



Pokyn děkana Právnické fakulty Masarykovy univerzity č. 5/2018

Kritéria a podmínky přidělení mimořádné odměny akademickým pracovníkům v roce 2018

(ve znění účinném od 29. 1. 2018)

Podle § 28 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“) vydávám tento pokyn:

S přihlédnutím k plnění průběžných ekonomických ukazatelů HS mohou být po ukončení pololetí aktuálního roku a na konci kalendářního roku 2018 uvolněny prostředky pro vyplacení mimořádných (cílových) odměn akademickým pracovníkům za výsledky z oblasti vědy, výzkumu a dalších činností realizovaných mimo vzdělávací, rozvojové a výzkumné projekty. Mimořádné odměny dle těchto kritérií a podmínek nebudou přiděleny těm akademickým pracovníkům, jejichž akademický pracovní úvazek je více jak z 50% projektovým úvazkem nebo součtem úvazků na projektech. Výjimku může povolit děkan v případech zřetele hodných na žádost vedoucího katedry.

Mimořádné odměny mohou být akademickým pracovníkům přiděleny při naplnění níže uvedených kritérií. Každé z kritérií je bodově ohodnoceno. Hodnota bodu bude určena s přihlédnutím k aktuální finanční situaci HS.

I. Oblast věda a výzkum

Rozhodující posuzované období: 2017, 2018

Podmínka pro výsledky/aktivity vykazované za rok 2017: jedná se o ty výsledky/aktivity, které nebyly, nebo nemohly být vzhledem k datu realizace, vykázány za rok 2017 dle sdělení děkana č. 3/2017.

Dotčené osoby: akademičtí a výzkumní pracovníci včetně vedoucích akademických pracovníků

a) Autor, spoluautor, editor vědecké monografie dle platné metodiky RIV



- monografie se v případě více jazykových verzí stejné monografie započítává jen jednou
- minimální rozsah účasti na monografii je 36000 znaků
- monografie musí být k datu vykazování pro účely přidělení odměny evidována v IS MUNI s přenosem publikace do RIVu
- pro účely přidělení odměny lze uplatnit konkrétní monografii pouze jedenkrát
- násobné kritérium – za každou uplatněnou monografii náleží bodové hodnocení dle postupu níže:

Postup přidělení bodů

Autorství individuální monografie	1 - 5 bodů/autor
Spoluautorství kolektivní monografie	0,5 – 4 body/autor (max. 4 body za všechny spoluautory)
Editorství kolektivní monografie	0,5 – 2 body/editor

o počtu bodů rozhoduje vedoucí katedry/děkan na základě rozsahu spoluautorství, významu publikace apod.

b) řešitel nebo člen týmu vědeckého projektu

- vědecký projekt musí být financován ze zdrojů mimo Právnickou fakultu a mimo projekty specifického výzkumu
- pro účely přidělení odměny lze uplatnit pouze jedenkrát
- násobné kritérium – za každý řešený projekt náleží bodové hodnocení dle postupu níže:

Postup přidělení bodů

Hlavní řešitel projektu	2 body
Člen týmu projektu	0,2 - 2 body (max. 2 body za všechny členy týmu)

o počtu bodů rozhoduje vedoucí katedry/děkan na základě návrhu řešitele projektu podle rozsahu zapojení do projektu jednotlivých členů týmu.

c) vedoucí týmu pracující s mladými akademiky a/nebo doktorandy v projektech specifického výzkumu a SVOČ

- pro účely přidělení odměny lze uplatnit pouze jedenkrát

- násobné kritérium – za každé vedení týmu specifického výzkumu náleží 1 bod
- za každé vedení SVOČ náleží 0,2 bodu, maximálně 2 body v případě vícenásobného vedení SVOČ

d) autor nebo spoluautor článku v renomovaném recenzovaném neimpactovaném vědeckém periodiku nebo odborné stati v indexovaném sborníku

