

Zápis č. 8/2019-2020 ze zasedání kolegia děkana dne 13. 1. 2020

Přítomni:

děkan: doc. Škop, tajemnice: Ing. Přikrylová, proděkani: doc. Šilhán, dr. Jurníková, doc. Koukal, doc. Fryšták, doc. Radvan, doc. Sehnálek

Omluveni: dr. Vyhnánek

Program:

1. Smlouva o horizontální spolupráci – poskytování právních oponentur /MO a MU/ – prod. Sehnálek
2. Dohoda o spolupráci při přípravě a uskutečňování studijního programu Kyberbezpečnosti – děkan
3. Evaluační rozhovory 2020 - děkan
4. Odměny AP – proděkan Koukal
5. Plagiáty - děkan, prod. Jurníková
6. Rigorózní řízení – proděkan Šilhán
7. Provozní záležitosti – tajemnice
8. Různé

1. Smlouva o horizontální spolupráci – poskytování právních oponentur /MO a MU/ – prod. Sehnálek

Proděkan Sehnálek předložil návrh smlouvy o horizontální spolupráci PrF MU a Ministerstva obrany a označil ho v aktuální podobě za rizikový, nezohledňující požadavky fakulty. Členové kolegia návrh detailně prodiskutovali a děkan pověřil proděkana Sehnálka dalším jednáním. V předložené podobě je návrh neakceptovatelný.

Závěr: Proděkan Sehnálek je pověřen projednáním podmínek smlouvy. Výsledek jednání sdělí na dalším zasedání KD.

2. Dohoda o spolupráci při přípravě a uskutečňování bakalářského studijního programu Kyberbezpečnost - děkan

Děkan předložil návrh dohody, garantem přípravy studijního programu je FI. Program bude připravován a vyučován ve spolupráci FI, FSS a PrF. Kolegium se shodlo, že spolupráci podporuje, ale smlouvu je třeba formálně dopracovat. Členové diskutovali otázku nutnosti

formální smlouvy mezi fakultami MU při přípravě akreditace studijního programu.

Závěr: Kolegium podporuje zahájení spolupráce na přípravě nového bakalářského programu.

3. Evaluační rozhovory 2020 - děkan

Děkan informoval, že evaluační rozhovory PrF s vedením MU proběhnou v pondělí 3/2/2020, a to odpoledne od 12.30 - 15 h ve velké zasedací místnosti RMU. Rozhovory jsou plánované jako dvouhodinové, rezerva na případnou diskuzi je 30 min.

Struktura jednání je rozdělena do 3 částí a děkan rozvrhl přípravu na evaluaci mezi členy takto:

Část I.: Zhodnocení předchozího roku a priority na rok následující

- Rekapitulace roku 2019: podklady připraví proděkan Koukal a prod. Fryšták.

Zároveň každý proděkan zašle rekapitulaci v bodech za svou gesci proděkanu Koukalovi, nejlépe ve wordu.

Termín: 20/1/2020

-Priority pro rok 2020: podklady připraví všichni proděkani, postačí 1 bod

Část II.: Klíčová témata ze strany vedení MU – termín do 24/1/2020

- Studium: studijní neúspěšnosti (Bc., Mgr., NMgr., Ph.D.) – každý studijní proděkan
- Internacionalizace: prod. Radvan
- Výzkum – prod. Fryšták

Děkan uvedl, že se přípravě evaluačních rozhovorů bude věnovat následující kolegium dne 27/1/2020 a zároveň sdělil, že jednotlivé části sestaví do finální prezentace.

Závěr: Podklady pro evaluaci budou znovu projednány na kolegiu děkana 27. 1. 2020.

4. Odměny AP – proděkan Koukal

Proděkan Koukal informoval o přípravě nového systému odměn pro akademické pracovníky. Odměny budou rozděleny na výkonnostní a mimořádné. Jako nejoptimálnější zdroj pro rozdělování finančních prostředků na výkonnostní odměny jsou data ze systému vytíženosti. Nicméně je třeba systém aktualizovat a nově stanovit „normu“ pro jednotlivé akademické pozice ve vazbě na katalog prací. Tato data poskytují ryze kvantitativní údaje, kvalitativní přístup budou do odměňování vnášet vedoucí pracovníci při rozdělování přidělených financí. Je třeba vydiskutovat, kolik hodin výuky je na jednotlivých pozicích pro pedagoga optimální a co je již

nad rámec kvality.

Závěr: Informace o úpravě systému vytíženosti budou předány na dalším kolegiu.

5. Plagiáty – děkan, prod. Jurníková

Studentka mgr. programu odevzdala práci, kterou si nechala pravděpodobně napsat na zakázku. Práce již byla obhájena. Kolegium diskutovalo možná preventivní opatření a nástroje.

Závěr: Proděkanka Jurníková se setká se studentkou za přítomnosti doc. Jančářové a případně děkana.

6. Rigorózní řízení – proděkan Šilhán

Proděkan Šilhán navázal na diskuzi z kolegia děkana č. 6 ze dne 2/12/2019, kdy se otevřela otázka nesouladu v předpisech k možnosti předkládání tezí disertační práce současně jako rigorózní práce, kdy fakticky toto provést v současné době nelze. Představil návrh, který předloží oborové radě a po jejím odsouhlasení by provedení bylo možné. Současně podá podnět na novelizaci studijního řádu v oblasti rigorózních řízení.

Závěr: Proděkan Šilhán předloží návrh řešení oborové radě a o výsledku jednání bude informovat na dalším kolegiu děkana.

7. Provozní záležitosti - tajemnice

Informovala, že 14. 1. 2020 budou dodavateli stavby firmě PS-Brno, s.r.o. předány prostory dotčené rekonstrukcí, čímž je oficiálně zahájena rekonstrukce.

Od pondělí 20. 1. 2020 budou rovněž zahájeny práce na opravě stropů v učebnách 302 a 316, které budou probíhat cca 2,5 měsíce.

Závěr: Kolegium vzalo informaci na vědomí.

8. Různé

8.1. Děkan

8.1.1. Informoval o posunutí termínu setkání s akademickou obcí v aule PrF z 27/1 na 2/3/2020, čas 13.30 h zůstává nezměněn.

8.1.2. Upozornil, že dne 20/1/2020 proběhne v aule PrF od 15 h Den otevřených dveří.

8.1.3. Předal návrh vedoucího Katedry ústavního práva a politologie na externího učitele pro jarní semestr AR 2019/2020 pro předmět: Lidská práva a soudnictví (1).

Závěr: Kolegium návrh odsouhlasilo a doporučilo děkanovi k podpisu.

8.1.4. Informoval, že KD dne 10/2/2020 se bude účastnit předseda SKAS p. Buchta a garanti.

8.2. Proděkan Sehnálek

8.2.1. Informoval o setkání k problematice alternativních (moderních) forem výuky k výuce dovednostní, která se bude konat dne 16. ledna 2020.

8.2.2. Zdůraznil, aby vzhledem k nedostatku učeben, bylo rezervování místností uvážlivé a aby v případě jejich nevyužití docházelo včas ke zrušení jejich rezervace v IS.

8.2.3. Poprosil, aby na první únorové kolegium byla pozvána též doc. Skulová, a to za účelem podání informace o průběhu reakreditace studijního programu navazující veřejná správa.

8.3. Proděkan Fryšták

Komentoval aktuální stav připomínek před společným setkáním k tématice „Metodika 17+ katalog časopisů“, které proběhne v pondělí 13. 1. 2020, ve 14.30 hodin, v místnosti č. 042.

Schválil: doc. Škop

Zpracovala: ing. Hrušková