

Plán realizace Strategického záměru pro rok 2022

(k projednání na Kolegiu děkana FSS, 15.11. 2021)

1. Studium

1.1. Systematicky předcházet studijní neúspěšnosti

1.1.1. Vytvořit pracovní skupinu z řad akademiků, která bude formulovat nástroje směřující k předcházení studijní neúspěšnosti.

1.1.2. Spolupracovat s Poradenským centrem a Informačním systémem v aktivním předcházení studijní neúspěšnosti.

1.2. Podporovat interdisciplinární charakter výuky

1.2.1. Nastavit systém sdílení povinně volitelných kurzů, které budou nabízeny napříč studijními programy.

1.2.2. Vytvořit minimálně 2 interdisciplinární předměty ve spolupráci alespoň dvou kateder/ studijních programů.

2. Internacionalizace

2.1 Mít etablované, početně stabilní a dobře fungující anglické programy na všech stupních studia.

2.1.1. Snaha o optimalizaci přijímacího řízení do bakalářských studijních programů v anglickém jazyce. Posilování koordinace a spolupráce zástupců kateder a pracovníků SO a ZO ve snaze zefektivnit a standardizovat proces přijímacího řízení při snaze zachovat výběr kvalitních a motivovaných uchazečů vykazujících vysokou pravděpodobnost studijní úspěšnosti. Vytváření společných přijímacích komisí ve snaze neduplikovat jejich činnost u uchazečů hlásících se na více studijních programů.

2.1.2. Intenzivně propagovat všechny studijní programy v anglickém jazyce. Zvláště programy bakalářské, jejichž absolventi jsou vhodným rezervoárem uchazečů o anglické magisterské programy.

2.1.3. Zahájit výuku v rámci dvou nových interdisciplinárních bakalářských studijních programů.

2.2 Vyučovat vysoký počet předmětů v cizím (zejména anglickém) jazyce, napomáhajících „internationalization at home“, na všech katedrách.

2.2.1. Podporovat katedry v úsilí připravovat a nabízet studujícím svých programů předměty Collaborative Online International Learning (COIL).

2.2.2. Pokračovat v úsilí propojovat studenty českých i anglických studijních programů prostřednictvím vytvoření celofakultní nabídky povinně volitelných předmětů.

2.3. Dosáhnout rostoucích počtů studentských mobilit u přijíždějících i vyjíždějících studentů; docílit nárůstu participace na zahraničních mobilitních programech u akademických i neakademických pracovníků fakulty.

2.3.1. Posílit propagaci a informovanost v oblasti mobilitních příležitostí pro neakademické pracovníky/pracovnice fakulty a zvyšovat jejich motivaci k výjezdům.

2.4 Zvýšit počet zahraničních vyučujících dlouhodobě působících na katedrách.

2.4.1. Usilovat o dlouhodobější (semestrální) působení etablovaných zahraničních vyučujících za využití dostupných grantových schémat.

3. Věda a doktorské studium

3.1. Zvyšování studijní úspěšnosti se zavedeným standardem úspěšného ukončování studia v řádné době plus jeden rok.

3.1.1. Diskuse s garanty doktorských programů o opatřeních, která podnikají pro zvyšování studijní úspěšnosti a ukončování studia v řádné době nebo v řádné době plus jeden rok.

3.1.2. Při ročním hodnocení doktorských programů pracovat s daty studijní úspěšnosti v uplynulém akademickém roce – celkový počet ukončených studentů, počet ukončených studentů v řádné době a v řádné době plus jeden rok, počet studentů v 8 – 10 semestru, počet studentů v 11 a vyšším semestru.

3. 2. Snaha, aby finanční příjem každého doktoranda z různých fakultních a univerzitních zdrojů byl takový, že umožní plné soustředění na doktorské studium bez nutnosti přivydělávat si mimo akademické prostředí.

3.2.1. Diskuse s garanty doktorských programů o finanční podpoře, kterou studenti DSP dostávají nad rámec standardního stipendia.

3.2.2. Postupné zavádění praxe, že součástí vyjednávání zájemce o DSP s potenciálním školitelem je i dohoda o výši finanční podpory, kterou školící pracoviště studentovi poskytne nad rámec standardního stipendia.

