

**Zápis č. 9/2023-2024 ze zasedání kolegia děkana dne 22. 1. 2024**

**Přítomni:** doc. Škop, Ing. Přikrylová, doc. Tomášková, doc. Sehnálek, doc. Šilhán, doc. Radvan, dr. Jurníková, doc. Zbíral, dr. Židek

**Omluven:** doc. Mrkývka

**22. 1. 2024 Kolegium děkana**

Program:

1. Mgr. studium (doc. Mrkývka)
2. Převody studentů – úvodní informace (prod. Jurníková, prod. Sehnálek)
3. Pokyn děkana o podpoře některých akcí – vazba na možnou úpravu některých stipendijních programů (prod. Jurníková)
4. Evaluační rozhovory (kolegium)
5. Závěry IHVD (prod. Zbíral, prod. Šilhán)
6. Aktualizace strategického záměru fakulty a plán realizace strategického záměru (příprava)
7. Ediční plán 2024 (prod. Zbíral)
8. Pokyn k podpoře internacionalizace na r. 2024 (tajemnice, prod. Radvan)
9. Přijímací řízení do programů CŽV (prod. Sehnálek)
10. Různé
  - Dotaz k odevzdávání "prázdných Bc/Mgr. prací" (dr. Židek)

Děkan přivítal přítomné na pravidelném zasedání kolegia děkana.

**1. Mgr. studium (doc. Mrkývka)**

Děkan i proděkanka Jurníková sdělili, že zkuškové období včetně státních závěrečných zkoušek probíhá dle harmonogramu a bez problémů.

**2. Převody studentů – úvodní informace (prod. Jurníková, prod. Sehnálek)**

Proděkanka Jurníková uvedla, že vzhledem k tomu, že ke konci roku 2024 končí akreditace staršího magisterského studijního programu „Právo a právní věda, obor Právo“ i několik starších

bakalářských programů, bude nezbytné upravit převod studentů těchto zanikajících programů tak, aby mohli úspěšně dokončit svá studia. Připravovaná opatření se budou týkat studentů, kteří jsou nyní v 9. semestru, měli by skládat SZZk nejpozději v září 2024, ale i studentů, kteří mají přerušena studia z vážných zdravotních důvodů aj. Upozornila na problémy, které se mohou vyskytnout. Sdělila, že dotčeným stranám půjde nejdříve hromadná informace e-mailem, dále se připravuje vydání fakultního opatření. Informovala, že problematika bude řešena na poradě studijních proděkanů MU, čímž by měl být zajištěn jednotný postup řešení na všech fakultách MU. Informaci k převodu studentů předá i na lednové poradě vedoucích kateder/ústavů.

### **3. Pokyn děkana o podpoře některých akcí – vazba na možnou úpravu některých stipendijních programů (prod. Jurníková)**

Proděkanka Jurníková předložila návrh fakultního pokynu, který upravuje podmínky podpory týmů připravujících se na mezinárodní či národní soutěže typu moot court, také upravuje některé podmínky realizace akcí typu letní škola a studentská konference. Uvedla, že pokyn neřeší finanční otázky akademiků, pronájem prostor aj., ale řeší, za jakých podmínek je možné získat podporu ze stipendijního fondu. Proděkanka zmínila, že podpora akcí typu moot court je vázána na zařazení studijního předmětu do studijního plánu příslušného studijního programu a také je třeba předložit předpokládané celkové náklady na účast v soutěži. Informovala, že v pokynu je uveden nový bod, který zahrnuje podmínky získání podpory u akcí typu LŠ a studentská konference. Seznámila s některými administrativními povinnostmi organizátora a odborného garanta akce. V následné diskusi zazněly otázky týkající se možnosti vyhlášení VŘ, publikačních výstupů nebo tenké hranice mezi zařazením akce pod LŠ nebo konferenci a rozdílu finančního. Tajemnice informovala v této souvislosti o výši čerpání finančních prostředků na stipendia ze stipendijního fondu v roce 2023. V závěru děkan poděkoval za zpracování návrhu.

