

## **Zápis č. 2/2016-2017 ze zasedání kolegia děkana dne 19. 9. 2016**

**MU-IS/99224/2016/419456/PrF**

**Přítomni:** doc. Selucká, proděkani doc. Svatoň, doc. Kalvodová, doc. Kotásek, dr. Jurníková, tajemnice Ing. Přikrylová, doc. Radvan, doc. Ronovská

**Omluveni:** doc. Škop

### **Program:**

1. Kontrola úkolů
2. Specifický výzkum – **doc. Kalvodová**
3. Opti-law – stav příprav projektu – **dr. Jurníková, doc. Svatoň**
4. OPVVV – aktuální informace - **doc. Kotásek**
5. Dny práva – stav příprav atd. – **doc. Radvan, Dr. Valdhans**
6. Novela ZVŠ – změny vnitřních předpisů – **doc. Selucká, doc. Svatoň**
7. Různé

**ad 1.**

### **Kontrola úkolů**

- **Kalkulace závěsných systémů do knihovny** – Ing. Přikrylová informovala kolegium o aktuálním stavu a výběru vhodných typů a předpokládané ceny. Předpoklad instalace do konce r. 2016.  
Závěr: úkol trvá
- **Harmonogram prací na Digitální knihovně PrF Mu** – předložil doc. Kotásek viz příloha č. 1, kolegium děkana přijalo bez námitek.  
Závěr: úkol splněn
- **Kalkulace nákladů na klimatizaci rekonstruovaných prostor a informace o kapacitě kavárny** - Ing. Přikrylová připraví podklady na příští kolegium 3. 10. 2016.  
Závěr: úkol trvá
- **Zpráva o výstupu projektu OPVK - elektronické šablony diplomových a rigorózních prací** - dr. Jurníková informovala o stavu projektu, poukázala na možnost zprovoznit od následujícího roku, nutné ověřit aktuální stav základní informace, ev. projednat autorská práva.  
Závěr: úkol trvá
- **Řád celoživotního vzdělávání MU** – prod. Svatoň předložil návrh řádu ostatním členům kolegia k připomínkování do 25/9, připomínky zasílat vedoucí sekretariátu; návrh viz příloha č. 2.  
Závěr: úkol trvá

ad 2.

**Specifický výzkum 2016, 2017 – prod. Kalvodová**

- Proděkanka předložila zprávu pro kolegium viz příloha č. 3. Informovala, že od 1. 9. 2016 bylo zahájeno podávání projektů v soutěži o podporu studentských projektů na rok 2017. Konstatovala, že plánované výstupy projektů r. 2016 jsou průběžně plněny.

*Závěr:* kolegium bere na vědomí předloženou zprávu

ad 3.

**Optilaw – stav příprav projektu – prod. Jurníková, prod. Svatoň**

- Proděkani informovali kolegium o proběhlém jednání komise pro projekt Optilaw. Byl stanoven harmonogram prací, plán proškolení všech účastníků, budou jmenováni koordinátoři za všechny katedry. Informace z jednání komise projedná PVK, kde bude současně představen harmonogram realizace projektu. Na projektu se průběžně pracuje, ve středu 21. 9. 2016 proběhne další jednání komise.

*Závěr:* kolegium vzalo na vědomí průběžnou zprávu o stavu příprav projektu.

ad 4.

**OPVVV – aktuální informace - prod. Kotásek**

- Proděkan Kotásek předal aktuální zprávu o podaných a plánovaných projektech fakulty za léto 2016, viz příloha č. 4. V rámci plánovaných projektů GAMU informoval o případné možnosti podat společný projekt s Ekonomicko-správní fakultou se zaměřením na zdravotnické právo. Tento projekt zatím nemá konkrétní obrysy a není v takovém stavu příprav, aby mohl být předložen k projednání.
- V souvislosti s problematikou zdravotnického práva kolegium otevřelo diskuzi na téma vzniku Centra zdravotnického práva se zapojením všech právních oborů, kterých se tato problematika dotýká. Děkanka vyjádřila podporu vzniku Centra s tím, že v průběhu října budou pozváni ke společnému jednání všichni zainteresovaní tak, aby mohly být naplánovány další kroky.

*Závěr:* Kolegium vzalo na vědomí zprávu o podaných a plánovaných projektech a vyjádřilo souhlas se vznikem Centra zdravotnického práva.

ad 5.