3.3 Podpora dobrého informování a vzdělávání v oblasti podávání návrhů i jejich realizace a podpora sdílení dobré praxe.

3.3.1. Workshopy pořádané děkanátními odděleními (Oddělení pro výzkum a projektovou podporu, Ekonomické oddělení, Centrální knihovna).

3.3.2. Předměty nabízené studentům DSP celé fakulty.

3.4. Podpora rozvoje potenciálu talentovaných lidí.

3.5. Příprava funkčního systému podpory výzkumníků s excelentními výsledky.

3.4.1. a 3.5.1. Příprava grantové soutěže pro juniorní výzkumníky FSS.

4. Společenská role

4.1. Propojovat výzkumné i vzdělávací činnosti fakulty s praxí – ať už podporou aplikovatelnosti výzkumných výsledků či prezentací těchto výsledků způsobem, který atraktivním způsobem osloví užší odbornou i širokou veřejnost.

4.1.1. Reforma přístupu k sociálním sítím Fakulty a jejich zacílení na specifické publikum (odborná veřejnost, média).

4.1.2. Vytvoření press-kitu a nastavení pravidel jeho distribuce.

4.1.3. Vytvoření sítě spolupracujících SŠ zapojených do nabídky vzdělávání vyučujících a studentů.

4.1.4. Úprava webu Fakulty.

4.2. Podporovat dialog jednotlivých pracovišť tak, aby v dlouhodobé perspektivě vedl k dalšímu posilování mezioborové spolupráce, a to jak ve vědě, tak i výuce.

4.2.1. Vytvoření jednotného nástroje na sdílení zkušeností s vědeckou činností.

4.2.2. Pravidelná diskuze s pověřenými osobami kateder na téma best-practices v oblasti komunikace.

4.3. Dlouhodobě posilovat sounáležitost studentů, zaměstnanců a absolventů na základě sdílených hodnot dialogu, úcty k pravdě i jejímu hledání a snaze posouvat svůj obor i komunitu směrem k těmto hodnotám.

4.3.1. Zapojení studentů do správy a vytváření obsahu na sociálních sítích Fakulty.

4.3.2. Další podpora neformálního setkávání akademických i neakademických pracovníků.

5. Vnitřní kultura a správa fakulty

5.1. Být prestižním zaměstnavatelem se sdílenou vnitřní kulturou a otevřenou personální politikou na úrovni předních evropských fakult s odpovídajícími procesy a nástroji personálního řízení.

5.1.1. Pokračování přípravy a implementace procesů vedoucích k udržení ocenění HR Excellence in Research Award.

5.2. Vytvářet motivační prostředí oceňováním mimořádně kvalitních a výjimečných pracovníků, poskytováním rovných příležitostí a podmínek pro individuální rozvoj a kariérní růst zaměstnanců i podporou sladování pracovního a osobního života.

5.2.1. Zavedení systematického individuálního hodnocení neakademických pracovníků, zavedení hodnocení vedoucích pracovníků jejich podřízenými.

5.3. Posílit efektivitu fungování fakulty s cílem bezpapírového úřadování.

5.3.1. Pokračování v elektronizaci administrativní agendy.

5.3.2. Úprava pravidel sestavování fakultního rozpočtu se zohledněním kritéria společenského přínosu.

5.3.3. Prohlubování vnitrofakultních služeb vedoucích k udržení a rozšíření diverzifikovaných zdrojů financování.

5.4. Udržitelně a odpovědně řídit rozvoj a obnovu fakultní infrastruktury s cílem zajistit odpovídající funkční zázemí pro excelentní výzkum a kvalitní výuku i příjemné prostředí pro studenty a zaměstnance.

5.4.1. Realizace bezkontaktního odemykání dveří učeben a poslucháren.

5.4.2. Příprava modernizace vodovodních rozvodů a odpadů.

5.4.3. Příprava modernizace IT technologií (např. optická síť, nová serverovna).

5.5. V souladu s principy udržitelného rozvoje nakládat šetrně se zdroji energie, vodou a odpady, posílit informované řízení provozu fakulty a komunikovat s veřejností příklady dobré praxe.

5.5.1. Hledat další cesty vedoucí k ekologickému hospodaření a snižování energetické náročnosti budovy.