

Zápis z porady vedení konané dne 20. 5. 2013

Přítomni: Šrubařová, Regner, Veselý, Křenek, Kohoutková, Dostál, Holub, Matyska, Ledvinka, Račanský, Novotná Buršíková

1. Všeobecné informace

- Ředitel poděkoval všem, kteří zajišťovali výjezdní zasedání, v oblasti organizačního zajištění Martině a Daně a v oblasti programové Alešovi a Adrianě Strejčkové. Lze předpokládat, že nejméně jednou ročně podobnou akci budeme i nadále realizovat.
- 7. 6. 2013 bude první zasedání rady IT – celouniverzitní. Na programu bude seznámení s ÚVT (prezentace ředitele), případné náměty ke zvýraznění či naopak jsou vítány.
- Jsme ve sporu s generálním dodavatelem stavby kvůli hašení sálů, posílají oficiální dopis kvestorovi.
- Veselý informoval o jednání rady pro výstavbu – počítá se s budovou pro ÚVT. Požadují revizi prostor, které budeme mít k dispozici po skončení rekonstrukce.

2. Úkoly z minulé porady

- Kontroly Žerotína a Gotexu – první proběhne tento týden, Zubek má připravit podklady k podmínkám nájmu a především závazkům a odpovědnostem ÚVT.
- IBA – na tento týden domluveno předvedení systému, ÚVT bude zastupovat Machač.
- SIT MU a FF – pokračovala diskuse o vhodném obsahu práce pro FF, který by bezproblémově zdůvodňoval přímé placení fakultou. Jednou z možností je urychlení konkrétního vývoje ve prospěch fakulty. Nejpozději do poloviny roku musíme dát jasnou odpověď, zda od FF budeme finance požadovat. (koordinuje/odpovídá Regner)
- Podklady pro výkonnostní příplatky již zaslali všichni vedoucí divizí. Ředitel je zpracuje, následně se opět spojí s vedoucími divizí, předpokládá během tohoto týdne.
- Informace s CESNETu, ředitel odsouhlasil zaslání dopisu ohledně centralizovaného nákupu Matlabu rektorům, Matyska přepošle finální znění Regnerovi. Kontaktní osoba za CESNET je Mirek Ruda. Bude třeba připravit oficiální odpověď za MU. (odpovídá Regner)
- Majetky – po Glosovi a Zubkovi převezme Malčík a Zatloukal, může se s nimi začít jednat.

3. Převozy materiálu po Brně

- Hlavně na větší věci se využívá Kolomazník, má pojištěnu dopravu. Šrubařová ověří výši a podmínky pojištění, projedná s ním případné úpravy a navýšení. (odpovídá Šrubařová)
- Dohodnutá forma využití: rámcová dohoda/smlouva, konkrétní objednávky přes celouústavního „dispečera“ (stanovená osoba se zástupností). Ostatní se obrací na něj, v případě pochybnosti o smyslu požadavku dispečer kontaktuje příslušného divizního vedoucího, který požadavek odsouhlasí nebo zamítne. (odpovídá Ledvinka a Šrubařová)

4. **Diesel agregát**

- Systémy na Komenského nám. mohou na UPS běžet cca hodinu, odstavením méně kritických systémů lze prodloužit až na 150 minut. Je třeba připravit postupy pro techniky, jak jednat v krizové chvíli – (odpovídá Holub s Křenkem). Během svátků naplánován na Komenského velký výpadek, Regner rozešle informaci e-mailem. (odpovídá Regner)

5. **CEITEC**

- Ve středu proběhne schůzka s Fajkusem ohledně objektu A2. Třeba udělat analýzu stávajícího stavu a udržet ho ještě nějakou dobu v chodu nezávisle na systémovost současného řešení. Současně bude vhodné zkontrolovat, zda zejména používaná síťová infrastruktura stojí důsledně na univerzitním majetku. Jednání se za ÚVT zúčastní Regner, Veselý a Javorník. Zprávu podá na příštím kolegiu Regner. (odpovídá Regner)

