

**Zápis č. 9/2020-2021 ze zasedání KD dne 11. 1. 2021, MS TEAMS**

**Přítomni:**

děkan: doc. Škop, tajemnice: Ing. Přikrylová, proděkani: dr. Jurníková, doc. Koukal, doc. Fryšták, doc. Radvan, doc. Sehnálek, doc. Šilhán, předseda AS PrF: dr. Vyhnánek

**Hosté:** doc. Mrkývka

**11. 1. 2021**

Program:

1. Diskuse k mgr. studijnímu programu – doc. Mrkývka, kolegium
2. Kredity mgr. studia – prod. Jurníková
3. Strategický záměr – prod. Koukal
4. Ediční plán – prod. Fryšták
5. Různé

Děkan přivítal přítomné v novém roce a představil program pravidelného zasedání.

**1. Diskuse k mgr. studijnímu programu – doc. Mrkývka, kolegium**

Děkan přivítal na zasedání garanta studijního programu Právo a právní věda, doc. Mrkývku a předal mu slovo. Garant se pozitivně vyjádřil k nastavení a průběhu podzimního semestru AR 2020/2021, konstatoval, že začne zkouškové období, které by také mělo proběhnout v distančním režimu a bez větších problémů. Hovořil o dosavadních zkušenostech s on-line výukou, výhodách a nevýhodách pro studenty, studijní neúspěšnost je díky online prostředí menší, velké množství studijních podkladů a zdrojů nenutí studenty k samostatnému vyhledávání informací. Ve vstupu se také dotkl problematiky rozvrhu (docházelo k občasnému překrývání předmětů) a tématu učebnic pro další období – některé jsou zastaralé. Garant doporučuje pro další semestr jiný způsob rozvrhování než po učebnách.

V následné diskusi se vyjádřili postupně všichni proděkani a společně diskutovali otázku budoucí reformy programu, proděkan Koukal informoval o ustanovení pracovní skupiny k tomuto tématu, která bude mít první schůzku 22. 1. Shodli se, že nový program by měl být založen na větší flexibilitě a možnostech volby, snížení počtu povinných předmětů. Diskutována byla také problematika kreditování, otázka vytvoření komplexního předmětu společného teoretického základu nebo otázka povinně volitelných předmětů.

**Závěr:** Kolegium vzalo informace na vědomí, diskuse bude pokračovat na následujícím kolegiu děkana.

## **2. Kredity mgr. studia – prod. Jurníková, doc. Mrkývka**

Proděkanka Jurníková podala kolegiu zprávu týkající se kreditů v mgr. studijním programu. Předložené dokumenty obsahovaly stávající rozložení kreditů po jednotlivých semestrech a návrh k překreditování předmětů. Proděkanka uvedla, že materiály mají pouze informativní charakter a nyní v této věci probíhají jednání s garantem doc. Mrkývkou a zástupci studentů. Upřesnila, že důvodem překreditování předmětů je především odstranění systému dvojího ukončení a narovnání kreditování s ohledem na reálnou časovou zátěž studenta.

V následné diskusi členové kolegia diskutovali mimo jiné také otázku počtu kreditů v prvním semestru, studijní neúspěšnost v tomto semestru nebo nabídku PVP. Garant požádal v této věci děkana o převzetí kontroly u předmětů z Katedry právní teorie.

**Závěr:** Kolegium vzalo zprávu a podněty z diskuse na vědomí. Kolegium apeluje na guaranty předmětů v 1. semestru, aby se zvýšenou měrou věnovali dostatku studijních materiálů, konzultacím, poradenství a kvalitě výuky tak, aby studenti 1. ročníku byli schopni splnit požadavky a semestrem projít.

## **3. Strategický záměr – prod. Koukal**

Proděkan Koukal předložil členům kolegia k připomínkám dokument Strategický záměr PrF MU na léta 2021-2028. V úvodu poděkoval za všechny podněty, seznámil se strategií zpracování a okomentoval jednotlivé dílčí části záměru:

1. Vzdělávání
2. Věda, výzkum a doktorské studium
3. Společenská role
4. Personální řízení a rozvoj zaměstnanců
5. Informační systémy a IT podpora

Upozornil na termín zpracování, a to do konce týdne, kdy je již třeba mít všechny připomínky zpracovány, aby bylo možné dokument předat k připomínkování SKAS.

Následně kolegium společně prošlo všechny zmíněné části dokumentu, prodiskutovalo podstatné připomínky. V závěru proděkan Koukal poděkoval za spolupráci s tím, že zašle upravený návrh strategického plánu.