**Dny práva – stav příprav atd. – prod. Radvan,**

- Proděkan Radvan – informoval o přípravě akce – bylo zahájeno přihlašování, průběh akce bude ve stejném režimu jako v r. 2015, očekává se i podobná účast. Podporu organizace již plně zajišťuje Oddělení pro vnější vztahy a marketing.
- V rámci Dnů práva proběhne setkání významných absolventů PrF, které je součástí jmenované akce a to ve dnech 10. 11. 2016 v 15. hodin. Setkání bude zahájeno autorským čtením z výše uvedené povídkové knihy „Z právníkova zápisníku aneb Já neříkám tak ani tak“ prof. JUDr. Petra Hajna, DrSc.
- Proděkan Radvan rovněž podal informaci k přípravám plesu dne 28/1/17 v hotelu International Brno.

*Závěr:* kolegium vzalo na vědomí průběžnou zprávu.

ad 6.

**Novela ZVŠ – změny vnitřních předpisů – děkanka, prod. Svatoň**

- Děkanka zaslala kolegiu na vědomí aktuální verzi návrhu Statutu MU, která byla předána Senátu MU k projednání. Děkanka, společně s proděkanem Svatoňem, předběžně informovali o možném rozsahu připravovaných změn vnitřních předpisů fakulty, včetně Statutu PrF.

Prod. Svatoň poukázal na přílohu č. 4 Statutu MU a potřebu přidat promoce absolventů programů LLM a MPA.

*Závěr:* kolegium bere na vědomí zprávu aktuálním stavu úprav předpisů MU a PrF MU

ad 7.

**Různé**

**Děkanka:**

- Předala informaci z porady rektora o novém newsletteru pro zaměstnance MU. Rektorát nabízí technické řešení i pro fakulty v případě zájmu o fakultní verzi newsletteru. PrF aktuálně o této formě neuvažuje
- Předložila zprávu “Přehled o účasti v komisích u ústních součástí státních závěrečných zkoušek viz příloha č. 5 a požádala prod. Jurníkovou o předání tohoto přehledu vedoucím kateder na následující PVK s tím, že je nutné upozornit na disproporci v účasti doc. a prof. v poměru s odbornými asistenty na státních závěrečných zkouškách
- Informovala o termínu porady užšího kolegia rektora, kde bude projednáván návrh úpravy Vnitřního mzdového předpisu, 25/10, 9-12 h a vzhledem k její nepřítomnosti bude zastupovat doc. Kalvodová.
- Informovala o plánované schůzce s Karierním centrem MU 7/10, které se zúčastní proděkan Radvan
- Předložila kolegiu návrh na externí učitele pro podzimní semestr akademického roku 2016/2017 pro předměty zajišťované CDV. Návrh byl kolegiem schválen.
- Informovala o pozvánce ze Senátu PČR na slavnostní předání stříbrných pamětních medailí dne 27. září 2016 v Praze. Vzhledem k zaneprázdněnosti nikdo za fakultu účast nepotvrdil.
- Informovala o přislíbené účasti ministryně školství a rektora MU na připravovaném setkání ELFA na jaře 2017.

**Proděkanka Kalvodová**

- Požádala o projednání výjimky pro doktorandy působící na Ústavu pro otázky soudnictví (Petrov, Papoušková, Blisa) ve věci rozšíření jejich pracovního úvazku až do výše 1,0, aniž by jim bylo ukončeno prezenční studium. Kolegium zohlednilo, že se jedná o pozice v rámci prestižního ERC grantu, který je nutné podpořit, a proto výjimku odsouhlasilo. Nadále však platí pravidlo, jakmile dosáhne úvazek interního doktoranda více jak 0,5 úvazku, je převeden z prezenčního do kombinovaného studia.

**Proděkanka Jurníková**

- Požádala kolegium o jmenování komise hodnotitelů projektů FRMU. Kolegium schválilo komisi ve složení: prof. Večeřa, prod. Jurníková, prod. Škop, prof. Hurdík.

- Informovala o úspěšném umístění studentů v proběhlých Moot courtech a požádala o projednání požadavku dr. Dávída na mimořádné stipendium za umístění studentů PrF MU na 5. místě ADR Moot courtu v Hongkongu. Vedení PrF MU si velmi cení dobrých výsledků našich studentů a fakulta podporuje tyto studenty formou úhrady nákladů na účast. Vzhledem k tomu, že se jedná o nemalé náklady, další mimořádné stipendium těmto studentům již neposkytne (obdobně bylo postupováno i v jiných případech).
- Předložila kolegiu termín promoci a to 24/10 a termín imatrikulace 11/10. Kolegium obdrželo rozpis a jednotliví členové potvrdili písemně účast.