6. **Dislokace**

- 10. 6. proběhne diskuse. Do 3. 6. dodají divizní vedoucí podklady, ať je k dispozici základ pro diskusi. Podklady musí obsahovat počet lidí fyzicky, počet úvazků, metry čtvereční (resp. rozmístění ve „standardních“ kancelářích), další prostory (bez sálů), laboratoře, podpůrné technologie, sklady, archivy + vše specifické pro každou divizi. Počítačové sály budou řešeny v další etapě. CPS do rozvahy zahrnout. Prostory pro vedení ústavy součástí rozvahy tajemníka (odpovídají divizní)

7. **Ostatní**

- Rámcová smlouva na notebooky – reálně půlka června, pomalé vyhodnocení nabídek. Problémy s plněním termínů na OVZ RMU bude sbírat a evidovat Šrubařová (odpovídá Šrubařová)
- V pátek byl poslán e-mail Brandejsovi s jasně popsáním rozhraním pro správu certifikátů s cílem získat reakci resp. potvrzení o akceptovatelnosti návrhu. S Pichlem řešeno osobně. Logistika a podpora je v běhu.
- 30. května se Kohoutková vypraví na SAP info den.
- Identity management – správa guestů u nás nebo v ISu? Možnost udělat (nejméně půldenní) workshop, vytipovat, kdo by se toho ujal, vymyslet program, chce se zúčastnit ředitel – vybrat podle toho termín. (odpovídá Křenek a Kohoutková)
- Archibus – rozdělení odpovědností mezi Facility Management a ÚVT, řešit v interakci s Jitkou Spurnou (odpovídá Kohoutková).
- Holub informoval, že se připravuje pořízení systému pro distribuční vrstvu sítě, aktuálně připravují investiční standardy pro RMU, do konce týdne bude k dispozici. V půlce června musí být vyvěšeno první oznámení (až dvouleté výběrové řízení, i kvůli finančním zdrojům). (odpovídá Holub)
- Školení na paragraf 50 – dodatečné účastníky hlásit Holubovi obratem, již se jedná s firmou.

- Monitoring pošty – mail.muni.cz (IS) nejde přes relay.muni.cz, nelze provádět průběžné kontroly (např. na fishing). Iniciovat jednání s ISem. (odpovídá Holub)
- Interní projekty – Matyska uzavře dílčí návrhy, které doposud přišly z divizí na projektové záležitosti (stanovení vedoucích, případné přiznání funkčních příplatků).
- Správa síťových prvků – koncem června bude první testovací verze pro správce na fakultách. Regner vytipuje dva až tři správce pro první etapu testování. (odpovídá Regner, do 17.6.).
- Ledvinka upozornil na potenciální finanční problém se zakázkou na přístupovky, Křenek zkontroluje. (odpovídá Křenek)
- Směrnice o vědeckých datech – dostali jsme požadavek z Právnické fakulty z hlediska dlouhodobé archivace, zatím pouze evidujeme a postupně budeme řešit (součást projektu datových úložišť).
- Z FF přišla sada požadavků na konzultace v souvislosti s dílčí rekonstrukcí (odpovídá Regner).
- Kontrolní dny – pozvánky koordinuje Veselý s Pištěkem.
- Kalendáře – do příště se kolegium Regnerovi vyjádří, zda je vše v pořádku a připojeno, nahlásit problémy. Každý se zkusí podívat na Matyskův kalendář. Člověk z LVT si udělá schůzku s každým členem kolegia a zjistí, že je vše v pořádku. (odpovídají vedoucí divizí a za kontrolu Regner).
- Sellnerovi bylo sděleno, že dokud nebylo převzato LVT, platí podmínky z loňska. Dalším jednáním pověřen Veselý. Zatím bereme jako neuhrazenou pohledávku. (odpovídá Veselý).
- Příprava projektů – skupina projektové podpory potřebuje podchytit záměry projektů dřív, než jsou podávány oficiální návrhy. Skupina vypracuje a rozešle instrukce (odpovídá Šrubařová)
- Vedení se začne scházet s týmy (oddělení nebo projektové skupiny). V každé divizi vytipují divizní jednu skupinu, se kterou by bylo dobré sejít se jako s první. (odpovídají divizní, termín do 3. 6.)

Zapsala:
Martina Novotná Buršíková

Schválil:
Luděk Matyska
ředitel ÚVT MU