo tajné hlasování za přítomnosti pěti členů komory akademiků.

Fridrichová: Po sečtení hlasů informovala, že všech pět odevzdaných hlasů členů Akademické komory AS FSS MU se vyslovilo pro dr. Jitku Navrátilovou.

Navrátilová: Poděkovala za důvěru a požádala o trpělivost kolegů a kolegyně.

Balík: Pozval novou místopředsedkyni na poradu vedení dne 24. 6. 2024.

Novou místopředsedkyní AS FSS MU, předsedkyní Akademické komory AS FSS MU, byla zvolena Mgr. Jitka Navrátilová, Ph.D.

8) Různé

a) Rekonstrukce vodovodů a kanalizace

Balík: Připomněl, že fakultu čeká v létě druhá fáze rekonstrukce vodovodů a kanalizací. Poděkoval tajemnici za práci odvedenou v souvislosti s přípravou stavebních prací. Celková cena rekonstrukce by měla dosáhnout asi 8 mil. Kč. Z otevřené soutěže vzešel stejný dodavatel jako v loňském roce, komunikace tedy snad bude snazší. Objemem bude rekonstrukce trochu menší než v loňském roce, bude však náročnější tím, že bude zasažena celá budova, a především čelo budovy směrem na Joštovu ulici. Materiál se však bude odvážet východem na Marešovu ulici.

V červenci bude fakulta úplně uzavřena a zaměstnanci budou pracovat na dálku. Jednou týdně budou mít neakademičtí zaměstnanci možnost vyzvednout poštu, nezbytné věci či postarat se o květiny. V srpnu bude fakulta otevřenější, nicméně stále stavenišťem – neakademičtí pracovníci se budou střídat na pracovišti, akademické pracovníky vedení vybízí, aby v srpnu zůstali doma, v budově to bude stále náročné. V červenci mohou akademičtí pracovníci pracovat na Komenského náměstí 2 – bude zde rezervována velká místnost, kde budou moci po přihlášení předem pracovat, pokud to doma není možné.

Od 1. 9. 2024 se neakademici vrací na fakultu naplno, akademici postupně.

U studentů se jedná o velkou změnu – loni začínal semestr stejně jako na dalších fakultách MU, ale první týden se uskutečnil online. Vedení fakulty tento model již nechce opakovat. Děkan informoval, že se podařilo dojednat s vedením MU začátek semestru o týden později, **semestr tedy začne až v pondělí 23. 9. 2024**. Vedení fakulty věří, že 23. 9. bude fakulta ve stavu, kdy bude možná výuka, případně s menšími omezeními. Semestr bude 13týdenní, **do pátku 20. 12. 2024**.

Dovala: Poděkoval za informace. Popřál všem přítomným hezké léto a vedení fakulty hodně sil s rekonstrukcí. Poté ukončil zasedání.

Přijatá usnesení:

2024-6-24/1

**Usnesení: AS FSS MU souhlasí s návrhem rozšíření studijního programu Sociální práce (navazující magisterský, prezenční a kombinovaný, v českém jazyce) o jednooborové studijní plány Sociální práce (prezenční a kombinovaný) předloženým dne 17. 6. 2024 děkanem FSS MU a doporučuje jej Vědecké radě FSS MU ke schválení.
(9 pro, 0 proti, 0 se zdrželi)**

2024-6-24/2

**Usnesení: AS FSS MU projednal a schválil Podmínky přijímacího řízení na FSS MU v akademickém roce 2024/25 ve znění, které tvoří přílohu zápisu.
(9 pro, 0 proti, 0 se zdrželi)**

2024-6-24/3

**Usnesení: AS FSS MU projednal a podpořil záměr děkana FSS MU jmenovat Mgr. et Mgr. Petru Mlejnkovou, Ph.D. proděkanou pro internacionalizaci a záležitosti studentů, a to na funkční období 1.9.2024-31.8.2027.
(8 pro, 0 proti, 1 se zdrželi)**

2024-6-24/4

**Usnesení: AS FSS MU projednal a schválil harmonogram schůzí AS FSS MU od září 2024.
30.9. 10:00
4.11. 10:00
25.11. 10:00
(9 pro, 0 proti, 0 se zdrželi)**



Mgr. Jitka Navrátilová, Ph.D.
místopředsedkyně senátu



Jerguš Dovala
místopředseda senátu

Zapsala: Mgr. Jarmila Brhelová

Translated with www.DeepL.com/Translator (free version)

Academic Senate of the Faculty of Social Studies of Masaryk University
Minutes of the 245th meeting June, 24th 2024

Present (in alphabetical order):

