

## Zápis č. 14/2018-2019 ze zasedání kolegia děkana dne 1. 4. 2019

### **Přítomni:**

děkan: doc. Škop, tajemnice: ing. Přikrylová, proděkani: dr. Jurníková, doc. Sehnálek, doc. Šilhán, doc. Fryšták, doc. Radvan, předseda AS PrF MU: dr. Vyhnánek

**Omluveni:** dr. Koukal

### **Program 1. 4. 2019**

- 1. Nové kolegium děkana - rozdělení působností, zastupování - děkan, kolegium**
- 2. Příjímací řízení pro AR 2020/21 - prod. Jurníková**
- 3. Projekty GA ČR 2019, přehled záměrů pro kolegium - Ing. Jaroš**
- 4. Různé**
- 5. Kontrola úkolů**

#### **1. Nové kolegium děkana - rozdělení působností, zastupování - děkan, kolegium**

Nastupující děkan, doc. Škop, představil nové kolegium a předal jmenovací dekrety všem přítomným.

##### **1.1. Nové vedení fakulty od 1. 4. 2019 (v případě JUDr. Pavla Koukala, Ph.D. podmíněně):**

- Děkan: doc. JUDr. Mgr. Martin Škop, Ph.D.
- Tajemnice: Ing. Blanka Přikrylová
- Proděkanka pro magisterské studium: JUDr. Jana Jurníková, Ph.D.
- Proděkan pro bakalářské a navazující magisterské studium: doc. JUDr. David Sehnálek, Ph.D.
- Proděkan pro strategii a rozvoj fakulty: JUDr. Pavel Koukal, Ph.D. (Pokud bude kladné vyjádření AS PrF MU - týká se i dalších bodů. V opačném případě bude - vzhledem ke stanovisku dr. Koukala nutné najít další osobu).
- Proděkan pro doktorské studium a rigorózní řízení: doc. JUDr. Ing. Josef Šilhán, Ph.D.
- Proděkan pro vědu a výzkum: doc. JUDr. Marek Fryšták, Ph.D.
- Proděkan pro zahraniční a vnější vztahy: doc. JUDr. Ing. Michal Radvan, Ph.D.

##### **1.2. Návrhy změn v Organizačním řádu - děkan, tajemnice**

Kolegium prodiskutovalo návrhy změn týkající se agend jednotlivých proděkanů. Odsouhlasené návrhy a podněty zapracuje tajemnice fakulty do vnitřního předpisu a návrh předloží k finálnímu

odsouhlasení na dalším KD.

Do působnosti proděkana pro bakalářské a navazující magisterské studium přechází agenda praxí, mezifakultní studia a koordinace v oblasti neakreditovaných vzdělávacích aktivit.

Do působnosti proděkana pro strategii je nově zařazena koncepční a metodická činnost v oblasti HR Award, komerční/smluvní spolupráce s podnikatelským sektorem a koncepční činnost v oblasti zajištění kvality vzdělávacích, vědecko-výzkumných a knihovnických činností.

V organizačním řádu bude lépe popsána oblast garantů studijních programů a jejich spolupráce s děkanem a proděkany. Úpravy budou diskutovány na dalším zasedání kolegia.

### **1.3. Návrh změny předpisu Opatření děkana PrF MU "O zastupování" - děkan, tajemnice**

Děkan stanovil jako statutárního zástupce děkana doc. JUDr. Ing. Michala Radvana, Ph.D. a současně stanovil následující pravidla pro zastupování děkana i proděkanů:

#### **Pravidla pro zastupování děkana:**

doc. JUDr. Mgr. Martin Škop, Ph.D. - děkan

1. doc. JUDr. Ing. Michal Radvan, Ph.D. (statutární zástupce)
2. JUDr. Jana Jurníková, Ph.D.
3. doc. JUDr. Marek Fryšták, Ph.D.
4. doc. JUDr. David Sehnálek, Ph.D.
5. JUDr. Pavel Koukal, Ph.D. (viz výše, bod 1.1)
6. doc. JUDr. Ing. Josef Šilhán, Ph.D.

#### **Pravidla pro vzájemné zastupování proděkanů:**

Zastupovaný / Zastupující

JUDr. Jana Jurníková, Ph.D. / doc. JUDr. David Sehnálek, Ph.D.

doc. JUDr. David Sehnálek, Ph.D. / JUDr. Jana Jurníková, Ph.D.

JUDr. Pavel Koukal, Ph.D. / doc. JUDr. Ing. Michal Radvan, Ph.D.

doc. JUDr. Marek Fryšták, Ph.D. / doc. JUDr. Ing. Josef Šilhán, Ph.D.

doc. JUDr. Ing. Michal Radvan, Ph.D. / doc. JUDr. Marek Fryšták, Ph.D.

doc. JUDr. Ing. Josef Šilhán, Ph.D. / JUDr. Jana Jurníková, Ph.D.

**Závěr:** Kolegium projednalo pravidla pro zastupování, dále tajemnice projedná zastupování vedoucích kateder a předloží nové Opatření děkana "O Zastupování" po zapracování změn děkanovi k podpisu.

