

## Zápis z porady vedení konané dne 22. 2. 2016

Přítomni: Regner, Rebok, Bartošek, Matyska, Šrubařová, Malinka, Dostál, Kohoutková, Vičar, Novotná Buršíková

Omluveni: Křenek

### 1. Informace od ředitele

- Minulý týden proběhlo kolegium rektora. Celková finanční částka pro letošní rozpočet univerzity bude o trochu vyšší než loni, nárůst zaznamenáváme v RIVových bodech, naopak mírný pokles je ve studentech. Oficiální částku pro ÚVT zatím ještě neznáme.
- Podle aktuálního harmonogramu návrh rozpočtu ÚVT musí být do 18. 3. odevzdán na RMU, v druhé polovině března se sejde vědecká rada, aby jej projednala.
- Na kolegiu zazněly zbývající prezentace čtyř fakult a obou ústavů, ředitel si vyžádá prezentace lékařské a filosofické fakulty.
- Ředitel požádal tajemnici o projekci čerpání peněz na mzdy, pokud bychom počítali s čísly z ledna. Přehled musí obsahovat čerpání z projektů, dohody a podobné závazky, ideálně vše rozděleno po divizích.
- V pátek proběhla schůzka zástupců ÚVT (včetně ředitele) s rektorem a prorektorem pro IT o komunikační platformě (byla přítomna i vedoucí sekretariátu pana rektora, ředitelka pro komunikaci a ředitelka pro strategii). Diskuse se týkala využití nástrojů Office 365 (který je potvrzených technologickým prostředím) jak pro komunikaci uvnitř týmů jako je vedení MU, tak i jako komunikační platforma v rámci celé univerzity. Jan Sebastian Novotný (ÚVT) ve spolupráci s Regnerem bude v rozsahu cca poloviny úvazku zajišťovat vyšší úroveň podpory členů vedení MU.
  - Pro sociální síť pro týmy i širší komunikaci bude využit Yammer. Regner pošle informace pro vytvoření účtu na Yammeru členům kolegia. Ředitel rozhodl, že i pro vnitřní komunikaci členů kolegia bude prioritně využíváno toto prostředí.
  - Regner ve spolupráci s Microsoftem zajistí pokročilé školení v možnostech sharepointu a Yammeru při účely komunikační platformy MU. Počítá se i s kontakty s dalšími univerzitami (v rámci ČR např. VŠE), které mají delší zkušenost s využitím prostředí O365 a Yammer pro stejné či podobné účely v univerzitním prostředí.

### 2. Veřejné zakázky

- Tajemnice zaslala podklady pro veřejné zakázky, požádala divizní o doplnění odpovědných osob pro jednotlivé zakázky.
- Tajemnice ve spolupráci s Regnerem a N. Buršíkovou vytvoří v SharePointu seznam VZ, se kterým bude možné dál pracovat.
- Po obsahové stránce dokončí divizní přehled co nejrychleji, zajistí provázání s technickou specifikací. Pištěkovi bude zpřístupněn tento úkol v O365, bude jej průběžně sledovat.

### **3. Správa identit**

- Malinka přednesl prezentaci o současném stavu správy identit. Do začátku prázdnin budou vytvořeny nové identity v Perunu, veškeré nové věci už budou fungovat výhradně v něm. Odstavení komponenty AccMgr bude dlouhodobější záležitostí, s ohledem na nevhodně úzké provázání s aplikacemi.
- Ve čtvrtek v 9:00 proběhne schůzka ohledně AccMgr a možnostem postupné migrace aplikací pod správu Perune. Schůzky se zúčastní ředitel, Malinka, Strejčková, Procházka, Licehammer a odpovědné osoby za DIS.
- V úterý se Malinka sejde s Glosem, vyjasní si vzájemné vztahy ohledně dalšího rozvoje součástí FM.
- Malinka s dalšími kolegy navštíví v průběhu března univerzitu v Pardubicích. Cílem schůzky bude diskuse využitelnosti Premier supportu od Microsoftu a dále některé otázky provozu a monitorování cloudové infrastruktury.

### **4. Kontrola úkolů**

- Malinka poslal návrh finální verze bezpečnostní směrnice, kolegium zašle komentáře do 29. 2.
- Nominace excelentních výsledků do pilíře II – KYPO zatím ještě nebude nominováno.

### **5. Různé**

- Rebok informoval o schůzce s CzechGlobe, na níž proběhla diskuse o archivaci dat. Další schůzka se uskuteční ve čtvrtek v 11:00 za účasti ředitele, Křenka a Ročka. Rebok zašle potřebné podklady.
- Debata o správě sálů proběhne s Rohlederem ve středu v 10:00.
- Malinka informoval, že již dva týdny funguje SafeQ na CPS, s občasnými problémy jsme se zatím uměli vypořádat. Nasazení na další lokality bude probíhat až po úplném doladění systému.
- Regner požádal ředitele o stanovení odpovědné osoby pro vedení webového projektu. Ředitel si prostuduje podklady, do týdne se vyjádří.
- Cyber Czech – postrádáme vhodnou osobu, která by od Rusňáka převzala správu AV části KYPO.
- Vičar seznámil s harmonogramem přípravy výroční zprávy, ředitel mu zpřístupní materiály od divizních, které získal při přípravě textů a prezentace k pohovoru s vedením MU. Vičar navrhne strukturu, do poloviny května může být v ideálním případě zpráva hotova.
- Výjezdní zasedání – Vičar seznámil se závěry ze schůzky programového výboru a s návrhem harmonogramu. Ve čtvrtek proběhne další schůzka.
- Dostál informoval o schůzce s vedoucí CTT a možnostech zapojení do projektu s CTT. Dostál se sejde s Kohoutkovou a připraví a odešlou požadované podklady.
- Ředitel se sešel se členkami projektové podpory ohledně širšího zapojení do aktivit ústavu (ne jen explicitních externě financovaných projektů). Požádal členy kolegia, ať zváží, zda za jejich požadavky není fakticky chybějící administrativní podpora na úrovni vysoce kvalifikovaných sekretárek či asistentek. Projektovou podporu ředitel požádal o návrh vhodné formy podpory divizních vedoucích a rovněž interních

mezidivizních projektů. Vstupy z obou zdrojů pak povedou k úpravě zapojení projektové podpory.

- Příští kolegium vystoupí Jiří Kozel s prezentací GIS.

Zapsala:  
Martina Novotná Buršíková

Schválil:  
Luděk Matyska  
ředitel ÚVT