**Závěr:** Kolegium návrh vnitřního předpisu odsouhlasilo, doporučilo jeho vydání k 1. 2. 2024. Usneslo se, že se po půl roce k problematice vrátí, po vyhodnocení s případnou změnou opatření o stipendiích.

### **4. Evaluační rozhovory (kolegium)**

Děkan informoval o odeslání fakultní prezentace na RMU, připomněl termín evaluace, a to 25/1 ve 13 hodin ve velké zasedací místnosti rektorátu. Poděkoval členkám a členům kolegia za vypracované podklady. Kolegium společně prodiskutovalo jednotlivé části prezentace a připravilo si otázky pro jednání.

### **5. Závěry IHVD (prod. Zbíral, prod. Šilhán)**

Proděkan Zbíral informoval o schůzce s ředitelem Odboru výzkumu Ing. Palkem a Mgr. Petrem, která proběhla v minulých dnech na RMU a týkala se zpětné vazby vedení MU k fakultní strategii implementace výsledků Interního hodnocení výzkumu a doktorského studia (IHVD) a

plánu využití kontraktové části financí DKRVO v letech 2024-2027. V následné diskusi proděkan potvrdil příslib týkající se školení pro akademické pracovníky. Zmínil také záměr uskutečnit semináře se zaměřením, jak se dostat do časopisů nebo jak funguje recenzní řízení. Školení by se mělo uskutečnit v průběhu jarního semestru t. r.

**Závěr:** Děkan poděkoval za zprávu ze schůzky se zástupci Odboru výzkumu RMU, kolegium vzalo informace na vědomí.

## **6. Aktualizace strategického záměru fakulty a plán realizace strategického záměru (příprava)**

Děkan informoval o aktualizaci strategického záměru fakulty na r. 2024 a vyhodnocení realizace strategického záměru za r. 2023. Uvedl, že dokument se předkládá VR PrF MU na dubnovém zasedání. Proděkanka Tomášková ve svém vstupu upřesnila, že do materiálů dnešního kolegia připravila podklady k aktualizaci. Požádala přítomné o doplnění dle svých agend, bude projednáno na zasedání KD dne 19/2.

**Závěr:** Kolegium projednalo postup pro přípravné práce k aktualizaci strategického záměru fakulty, stanovilo termín pro provedení 19/2 2024.

## **7. Ediční plán 2024 (prod. Zbiral)**

Proděkan Zbiral předložil plán publikací Právnické fakulty MU pro rok 2024, rozdělený na učebnice, monografie a sborníky. Ocenil elektronické zasílání požadavků do edičního plánu a uvedl, že nastavená strategie se osvědčila. Dále sdělil, že EP prošel schválením ediční rady, s doporučením úprav u dvou klíčových záležitostí, a to vydání monografií ve formě e-knih (open-access) a možných tištěných verzí v počtu 50 ks, dále pak vydání učebnic formou e-knih (open access). Seznámil kolegium s tím, že většina autorů požadovala učebnice v tištěné podobě. Požádal kolegium o stanovisko. V diskusi tajemnice fakulty potvrdila, že realizace edičního plánu je podmíněna dostupnými finančními prostředky. Doposud výnos z prodeje učebnic kryl ztrátu na vydávání odborných monografií nebo fakultního časopisu. V případě, že učebnice budou bezplatně v režimu open access, budou tyto prostředky chybět. V rozpravě zazněly otázky týkající se mimo jiné úhrady autorských odměn, nezbytných posudků, komerčních nakladatelství, komisionářského prodeje nebo provázanosti s vytížeností. V závěru děkan požádal o vypracování detailní rozvahy a rozboru. Zároveň doporučil vyzkoušet na konkrétních publikacích tištěné i online formy publikací, po domluvě s autorem, výsledky tohoto experimentu budou vyhodnoceny.

**Závěr:** Kolegium přesunulo schválení edičního plánu na další zasedání, požádalo proděkana Zbiralu a tajemnici fakulty o rozvalu a rozbor, případně doplnění informací.