#### **Proděkan Kotásek**

- Informoval o podávání projektů FRMU a potřebě stanovit fakultní priority. Přehled podávaných projektů bude předložen na dalším kolegiu.

#### **Proděkan Radvan**

- Informoval o navázání spolupráce s organizací AISEC, která podporuje stáže pro studenty. Organizace bude mít dne 25/1 v čase 10.00 – 14.00 ve foyer fakulty otevřený informační stánek pro studenty

Zapsala: Hrušková

Schválila: doc. Selucká

## Harmonogram prací na Digitální knihovně PrF MU

ředitel Ústřední knihovna

Digitální knihovna Právnické fakulty - harmonogram 9/2016 - 12/2017

[illegible]

Digitální knihovna Právnické fakulty - harmonogram 1/2018 - 6/2019

[illegible]

Další obory „trestní právo, mezinárodní právo, finanční právo“ se výhledově budu skenovat od 7/2019 do konce roku 2022.

Veškeré práce na DK jsou závislé na počtu brigádníků a zaměstnanců knihovny, kteří jsou vyčleněni na skenování starého fondu (3 zaměstnanci).

Nejvíce fondu se skenuje v období červenec – září. Při počtu čtyř brigádníků je v současných podmínkách naskenováno průměrně za měsíc 120 knih (dle rozsahu). V pracovní náplni nejen skenování, ale i doplnění metadat, ořez skenů, použití OCR

Bez brigádníků je průměrný počet naskenovaných knih za měsíc 25 (dle rozsahu) s doplněním metadat, ořez skenů, použití OCR

k 7. 9. 2016 máme naskenováno a veřejně publikováno 1200 knih (vytvořeny metadata, sken je ořezán a použito je i OCR)

k 7. 9. 2016 máme také naskenováno 300 knih, které nesplňují podmínky pro OA (sken je ořezán a použito je i OCR). Tyto knihy se budou publikovat až po vytvoření přihlašovacích podmínek ÚVT (UČO, sekundární heslo). Tato část fondu bude po přihlášení přístupná pouze zaměstnancům a studentům PrF MU.



## Řád celoživotního vzdělávání Masarykovy univerzity

(ve znění účinném od ... . . . .)

### Článek 1 Úvodní ustanovení

Tento řád upravuje v souladu s ustanovením § 60 a § 60a zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen "zákon") a Statutem Masarykovy univerzity (dále jen "Statut") bližší podmínky uskutečňování celoživotního vzdělávání (dále jen "CŽV") a vzdělávání v mezinárodně uznávaném kursu (dále jen „MUK“) na Masarykově univerzitě (dále jen "MU").

### Článek 2 Základní ustanovení

- (1) CŽV se rozumí takové druhy vzdělávání, které doplňují, prohlubují, obnovují nebo rozšiřují vědomosti, dovednosti a kvalifikaci jejich účastníků a jsou poskytovány v rámci nebo mimo rámec akreditovaných studijních programů. CŽV tvoří na MU vzdělávací činnosti, které doplňují výuku v akreditovaných studijních programech, vědu a výzkum.
- (2) Vzdělávání v MUK se rozumí vzdělávání orientované především na zvýšení odbornosti v oblastech vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností na MU.
- (3) Vzdělávání v programech CŽV a MUK nezakládá jejich účastníkům právní postavení studenta podle zákona.

### Článek 3 Program celoživotního vzdělávání

- (1) Program CŽV může být orientován zájmově nebo na výkon povolání.
- (2) Program CŽV může být uskutečňován v českém nebo jiném jazyce v prezenční nebo distanční formě vzdělávání nebo jejich kombinaci, a to zejména jako:
  - a) vzdělávání v rámci akreditovaného studijního programu,
  - b) specializační vzdělávání,
  - c) rozšiřující vzdělávání,
  - d) doplňující vzdělávání,
  - e) rekvalifikační vzdělávání,
  - f) tematické vzdělávání profesního nebo zájmového charakteru organizované zpravidla formou kurzu, semináře, přednášky nebo cyklu přednášek,
  - g) vzdělávání v jednotlivých předmětech
  - h) Univerzita třetího věku.
- (3) Program CŽV může být uskutečňován součástmi MU.
- (4) Program CŽV včetně jeho zaměření podle odstavce 1 a formy vzdělávání podle odstavce 2, vyhláší vedoucí zaměstnanec součásti MU. Popis programu musí být

zveřejněn nejméně jeden měsíc před uplynutím termínu pro podávání přihlášek na úřední desce MU a příslušné součásti MU. Popis programu musí obsahovat následující náležitosti:

