

## **Zápis z porady vedení konané dne 4. 11. 2013**

Přítomni: Křenek, Novotná Buršíková, Veselý, Regner, Šrubařová, Ledvinka, Dostál, Kohoutková, Matyska, Račanský (dorazil 11:15)

Omluveni: Bartošek

### **1. Rozpočet MU**

- Ředitel informoval o jednání vedení MU o rozpočtu univerzity na příští rok. U ÚVT zatím pan kvestor pracuje se stejnými prostředky jako byly přiděleny pro rok 2013 (96+ milionů korun základní rozpočet), v centralizovaných prostředcích se počítá i s 16 mil. pro telefony (podmíněno podrobnějším zdůvodněním).
- Kohoutková upozornila, že SUKB a SKM vznesly dodatečný požadavek na rozvoj Magionu, mělo by se projevit dalším navýšením nákladů o cca 4 miliony korun.

### **2. Odměny**

- Řešitelé projektů i vedoucích hospodářských zakázek zašlou návrhy na odměny do 15.11.2013 na personální oddělení. Předběžný návrh zašlou i ti řešitelé projektů, kde odměny budou vypláceny až v prosinci, ať vedoucí divizí mají realistickou představu prostředků, které jejich podřízení dostanou. Instrukce rozešle Šrubařová, s kopií pro kolegium (odpovídá Šrubařová)
- Částky na odměny z HČ určil ředitel na základě podkladů od ekonomického oddělení, konkrétní částky odpovědným řešitelům HČ rozešle Šrubařová (odpovídá Šrubařová)
- Ředitel rozešle do konce týdne divizním částky na odměny pro jejich divizi (odpovídá Matyska)
- Na základě došlých podkladů divizní pošlou návrhy na konkrétní částky do 23. 11. řediteli a na personální (odpovídají divizní)

### **3. Částečná dislokace v příštím roce**

- Šrubařová informovala, že od začátku roku budeme mít na Gotexu k dispozici 3 místnosti po CESNETu
- Předběžná schůzka neměla konkrétní závěry o využití těchto prostor, Šrubařová se sejde s Křenkem a připraví návrh dislokace (cílem je uvolnění prostor pro lidi z Křenkovy divize v přízemí na Botanické), společně podají zprávu. (do 25.11., odpovídá Šrubařová)

### **4. Kontrola úkolů z minulé porady**

- Dostál poskytne přehled čerpání z institucionální podpory a zůstatku, kontrola 25. 11. (odpovídá Dostál)

- Divizní zašlou Regnerovi do 18. 11. návrhy obsahu pro setkání s LVT (schůzka proběhne začátkem prosince). 25. 11. Regner seznámí kolegium s návrhem programu schůzky s LVT (odpovídají divizní, poté Regner)
- Podklady pro přístupy techniků k zařízením na budovách MU shromážděny a aktualizovány. Následnou péči povede oddělení, v němž bude i osoba odpovědná za věcná břemena (souvisí s reorganizací provozního oddělení).
- Archibus – Veselý domluví schůzku na SUKB na konec listopadu (kontrola 25. 11.)
- Křenek informoval o schůzce s Honeywellem a možnostech dalšího řešení. Křenek rozmyslí optimální návrh dalšího postupu do schůzky s SUKB, případně se schůzky sám zúčastní. (kontrola 25. 11.)
- Matyska informoval o simulačním projektu LF MU, domluví si schůzku s děkanem LF Mayerem (do konce roku 2013)
- Probíhá testování Office 365 na administrativě ÚVT, Šrubařová podá v lednu první zprávu o zkušenostech
- fotografování na Údolní – situaci zjistí Kohoutková se Šrubařovou, provedou průzkum na místě a podají zprávu na kolegium 9. 12. (odpovídá Kohoutková a Šrubařová)

## 5. Zprávy z divizí

- Holub informoval o schůzce s Mikšíkem týkající se správy switchů a síťových prvků, do konce roku jim bude předána první verze.
- Kohoutková informovala, že byl nainstalován testovací provoz elektronických cestřáků, po návratu ředitele proběhne školení osob s cestřáky o převodu na kompletní elektronické fungování. Schůzka (za účasti ředitele) proběhne začátkem prosince.
- Kohoutková informovala, že se rámcová smlouva na nákup počítačů blíží finančnímu limitu, pracuje se na nové. Šrubařová zjistí na poradě tajemníků, jaká je na rámcovou smlouvu zpětná vazba, pozitivní odezvu nechá podle možností zanést do zápisu.
- Křenek informoval o novém mezioborovém projektu V. Matyáše na FI, ÚVT se do přípravy projektu zapojí, forma financování by neměla vést k naší dotaci této aktivity.
- Je v plánu nákup nového plotru, bude umístěn na CPS. Kolegium s obnovou souhlasí., Jiří Ledvinka pošle stručný přehled využívání stávajícího plotru – jak moc a kým je využíván (které fakulty, kolik posterů, kolik času to bere). S Ledvinkou se spojí Kohoutková ohledně požadavků na INET.
- Šrubařová informovala, že bude odeslán pokyn o inventarizaci softwaru.
- Šrubařová navrhla mimořádnou odměnu pro Zdenka Malčíka za pomoc s inventarizací hmotného majetku, dále navrhla odměnu pro Pasnišinou a Unzeitigovou za mimořádnou práci v období nemoci L. Vojtěchové (práce proběhly bez navýšení personálního stavu investičního oddělení). Kolegium s vyplacením odměn souhlasí.
- Veselý s ředitelem dokončí přípravu podkladů souvisejících s rozpočtem pro kvestora a prorektora Janyšku, vedoucí divizí upřesní Veselému e-mailem podklady pro rozpočet investic na léta 2014-2016.

- Do konce listopadu zajistí Holub první kroky pro převzetí správy sálů od V. Rusňáka, proběhne alespoň jedna schůzka (kontrola koncem listopadu).

#### 6. **Ostatní**

- Následující dvě kolegia povede Ing. Veselý
- Ředitel informoval, že v pátek z jeho podnětu proběhla první přípravná schůzka k dlouhodobému strategickému směřování ÚVT jako výzkumné e-infrastrukturní organizace, budou následovat další; cílem je připravit ÚVT na systematické a efektivní využití příležitostí dalšího programovacího období na národní (např. OP VVV, TAČR) a zejména mezinárodní úrovni (Horizon 2020).

Zapsala:  
Martina Novotná Buršíková

Schválil:  
Luděk Matyska  
ředitel ÚVT MU