

Zápis z porady vedení konané dne 12. 6. 2013

Přítomni: Šrubařová, Regner, Veselý, Křenek, Holub, Ledvinka, Matyska, Kohoutková, Dostál, Novotná Buršíková,

Omluveni: Bartošek, Račanský

1. Rada pro IT

- Ředitel informoval o schůzce rady MU pro IT, kde představil stručně aktuální situaci a interní organizaci na ÚVT. Pan prorektor členům rady seznámil s celkovými objemy finančních prostředků na centrální IT (ÚVT a IS). Byly diskutovány investiční prostředky, včetně rizika podinvestování (vnitřní dluh university).
- ÚVT připraví základní koncept investičního plánu jak pro plnou průběžnou obnovu (v rozsahu až cca 60 milionů korun ročně), tak i při pokračování stávajícího trendu (zhruba 20-30 mil. ročně) se speciálním důrazem na rizika pokračujícího podinvestování MU v oblasti IT.
- Do září by jednotliví prorektorů MU měli připravit základní požadavky na IT a jeho rozvoj v oblastech svých působností.
- Příští rok bude vytvořena strategie IT pro MU.
- Zápis z rady IT rozešle ředitel kolegiu, jakmile bude zápis k dispozici.
- Další setkání rady proběhne zřejmě v říjnu, už bychom měli mít rozvahu o rozpočtu. Přes prázdniny kolegium rozmyslí plán investic, důležitější jednání (zjišťování potřeb součástí) je třeba konzultovat s ředitelem. (odpovídá kolegium)

2. Prostory pro fotografování

- Veselý informoval o schůzce s Říhou, na Komenského nebude od podzimu prostor pro fotografování, volná místnost je pouze v podzemí. Letní provoz je zajištěn.

3. Oslavy 95. výročí MU

- Novotná Buršíková informovala o možnostech zapojení se, pravděpodobně bychom uspořádali nějakou akci týkající se bezpečnosti, Holub projedná s bezpečnostním oddělením, N. Buršíková mu pošle formulář pro RMU.

4. Kontrola ochrany osobních údajů

- Dostál zkontroluje u dr. Šmída aktuální ošetření situací, kdy se pohybujeme v oblasti působnosti ÚOOÚ. (odpovídá Dostál)

5. Ideální budova pro ÚVT

- První představy předloženy všemi divizními vedoucími.

- Velikost administrativního zázemí se odvine od celkové plánované velikosti a rozsahu ÚVT (více interní servisní charakter, který musí odpovídat celkové předpokládané velikosti ÚVT). Tajemnice odpovídá následně za odhad bazálního zázemí (sklady, archiv, ...).
- Diskuse o započtení případného rozvoje (požadavek na prostory): Nelze počítat s financováním extenzivního rozvoje ze strany univerzity, každý plán rozvoje musí být podložen i odpovídající finanční rozvahou (dlouhodobý/institucionální zdroj financí versus krátkodobé projektové zdroje). Předpokládá se rozvoj v oblastech, kde již nyní je na ÚVT vůdčí osobnost, který bude schopna za přípravu podkladů odpovídat (aktuálně nepočítáme s extenzivním rozvojem v oblastech, kterým se ÚVT intenzivněji nevěnuje).
- Matyska sestaví návrhy dohromady, prodiskutuje je s tajemnicí.

6. Dislokace po dokončení probíhající stavby FI

- Přes léto bude třeba rozmyslet využití prostor, které nám FI uvolní po dokončení stavby (současná knihovna a prostory laboratoře prof. Kozubka). Šrubařová pošle plány všech tří pater všem divizním, poté proběhne schůzka, jak budeme fungovat od konce roku 2014. (odpovídá Šrubařová)

7. Workshop pro identity management

- Proběhne do prázdnin – termín setkání najde rychle Kohoutková s Křenkem – nahlásí jej v pondělí 17. 6. (odpovídá Křenek a Kohoutková)

8. Ostatní

- Licence software – Veselý zorganizuje schůzku do začátku prázdnin (Křenek, Holub, případně další). (odpovídá Veselý)
- Přebírání CEITECu probíhá, až se bude vybírat nový člověk, chce se s ním ředitel potkat.
- Veselý předal Říhovi mailový kontakt pro informace o plánovaných výpadech apod.
- Přebírání LVT na RMU – Veselý kontaktuje Matysku, prodiskutují společně. Na závěr musí být jasně napsány a odsouhlaseny oběma stranami všechny podmínky. (odpovídá Veselý)
- Problémy s přístupy techniků do budov – řešit s Veselým, hledá systémové řešení. (odpovídá Veselý)
- Výběrové řízení pro obnovu distribuční vrstvy páteře – termíny se zatím dodržují.
- Rámcová smlouva na PC – termín za 3 dny. Šrubařová se na výjezdním zasedání tajemníků informuje o stavu výběrového řízení na notebooky.
- Dataprojektor na Žerotínově – je potřeba koupit nový, volbu prokonzultovat s Rusňákem, v pondělí proběhne domluva o penězích.
- Jitka Spurná zařazuje u ArcData výstup ze schůzky.

- Schvalování nákupů mobilů – jednotlivé nákupy OK po konzultaci se Schindlerem. Během prázdnin si divizní zkontrolují současný stav přidělení mobilních telefonů zaměstnancům, na podzim připravíme jednoduchá pravidla (kdo má „nárok“ na služební telefon a proč).
- Výměna neinvestic za investice – schváleno kvestorem, zřízena samostatná zakázka.
- Spuštění vnitřní kontrolní systém na INETu, vložena první kontrola, osobám pověřeným kontrolou by měl chodit upozorňující e-mail.
- Personalistka bude mít do 26. 6. dovolenou, nekoliduje s předpokládaným termínem návrhu odměn. Diskuse o odměnách příští kolegium, divizní si připraví návrhy na případné kompenzace (nástupy, nedořešené záležitosti z prvního čtvrtletí apod.). Důležité věci pošlou předem řediteli. (odpovídají divizní)
- Využití dokumentového serveru pro další záležitosti – měly by se sem ukládat oficiální záležitosti všech divizí. Revize všech starých ředitelských příkazů – proběhne přes prázdniny. (odpovídá Veselý a Šrubařová)
- Cestáky – bude zorganizována schůzka ředitele s týmem INETu (vhodné členy vytipuje Kohoutková). Divizní z vlastní zkušenosti (zadávaní i schvalování, problémy podřízených) si připraví návrhy na vhodné úpravy systému. (odpovídá Kohoutková a Matyska)
- Stavba na Botanické – kvůli výkopovým pracím není možné dostat se v současné době k dieslu, přístupnost měla být garantována. Veselý se zeptá na radě pro výstavbu (odpovídá Veselý)
- Převoz výpočetní techniky po městě – domluveno s Kolomazníkem. Převozy je třeba plánovat předem.
- Ředitel žádá o opětovnou kontrolu viditelnosti osob v INETu. Divizní zkontrolují a následně nachystají pro Vojtovou zviditelnění/zneviditelnění v INETu.
- Ve dnech 24.-26. 6. není přítomen ředitel.

Zapsala:
Martina Novotná Buršíková

Schválil:
Luděk Matyska
ředitel ÚVT MU