Děkan poděkoval za zpracování bodu a upřesnil, že po schválení kolegiem, bude záměr zaslán také vedoucím kateder/ústavů, AS PrF MU, vědecké radě a odborům. Rovněž bude projednán s vedením MU na evaluaci fakulty 15. 2. 2021.

**Závěr:** Kolegium bere na vědomí pracovní verzi strategického plánu včetně zpracovaných připomínek.

#### **4. Ediční plán - prod. Fryšták**

Proděkan předložil kolegiu ke schválení Ediční plán Právnické fakulty MU na rok 2021, který tvoří část učebnice a část monografie a sborníky.

Kolegium ediční plán odsouhlasilo, konstatovalo významný pokles především pokud jde o učebnice. Kolegium rovněž diskutovalo možnosti podpory vydávání učebnic na fakultě a shodlo se, že tato problematika bude diskutována při evaluaci kateder a ústavů.

**Závěr:** Kolegium doporučilo děkanovi předložené ediční plány odsouhlasit.

#### **5. Různé**

##### **5.1. Děkan**

5.1.1. Sděлил, že přípravu podkladů pro „Evaluační rozhovory“ přesouvá na zasedání kolegia dne 25/1/2021.

5.1.2. Sděлил, že výuka v jarním semestru 2021 bude opět v plně distančním režimu, ve stejné formě jako v semestru podzimním a vyučovat se bude podle rozvrhu. Děkan požádal studijní proděkany, aby společně s garanty studijních programů zajistili vše potřebné pro nastavení on-line výuky v jarním semestru. Je nutné, aby garanti předmětů určili předměty, jejichž výuka má být nahrávána. Dovednostní předměty mohou mít výjimky z online výuky. Garanti předmětů bakalářských předmětů mohou optimalizovat rozvrh výuky a výuku rozložit do více dnů tak, aby studenti nemuseli absolvovat extrémně dlouhé bloky distanční výuky.

5.1.3. Informoval o změně formy přijímacího řízení do NMgr. studijního programu Veřejná správa (TOZ) na distanční podobu a požádal proděkanku o zabezpečení. Proděkanka Jurníková upřesnila, že PŘ proběhne v termínu 28/5/2021 a uvedla, že studijní oddělení se na distanční formu připravuje.

5.1.4. Poděkoval prod. Fryštákovi za předložený dokument „Zpráva o ÚK za rok 2020 a koncepce financování a rozvoje v roce 2021“. Děkan požádal o doplnění zprávy o výhledovou strategii, vizi knihovny z pohledu proděkana pro vědu a výzkum.

5.1.5. Sděлил průběžné nominace za PrF na členy rozkladových komisí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže. (Pozn.: žádost děkan obdržel od předsedy ÚOHS v závěru minulého roku). Uvedl, že termín pro odeslání nominací byl stanoven do 15/1/2021. Nominováni byli doc. Blažek, prof. Bejček a dr. Kliková.

##### **5.2. Proděkanka Jurníková**

Předložila ke schválení návrh harmonogramu semestru jaro 2021 a upozornila členy kolegia na důležité termíny z výukového a zkouškového období. Kolegium odsouhlasilo postoupení

harmonogramu dále na katedry.

### 5.3. Proděkan Fryšták

Předal informaci o vyhlášení celouniverzitní soutěže o Cenu rektora Masarykovy univerzity pro rok 2021. Upozornil, že termín pro podání návrhů je do 29/1/2021. Návrhy na ocenění se předkládají na příslušném formuláři, který se vyplňuje elektronicky, včetně el. podpisu děkana. Spolu s přílohami se nominace zašlou prostřednictvím sekretariátu spisovou službou na RMU, Mgr. Mrázkové.

Nominace za fakultu budou souhrnně předloženy a schváleny na zasedání dne 25/1/2021.

### 5.4. Proděkan Radvan

Seznámil členy kolegia se záměrem natočení videí k historii fakulty v letech 1969–1989.

**Závěr:** Kolegium požádalo proděkana Radvana o předložení pracovního scénáře záměru (alespoň jednoho dílu z akademického prostředí a jednoho dílu z mimo akademického prostředí).

### 5.5. Dr. Vyhnánek

Sdělil plánované termíny zasedání AS PrF MU - 25/1 nebo 8/2/2021 s tím, že preferovaný je termín únorový.

### 5.6. Proděkan Sehnálek

Požádal tajemnici o spolupráci při novelizaci dvou pokynů děkana:

- K řešení technických problémů při distančním ukončování předmětů,
- K zajištění výuky v podzimním semestru AR 2020/2021.

Tajemnice přislíbila vydání obou pokynů v nejkratším termínu.

Děkan poděkoval všem přítomným za účast.

Schválil: doc. Škop

Zpracovala: Ing. Hrušková

V Brně dne 11. ledna 2021