

Zápis č. 13/2020-2021 ze zasedání KD dne 8. 3. 2021, MS TEAMS

Přítomni:

děkan: doc. Škop, tajemnice: Ing. Přikrylová, proděkani: dr. Jurníková, doc. Fryšták, doc. Radvan, doc. Sehnálek, doc. Šilhán, doc. Koukal, dr. Vyhnánek

Hosté: doc. Mrkývka, Mgr. Georgala

8. 3. 2021

Program zasedání:

1. Výuka + mezifakultní studia - doc. Mrkývka
2. Koncepce knihovny - kolegium, Mgr. Georgala
3. Opatření o stipendiích - prod. Jurníková, prod. Sehnálek, prod. Šilhán
4. Rozpočet – Ing. Přikrylová
5. Komise SZZk, revize - děkan
6. Boj s trudomyslností ve spolupráci s UK, UPOL a ZČU - děkan
7. Různé

1. Výuka + mezifakultní studia - doc. Mrkývka

Doc. Mrkývka v úvodu informoval o výsledcích studentské ankety a předal prostřednictvím děkana výzvu vedoucím kateder, aby anketě věnovali pozornost. Společně s členy kolegia prodiskutoval výhody a nevýhody forem distančních zkoušek v proběhlém semestru i semestru následujícím. Dr. Vyhnánek sdělil své pozitivní zkušenosti s distančním ústním zkoušením, a na výzvu pana děkana, přislíbil předat pedagogům svoje zkušenosti. V další části kolegium diskutovalo studijní neúspěšnost.

Doc. Mrkývka informoval o stávajícím nastavení mezifakultních studií, především s ESF, o stanovení kreditování a kooperaci výuky. Vyjádřil poděkování vyučujícím v mezifakultních studiích a z důvodu nárůstu jejího objemu požádal o zapojení vyučujících i z ostatních kateder.

Informoval, že na fakultu přechází z ESF realizace části evropského projektu, který se věnuje finanční a právní gramotnosti.

V závěrečné části kolegium diskutovalo o organizaci diplomových prací, limitech pro pedagogy a státních závěrečných zkouškách.

Závěr: Kolegium vzalo informace na vědomí.

2. Koncepce knihovny – kolegium, Mgr. Georgala

Děkan v úvodu přivítal vedoucí knihovny Mgr. Georgalu. Vedoucí knihovny společně s proděkanem Fryštákem předložili dokument „Koncepce financování a rozvoje Ústřední knihovny PrF MU v roce 2021 a následujících“. Děkan uvedl, že dnešní rozprava by měla navázat na provedenou analýzu z únorového zasedání kolegia.

Mgr. Georgala ve svém vstupu hovořila o pokračování činností na projektu digitalizace knihovny, kde aktuálně probíhá zpracování časopisů. Zmínila zásadní priority akvizice jako nákupy e-knih pro potřeby studentů i akademiků, nákupy české a zahraniční odborné literatury pro potřeby studentů a akademiků. V této souvislosti informovala o připravovaném krátkém dotazníku, který bude rozeslán studentům i akademikům do konce dubna t. r. Proděkan Fryšták doplnil úvodní vstup z obecného pohledu na knihovnu, jako na odbornou knihovnu s vysokou prestiží v oblasti práva a právní vědy, a to nejen v České republice. Je to dáno jak rozsahem knižního fondu, tak zastoupením zahraniční literatury, časopisů a elektronických informačních zdrojů. Uvedl, že ke zvyšování této prestiže, by měly směřovat všechny akvizice.

Děkan požádal proděkana a vedoucí knihovny o doplnění koncepce o primární cíle a oblasti, které bude knihovna v následujících obdobích sledovat, z hlediska vytváření „prioritní“ části knižního fondu. Popis a zdůvodnění toho, jaké části fondu budou v následujících obdobích především rozvíjeny a podporovány jako prestižní fond knihovny PrF. Tato strategie bude následně i prioritně financována.

Závěr: Děkan poděkoval za podklady, podnětnou diskusi a stanovil, že se kolegium bude dále problematikou koncepce a strategie zabývat na zasedání dne 22. března 2021.

3. Opatření o stipendiích - prod. Jurníková, prod. Sehnálek, prod. Šilhán

Studijní proděkani předložili ke schválení finální verzi opatření Právnické fakulty MU „Stipendijní programy Právnické fakulty Masarykovy univerzity ve znění účinném od 1. dubna 2021.

Závěr: Kolegium nové opatření odsouhlasilo a doporučilo děkanovi k podpisu.

