

Zápis z porady vedení konané dne 14. 10. 2013

Přítomni: Křenek, Novotná Buršíková, Veselý, Matyska, Bartošek, Kohoutková, Regner, Šrubařová, Ledvinka,

Omluveni: Račanský, Dostál

1. Kontrola úkolů:

- Bartošek – nakladatelství – řeší se, kontrola za měsíc (11. 11.)
- Holub – přístupy techniků k zařízením na budovách MU – kontrola 4. 11.
- Křenek – přístupovky ESF + Honeywell – odloženo po vyjasnění rozpočtu (disponibilních úvazků) ÚVT
- Křenek – pohotovosti – zaslán první návrh s kategorizací zásahů. Ta odsouhlasena, do týdne zašlou divizní přehled činností, které patří do sledování v první a druhé kategorie, Regner uplatní pohled uživatele. Další koordinaci v oblasti pohotovostí přebírá Veselý. Za 14 dní proběhne diskuse k počtu lidí a sledovaných okruhů činností. (odpovídají divizní a Veselý)
Do první verze rozpočtu pro rok 2014 budeme počítat na pohotovosti s částkou roku 2013. Buršíková pošle divizním rozpis činností po měsících a seznam osob držících pohotovosti. (odpovídá N. Buršíková)

2. Aktuální čerpání rozpočtu

- Stavební investice – vše zrealizováno, zůstatek na VB – cca 400 tis.
- Strojní investice – na nule (Šrubařová pošle přehled); Matyska upozornil na pravděpodobné malé přečerpání (v řádu desítek tisíc) při dočerpání investic z projektu CERIT-SC
- Neinvestice – celkem 68 % čerpání z rozpočtu, nedočerpáno zhruba 6,5 mil. Šrubařová si vyžádá rozpis od kvestora na odvod.
- Přeúčtování institucionální podpory – v běhu.
- Centralizované prostředky – vyčerpáno 80 %, divizní a vedoucí zakázek bude kontraktovat Rexová kvůli převodu částek na nedotační odpisy.

3. Rozpočet na příští rok

- Základní rozpis investic představuje rozvojový projekt
- Ledvinka poslal návrh strojních investic – divizní se mají vyjádřit do úterý 15. do 12:00.
- 17. 10. přijde Brychta s kvestorem zřejmě dopoledne na posouzení staveb, ředitel se zúčastní podle možností.
- Křenek – návrhy pro cloudové služby i datová úložiště s výhledem do roku 2016; střednědobý výhled by měl pokrýt dříve deklarovanou podinvestovanost v těchto oblastech. Návrh by měl pokrýt potřeby MU bez mimořádných velkých investic typu CERIT-SC či CEITEC. Ujasní s Regnerem náklady na software (včetně antivirů) a divizi/oddělení, pod které péče bude spadat.
- Holub – dodá podklady pro připojování nových lokalit (potvrdí si s Brychtou), parametricky na základě „standardní“ ceny za kilometr optické sítě v Brně. Do střednědobého výhledu zahrne i potřeby obnovy AV vybavení (nejen na UKB).
- Regner – společně s Křenkem navrhne způsob péče o software. Do střednědobého výhledu je třeba zahrnout i elektronické informační zdroje (Bartošek), přestože (prozatím?) hrazeny z neinvestic. Divizní dodají informace o dalším software, který pro svou činnost potřebují (rozsáhlejší náklady); je třeba především odlišit software,

který musíme nakupovat každoročně od permanentních licencí, k nimž držíme podporu (v tomto případě nezaplacení neznamená automatické ukončení použitelnosti software).

- Kohoutková – investiční potřeby pokrývá návrh rozvojového projektu, se stejnými částkami je možné pracovat i ve střednědobém výhledu.
- Šrubařová – společně s Ledvinkou navrhne orientační částku rekonstrukce stávajícího dolního sálu po dostavení sálu CERIT-SC v budově A1. Ledvinka upozornil na končící životnost dieselu, případnou obnovu budeme spíše plánovat po roce 2016.
- Podklady pro rozpočet:
- Investice v tabulce do konce úterý 15.10.
- Personální náklad: úvazky (stávající stav, potřeba pro příští rok + kapacita DPP). Do koncových čísel napíše komentáře, doplní jména tam, kde dochází k větším změnám, uvedou, zda započítali i vedoucího divize (sebe). Buršíková bude uvedena v provozně ekonomické divizi.
- Jedná se o liniové úvazky, nikoli o projekty.

4. Zprávy z divizí

- Křenek informoval o schůzce na RMU týkající se strukturálních fondů. Aktuálně chybí větší investice pro výzkumné IT (CERIT-SC), naformuluje ředitel. Do konce října je třeba aktualizovat seznam položek, na něž budeme potřebovat ze strukturálních fondů peníze. Zahrneme i případnou budovu ÚVT (pod infrastrukturu univerzity). Kolegium do týdne promyslí, co uvádět do seznamu, cílem jsou větší komplexní projekty. (odpovídá kolegium)
- Dohledové kamery na fakultách (systémy pro fungování) – Regner zjistí, co potřebuje Mikšík, poté společně s Holubem a Křenkem/Strejčkovou kontaktuje Brančíka a domluví s ním další postup. (odpovídá Regner, Holub, Křenek)
- Regner – proběhne setkání s LVT – co jim můžeme nabídnout nového? Divizní pošlou návrhy během týdne e-mailem (odpovídají divizní)
- Simulační projekt – další informace vyžádá ředitel cestou prorektora Bareše. (odpovídá ředitel)
- Spisová služba a kontrolní systém – Kohoutková bude průběžně informovat o jednání s Isem ohledně rozhraní přístupu k evidenční a archivační službě.
- Divizní si zkontrolují na webu kontaktní údaje (místo výkonu práce) svých pracovišť, žádost o úpravy pošlou na ihelp nebo Kohoutkové. (odpovídají divizní)
- Šrubařová podala informace z porady tajemníků – byla zahájena práce rektorské rozpočtové komise (můžeme s ní komunikovat přes doktorku Bartoškovou). Návrh koresponduje s letošním rokem. Smluvní výzkum a dary jsou oprostěny od odvodů.

5. Ostatní

- Kohoutková zváží možnost uchopení rozvrhů.
- Zavádění místností přes GIS – je třeba zjednodušit.
- Zápis rozeslaná, divizní pošlou prezentace z výjezdního zasedání Buršíkové, případné připomínky k zápisu zašlou tamtéž.
- IT na RMU – divizní zkontrolují finance v e-mailu od ředitele, zkontrolují formulace ve smlouvě, zváží úpravu ohledně placení pracovníkům (přímo nebo přeúčtování přes RMU). Regner zjistí, zda návrh není v rozporu s představami Ročkova oddělení.

Zapsala:
Martina Novotná Buršíková

Schválil:
Luděk Matyska
ředitel ÚVT MU