- a) přesný název programu,
  - b) charakteristika programu, případně profil absolventa,
  - c) požadované předpoklady uchazeče, způsob přijetí do vzdělávacího programu,
  - d) časový a obsahový plán programu,
  - e) formy a metody výuky, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání,
  - f) způsob ukončení vzdělávání,
  - g) a další, bude-li to nutné.
- (5) Vyhlášení programů celoživotního vzdělávání souvisí s jejich evidencí v Informačním systému MU. Zde jsou rovněž zpřístupněny základní údaje o příslušném programu. To se týká zejména těch případů, kdy je program CŽV ukončen vydáním osvědčení.
- (6) Je-li realizace programu CŽV podmíněna akreditací, je povinností součásti MU před podáním žádosti o akreditaci vzdělávacího programu předložit Studijnímu odboru rektorátu relevantní dokumenty v přiměřené lhůtě k posouzení.

#### Článek 4

##### Program vzdělávání v mezinárodně uznávaném kursu

- (1) Program MUK je orientován na zvýšení odbornosti.
- (2) Program MUK může být uskutečňován v českém nebo jiném jazyce v prezenční nebo distanční formě nebo jejich kombinací.
- (3) Program MUK uskutečňují součásti MU.
- (4) Program MUK, včetně jeho zaměření podle odstavce 1 a formy vzdělávání podle odstavce 2, vyhláší vedoucí zaměstnanec součásti MU. Popis programu musí být zveřejněn nejméně jeden měsíc před uplynutím termínu pro podávání přihlášek na úřední desce MU a příslušné součásti MU. Popis programu musí obsahovat následující náležitosti:
  - a) přesný název programu,
  - b) charakteristika programu, případně profil absolventa,
  - c) požadované předpoklady uchazeče, způsob přijetí do vzdělávacího programu,
  - d) časový a obsahový plán programu,
  - e) formy a metody výuky, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání,
  - f) způsob ukončení vzdělávání
  - g) a další, bude-li to nutné.
- (5) Vyhlášení programů vzdělávání v mezinárodně uznávaném kursu souvisí s jejich evidencí v Informačním systému MU, kde jsou rovněž zpřístupněny základní údaje o příslušném programu.

#### Článek 5

##### Přijímání uchazečů do programu

- (1) Uchazeče v CŽV a MUK přijímá do programu vedoucí zaměstnanec součásti MU podle kapacitních možností a v souladu s vnitřní normou součásti MU, pokud je vydána. Podmínky přijetí do vzdělávacího programu a počet přijímaných uchazečů



stanoví vedoucí zaměstnanec součásti MU.

- (2) Do vzdělávacího programu CŽV podle čl. 3 odst. 2 písm. a) mohou být přijati uchazeči, kteří splnili podmínky přijetí ke studiu podle § 48 až 50 zákona ve stejném akreditovaném studijním programu. Dále mohou být přijati uchazeči, kteří splnili podmínky stanovené v § 48 a 49 zákona a které stanoví děkan pro přijetí ke studiu v programu.

#### Článek 6 Organizace programu

- (1) Harmonogram vzdělávání v programu CŽV podle čl. 3 odst. 2 písm. a) a v programu MUK je identický s harmonogramem akademického roku podle Studijního a zkušební řádu MU.
- (2) Harmonogram vzdělávání v programu CŽV podle čl. 3 odst. 2 písm. b), c), d), e), f), g) určuje vedoucí zaměstnanec součásti MU, a to nejpozději k datu přijímání přihlášek ke studiu v programu.
- (3) Za organizaci výuky, odměňování vyučujících a ostatních zaměstnanců a za administrativní práce související se zajišťováním CŽV a MUK odpovídá vedoucí zaměstnanec součásti MU.
- (4) Na způsob výuky a ověřování studijních výsledků v programech CŽV podle čl. 3 odst. 2 písm. a) a MUK se vztahuje přiměřeně platný Studijní a zkušební řád MU. Vedoucí pracovník součásti MU, která program CŽV a MUK vypisuje, může stanovit další podmínky upravující způsob výuky a ověření studijních výsledků.
- (5) Na realizaci programů dle tohoto řádu se přiměřeně vztahují pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti a souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti a souvisejících činností veřejné vysoké školy (MU).