- recenzovaný odborný článek v rozsahu nejméně 3 strany publikovaného textu publikovaný v renomovaném vědeckém recenzovaném periodiku (časopisu) bez ohledu na stát vydavatele, který vychází periodicky, má přidělen ISSN, případně e-ISSN a je u něj zveřejněn způsob recenzního řízení; recenzovaným odborným článkem nejsou články informativního nebo popularizačního charakteru o výsledcích výzkumu, reprinty, abstrakta či články typu "preprint", tj. verze článku uveřejněné před recenzním řízením. Článek musí splňovat podmínky Metodiky hodnocení výzkumných organizací a programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací (2017)
- stať ve sborníku za podmínky, že tento druh výsledku je evidován v databázi SCOPUS nebo WoS a splňuje podmínky Metodiky hodnocení výzkumných organizací a programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací (2017).
- článek či stať (dále jen „článek“) musí být k datu vykazování pro účely přidělení odměny evidován v IS MUNI s přenosem publikace do RIVu
- pro účely přidělení odměny lze uplatnit konkrétní článek pouze jedenkrát
- násobné kritérium – za každý článek náleží bodové hodnocení dle postupu níže:

Postup přidělení bodů:

Hlavní autor článku	max. 1 bod
Spoluautor článku	0,1 – 1 bod dle rozsahu spoluautorství (max. 1 bod za všechny spoluautory)

o počtu bodů rozhoduje vedoucí katedry/děkan na návrh hlavního autora na základě rozsahu spoluautorství, významu článku, apod.

e) autor nebo spoluautor článku v impactovaném vědeckém periodiku

- článek je recenzován v recenzovaném odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Knowledge nebo v databázi SCOPUS s příznakem „Article“, „Review“ nebo „Letter“ splňující podmínky Metodiky hodnocení výzkumných organizací a programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací (2017)
- článek musí být k datu vykazování pro účely přidělení odměny evidován v IS MUNI s přenosem publikace do RIVu
- pro účely přidělení odměny lze uplatnit konkrétní článek pouze jedenkrát
- násobné kritérium – za každý článek náleží bodové hodnocení dle postupu níže:

Postup přidělení bodů:

Hlavní autor článku	max. 3 body
Spoluautor článku spoluautorství (max. 3 body za všechny spoluautory)	0,5 – 3 body dle rozsahu

o počtu bodů rozhoduje vedoucí katedry/děkan na návrh hlavního autora na základě rozsahu spoluautorství, významu článku, apod.

f) editor/spolueditor sborníku zaslání oficiální cestou do databáze SCOPUS, WoS (WoK) za PrF MU

- sborník musí být k datu vykazování pro účely přidělení odměny evidován v IS MUNI s přenosem publikace do RIVu
- násobné kritérium – za každé editorství/spolueditorství náleží bodové hodnocení dle postupu níže
- pro účely přidělení odměny lze uplatnit editorství/spolueditorství konkrétního sborníku pouze jedenkrát

Postup přidělení bodů:

Hlavní editor sborníku	max. 1 bod
Spolueditor sborníku	0,1 - 1 bod dle rozsahu spolueditorství (max. 1 body za všechny spolueditory)

o počtu bodů rozhoduje vedoucí katedry/děkan na návrh hlavního editora na základě rozsahu spolueditorství sborníku.

Přidělení finančních prostředků:

Katedra/ústav obdrží přidělené finanční prostředky na základě výkazu počtu dosažených bodů za každého pracovníka. Přidělené body na základě výše uvedených kritérií musí být ověřitelné.

Poznámka: děkan si vyhrazuje právo zadržet či nevyplatit odměnu v takovém případě, kdy pracovník nesplnil v roce 2017 podmínky projektu, jehož se účastnil jako řešitel či spoluřešitel, resp. je neplní v roce 2018.