## **2. Příjímáací řízení pro AR 2020/21 - prod. Jurníková**

Kolegium se shodlo na přeložení bodu na další KD.

## **3. Přehled projektů GA ČR 2019 - Ing. Jaroš**

Kolegiu bylo předloženo k odsouhlasení 6 projektů, včetně souhrnné tabulky s vyčíslenými náklady na jednotlivé projekty.

Řešitel/Název projektu

1. JUDr. Eva Brucknerová, Ph.D. / Trestní odpovědnost právnických osob v České republice a ve vybraných evropských zemích,
2. JUDr. Martin Hapla, Ph.D. / Kontextuální vazby justifikace lidských práv jako problém právní filosofie,
3. JUDr. Jakub Harašta, Ph.D. / Krizové řízení v době kybernetických hrozeb,
4. Madalina Bianca Moraru, Ph.D., LL.M. / The Role of Courts in Shaping Access to International Protection,
5. JUDr. Johan Schweigl, Ph.D. / Zákaz měnového financování v interpretaci soudů,
6. JUDr. Bc. Terezie Smejkalová, Ph.D. / Využití metod sociální reprezentace v analýze právních konceptů.

Proděkan Fryšták uvedl, že u předložených projektů zaznamenal podstatné nedostatky, které snižují jejich naději na úspěch. Týkají se např. nevyváženosti úvazkového zapojení členů realizačního týmu a slibovaných publikačních výstupů nebo nedostatečně propracované metodologie. Přislíbil, že připraví email k této problematice a vyzve předkladatele k nápravě. Kolegium se shodlo na znovuoobnovení orgánu Rady pro projekty.

**Závěr:** Kolegium odsouhlasilo zaslání el. výzvy proděkanem Fryštákem, dále znovuoobnovení Rady pro projekty. Odsouhlasilo předložení všech 6-ti projektů v potřebném termínu.

## **4. Různé**

### **4.1. Děkan**

4.1.1. Další zasedání KD bude 15/4/2019. Kompletní plán kolegií pro jarní semestr 2019 předloží děkan k odsouhlasení na tomto zasedání. Předběžně sdělil, že zasedání budou

probíhat každých 14 dní a upozornil, že v termínu 27/5/19 se KD konat nebude.

Požádal, aby materiály byly zasílány ve čtvrtek týdne předcházejícího na adresu vedoucí sekretariátu děkana, která podklady uloží do složky na disk V a do ISu.

4.1.2. Stanovil, že jednání přijímací komise se bude konat 13/5/2019 ve 12.30 hodin, v místnosti 109.

4.1.3. Upozornil přítomné na zasedání PVK dne 2/4/2019 ve 13.00 hodin.

#### **4.2. Proděkanka Jurníková**

Informovala o termínu konání promoci PrF MU, a to 1 až 3/7/2019.

#### **4.3. Proděkan Radvan**

Požádal o změnu fakultního zástupce na zasedáních Ekonomické komise MU, kterých se doposud účastnil. Navrhl paní tajemnici, která nominaci přijala.

**Závěr:** Kolegium změnu vzalo na vědomí.

#### **4.4. Proděkan Šilhán**

Seznámil kolegium s odpovědí prof. Fialy ve věci rigorózního řízení ukončeného na KObčP. Kolegium shledalo odpověď jako nedostatečnou. Děkan osloví přímo prof. Fialu s žádostí o objasnění postupu v konkrétním řízení.

### **5. Kontrola úkolů**

5.1. Harmonogram prací návrhu změn směrnice děkana č. 4/2013, o citacích dokumentů užívaných v pracích podávaných na Právnické fakultě Masarykovy univerzity - předložení návrhu - doc. Škop

Proděkan Škop sdělil, že finální verzi směrnice zašle k elektronickému připomínkování v následujících dnech.

**Závěr:** Kolegium se k tématu vrátí na dalším KD.

5.2. Zpracování a předložení předběžných návrhů programů maior a minor - minulé vedení

**Závěr:** Tématu se bude věnovat nové vedení na dalším dubnovém KD.

5.3. Stav diskusí o změnách ve studijních programech - doc. Škop, prod. Jurníková

**Závěr:** Tématu se bude věnovat nové vedení na dalším dubnovém KD.

5.4. Diskuse ke koncepci a organizaci výuky pracovního práva a práva sociálního zabezpečení - minulé vedení

**Závěr:** Tématu se bude věnovat nové vedení na dalším dubnovém KD.

5.5. Komplexní revize směrnice 7/2012 bude předložena kolegiu do 31/5/2019, doc. Škop, prod. Jurníková

**Závěr:** Revize bude předložena 31/5/2019.

5.6. Dílčí dohoda o spolupráci při uskutečňování DSP mezi PrF MU a Ústavem státu a práva AV ČR, v. v. i. - doc. Škop

**Závěr:** Kolegium se k tématu vrátí na dalším KD.

Schválil: doc. Škop

Zpracovala: ing. Hrušková