

Zápis z porady vedení konané dne 25. 2. 2013

Přítomni: Kohoutková, Šrubařová, Dostál, Ledvinka, Holub, Regner, Račanský, Matyska, Bartošek, Křenek, Novotná Buršíková

1. Rozpočet

- Ledvinka informoval o schválení našich požadavků na rozpočet – celkem cca 130 mil. Kč. Jde o konečnou verzi, která by již neměla být snížena.
- Investice – schváleno pouze 5 mil. na stavby, v případě potřeby potlačíme věcná břemena
- 1,2–1,4 mil. – institucionální podpora, vytvoří se na to zakázka – pokrytí některých služebních cest, příprava nových projektů či spolufinancování výzkumu apod. Příkazcem operace bude doc. Dostál.
- Rozpočet víceméně odpovídá plánu ze září. Divizní provedou kontrolu obsazenosti plánovaných stavů ze září (na jejichž základě byl konstruován návrh rozpočtu). Dále je třeba dokončit plány jednotlivých zakázek (konkrétní specifické náklady). Cestovné zahrnout pouze v případě, že se jedná o významnou položku (domácí i zahraniční). (Odpovídají vedoucí divizí)
- Část příspěvku letos získáme z prostředků institucionální podpory. Rozpis na zakázky se vyřeší systémově (rozpisem) (odpovídá Ledvinka a Šrubařová)
- Divizní vedoucí navrhnou, které zakázky lze plně platit z institucionální podpory (odpovídají vedoucí divizí)
- Přebytky z centralizovaných prostředků budeme vracet k využití, mohou představovat určitou rezervu v případech, kde plánované prostředky nestačí (změna kurzu apod.). Fakultám nebudeme účtovat platby, které nejsou z vyloženě bilaterálních a fakultou (součástí) požadovaných dohod. Rektorátu zatím účtujeme do doby vyřešení převodu LVT pod správu ÚVT.
- Další postup konstrukce interního rozpočtu ÚVT: Ekonomické oddělení spočte „mandatorní“ výdaje (osobní tvořené tarifem, výkonnostními a funkčními příplatky, výdaje zakázek, další mandatorní výdaje jako jsou poplatky apod.). Dále poskytne informaci o běžných (centralizovaných) nákladech (energie, pronájmy, provozní režie ÚVT apod.). Následně se na kolegiu dohodne výše interní režie (prostředky určené na obnovu vybavení i techniky nezávisle na zařazení pracovníků atd.), určí prvotní návrh prostředků na odměny a rezervy na neplánované výdaje. Na základě těchto údajů pak tajemník připraví návrh oficiálního rozpočtu ÚVT, který bude schvalovat rektor.

2. Ekonomika a mzdy

- Ředitel poslal vedoucím odborných divizí návrh stanovení funkčních příplatků – vedoucí se k tomu vyjádří elektronicky. Funkční příplatky u divize provozně-ekonomické bude ředitel řešit s tajemníkem (odpovídají vedoucí divizí a tajemník).
- Divizní vedoucí budou mít v březnu k dispozici mimořádný fond odměn na kompenzaci platových nerovností, způsobených přechodem na novou organizační strukturu, případně zatím nedořešenou metodikou odměňování. Tyto prostředky budou

přiděleny nezávisle na předpokládaném fondu odměn za první čtvrtletí. Divizní navrhnu a zdůvodní objem těchto mimořádných prostředků (odpovídají divizní vedoucí)

- Jana Vojtová bude informovat divizní vedoucí, kterým lidem byly kráceny výkonnostní příplatky v souvislosti s navýšením tarifů (a zpravidla nedostatkem prostředků na projektech). (odpovídá Matyska)

