

08.04.2024

Přítomni: Mysliveček, Příbyla, Pernica, Křenková, Koumal, Pernica, Plesník, Schäferová, Ocelka, Laštovička, Čermák, Rusňák, Marek, Tomčí, Ostřížek, Licehammer, Rebok, Matyska, Plesník, Broncová, Antol, Janovič, Regner, Drašar, Kolovratník, Vochozková, Bartošek, Chapčák, Růžička, Machač, Vojtová, Kretschmer, Strejčková, Mazánek, Konečná

Agenda jednání:

- **Hodnocení zaměstnanců** – Michal Pernica – představil prezentaci na téma hodnocení zaměstnanců, které bude rozděleno na 2 cykly. V každém půlroce budou probíhat cvičení, plánování cílů, hodnocení, popř. vyplácení odměn. Prezentace je přílohou tohoto zápisu. Ředitel žádá všechny vedoucí, aby hodnocení věnovali patřičnou pozornost. Hodnocení v IS se týká jen zaměstnanců, dohodáři zatím nebudou tímto způsobem hodnoceni.
- **Pravidla rozpočtování** - V. Příbyla přednesl prezentaci k rozpočtu, která je přílohou zápisu. Z prezentace mimo jiné vyplynulo, že v loňském roce mzdové prostředky vzrostly o 17 mil Kč.
- **Rozhodnutí o realizaci úprav tarifů dle KS k 1.7.** - rozhodnutím ředitele ÚVT dojde k 1.7 ke zvýšení všech mezd o 5% tarifní složky.
- **Rozpočet pracovišť** – v horizontu 14 dní se uskuteční schůzky se všemi vedoucími oblastí, kde jim bude představen rozpočet jejich pracovišť na r. 2024. Každý vedoucí oblasti bude mít k dispozici provozní prostředky (vzdělávání, cestovné) i IT vybavení dle rozpočtu vycházejícího ze standardního IT vybavení (řádově 1100 Kč na zaměstnance a měsíc) a nově také rozpočet na drobné občerstvení ve výši 300 Kč/osoba/rok. V mzdových prostředcích jsou napočítány i prostředky pro dohody.
- **Nákupy HW – Aktuální stav standardů vybavení zaměstnance – součástí** rozpočtů jednotlivých oddělení bude napočten i standard dle dohody, který např. zahrnuje 2 monitory a 1 notebook.
- **Správa identit na MU** – Slávek Licehammer – téma se prolíná celou univerzitou, chceme mít jednotný univerzitní systém. Chceme integrovat jednotné přihlášení v IS. Prezentace ke správě identit na MU viz příloha zápisu.
- **Změna organizace práce** – přehled změn k nimž došlo v rámci změny organizace práce od 1.4.2024:
 - Spojení týmů Centrální systémové správy a M365 pod nové oddělení CSS na DITI (původně DITS).
Břet'a Regner nově zastává pozici vedoucího CSS týmu DITI na základě realizovaného výběrového řízení.
 - **Saša Kolovratník** nově zastává pozici vedoucího oddělení IT Service Desk a CPS DITS.
 - **Martin Mazánek** připravován do nové role směrem do MU (bude představena později).

- **Radek Hrabovský** nově přešel z oddělení Technologického rozvoje DKSD na DITI (podpora investičních nákupů).
- **Jirka Brázdil** nově přešel z oddělení Technologického rozvoje DKSD na AIS DITI (zajištění zastupitelnosti VMware a pomoc R. Pešovi).
- **Vlastimil Špaček** a **Vladimír Schindler** nově přešli z oddělení IT Service Desk a CPS DITS na oddělení Datových a technických sítí DITI (mobilní a pevná telefonie).
- **Pavína Kasprzaková** nově přešla z oddělení Řízení IT služeb DITS na oddělení IT Service Desk a CPS DITS (podpora neinvestičních nákupů).
- **Radka Kacová** nově přešla z oddělení Řízení IT služeb DITS na oddělení Koordinace projektů a komunikace DIS.
- Založeno nové oddělení Analýza kyberbezpečnostních dat na DKSD pod vedením **Milana Čermáka**.

Různé:

- **Školení o zpracování a ochraně osobních údajů (GDPR) na MU** – Vzhledem k rozsahu osobních údajů zpracovávaných v rámci ÚVT ředitel žádá všechny zaměstnance, aby toto školení absolvovali nejpozději do 8.5.
- **Akce evidence k majetku pro stěhování** se zúčastnilo 136 kolegů (62 %). Díky získaným informacím můžeme např. naplánovat lokaci nábytku, aby došlo k barevnému sladění na Šumavská Tower. Více informací viz prezentace M. Koumala, která je přílohou zápisu.
- **Plánované akce na MUNI** – v tomto akademickém roce se plánovaných akcí účastnit z kapacitních důvodů nebudeme (chystají se dvě akce – MUNI DAY a MjUNI). Minulý týden se uskutečnila schůzka pořádaná Oddělením vnějších vztahů a marketingu RMU, kde se komunikoval plán akcí na první semestr akademického roku 2024/25. Ty nejbližší jsou v září a rádi bychom se jich zúčastnili. Čekáme ještě na podrobnosti ze strany kolegů z RMU. Termíny plánovaných akcí:
 - **Festival vědy a techniky 2024**, Termín: 6.– 8. září 2024, Místo: Areál BVV
 - **Noc vědců**, Termín: 27. 9. 2024, Téma: Proměna, Deadline pro podání přihlášení: do 26. 4. 2023

Přílohy:

- Prezentace M. Pernici - [Hodnocení zaměstnanců](#)
- Prezentace V. Příbyly - [Rozpočet na r. 2024](#)
- Prezentace S. Licehammera - [Správa identit MU](#)
- Prezentace M. Koumala - [Stěhování Šumavská Tower](#)

Zapsala: Ludmila Konečná

Schválil: Jan Mysliveček, ředitel ÚVT MU