II. Ostatní činnosti

Rozhodující posuzované období: rok 2018

Dotčené osoby: akademičtí a výzkumní pracovníci včetně vedoucích akademických pracovníků

a) vedoucí týmu pro mezinárodní nebo národní soutěž typu „moot court“, nebo konzultant zahraničního stážisty přijatého na katedru v rámci výměnných programů (nedopadá na výuku SOCRATES mimo vedení diplomanta v rámci této výměny),

- pro účely přidělení odměny lze uplatnit pouze jedenkrát
- násobné kritérium – za každé vedení týmu nebo konzultanství náleží 1 bod

b) autor či spoluautor učebnice

- učebnice musí být schválena Ediční radou a realizována v tisku
- pro účely přidělení odměny lze uplatnit konkrétní učebnici pouze jedenkrát
- násobné kritérium – za každou učebnici náleží bodové hodnocení dle postupu níže

Postup přidělení bodů

Autorství individuální učebnice	1 - 5 bodů/autor
Spoluautorství učebnice	1 – 4 body/autor (max. 4 body za všechny spoluautory)

o počtu bodů rozhoduje vedoucí katedry/děkan na základě rozsahu spoluautorství, významu učebnice pro výuku, aktuálnost apod.

c) tvůrce či spolutvůrce nového akreditovaného nebo neakreditovaného kurzu realizovaného v rámci CDV

- kurz musí být minimálně jedenkrát realizován
- násobné kritérium – za každý vytvořený kurz náleží jeden bod
- pro účely přidělení odměny lze uplatnit konkrétní kurz pouze jedenkrát

d) aktivní členství v akademickém fakultním/univerzitním orgánu, komisi, organizaci atd. včetně edičních komisí a redakčních rad,

- aktivní členství musí být k datu vykazování pro účely přidělení odměny evidováno v IS MUNI (výsledek g nebo h)
- pro účely přidělení odměny lze uplatnit opakovaně, jestliže členství trvá v každém posuzovaném období
- v případě více aktivních členství v daném roce lze za kritérium uplatnit maximálně 2 body

e) reprezentace fakulty na mimo fakultních či mimouniverzitních akademických fórech či aktivitách spadajících pod MŠMT, Radu pro vědu či výzkum, GAČR apod.,

- výsledek musí být k datu vykazování pro účely přidělení odměny evidován v IS MUNI (výsledek g nebo h)
- pro účely přidělení odměny lze uplatnit opakovaně, jestliže reprezentace trvá v každém posuzovaném období
- v případě vícenásobné reprezentace fakulty v daném roce lze za kritérium uplatnit maximálně 2 body

f) vedení závěrečné práce v cizím jazyce (s výjimkou slovenského jazyka)

- násobné kritérium – za každou práci náleží 2 body
- pro účely přidělení odměny lze uplatnit každá práce pouze jedenkrát

Přidělení finančních prostředků:

Katedra/ústav obdrží přidělené finanční prostředky na základě výkazu počtu dosažených bodů za každého pracovníka. Přidělené body na základě výše uvedených kritérií musí být ověřitelné.

Poznámka: děkan si vyhrazuje právo zadržet, snížit nebo nevyplatit odměnu tomu pracovníkovi, který porušil plnění svých pedagogických povinností.

Přehled činností a přidělené částky jsou zpracovávány elektronicky.

III. Kritéria pro přidělení mimořádné odměny vedoucím kateder a proděkanům

- a) v první části viz ad I. a ad II.
- b) vyhodnocení řízení svěřeného úseku za dané období.

Přidělení finančních prostředků:

ad a) viz postup dle bodu I. a II.

ad b) posouzení děkanem. Pokud ukončí vedoucí pracovník funkci v průběhu daného roku, je děkan oprávněn vyplatit příslušnou poměrnou část odměny k datu ukončení funkce.

Výklad jednotlivých ustanovení tohoto pokynu provádí děkanka fakulty.

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 29. ledna 2018.

V Brně dne 29. ledna 2018

doc. JUDr. Markéta Selucká. Ph.D., v. r.,
děkanka