3. Přebírání odpovědnosti a centralizace výpočetní techniky na MU

- V souvislosti s plánem převzetí LVT RMU je třeba také zjistit formu a dobu trvání aktuálních smluv pracovníků LVT RMU. Dále je třeba připravit strategii rychlého nenásilného převzetí LVT RMU pod péčí ÚVT (odpovídá Regner)
- Po prezentaci projektu a centra CERIT-SC na Strategické radě pro velké infrastruktury MU byl přítomnými prorektory (Dvořák, Bareš) vyjádřen jejich zájem o lepší využití centrálních výpočetních zdrojů, jimiž disponuje ÚVT (a rovněž i ochota podpořit odpovídající nezbytné formální kroky na úrovni vedení). Zájem o problematiku ukládání dat projevil i prorektor Janyška, je již svolána schůzka (Antoš). Je nezbytné urychlit naše vlastní představy a přípravy směrem k centralizaci služeb (zejména v oblasti výpočtů a ukládání dat) tak, abychom byli schopni předložit vedení MU ucelenou koncepci v této oblasti (odpovídá Regner a Křenek).

4. Plán kontrol

- Šrubařová zapracuje připomínky od kolegů. Tento týden pošle návrh kontrol na 2013. (odpovídá Šrubařová)
- RMU (Ing. Kopecká) spouští pilotní provoz systému kontrol elektronicky. Se souhlasem ředitele se ÚVT do tohoto pilotu zapojí, zkušenosti využijeme i pro případné úpravy a vylepšení odpovídajících agend. V tomto týdnu budou přidělena práva, v první půlce března bychom měli vložit plán a následné kontroly již pojedou s podporou elektronické agendy.

5. Různé

- Postupně se pokusíme přejít na systém kolegií dvojího typu: (I) operační, věnovaná provozním a běžným záležitostem, a (II) odborná, s jasně daným konkrétním programem, probraným do větší hloubky.
- Veselý navrhl dohodnout se na prezentaci našich schopností a činností univerzitě.
- Bartošek navrhl možnost udělat v dubnu sezení s lidmi o příplatcích, respektive obnovení výjezdních zasedání. Kolegium souhlasí s uspořádáním celoustavního dvoudenního výjezdního zasedání. Za organizaci bude odpovídat Ledvinka, za program Křenek. Předběžný termín – konec dubna. (odpovídá Ledvinka, Křenek)
- Funkční telefonní klapky – původní klapka zástupce pro integraci (dr. Pištěk) zůstane zachována. Matyska ve spolupráci se Schindlerem vytvoří návrh s minimálními

změnami, divizní dostanou přidělenou funkční klapku, nikoliv nutně „po sobě“.
(odpovídá Matyska)

- Ledvinka informoval o stavu na RMU (skupina GIS) – rekonstrukce místnosti je hotová, tento týden probíhá zkušební provoz.
- Vybírání bankovníku – Navrženo využití bezpečnostní agentury, Ledvinka poptá a zařídí. Paralelně s tím je třeba s RMU vést diskusi o systémové odpovědnosti za bankovníky, původně to byla jejich odpovědnost (odpovídá Ledvinka, Šrubařová)
- Časopis MUNI.CZ vytváří databázi expertů, kterých se mohou ptát při psaní článků. Dobrovolníci se přihlásí Dostálovi (odpovídá Dostál)
- Dostál nebude přítomen na kolegiu 4. 3., jeho úkol se posouvá na 11. 3.
- Křenek vznesl dotaz, které práce si necháme platit od fakult a které jsou součástí paušálů. Konkrétně rozebírána problematika přístupovek na FF. Tajemníci Jurtík a Slezák chtějí zůstat u řešení IRIS – mají na to peníze v rozpočtu, chtějí vědět, co se za to pořídí. Je třeba uvážit, co slíbíme, abychom to dodrželi. Křenek si vyžádá aktuální smlouvy od Ledvinky a Šrubařové. Obecně tam, kde je jasný zájem fakult a ochota platit, můžeme ve fakturaci pokračovat (odpovídá Křenek)
- Regner informoval o nutnosti stěhování CEITECu SŘC – možnost nabídnout jim Gotex, Regner se zeptá přes Zubka (odpovídá Regner)
- MU má pro všechny zaměstnance k dispozici systém ASPI, je třeba zjistit, kdo a za jakých podmínek to distribuuje. (odpovídá Šrubařová)
- Matyska nebude přítomen od 18. do 25. března

Zapsala:
Martina Novotná Buršíková

Schválil:
Luděk Matyska
ředitel ÚVT MU