

Zápis z porady vedení konané dne 1. 7. 2013

Přítomni: Šrubařová, Novotná Buršíková, Regner, Veselý, Holub, Ledvinka, Matyska, Kohoutková, Dostál, Bartošek

Omluveni: Křenek, Račanský

1. Informace z kolegia rektora

- Veselý informoval o kolegiu rektora, které proběhlo minulý týden
- Udržitelnost projektů na ÚVT (odpovídá plánovanému setkání ředitele s Janíkovou).
- Strategie MU v dalším období (pror. Bareš) – zatím pracovní materiál, čeká se na připomínky z fakult. Bude rozeslán členům kolegia ÚVT
- Centralizované rozvojové projekty pro rok 2014 – informatika, podpora kariérních center, podpora internacionalizace – termín podání – 31. říjen.
- Byl zakoupen software (nastavba nad Web of Knowledge) pro spárování výsledků z RIV. Využívá researchID. Dostál rozešle informaci po ústavu, pro zaměstnance je vytvoření researchID a provázání publikovaných výsledků ve WoK dobrovolné. ResearchID není kompatibilní s identifikátorem používaným ve Scopusu.
- Ve čtvrtek zahájila Dr. Horynová kontrolu na ukončování pracovních poměrů. Kontrola probíhá přes celou MU, tentokrát zařazen i ÚVT a další součásti, nejen fakulty.
- V ISu se připravuje agenda pro sběr podkladů roční hodnocení akademických pracovníků (staví se nad RIVem).
- Veselý rozešle k diskusi novou směrnici o duševním vlastnictví. (odpovídá Veselý)

2. Zastupování v době prázdnin

- Po celou dobu ředitelovy nepřítomnosti zastupuje Veselý, pouze jeden týden zastupuje Dostál. V neodkladných a naléhavých případech pak zastupují Holub, Křenek, Kohoutková, Regner. Pouze Veselý zastupuje v plném rozsahu pravomocí, ostatní bez personálních a mzdových záležitostí. Pověření je uloženo na sekretariátě ÚVT.

3. Odměny

- Návrhy na odměny byly předány k vyplacení. Aktuální zkušenost pomohla upřesnit pravidla, příště by proces měl proběhnout snáze a rychleji (zejména fáze návrhů odměn z projektů a hospodářské činnosti, předcházející návrhům odměn divizními vedoucími).

- Matyska pošle divizním přehledy a následně upozornění na zaměstnance, u nichž lze očekávat proti loňskému roku výraznou změnu celoročního příjmu (odpovídá Matyska)
- Šrubařová sestaví přehled příjmů za prvních 6 měsíců roku 2013 přes celý ústav, pošle jej řediteli. Ten následně odpovídající části rozešle divizním. (odpovídá Šrubařová a Matyska)
- Na podzim se ověří mechanismus rozdělování prostředků na odměny a rovněž bude dořešena otázka odměňování za monitoring (ten aktuálně realizován v doposud používaném módu).
- Stále nejsou dořešeny projektové funkční příplatky (chybí návrhy divizních).

4. Aktualizace plánu rozpočtu

- Dosud nejsou vyjasněny všechny změny v plánech, tajemnice zaarguje příslušné divizní (odpovídá Šrubařová a dotčení divizní resp. vedoucí projektů)
- Každý divizní dostane limit 250 tisíc na materiál a běžnou režijní spotřebu (zahrnuje i základní mobiliář). Bude na to jedna zakázka, v ní 5 podzakázek. Základní volné prostředky na divizi zůstávají zachovány v celkové výši 100 tisíc. Ředitel apeloval na racionální chování, není třeba za každou cenu šetřit ani vyčerpat všechny přidělené prostředky.
- Investice se řeší zvlášť na centrální úrovni.