#### Článek 7 Ukončení vzdělávání v CŽV

- (1) Podmínkou absolvování programu je splnění požadavků na jeho ukončení nebo splnění podmínek uvedených ve smlouvě o realizaci programu CŽV.
- (2) MU může vydat absolventům programů celoživotního vzdělávání, které jsou akreditovány, nebo jsou delší než 18 hodin přímé výuky, osvědčení.
- (3) Osvědčení může být doplněno dodatkem obsahujícím seznam absolvovaných předmětů/modulů a jejich hodnocení.
- (4) Pokud program celoživotního vzdělávání nesplňuje ani jednu z podmínek uvedených v bodě 2, může MU vydat absolventům evidenční list.
- (5) Formální a obsahová podoba osvědčení o absolvování programu CŽV, dodatku k osvědčení a evidenčního listu je pro součásti MU závazná.
- (6) Vedoucí zaměstnanec součásti MU má právo jmenovat předsedu, místopředsedu a členy komisí pro závěrečné zkoušky, komisí pro obhajoby závěrečných prací a podobných orgánů v programech celoživotního vzdělávání.
- (7) Závěrečné písemné práce, které jsou podmínkou pro vydání osvědčení, podléhají režimu zveřejňování závěrečných prací, upraveném ve Studijním a zkušebním řádu MU.

## Článek 8 Ukončení vzdělávání v MUK

- (1) Podmínkou absolvování programu je splnění požadavků na jeho ukončení a splnění podmínek uvedených ve smlouvě o realizaci programu MUK.
- (2) O absolvování studia v rámci MUK vydá MU osvědčení.
- (3) Úspěšným absolventům MUK, kteří současně splňují podmínku řádně ukončeného studia v bakalářském nebo magisterském studijním programu, může MU vydat diplom a udělit mezinárodně uznávaný titul.
- (4) Osvědčení podle odst. 2 nebo diplom podle odst. 3 mohou být doplněny dodatkem obsahujícím seznam absolvovaných předmětů a jejich hodnocení.
- (5) Formální a obsahová podoba osvědčení o absolvování studia v rámci MUK, diplomu, dodatku k osvědčení nebo dodatku k diplomu je pro součásti MU závazná.
- (6) Předsedu komise pro státní závěrečné zkoušky jmenuje na návrh vedoucího zaměstnance součásti MU rektor. Členy komise pro státní závěrečné zkoušky jmenuje vedoucí zaměstnanec součásti MU.
- (7) Disertační písemné práce, které jsou podmínkou pro vydání diplomu, podléhají režimu zveřejňování závěrečných prací, upraveném ve Studijním a zkušebním řádu MU.

## Článek 9 Úplata

- (1) Výši úplaty za vzdělávání v programu CŽV a v programu MUK a způsob uhrazení stanoví příslušná součást MU, pokud se cena nedohodne jako smluvní.
- (2) Uhrazení úplaty nebo její části stanovené podle odstavce 1 se prokazuje zpravidla nejpozději při zahájení vzdělávání v příslušném programu.

## Článek 10 Evidence účastníků programu

MU vede evidenci účastníků programů CŽV a programů MUK, která slouží k jejich evidenci a k rozpočtovým a statistickým účelům. Na stanovení obsahu matriky, vedení záznamů o účastnících programů, jejich aktualizaci a vystavování výpisů a opisů, respektive pověřování zaměstnanců MU k jejímu vedení, se přiměřeně vztahuje ustanovení čl. 34 Statutu.

## Článek 11 Společná a závěrečná ustanovení

- (1) Součást MU upraví v souladu s tímto řádem bližší podmínky organizace a vzdělávání v programu CŽV a v programu MUK vlastním předpisem.
- (2) Tento řád se nevztahuje na programy vzdělávání podle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů.
- (3) Tento Řád celoživotního vzdělávání Masarykovy univerzity byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), Akademickým senátem Masarykovy univerzity XXXXXXXXXX 2016.

- (4) Tento Řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.
- (5) Tento Řád nabývá účinnosti dnem .....