FSS MU Academic Senate

- Jerguš Dovala
- Mgr. Kateřina Fridrichová, Ph.D.
- PhDr. Pavel Horák, Ph.D.
- Irena Kašparová, M.A., Ph.D.
- Emma Konečná
- Mgr. et Mgr. Petra Mlejnková, Ph.D.
- Mgr. Jitka Navrátilová, Ph.D.
- Vít Polák
- Ondřej Zbejval

Guests

- prof. PhDr. Stanislav Balík, Ph.D.
- Ing. Pavlína Kadlčková, DiS.
- doc. PhDr. Kateřina Kubalčíková, Ph.D.
- doc. PhDr. Monika Punová, Ph.D.
- doc. Mgr. et Mgr. Adéla Souralová, Ph.D.

Excused:

- Mgr. Vojtěch Pelikán, Ph.D.
- Mgr. Tomáš Vojtíšek (mandate interrupted, studies terminated)

Agenda:

- 1) Opening
- 2) Expansion of the Social Work study programme
- 3) Conditions of the admission procedure at the Faculty of Social Sciences MU in the academic year 2024/2025
- 4) The Dean's intention to appoint a Vice-Dean for the years 2024-2027
- 5) Schedule of AS FSS meetings for autumn 2024
- 6) Resignation of the Chair of the Academic Chamber of the AS FSS MU
- 7) Election of the new Chair of the AS FSS MU Academic Chamber
- 8) Miscellaneous

The agenda was approved by all present members of AS FSS MU.

1) Opening

AS FSS MU Vice-Chair Mlejnková: She welcomed the attendees and opened the meeting. She reminded that Senate Chair T. Vojtíšek had finished his studies - his mandate was therefore interrupted and would be reactivated after enrolment in doctoral studies. She presented the prepared agenda. She stated that compared to the original plan, the item of dr. Petra Mlejnková's resignation from her position and the subsequent election of a new Chair of the Academic Chamber of the AS FSS MU had been added.

There were no comments on the proposed agenda and it was approved by all Senate members present.

2) Expansion of the Social Work degree programme

Souralová: She reminded that the materials were previously available in the meeting materials. All degree programs were undergoing a major internal review, the pioneers of this review were the programs at KSPSP, and the biggest changes came from them (the Senate had already discussed the PER program). For the Social Work program, the need for change was identified, but it was not large enough to go the route of a separate program. The program has undergone major innovation - so this is an expansion of the program. Faculty have received permission from the MPSV and now it is up to the Senate for consideration.

Kubalčíková: She pointed out that social work educates in so-called regulated employment, similar to psychology, we need the approval of the departmental ministry, i.e. the Ministry of Labour and Social Affairs, without which the programme could not be implemented. She added that in addition to the content, it is also important that the department has already followed the recommendation for reaccreditation in relation to MU so that the course load matches the credits.

Balík: Clarified that the sub-specialization plans are disappearing, simplifying the structure of the program. Effectively, this means that a new curriculum is being created, a non-specialization curriculum. He is glad for that, the structure was not clear. We will offer a simple, clear study.

Kubalčíková: She added that the impetus also came from the program councils – it was ambiguous for applicants and students. Having a total of eight study specialisations no longer made sense.

Mlejnková: She thanked everyone for all the information and opened the discussion. However, no one came forward to participate, so she opened the vote.

Resolution: the AS FSS MU agrees with the proposal to extend the study programme Social Work (full-time and combined, in Czech language) by the single-subject study plans Social Work (full-time and combined) submitted on 17 June 2024 by the Dean of the FSS MU and recommends it to the Scientific Board of the FSS MU for approval.

(9 for, 0 against, 0 abstentions)

3) Conditions of admission to the FSS MU in the academic year 2024/2025

Balík: Said that these are the conditions of admission to different types of studies. The material summarizes the work of the management and the three Vice-Deans, and the faculty management met with part of the Senate over some points.

He summarized that the Bc. studies, this is a marginal change that affects the organization of studies within the faculty. Only a single-discipline curriculum in psychology is being opened; it will not be possible to have a combined study (major and minor). The majority of students were interested in moving to a single-subject major, which was subsequently complicated. Approximately 90% of the students were in the single major, with the remainder split into a major and a minor. Last year, the admission requirements for psychology vs. other degree programs

in the faculty were differentiated. Communication was unmanageable. This suggestion came from KPSY, the management accepted it.

Czech NMgr. – It is not so much a change, but more transparency. Previously, only basic, general information was available, then communication was directly with applicants. The faculty management summarized and systematized everything – they named the models used at the faculty (written exam, assessment of materials, written exam + assessment of materials).