5. Revize služebních mobilních telefonů

- Divizní si do konce prázdnin ujasní seznam přidělených služebních telefonů a zejména důvodů, které k jejich přidělení vedly. Současně si připraví návrhy na případná přidělení dalších služebních telefonů, stejně jako na jejich případné odebrání. Cílem je optimalizovat počet služebních telefonů, každý přidělený telefon by měl odpovídat pracovní náplni. Přidělování služebních telefonů pro „pracovní volání či připojení na Internet v době dovolené“ není žádoucí a nemělo by být základním důvodem přidělení služebního telefonu. Při plánování je třeba oddělit volání od datových přenosů (ne všichni musí mít aktivováno oboje). (odpovídají divizní)

6. Zprávy z divizí

- Pohovory se zaměstnanci-studenty – proběhly, Křenek o nich poreferuje příště (odpovídá Křenek)
- Identifikace kritických aplikací – zatím probíhá jen v rámci některých divizí, cílem v této fázi není již představit řešení, ale skutečně pouze identifikovat aplikace a požadavky na jejich dostupnost (24/7, jen v některé dny, ...). Kontrola – polovina července. (odpovídají divizní)

- Regner zjistí podrobnosti ohledně dopadu výpadku diskového pole na RMU minulý týden, zjistí případné negativní důsledky (odpovídá Regner)
- Kohoutková – cest'áky, domluví se s Matyskou na možné videokonferenci příští týden (odpovídá Kohoutková)
- Archibus – termín kontroly posunut na konec září. Začátkem září svoláme schůzku s cílem vyjasnit upřesnit rozdělení činností mezi SUKB (Facility Management) a ÚVT. (odpovídá Kohoutková)
- Regner – testování síťových prvků – kontrola koncem července (odpovídá Regner)
- Pojistná smlouva na zahraniční služební cesty – Šrubařová podá informace do 14 dnů. (odpovídá Šrubařová)
- Přístup techniků do budov – Holub postupně řeší, musí ošetřit provoz během prázdnin (odpovídá Holub)
- Holub informoval, že po dobu prázdnin do služeb zařazuje rovněž osoby technicky způsobilé pro silnoproud.

7. Ostatní

- LVT na RMU – dnes či zítra se sejde Matyska s Veselým.
- Proběhl workshop k identity managementu, kontrola dalších pokračování koncem září. (odpovídá Kohoutková)
- Kohoutková informovala o jednání s Isem o bezpečném úložišti soukromých klíčů.
- Bartošek informoval o nákupu časopisů řady Nature. V budoucnu budou podobné informace šířeny na ÚVT prostřednictvím doc. Dostála.
- Holub informoval o vyhlášení výběrového řízení na distribuční vrstvu, proběhla domluva s Isem o analýze fishingu.
- Šrubařová podala informaci o změně výkonu agend v rámci provozně ekonomické divize. Od 1. 7. 2013 přechází Ing. Šlapanská na obchodně-provozní oddělení, veškerou agendu evidence a správy majetku zajišťuje Milena Friessová, ekonomicko-správní oddělení, a agendu služebních cest (tuzemských i zahraničních) zajišťuje Dagmar Chudobová, včetně vydávání průkazu pojištění zaměstnanců.
- Dislokace – využití budovy na Botanické po skončení dostavby. Divizní se vyjádří se k dispozici prostor po knihovně a případném dalším využití prostor, které nám převede FI (do konce července, odpovídají divizní)
- Plán kontrol – všichni zkontrolují přidělené kontroly, začnou plnit do příslušné agendy (odpovídají divizní)
- Na základě podnětu doc., Dostála proběhla diskuse o rizicích spojených s příliš striktními požadavky Operačních programů, zejména pak odpovědnost za chyby spoluřešitelů a následné možné sankce.
- Veselý informoval o schůzkách s tajemníky a vedoucími součástí MU, postoj je poměrně přátelský, ale měli bychom víc dávat pozor, co po nás zůstává (určité nedodělky či neúplně naplněná očekávání). Veselý shrne do několika bodů pro poučení a nápravu v budoucnost. (odpovídá Veselý, do konce července)

– Kolegium 8. 7. povede Veselý.

Zapsala:
Martina Novotná Buršíková

Schválil:
Luděk Matyska
ředitel ÚVT MU