4. Rozpočet - Ing. Příkrylová

Tajemnice předložila dokument „**Zpráva o hospodaření Právnické fakulty MU za rok 2020**“. Sdělila, že fakulta hospodařila podle schváleného rozpočtu a vytvořila hospodářský výsledek ve výši 3 500 tis. Kč. Komentovala, že v hospodaření fakulty se v roce 2020 vzhledem k mimořádné situaci projevil pokles na výnosech i nákladech, podařilo se naplnit stanovené priority a zvládnout vícenáklady na pandemii. Zmínila, že pokud uvedená situace bude pokračovat i v tomto roce, předpokládá omezení hospodářského výsledku. Uvedla, že značné prostředky byly vynaloženy na knihy a tento trend bude letos pokračovat. Představila přehled hospodaření s fondy 2016–2020 a stav jednotlivých fondů k 31. 12. 2020 v Kč. V závěru zprávy

informovala o realizovaných investičních akcích.

Tajemnice dále předložila „**Návrh rozpočtu PrF MU pro rok 2021**“, který obsahuje přehled přiděleného příspěvku MŠMT v porovnání s r. 2020, návrh neinvestičního rozpočtu pro r. 2021 vč. souvisejících výchozích dat v členění dle činností, dále obsahuje návrh investičního rozpočtu pro r. 2021 a plán investic a velkých oprav pro rok 2021. Oba materiály budou předloženy na zasedání AS PrF MU dne 15. března 2021.

Závěr: Kolegium přijalo zprávu o hospodaření a rozpočet na další rok bez připomínek a doporučilo postoupit na zasedání AS PrF MU.

5. Komise SZK, revize - děkan

Děkan informoval, že nadále probíhá proces shromažďování dat pro provedení hromadné revize jmenovaných členů komisí pro SZK a v této souvislosti přislíbil připomenout revizi i vedoucím kateder na březnové PVK. Výsledný seznam bude předložen k projednání na VR PrF MU.

6. Boj s trdomyslností ve spolupráci s UK, UPOL a ZČU – děkan

Děkan hovořil o spolupráci právnických fakult ve věci boje s „tzv. trdomyslností“. Tento jev, který byl zaznamenán v souvislosti s mimořádnou situací a distanční výukou jak u studentů, tak i u pedagogů. Děkani fakult spolu sdílejí zkušenosti, vhodné formy a možnosti, jak učitele a studenty povzbudit. Požádal o případné náměty na kvízy, videa apod.

7. Různé

7.1. Děkan

7.1.1. Provedl rekapitulaci bodů na PVK.

7.1.2. Připomněl možnost **nominace na prestižní Ceny Neuron 2021**, které uděluje NF Neuron špičkovým vědcům a vědkyním, s termínem zaslání nejpozději do 31. března 2021.

7.2. Proděkan Sehnálek

7.2.1. Informoval o jednáních, která proběhla s vedoucími kateder ve věci zapojení kateder do výuky v chystaném prezenčním studijním plánu programu Veřejná správa. Ocenil vstřícný přístup všech vedoucích kateder a tlumočil ochotu, ale zároveň též možnosti a meze zapojení Katedry občanského práva.

7.2.2. Vyslovil žádost o zajištění nahrávacího zařízení pro účely poloprofesionálního vytváření on-line kurzů hrazené z prostředků pro on-line výuku z univerzitních fondů a navrhl její možné zařízení. Tajemnice přislíbila prověřit možnosti uvnitř fakulty nebo případně ve spolupráci s fakultou sociálních studií.

7.2.3. Požádal o schválení úpravy studijního plánu bc. programu Veřejná správa a zařazení nového PVP Základy práva životního prostředí.

7.3. Proděkan Koukal

7.3.1. Požádal o stanoviska k plnění strategického záměru a avizoval zařazení bodu na další zasedání. Poděkoval všem, kteří se již vyjádřili.

7.3.2. Hovořil o nutnosti stanovení tzv. normy na výuku pro jednotlivé akademické pozice a požádal o prodiskutování i s vedoucími kateder.

7.4. Proděkan Radvan

7.4.1 Sestavil a předložil k odsouhlasení institucionální plán na rok 2021 k projektu RMU Internacionalizace studijních programů (garant: prorektor Dančák).

Závěr: Kolegium zaslání plánu za fakultu odsouhlasilo.

7.4.2. Předložil kolegiu k odsouhlasení Výroční zprávu za rok 2020.

Závěr: Kolegium odsouhlasilo výroční zprávu a doporučilo děkanovi její předložení na zasedání AS PrF MU dne 15. 3. 2021.

7.4.3 Seznámil s výsledky výběrového řízení v rámci programu Erasmus+ pro AR 2021/2022, které proběhlo dne 3. 3. 2021.

Schválil: doc. Škop

Zpracovala: Ing. Hrušková

V Brně dne 8. března 2021