Doctoral studies – no changes.

Bc. study programmes in English – the faculty was forced to respond to a change on the part of the Ministry of Foreign Affairs in the matter of granting visas. This remains in place, the new SCIO exam is also applied in most NMgr. programs, and the interview and essay assessment remains in two programs. Everything was available in the handouts.

The conditions for the Czech and English programmes were also unified – Czech students were required to have a C1 language level. The faculty management agreed with the heads of departments that there was no requirement for a C1 language level at the exit of the NMgr. C1 language level would be required at the beginning of the NMgr. studies, and at least B2 at the entrance. This will straighten out the inequality that has occurred through development.

So there have been changes, the document is alive, it reflects what is happening around us and at the Faculty. Every year the management evaluates what works and what doesn't. It intends to take a similar approach in future years. The biggest experiment will be SCIO exams for NMgr. programs. If this is evaluated as not working, the management will reflect this and discuss the conditions further.

Mlejnková: Thanked for the introductory information and opened the discussion.

Polák: Asked how the discussion initiated by SKAS went, e.g., how many attempts will be recognized for admission to the Bc. studies in the Czech language?

Souralová: She responded that the discussion between SKAS and the faculty management ended well – the participants agreed that it makes sense to continue with the set system. She clarified that there was discussion about why it is important to have so many terms on offer (promotion, competition, not increasing stress for applicants). They parted ways with the understanding that SKAS understands the management's reasons for doing this.

Balík: He reported that the average number of terms used is 1.96, so two terms. There is probably a group of candidates who use five attempts and a group who go for one exam, but it is valid – communication needs to be as simple as possible. We know how difficult it is for candidates to navigate everything, which dates are recognised, where to submit what and when. We have been through this in previous years and it has been a negative experience, and it is not a trivial dimension.

It is also important to filter out the stress, to pre-assess what the applicant is and is not up to, and to choose an admissions strategy accordingly. He compared it to the admissions process in secondary schools – according to recent discussions, the ideal would be to take the exams first, then decide where to apply. This is how we are pioneers in our field – in the January deadlines we give applicants this option – by having an earlier admissions deadline they can regulate their applications (apply to somewhere they would not have been confident before, or vice versa).

Mlejnková: She closed the discussion and opened the voting.

Resolution: The AS FSS MU discussed and approved the Terms and Conditions of the admission procedure at the FSS MU in the academic year 2024/25 in the wording attached to the minutes.

(9 for, 0 against, 0 abstentions)

Balík: Thanked, appreciated the approval of the conditions and the previous discussion. Thanked for the care and seriousness with which the Senate members approached the meeting. This is one of the most important items the Senate is considering.

4) Dean's intent to appoint a Vice-Dean for the 2024-2027 term.

Balík: He stated that the Vice-Dean for Internationalisation and Student Affairs, Dr. B. Plasová, resigned her position as of July 31, 2024 due to family reasons and the Dean accepted her resignation. He submitted to the Senate his intention to appoint Dr. Petra Mlejnková as the new Vice-Dean from 1 September 2024 to 31 August 2027. He recalled that dr. Mlejnková is the former head of KPOL, where she was involved in the international agenda, so she has extensive experience with internationalization, she has also participated in international projects and works in the faculty's self-government. Therefore, he believes that she is a suitable candidate for this position and is happy that she agreed to the proposal.

Mlejnková: She proposed dr. Kateřina Fridrichová as the scrutineer for the vote.

Dr. Fridrichová was approved as the scrutineer by all nine senate members present. A secret ballot vote followed.

Fridrichová: After the votes were counted, she announced the result of the vote - 8 in favor, 1 abstention.

Mlejnková, Balík: Thanked the senate. The Dean also thanked Dr. Blanca Plasová for her year in office and all the work she has done.

Resolution: The AS FSS MU discussed and supported the intention of the Dean of FSS MU to appoint Mgr. et Mgr. Petra Mlejnková, Ph.D. as Vice-Dean for Internationalisation and Student Affairs for the term of office 1 September 2024–31 August 2027.

(8 for, 0 against, 1 abstention)

5) AS FSS meeting schedule for autumn 2024

Mlejnková: She read the motion and added: the October meeting coincides with a national holiday, so the following Monday was chosen for the Senate meeting. There were no comments on the motion, so she opened the vote.

Resolution: the FSS MU AS discussed and approved the schedule of FSS MU AS meetings starting in September 2024.
September 30, 10:00 a.m.

November 4, 10:00 a.m.

November 25 10:00 a.m.

