

**Zápis č. 10/2020-2021 ze zasedání KD dne 25. 1. 2021, MS TEAMS**

**Přítomni:**

děkan: doc. Škop, tajemnice: Ing. Příkrylová, proděkani: dr. Jurníková, doc. Koukal, doc. Fryšták, doc. Radvan, doc. Sehnálek, doc. Šilhán, předseda AS PrF: dr. Vyhnánek

**Hosté:** doc. Mrkývka, doc. Valdhans

**25. 1. 2021**

Program:

1. Diskuse k Mgr. studijnímu programu - doc. Mrkývka, kolegium
2. Návrhy na externisty - prod. Koukal
3. LL.M. - doc. Valdhans, prod. Sehnálek
4. Evaluační rozhovory - děkan
5. Aktualizace opatření o poplatcích - tajemnice
6. Strategický záměr - prod. Koukal
7. Hodnocení zaměstnanců - prod. Koukal
8. Cena rektora 2021 – prod. Fryšták
9. Různé

Děkan přivítal přítomné a zahájil pravidelné zasedání.

**1. Diskuse k Mgr. studijnímu programu - doc. Mrkývka, kolegium**

Proděkan Koukal podal informaci o schůzce pracovní skupiny, která se konala 22/1/2021. Sdělil, že byly projednány termíny a metody práce. Cílem skupiny bude vytvořit věcný záměr, upravit a definovat základní parametry magisterského studijního programu. Sdělil, že aktuálně se připravuje dotazník, který bude směřován na studenty, akademické pracovníky a odbornou veřejnost.

**2. Návrhy na externisty - prod. Koukal**

Proděkan Koukal předložil k opětovnému schválení návrhy na externí učitele pro jarní semestr akademického roku 2020/2021 na společném formuláři „Návrhy na externisty v roce 2021“, který zpracoval na základě požadavků členů kolegia. Děkan poděkoval proděkanu Koukalovi za přehledné zpracování, ocenil provedenou racionalizaci požadavků a uvedl, že tabulka, resp. diskuse o obsazení výuky externími vyučujícími bude součástí evaluačních rozhovorů s vedoucími kateder. Vyzval přítomné o vyjádření stanoviska k návrhům. Kolegium vyjádřilo

pochybnosti/nejasnosti k některým návrhům na Katedře ústavního práva a politologie, Katedře pracovního práva a sociálního zabezpečení, Katedře mezinárodního a evropského práva a Katedře práva životního prostředí a pozemkového práva. Pro nadcházející období budou žádosti o externí vyučující podávány s větším časovým předstihem, pro další semestr nejpozději během léta 2021.

**Závěr:** Kolegium projednalo a schválilo návrhy na externisty pro jarní semestr AR 2020/2021. U výše uvedených kateder budou dílčí výhrady řešeny osobní schůzkou s vedoucími kateder.

### **3. LL.M. - doc. Valdhans, prod. Sehnálek**

Doc. Valdhans předložil dokument „Harmonogram kroků přípravy nové podoby programů LL.M“. Ve svém vstupu harmonogram krátce okomentoval. Představil níže uvedené části harmonogramu, a to včetně dílčích kroků, jednotlivých termínů a odpovědných osob.

- I. Koncepce nové podoby programů (návrh nových programů)
- II. Jednání s garanty programů
- III. Příprava nových (upravených) programů LL.M.

Samostatnou část harmonogramu tvoří úprava vnitřních předpisů v oblasti regulace mezinárodně uznávaných kurzů. Proděkan Sehnálek podal zprávu z jednání na úrovni univerzity, které se týkalo procesu validace modifikovaných programů LL.M.

Doc. Valdhans zmínil, že přípravné práce dle harmonogramu již byly započaty. V závěru předal pozitivní hodnocení studentů z on-line výuky a vyjádřil se, že se s kombinovanou výukou počítá i do budoucna, a to i z hlediska úspory nákladů za zahraniční lektory. Děkan poděkoval za zpracování a označil předložený harmonogram za schválení a závazný.

**Závěr:** Kolegium předložený harmonogram odsouhlasilo.

### **4. Evaluační rozhovory – děkan**

Děkan seznámil s obsahem evaluačních rozhovorů, které jsou plánovány na 15/2/2021 od 9 hodin. Požádal členy kolegia o součinnost při přípravě podkladů (jmenovité rozdělení úkolů viz níže), podklady požaduje zaslat do 3/2/2021 a přislíbil poskytnout materiály pro vyplnění.

#### **1. Strategický záměr fakulty na léta 2021–2028**

- a) Strategický záměr fakulty na léta 2021 – 2028 - prod. Koukal (draft)
- b) Prezentace v PowerPointu k prioritám na léta 2021-2028 (30 minut) - děkan
- c) Plnění dlouhodobého záměru fakulty za kalendářní rok 2020 – všichni proděkani

d) Cíle fakulty na rok 2021 – všichni proděkani

## 2. Věda a doktorské studium

a) Výsledky hodnocení dle Metodiky 17+ - prod. Fryšták

b) Doktorské studium – prod. Šilhán

## 3. Rozpočet

Podklady pro bod „Kontraktované financování na léta 2022–2026“ připraví tajemnice fakulty.

**Závěr:** Kolegium vzalo zprávu k evaluaci na vědomí.

## 5. Aktualizace opatření o poplatcích - tajemnice

Tajemnice kolegiu předložila ke schválení návrhy dvou aktualizovaných Opatření Právnické fakulty Masarykovy univerzity a krátce okomentovala změny.

