

Zápis z porady vedení konané dne 2. 9. 2013

Přítomni: Šrubařová, Novotná Buršíková, Račanský, Veselý, Dostál, Matyska, Bartošek, Kohoutková, Ledvinka, Holub

Omluveni: Křenek

1. Udržitelnost projektů

- Divizní vedoucí zjistí během tohoto týdne, zda je projekt zaintegrovaný do činnosti divize. Odpovídá především Regner, CERIT SC konzultuje Matyska s Křenkem.

2. Investice v tomto roce a předběžný plán na rok následující

- Zatím probíhá čerpání podle plánu, nakládání s případnými úsporami (nižší než očekávané soutěžní ceny) podléhá režimu původních zdrojů – využití úspor v centralizovaných nákladech bude konzultováno s kvestorem a prorektorem. V plánu zůstávají některé stavební úpravy, které ještě není možno vyčíslit. Úspory z převedeného milionu v centralizovaných prostředcích zřejmě nabídneme pro úhradu části nákladů na připojení kina Scala. Největší suma v investicích prochází přes rozvojový projekt – kontrolní zpráva 30. 9.
- Divizní šéfové dostali možnost ozvat se v případě potřeby ještě nějaké menší investice v tomto roce, Křenek se ozve po dovolení. Případné požadavky sdělí do příštího kolegia.
- Na příští rok – během října bychom měli znát své požadavky. V říjnu se budeme bavit o rozpočtech jednotlivých divizí včetně lidí. Divizní by měli mít první obhajovatelnou vnitřní verzi koncem září (nulová varianta – to co divize má, varianta 1 – co divize potřebuje). Stejně tak je třeba uvážit, zda činnosti jsou optimální pro danou divizi (hlavně na úrovni lidí a jejich liniového přiřazení). Na výjezdním zasedání proběhne detailní diskuse. V říjnu proběhne kontrola s Janyškou. Rozpočet nám musí schválit vědecká rada, musí být svolána na předběžné schválení rozpočtu. Kohoutková zavede vědeckou radu do Magionu. (odpovídá Kohoutková)
- Doodle na výjezdní zasedání pošle Matyska co nejdříve.

3. MUST WEEK

- Regner se domluví s Hojačovou, je třeba poslat odpověď za ústav. Bartošek pošle Hojačové i kolegiu základní informace o MUST WEEKu knihovníků, aby získali základní představu.

4. Plán činností v případě výpadku elektřiny

- Za Holuba a Kohoutkovou je již zpracována tabulka priorit jednotlivých prvků a přehled, co máme v tomto režimu. Návodů pro případ skutečného výpadku od Holuba – rozeslány divizním. Zatím chybí reakce od Křenka. Kohoutková má hotové podklady, musí je zpracovat, na základě toho vzniknou návody (kontrola 9. 9.), Křenkovi pošle sekretářka e-mail s připomenutím.

5. Správa síťových prvků

- Prototyp systému již existuje, zatím je ale problém u hodně rozšířených síťových prvků firmy 3com, bez toho je nemožné zkusit vlastní správu na fakultách. Do 14 dnů by snad mělo být v provozu. Petr s Regnerem zváží možnost co nejrychlejšího zapojení Mikšíka (kontrola 16. 9.)

6. Spolupráce s týmem za portálem <http://veda.muni.cz> (publicita)

- Chtějí se s námi domluvit na občasných tématech k publikování, asi tak jednou za 2-3 měsíce by chtěli krátký článek či jiný vhodný příspěvek (ÚVT již dříve poskytlo článek o phishingu). Mohlo by znamenat jistou náhradu za Zpravodaj ÚVT. Redakce je v případě potřeby schopna po promluvě s lidmi článek zpracovat sama, poté dají k autorizaci.
- Kolegium bylo požádáno podívat se na portál a zamyslet se nad nabídkou vhodných témat z jednotlivých divizí.
- Zastřešení spolupráce na úrovni ÚVT – Bartošek nebo Dostál (rozhodnou mezi sebou)
 - spojí se s Ing. Wiesnerovou pro dohodu o formě a rozsahu spolupráce.

7. Nový logotyp ÚVT

- Zvolená barva se nesetkala s příliš kladnými reakcemi, grafik bude požádán o další návrhy. Vyjadřovat se lze i ke stylu prezentace, připomínky je možné napsat Matyskovi nebo Ivaně Křenkové.

8. IT na rektorátě

- Je třeba co nejrychleji uzavřít s ohledem na přípravu rozpočtu na následující rok (převod prostředků mezi RMU a ÚVT). Matyska a Veselý se dohodli na cca obsahu cca dvoustránkového textu – co přebíráme, kolik peněz to bude stát letos, kolik příští rok, co všechno garantujeme, kdo co platí. Nákupy koncových počítačů musí zůstat v odpovědnosti RMU, naopak aktivní prvky v budově bychom zřejmě měli převzít my i s odpovědností za obnovu (z rozpočtu ÚVT). Text je třeba mít odsouhlasen nejpozději v době přípravy rozpočtu. (odpovídá Veselý)

9. Ostatní

- Blíží se inventura, divizní projdou majetek divizí, rychle podají případné návrhy na vyřazení, nesmí se zapomenout na sály
- Tajemnice informovala, že rozpočet u některých provozních zakázek odhad zahrnuje pouze provoz, nezahrnuje však nepravidelné speciálnější věci (malování apod.). Za týden bude upřesněno.
- Bartošek informoval, že se normy ČSN na MU kupují podle počtu uživatelů, kterým chci normy zpřístupnit. Hromadný přístup není oficiálně povolen. On-line přístup má pro 4 osoby zařízení Peňáz. V případě nutné potřeby u něj lze přes Bartoška domluvit vytištění normy (Hanousková), v případě větších potřeb zvážíme nákup licence na jeden počítač.
- Dostali jsme nabídku na nové identifikační karty, informace rozešle Matyska kolegiu.
- Síťová konektivita v Telči (spadá pod CESNET) – asi před 3 měsíci proběhl upgrade, nyní jsou nově připojeni přímou optikou do Jihlavy.
- Regner informoval o problému softwaru v počítačových studovnách – licence Maple, které máme (verze 7, které již nemají podporu), nejedou pod Windows 7. Regner spočítá licence, Matyska se domluví s prof. Hřebíčkem o podmínkách aktualizace.
- Je třeba začít připravovat rámcovou smlouvu na nákup počítačů a notebooků na příští rok, není vyřešen nákup tiskáren. Baudys nechce zahájit aktivity sám od sebe, čeká na pokyn kvestora na započítání prací na smlouvě. Bude se řešit na poradě tajemníků 11. 9.
- Dostál informoval o nové směrnici o duševním vlastnictví na RMU – zvolený koncept je pro pracovníky příliš složitý.

- Veselý informoval, že je domluveno připojení objektu Scaly, minulý týden proběhl kontrolní den, byly řešeny vnitřní rozvody.
- Příští týden před kolegiem (od 10:00-10:30) proběhne prezentace o telefonech (Holub)

Zapsala:
Martina Novotná Buršíková

Schválil:
Luděk Matyska
ředitel ÚVT MU