V Brně dne xx. xx. 2016

PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D., v. r.  
rektor

**SPECIFICKÝ VÝZKUM**  
**Zpráva pro kolegium**

**Specifický výzkum 2017**

Dne 1.9.2016 byla rektorem MU vyhlášena soutěž o podporu studentských projektů s počátkem řešení od 1.1.2017 a datem ukončení k 31.12.2017. Orientační limit pro PrF MU je stanoven na 7 400 tis. Kč. Specifický výzkum se řídí směrnicí rektora č. 3/2015 Grantová agentura MU (GA MU) a opatřením děkana č. 4/2016.

Soutěžní lhůta pro podávání návrhů projektů začala dnem 1.9.2016 a končí dnem 31.10.2016.

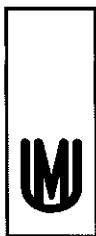
První kolo hodnotící lhůty začíná dnem 1.11.2016 a končí dnem 30.11.2016. Druhé kolo hodnotící lhůty začíná dnem 1.12.2016 a končí dnem 23.12.2016.

**Specifický výzkum 2016**

Na projektech proběhla k 30.6.2016 průběžná kontrola čerpání finančních prostředků a stavu naplánovaných výstupů. Naplánované výstupy jsou průběžně plněny. Čerpání finančních prostředků je na většině projektů dostatečné. U dvou projektů bylo zjištěno nedostatečné čerpání. Řešitelé byli na nedostatečné čerpání upozorněni a vyzváni k nápravě. Další kontrola plnění je plánována k 30.9.2016.

Předkládá: doc. JUDr. Věra Kalvodová, Dr.  
pověřená výkonem funkce proděkanky pro doktorské  
studium a rigorózní řízení

Zpracovala: M. Augustinová



### Projekty na PrF MU léto 2016

#### Podané

- Projekt OP VVV „Transitional Jurisprudence“ byl podán 30. 8. Celkový rozpočet 10 594 000 Kč (MU 7 481 000, ÚSP 3 113 000 Kč). Výsledky by měly být do konce ledna 2017.
- Projekt OP VVV „MUNI 4.0“ pod koordinací RMU byl podán 30. 8. PrF se podílela na aktivitách Internacionalizace a Kvalita (fakultní koordinátor institucionálních akreditací). Rozpočet pro PrF 7 075 000 Kč. Výsledky by měly být do konce ledna.
- Koordinátorský projekt do Mezinárodního Visegrádského fondu „Between Free Trade and Public Policy: Ownership of Natural Resources in the Visegrad Countries“ je podán k 1. 9. Navrhovatelé jsou Mgr. Vojtěch Vomáčka, Ph.D. a doc. JUDr. Ilona Jančářová, Ph.D. Výsledky by měly být do konce roku 2016.
- Individuální žádost o malé výzkumné stipendium Nadace Jana Husa JUDr. Jakuba Harašty.

#### Připravované

- Norské fondy, projekt pod vedením JUDr. Davida Kosaře, Ph.D., LL.M., J. S. D. s názvem „Legislating from Strasbourg: How International Human Rights Law Influences Domestic Legislation“. Výzva končí 12. 9. 2016.
- Interreg SK-CZ neinvestiční ve spolupráci s Bratislavou – výzva posunuta na 31. 10. 2016.
- Interreg SK-CZ investiční ve spolupráci s Bratislavou – výzva posunuta na 31. 10. 2016.
- Výzva Grantové agentury Masarykovy univerzity (GAMU) je plánována na 1. 9. 2016.
- Výzva Fondu rozvoje Masarykovy univerzity (FRMU) je plánována na 15. 9. 2016.
- Výsledky GA ČR 2016 budou známy na počátku prosince 2016.