1. 2/2021 „O výši poplatku za rigorózní řízení, ve znění účinném od 1. 2. 2021“.

2. 3/2021 „Stanovení výše poplatků spojených se studiem pro AR 2021/2022, ve znění účinném od 1. 9. 2021“.

**Závěr:** Oba předložené předpisy kolegium schválilo a doporučilo děkanovi k podpisu.

## 6. Strategický záměr – proděkan Koukal

Proděkan Koukal předložil finální návrh dokumentu „Strategický záměr Právnické fakulty Masarykovy univerzity na léta 2021–2028“. Sdělil, že zapracoval všechny připomínky, včetně připomínek SKAS, které se týkaly studijní neúspěšnosti a inkluze. V následné rozpravě děkan vyslovil poděkování za zpracování i za projednání se studentskou komorou. Proděkan Koukal sdělil, že dokument bude dále předán ke schválení na jednání VR PrF MU a následně na zasedání AS PrF MU.

## 7. Hodnocení zaměstnanců – proděkan Koukal

Proděkan Koukal zpracoval a předložil ke schválení návrhy dvou aktualizovaných Opatření Právnické fakulty MU a návrh předpisu nového:

-Návrh aktualizace Opatření Právnické fakulty MU č. 6/2020 „Kritéria a podmínky přidělení mimořádných odměn akademickým pracovníkům“.

-Návrh aktualizace Opatření Právnické fakulty MU č. 7/2020 „Pravidla pro stanovení výkonnostních odměn akademických pracovníků Právnické fakulty MU.“

-Opatření Právnické fakulty Masarykovy univerzity „Hodnocení zaměstnanců na Právnické fakultě MU“.

Kolegium jednotlivé změny prodiskutovalo a po zapracování připomínek doporučilo děkanovi k podpisu.

**Závěr:** Kolegium předložené návrhy odsouhlasilo.

## **8. Cena rektora Masarykovy univerzity pro rok 2021 – proděkan Fryšták**

Proděkan Fryšták podal aktuální informace o soutěži. Zopakoval, že termín pro podání návrhů je do 29/1/2021. Předložil za PrF k odsouhlasení 3 návrhy na ocenění v těchto kategoriích:

- na Cenu rektora za mimořádný výsledek v mezinárodní grantové soutěži – doc. Kosař
- na Cenu za inovaci ve výuce – Mgr. Linhová
- na Cenu za dobrovolnictví – koronavirová poradna - prod. Radvan, Mgr. Čejková, Mgr. Mrázková, Mgr. Brada

Děkan poděkoval proděkanu Fryštákovi za zpracování nominací a požádal o zajištění nominace pro doc. Kotáska, a to v kategorii Cena za inovace ve výuce. Nominace budou souhrnně zaslány prostřednictvím sekretariátu děkana dle obdržených pokynů z RMU.

**Závěr:** Kolegium odsouhlasilo předložené nominace.

## **9. Různé**

### **9.1. Proděkan Sehnálek**

9.1.1. Sdělil, že FF MU připravuje studijní místnost pro hybridní výuku a požaduje, prostřednictvím CIT, zjistit více podrobností, ev. osobní návštěvu, aby případně taková místnost mohla vzniknout na PrF.

9.1.2. Vyslovil společně s vedením fakulty poděkování doc. Skulové, vedoucí Katedry správní vědy a správního práva, za přípravu návrhu přeměny navazujícího magisterského studijního programu Veřejná správa, obor Veřejná správa na navazující magisterský studijní program Veřejná správa. Zmíněný návrh byl předán děkanem na únorové zasedání AS PrF MU k vyjádření.

9.1.3. Podal společně s proděkanem Radvanem informaci o akci „Den otevřených dveří“, která proběhla v minulých dnech v online režimu a byla vedením fakulty i veřejností velmi dobře hodnocena. Vedení fakulty vyjádřilo všem zúčastněným (viz seznam níže) poděkování.

Mgr. Hana Čejková

Mgr. Jaroslav Pavliňák

Ing. Aleš Kotula

Mgr. Jana Lautrbachová

Mgr. Lenka Sochorová

Jana Buchalová

Mgr. Helena Klimusová, Ph.D. (FF MU)

Anna Kretková

David Poláček

Jakub Novák

Veronika Ošmerová

Daniela Malá

PhDr. Dagmar Vincze, Ph.D.

členové Právo21

členové ELSA

9.1.4. Zabýval se výsledky studentské a učitelské ankety. Předal požadavek, který vyplynul ze studentské ankety, aby vedoucí zajistili organizaci přednášek a seminářů do online výuky na začátku semestru. V této souvislosti zmínil také interaktivní osnovy.

## 9.2. Proděkan Radvan

9.2.1. Požádal o spolupráci při vytvoření headline textů pro RMU.

9.2.2. Otevřel diskusi k jednotnému vizuálnímu stylu. V diskusi zazněla stanoviska, že se zavedení jednotných formulářů u podkladů do výuky jeví spíše kontraproduktivní, a to z více důvodů.

Kolegium na závěr diskuse vydalo usnesení pro pedagogy, že prezentace a podklady k výuce upravovat do jednotného vizuálního stylu není povinností, je to dobrovolné.

### 9.3. Děkan

Informoval o dokumentech, které byly k dnešnímu dni poskytnuty předsedovi na zasedání AS PrF MU, které se uskuteční 8/2/2021.

Děkan poděkoval všem přítomným za spolupráci.

Schválil: doc. Škop

Zpracovala: Ing. Hrušková

V Brně dne 25. ledna 2021