## **8. Pokyn k podpoře internacionalizace na r. 2024**

Tajemnice předložila k odsouhlasení návrh pokynu Právnické fakulty MU týkající se podpory internacionalizace akademických pracovníků na tento rok. V komentáři sdělila, že cestovní

náklady nebudou ve specifickém výzkumu, upozornila na zvýšené limity programu – pro 2024, návrh uvádí 500 tis. Kč (2023 - 380 tis. Kč), novinkou je, že podporu bude možné využít 1x ročně. Proděkan Radvan doplnil, že akademici budou povinni nejdříve využít jiné zdroje (Erasmus, projekty včetně projektů SV apod.), pak až jiné finanční zdroje.

**Závěr:** Kolegium odsouhlasilo návrh pokynu bez připomínek.

## **9. Přijímací řízení do programů CŽV (prod. Sehnálek)**

Proděkan Sehnálek v návaznosti na první lednové zasedání KD v 2024 předložil kolegiu ke schválení návrhy dokumentů upravující podmínky pro akademický rok 2024/2025 v programech:

- Bakalářský program celoživotního vzdělávání „Mezinárodněprávní obchodní studia“
- Navazující magisterský program celoživotního vzdělávání „Veřejná správa“
- Magisterský program celoživotního vzdělávání „Právo a právní věda“ (pozn. schválen již na předchozím kolegiu)
- Bakalářský program celoživotního vzdělávání „Teorie a praxe trestního a správního procesu“
- Bakalářský program celoživotního vzdělávání „Veřejná správa“
- Bakalářský program celoživotního vzdělávání „Vyšší justiční úředník“

V komentáři proděkan upozornil na změnu, a to návrh na upuštění přijímací zkoušky, sdělil, že pro počet uchazečů pro přijetí nejsou stanoveny limity.

**Závěr:** Kolegium předložené návrhy dokumentů pro akademický rok 2024/2025 odsouhlasilo bez připomínek. Děkan poděkoval za zpracování.

## **10. Různé**

### **10.1. Dr. Židek**

Vznesl dotaz k odevzdávání “prázdných Bc/Mgr. prací”. Kolegium ve společné rozpravě zvažovalo možné způsoby odevzdávání.

### **10.2. Děkan**

10.2.1. Seznámil členky a členy kolegia se změnou ve vedení Katedry správní vědy a správního práva, k 31/1 končí na pozici vedoucí doc. Skulová a vedením bude od 1/2 pověřen doc. Potěšil.

10.2.2. Avizoval možnost obdržení daru od EPH, a.s. na podporu studentské konference COFOLA 2024. Smlouva bude předložena AS PrF MU k seznámení.

10.2.3. Seznámil s obdržením nabídky z Agentury pro podporu podnikání a investic CzechInvest na setkání a prezentaci dotačního programu Technologická inkubace a další možnosti podpory start-upů. Sdělil, že se nás nabídka netýká a osobní setkání se zástupcem firmy neuskuteční.

10.2.4. Předložil žádost doc. Skulové z Katedry správní věda a správní právo na externího spolupracovníka Mgr. Mana do výuky předmětu „Stavební právo“ se zdůvodněním. Kolegium žádost odsouhlasilo bez připomínek.

10.2.5. Poděkoval za návrhy fakultních nominací do soutěže o Cenu rektora MU pro rok 2024 v jednotlivých kategoriích a otevřel diskusi k některým kategoriím. Kompletní nominační formuláře budou na rektorát MU zaslány ze sekretariátu děkana do 31/1 2024.

### 10.3. Proděkanka Tomášková

Poskytla informace k projednávání návrhu na úpravu vytíženosti s vedoucími kateder a uvedla, že konzultace nadále probíhají.

Děkan poděkoval přítomným za spolupráci.

Schválil: Martin Škop, děkan

Zpracovala: Hana Hrušková, vedoucí sekretariátu

V Brně dne 22. 1. 2024