

Zápis č. 4/2020-2021 ze zasedání KD dne 5. 10. 2020 – MS Teams

Přítomni:

děkan: doc. Škop, tajemnice: Ing. Přikrylová, proděkani: dr. Jurníková, doc. Koukal, doc. Fryšták, doc. Radvan, doc. Sehnálek, doc. Šilhán, dr. Vyhnánek

5. 10. 2020

Program:

1. HR Award (Akční plán) – prod. Koukal
2. Zpráva o koncepčních změnách v praxích účinných od 1. 10. 2020 – prod. Sehnálek
3. Zpráva o průběhu distanční výuky v 0. týdnu - prod. Sehnálek
4. Organizační věci: platforma pro komunikaci se studenty kombinovaných studií v MS Teams - zapojení studijního oddělení a propagace – prod. Sehnálek
5. Sponzorské aktivity – prod. Radvan
6. Různé

Děkan přivítal členy kolegia na pravidelném zasedání a seznámil přítomné s programem.

1. HR Award (Akční plán) - proděkan Koukal

Proděkan Koukal předložil k projednání Akční plán (dále AP) zpracovaný v rámci aktivity HR Award a stručně představil jeho jednotlivé části. Uvedl, že předkládá pracovní verzi AP, do které zapracoval všechny obdržené podněty a připomínky členů kolegia a předsedy AS PrF, kteří měli pracovní verzi k připomínkování předem. Kolegium prošlo a prodiskutovalo celý materiál a připojilo dílčí připomínky.

Proděkan Koukal informoval, že dokument bude dále postoupen na jednání AS PrF. Termín pro odeslání AP Evropské komisi je stanoven na 10. 12. 2020.

Závěr: Kolegium předložený návrh AP projednalo a odsouhlasilo. Proděkan Koukal přislíbil drobné připomínky zapracovat a následně po projednání AS PrF finální verzi předat k překladu do AJ.

2. Zpráva o koncepčních změnách v praxích účinných od 1. 10. 2020 – prod. Sehnálek

Proděkan Sehnálek v úvodu svého vstupu hovořil o systému praxí, který se dlouhodobě potýká s vysokou mírou formalismu. Z tohoto důvodu provedl některé koncepční změny, které jsou účinné od 1/10/2020 a týkají se všech fází odborných praxí, tj. před výkonem, při konání a po výkonu odborné praxe. Mimo jiné zmínil změny v přihlašování a vyplňování, zjednodušení potvrzení o praxi, dále hovořil o zavedení odpovědníků (reflexivní deník) a diskutoval otázku konzultací, pokud o to budou mít studenti zájem.

Závěr: Kolegium vzalo informaci na vědomí.

3. Zpráva o průběhu distanční výuky v 0. týdnu - prod. Sehnálek

Proděkan Sehnálek zhodnotil dosavadní průběh distanční výuky a uvedl, že z možných forem distanční výuky jsou využívány na PrF 3 formy, a to streamování, MS Teams a zvukové prezentace s následnou konzultací.

První dvě formy se ukazují jako plně vyhovující a neproblematické. Použití zvukové prezentace zhodnotil zatím jako nevyhovující, a to z hlediska rozsahu, termínu dodání prezentací studentům a pojetí doprovodných konzultací.

Upozornil také, že na setkání studijních proděkanů zazněla výzva na možnost předání fakultních požadavků na zajištění chybějící výukové techniky, která může být prostřednictvím tajemníků směřována na prorektora Bulanta.

Závěr: Děkan poděkoval za zprávu, kolegium vzalo zprávu na vědomí.

4. Organizační věci: platforma pro komunikaci se studenty kombinovaných studií v MS Teams - zapojení studijního oddělení a propagace – prod. Sehnálek

Proděkan Sehnálek informoval, že zřídil informační a poradenský tým, tj. platformu pro komunikaci se studenty, která napomáhá při řešení vzniklých problémů s distanční výukou, ale i informovanosti mezi zainteresovanými stranami. Ukázalo se, že tým je schopen řešit problémy rychle a efektivně a proděkan počítá s tím, že by se kanál ponechal jako běžný prostředek komunikace se studenty. Tajemnice také zmínila velmi dobře fungující technickou podporu skupiny 15 studentů, kterou vyučující využívají k přípravě a zajištění distanční výuky.

Závěr: Kolegium vzalo informace na vědomí.

5. Sponzorské aktivity – proděkan Radvan

Proděkan Radvan otevřel otázku možné podpory fakulty z řad absolventů nebo podporujících organizací formou označení lavic jejich jménem v nových přednáškových místnostech. Uvedl, že o zmíněný způsob sponzorství je u partnerů PrF velký zájem. Tajemnice doplnila, že v nejbližších dnech povede jednání s dodavatelem nábytku a měla by možnost zeptat se na detaily provedení.

Závěr: Kolegium se usneslo, že nápad podporuje. Požádalo tajemnici o zjištění možností u dodavatele. K návrhu sponzorství se kolegium vrátí na některém z dalších zasedání.

6. Různé

6.1. Proděkan Sehnálek

Předal aktuální informaci, že učitelé mohou využít možnosti provést z ISu **automatický import seminárních skupin** do MS Teams. Proděkan Radvan informaci zaslal vyučujícím.

6.2. Proděkan Fryšták

6.2.1. Informoval o zítřejším konání VR PrF MU poprvé v režimu on-line a poděkoval realizačnímu týmu, jmenovitě Ing. Jarošovi, Ing. Greplovi, Mgr. Čejkové, Mgr. Pavliňákovi a Ing. Kotulovi za zajištění průběhu.

6.2.2. Podal dílčí zprávu k mezinárodnímu evaluačním panelu VaV, který je plánován na 12/11/2020 a předal k odsouhlasení jména nominovaných zástupců za PrF:

dr. Tomášková, dr. Štěpáníková, Ing. Jaroš, doc. Koukal, doc. Škop, doc. Fryšták, doc. Šilhán, doc. Radvan.

Závěr: Kolegium schválilo zástupce bez připomínek.

6.3. Proděkan Koukal

Proděkan Koukal požádal děkana, tajemnici a proděkana Sehnálka o schůzku ke studiu v programech LL.M. Všichni jmenovaní přislíbili účast, skupina si odsouhlasila termín ve středu 7/10/2020 v 9.00 h.

Na závěr zasedání děkan poděkoval všem členům kolegia za účast a spolupráci.

Zapsala: Ing. Hrušková

Schválil: doc. Škop

V Brně dne 5/10/2020