

04.03.2024

Přítomni (osobně nebo MS Teams): Mysliveček, Příbyla, Pernica, Kretschmer, Plesník Janovič, Rebok, Licehammer, Ostřížek, Regner, Křenková, Matyska, Růžička, Strejčková, Vochozková, Bartošek, Laštovička, Velan, Kolovratník, Koumal, Antol, Schäferová, Chapčák, Marek, Machač, Bejček, Vojtová, Drašar, Jakubička, Hejtmánek, Ocelka, Tomči, Rusňák, Čermák, Mazánek, Filipovič, Konečná

Omluveni: Tovarňák

Kolegium gratuluje prof. Matyskovi k získání zlaté medaile MU za zásluhy o rozvoj Masarykovy univerzity.

Představení a přivítání nového kolegy - Mgr. Antonína Floriána Kretschmera, který nastoupil jako vedoucí pracoviště Oddělení marketingu a komunikace.

Stěhování na Šumavská Tower (ŠT) – evidence majetku

M. Koumal – prezentoval nástroj ke stěhování a evidenci majetku, který je interfacem do celého majetku ÚVT (aplikace „Inventura majetku ICS“). Je třeba rozklíčovat nutné informace pro stěhování na ŠT a s tím také zřehlednit evidenci a vyřadit historický majetek, který se již nepoužívá nebo je vadný.

U nábytku prosím vyplňte, zda je funkční/nefunkční. Není třeba klikat, zda se s ním stěhujete nebo nestěhujete. Z hlediska nábytku budeme kompletovat mobiliář tak, aby mohl být případně užít v jednotlivých patrech a pasoval k sobě.

- Nová mobilní aplikace "**Inventura majetku ICS**" pro evidenci majetku dostupná pro všechny zaměstnance ÚVT. Přes Power Apps si nainstalujete aplikaci do mobilního telefonu. Aplikace má vlastní databázi nezávislou na Magionu a INETu. Podrobný návod bude následovat.
- Vedoucí divizí dostanou přístupy k nainstalování této aplikace. HR představí manuál k používání této aplikace. Informace je třeba vyplnit co nejdříve – v průběhu příštího týdne.
- Svěřený majetek s vámi přechází na ŠT. Evidovaný majetek bude evidován na patra, nikoli na zaměstnance, jak tomu bylo doposud.
- Poděkování kolegům, kteří na aplikaci pracovali.

Ředitel ÚVT podal informace k těmto bodům:

Změna organizace práce

- Změna organizačního řádu ÚVT – nejde na akademický senát. Jedná se o předpis vydávaný rektorem.
- Harmonogram:
 - Únor: první draft, formální připomínky RMU
 - Březen: interní připomínkování v rámci ÚVT (kolegium ředitele)
 - Duben: připomínkování a finalizace s rektorem
 - Květen a červen – implementace do systémů, mzdových výměrů atd.
 - **Změny úvazků a mzdových výměrů prosím realizujte do 1.5., nebo pak budou sloučeny k 1.7.**

Provozní záležitosti

- Výjezdní zasedání se neuskuteční do 1.7. (příliš jiných priorit)
- Kolokvia budou pokračovat (je třeba přijít s tématem)
- Hodnocení zaměstnanců v letošním roce – v průběhu května a června. Práce s cíli a komunikace během roku. Shrnutí za půl rok. V březnu a dubnu proběhnou workshopy pro vedoucí zaměstnance, na kterých se dozví, jak mají hodnocení vypadat. Napsání cílů do aplikace, která se připravuje. Na konci roku proběhne další cyklus hodnocení založeného na každodenní spolupráci. Hodnocení bude navázané na odměny.
- Oslava 45 let ÚVT – plán spojit oslavu s vánočním večírkem, na který budou letos pozváni hosté, kteří mají nějakou významnější vazbu s ÚVT za celou dobu existence Ústavu.
- **Úkol pro Oddělení marketingu a komunikace: Včas stanovit termín a místo konání vánočního večírku.**

T. Plesník informoval o 3 oblastech, ve kterých došlo ke změnám:

- 1) Centrální systémové správa a M365
 - Vypsání výběrového řízení na pozici vedoucího CSS (v současné době A. Kolovratník, u kterého je nutné uvolnit kapacitu na přípravu koncepce oblasti Customer Care)
 - Výběrové řízení na posílení správy M365 (nová posila týmu od 1.5.)
 - Přesun Z. Hrušky z týmu CPS a SD do týmu CSS
- 2) Oblast IT infrastruktury
 - Personální posílení a postupná stabilizace týmu BDI
 - Přesun J. Izydorczyka z DITS do týmu AIS DITI (hlavní témata univerzitní pošta a cPanel)
- 3) Diskuse nad přesunem týmu Vývoje a analýzy z DITS na DIS
 - diskuse s A. Strejčkovou a M. Jakubičkou

Zapsala: Ludmila Konečná

Schválil: Jan Mysliveček, ředitel ÚVT MU