

Zápis z rozšířeného kolegia

6.11.2023

Přítomni (osobně nebo MS Teams): Mysliveček, Příbyla, Ostřížek, Pernica, Regner, Rebok, Kolovratník, Bartošek, Janovič, Broncová, Ocelka, Machač, Mazánek, Izydorczyk, Křenková, Tovarňák, Drašar, Rusňák, Laštovička, Plesník, Marek, Antol, Růžička, Bejček, Kůst, Licehammer, Vojtová, Dostál, Koumal, Strejčková, Vochozková, Velan, Jakubička, Vojtová, Hejtmánek, Konečná

1. **Prezentace projektu Secrets** - M. Růžička

- Představení výsledku projektu Secrets, který si kladl za cíl vyřešit potřebu správy Secrets (hesla, šifrovací klíče, autentizační tokeny, API klíče), jak pro M2M komunikaci, tak pro správce systémů.
- Ukázalo se, že urgentnější je potřeba správy secrets pro správce, nikoliv M2M a pro tuto potřebu bylo vybráno a ověřeno řešení Passbolt (již nasazeno na DITI). Vault je vhodnější pro M2M komunikaci a jeho nasazení není v tuto chvíli prioritní.
- Proběhla diskuse o zavedení povinnosti pro správce na ÚVT začít Passbolt používat cca od února 2024 za předpokladu, že se podaří vyřešit některé aktuální problémy/úkoly. Mezi ty patří i připravit sadu doporučení pro jmennou konvenci, pravidla pro sdílení hesel (žádné heslo by nemělo být z bezpečnostních důvodů vedeno pouze pod jediným správcem – vždy je potřeba zástup).
- Ředitel požádal členy rozšířeného kolegia, aby si implementaci Passboltu rozmysleli a naplánovali.

2. **HR okénko**

- Tajemník představil nové zaměstnance ÚVT: Marek Koumal (vedoucí ekonomického odd.), František Kůst (vedoucí projektového odd.), Lucie Schäferová (vedoucí provozního odd), Ludmila Konečná (asistentka vedení) a informoval o odchodu Ester Jarour z ÚVT ke konci roku 2023 zpět na CEITEC MU.

3. **Harmonogram stěhování**

- Tajemník seznámil kolegium s harmonogramem stěhování s tím, že během listopadu 2023 bude podepsána smlouva s pronajímatelem a projektanty, v lednu 2024 budou naplánovaná jednotlivá patra a dokumentace pro stavební úpravy a výběr dodavatele interiéru. Stěhování ÚVT proběhne k 1.7.2024. Byl sestaven projektový tým pod vedením Lucie Schäferové a Vojty Příbyly, který se bude na všech přípravách podílet a bude zajišťovat komunikaci do divizí. Potřeby dané divize byly vzaty v potaz. Jako úvodní podklad pro přípravné práce již posloužil a nadále bude sloužit vstup od jednotlivých divizí z cca července letošního roku.

Složení projektového týmu je:

- DITI – Petr Velan
- DIS – Honza Tajovský
- DKSD – Vítek Rusňák
- DITS – Saša Kolovratník
- CERIT SC – Mirek Bartošek
- PED – Michal Pernica

4. Pololetní odměny a jejich zadávání

- V. Příbyla představil postup stanovení odměn za 2. pololetí a také časový harmonogram:
 - rozpočty odměn pro jednotlivé divize budou stanoveny do 8.11.
 - rozpočty pro jednotlivá pracoviště stanoví divizní vedoucí cca do 10.11.
 - zadávání odměn vedoucími do jednotlivých excelů do 15.11.
 - Finální podklady musí být zadány do INETu do 27.11.
 - Vyplácení odměn se týká rovněž osob zaměstnaných na DPČ.
- Neprojektové odměny budou vyplaceny v listopadové výplatě a projektové odměny v prosincové výplatě.
- Požadavky na výplatu stipendií je potřeba zaslat na pribyla@ics.muni.cz nejpozději do 20.11.2023.
Studenti mají 30 dnů na odvolání a pokud se tohoto práva nevzdají, později zadaná stipendia by se nestihla letos vyplatit.

5. **Vánoční večírek** se uskuteční v pondělí 11.12.2023 v City House. V polovině listopadu bude rozeslána oficiální pozvánka.

6. Nové zaměstnankyně na dohodu na HR

M. Pernica představil členům Kolegia nové zaměstnankyně na dohodu: Květa Svobodová (Recruiterka) a Lenka Krsková (HR Analytička)

7. Novinky v novele Zákoníku práce

- Vedoucí HR informoval o novinkách v novele ZP týkající se DPP a DPČ, práce na dálku, doručování zaměstnancům a informační povinnosti. Cílem je přiblížení práce na dohodu ke klasickému pracovnímu poměru.
- Účinnost od 1.10. 2023: povinné rozvrhování prac. doby, nárok na překážky v práci ze strany zaměstnavatele i zaměstnance, povinné rozvrhování prac. doby, nárok na příplatky za práci přesčas, svátek, víkend, práce v noci. Rozvrhem práce je technicky uložený ale neodeslaný výkaz práce.
- Účinnost od 1.1.2024 (nárok na dovolenou vzniká při splnění obou podmínek – pracovní poměr trval déle než 4 týdny a zaměstnanec odpracoval více než 80 hod./rok. Délka dovolené se určí v souladu se ZP poměrným způsobem.
- Práce na dálku (dříve Home office) - musí být uzavřena dohoda v ISu, o práci na dálku se žádá v INETu, o PND nemohou žádat některé pozice kvůli povaze práce (např. uklízečka, operátor CPS), práci na dálku schvaluje a kontroluje vedoucí, práce na dálku může být vykonávána pouze na území ČR, ve výjimečných případech ředitel ICS může udělit výjimku.
- Doručování zaměstnancům – umožňuje více způsobů, jak mezi sebou zaměstnavatel a zaměstnanec mohou oficiálně komunikovat např.

podepisování dohod a jiných pracovně-právních dokumentů, zavádí i elektronické doručování a podepisování. Některé dokumenty je možné podepsat prostým digitálním podpisem, ve spisové službě v IS MU (zejména když jde o vztah MU – zaměstnanec nebo 3. strana), nebo např. přes INET, při potvrzování provozních záležitostí (FK, dovolené, cesták). Vysvětlení, které bylo odsouhlaseno metodiky z RMU (Právní odbor, a Spisová služba):

- Novela zákoníku práce nově pracuje s používáním tzv. prostých el. podpisů (použito například u nových dohod o práci na dálku). Prostý elektronický podpis je elektronický projev vůle připojený na podepisovaný dokument s nízkou mírou ověření podepisující osoby. Pro realizaci prostého elektronického podpisu ve vztahu MU a externí subjekt je používána spisová služba, která takového vyjádření zaznamená a zapečetí. Kromě uzavírání dohod o práci na dálku se zaměstnanci MU se používá i při uzavírání tzv. inominálních smluv.
- V INET je takovým prostým elektronickým podpisem vlastně každé potvrzení nějaké skutečnosti. Jde o jednání směřující většinou ke schválení nějakého dokumentu či skutečnosti, nejde o právní projev vůle ve smyslu podpisu smlouvy.

8. Ředitel informuje

- 19. - 25. ledna 2024 se uskuteční evaluace ÚVT
- Poděkování rektora za přípravu rozpočtu

Zapsala: Ludmila Konečná

Schválil: Jan Mysliveček, ředitel ÚVT MU