(9 for, 0 against, 0 abstentions)

6) Resignation of the Chair of the Academic Chamber of AS FSS MU

Mlejnková: She resigned as Chair of the Academic Chamber of the AS FSS MU. She stated that there was no reason for her to hold the position of Vice-Chair of the Senate longer than necessary. The Senator's mandate will automatically expire on 1 September 2024 due to incompatibility of functions, so it will be necessary to call a replacement, see if he/she is interested in membership in the Senate, or another replacement will be called.

She thanked her colleagues in both chambers of the Senate for their cooperation and said she looked forward to continuing to work together from a different perspective.

She handed over the chair of the meeting to Jerguš Dovala, SKAS FSS MU Chair.

7) Election of a new Chair of the AS FSS MU Academic Chamber

Dovala: Thanked dr. Mlejnková for her work in the Senate and congratulated her on her new position. He nominated dr. Kateřina Fridrichová as the ballot scrutineer, she was also unanimously elected. He then opened the floor for nominations.

Mlejnková: She nominated dr. Jitka Navrátilová for the position of Chair of the Academic Chamber of the AS FSS MU.

No other nomination was submitted, followed by a secret ballot with five members of the Academic Chamber present.

Fridrichová: After counting the votes, she informed that all five votes cast by the members of the AS FSS MU Academic Chamber were in favour of dr. Jitka Navrátilová.

Navrátilová: She thanked for the trust and asked for the patience of her colleagues.

Balík: Invited the new Vice-Chair to the management meeting on June 24, 2024.

Mgr. Jitka Navrátilová, Ph.D., was elected as the new Vice-Chair of the AS FSS MU, Chair of the Academic Chamber of the AS FSS MU.

8) Miscellaneous

a) Reconstruction of water supply and sewerage systems

Balík: Reminded that the faculty is facing the second phase of water and sewer reconstruction in the summer. He thanked the Faculty Bursar for the work done in preparation for the work. The total cost of the reconstruction is expected to be about 8 million. CZK. The same contractor had emerged from the open tender as last year, so communication would hopefully be easier. The reconstruction will be slightly smaller in volume than last year, but it will be more demanding because the whole building will be affected, especially the front of the building towards Joštova Street. However, the material will be transported through the exit to Marešova Street.

In July, the faculty will be completely closed and staff will work remotely. Once a week, non-academic employees will be able to pick up mail, essential items, or take care of flowers. In August, the faculty will be more open, but still a construction site – non-academic staff will rotate on-site; academic staff are encouraged by management to stay home in August, as the building will still be challenging. In July, academic staff can work at the building at Komenský square 2 – a large room will be reserved for them to work in if this is not possible at home, after signing up in advance.

From 1 September 2024, non-academics will return to full-time faculty, with academics returning gradually.

For students, this is a big change – last year the semester started the same as other MU faculties, but the first week was online. The faculty management does not want to repeat this model. The dean reported that they have been able to negotiate with MU administration to start the semester a week later, so the semester will not start until Monday, 9/23/2024. Faculty management believes that by September 23, the faculty will be in a state where classes can be taught, possibly with minor restrictions.

The semester will be a 13-week semester until Friday, December 20, 2024.

Dovala: Thanked for the information. He wished everyone present a good summer and the faculty management good luck with the reconstruction. He then closed the meeting.

Resolutions adopted:

2024-6-24/1

Resolution: the AS FSS MU agrees with the proposal to extend the study programme Social Work (full-time and combined, Czech language) by the single-subject study plan Social Work (full-time and combined) submitted on 17 June 2024 by the Dean of the FSS MU and recommends it to the Scientific Board of the FSS MU for approval.

(9 for, 0 against, 0 abstentions)

2024-6-24/2

Resolution: The AS FSS MU has discussed and approved the Conditions of Admission to the FSS MU in the academic year 2024/25 in the wording attached to the minutes.

(9 for, 0 against, 0 abstentions)

2024-6-24/3

Resolution: The AS FSS MU discussed and supported the intention of the Dean of FSS MU to appoint Mgr. et Mgr. Petra Mlejnková, Ph.D. as Vice-Dean for Internationalisation and Student Affairs for the term of office 1 September 2024-31 August 2027.

(8 for, 0 against, 1 abstention)

2024-6-24/4

Resolution: The FSS MU AS discussed and approved the schedule of meetings of the FSS MU AS from September 2024.

September 30, 10:00 a.m.

November 4, 10:00 a.m.

November 25 10:00 a.m.

(9 for, 0 against, 0 abstentions)

Mgr. Jitka Navrátilová, Ph.D.

Vice-Chair of the Senate

Jerguš Dovala
Vice-Chair of the Senate

Written by: Mgr. Jarmila Brhelová