Hurdík Jan, prof. JUDr., DrSc.	1					3	4
Chalupa Radim, JUDr., Ph.D.		1		1		2	
Koukal Pavel, JUDr., Ph.D.	1			1		2	1
Králíčková Zdeňka, doc. JUDr., Ph.D.					1	4	2
Lavický Petr, JUDr., Ph.D.						3	1
Ronovská Kateřina, doc. JUDr., Ph.D.	1					3	3
Selucká Markéta, doc. JUDr., Ph.D.	1					3	3
<b>Katedra trestního práva</b>							
	<b>SZK bakalářské</b>	<b>SZK bakalářské</b>	<b>SZK navazující</b>	<b>SZK navazující</b>	<b>SZK magisterské</b>	<b>SZK magisterské</b>	
Fenyk Jaroslav, prof. JUDr., PhD, DSc,	jaro	září	jaro	září	jaro	září	
Fryšták Marek, doc. JUDr., Ph.D.	2	1	1	1	5	2	
Heinz Roman, JUDr., Ph.D.	2	1			7	3	
Hrušáková Milana, JUDr., Ph.D.							1
Kalvodová Věra, doc. JUDr., Dr.	2	1			6	5	
Kratochvíl Vladimír, prof. JUDr., CSc.					3		
Kuchta Josef, doc. JUDr., CSc.	3		1		7	4	
Púry František, JUDr., Ph.D.					2		
<b>Katedra mezinárodního a evropského práva</b>							
	<b>SZK bakalářské</b>	<b>SZK bakalářské</b>	<b>SZK navazující</b>	<b>SZK navazující</b>	<b>SZK magisterské</b>	<b>SZK magisterské</b>	
	jaro	září	jaro	září	jaro	září	
Drlíčková Klára, JUDr., Ph.D.	2	1					2
Křepelka Filip, doc. JUDr., Ph.D.	2	1			2		
Kyselovská Tereza, JUDr., Ph.D.	2	1					
Rozeňmalová Naděžda, prof. JUDr., CSc.					2		
Sehnálek David, JUDr., Ph.D.					1		1
Střelec Karel, JUDr., Ph.D.					3		1
Týč Vladimír, prof. JUDr., CSc.			1	1	2		1
Valdhaus Jiří, JUDr., Ph.D.	1						
<b>Katedra obchodního práva</b>							
	<b>SZK bakalářské</b>	<b>SZK bakalářské</b>	<b>SZK navazující</b>	<b>SZK navazující</b>	<b>SZK magisterské</b>	<b>SZK magisterské</b>	
	jaro	září	jaro	září	jaro	září	
Bejček Josef, prof. JUDr., CSc.	1	1			3	1	
Kotásek Josef, doc. JUDr., Ph.D.		1			2	1	
Kožíak Jaromír, JUDr., Ph.D.	1						
Pokorná Jarmila, prof. JUDr., CSc.	1	1			2	2	
Šilhán Josef, JUDr. Ing., Ph.D.		1			2	2	
Večerková Eva, JUDr., Ph.D.	2						2
<b>Katedra finančního práva a národního hospodářství</b>							
	<b>SZK bakalářské</b>	<b>SZK bakalářské</b>	<b>SZK navazující</b>	<b>SZK navazující</b>	<b>SZK magisterské</b>	<b>SZK magisterské</b>	
	jaro	září	jaro	září	jaro	září	
Czudek Damian, Dr Mgr., Ph.D.	1	1	2	1	4	1	



Mrkvyňka Petr, doc. JUDr., Ph.D.	1					5	2
Pařížková Ivana, JUDr., Ph.D.				2		3	4
Šramková Dana, JUDr., Ph.D., MBA		1		1		3	2
Radvan Michal, doc. JUDr. Ing., Ph.D.					2	4	2
<b>Katedra pracovního práva a sociálního zabezpečení</b>							
	SZK bakalářské	SZK bakalářské	SZK navazující	SZK navazující	SZK magisterské	SZK magisterské	
Galvas Milan, doc. JUDr., CSc.	jaro 3	zář 1	jaro 1	zář 1	jaro 5	zář 2	
Hrdličková Andrea, JUDr., Ph.D.							1
Komendová Jana, JUDr., Ph.D.						5	4
Machálek Petr, JUDr., Ing., Ph.D.		1				6	2
Stránský Jaroslav, JUDr., Ph.D.						5	3
<b>Katedra práva životního prostředí a pozemkového práva</b>							
	SZK bakalářské	SZK bakalářské	SZK navazující	SZK navazující	SZK magisterské	SZK magisterské	
Dudová Jana, JUDr., Ph.D.	jaro	zář 1	jaro 1	zář 1	jaro 1	zář 2	
Hanák Jakub, Mgr., Ph.D.						1	1
Jančařová Ilona, doc. JUDr., Ph.D.						3	2
Pekárek Milan, doc. JUDr., CSc.		1					
Průchová Ivana, doc. JUDr., CSc.	1				1	2	2
<b>Katedra dějin státu a práva</b>							
Katedra u ústních součástí státních závěrečných zkoušek nezkouší, probíhají obhajoby závěrečných prací.							

Předkládá: P. Marková