

Zápis č. 12/2023-2024 ze zasedání KD a RKD dne 25. 3. 2024

Přítomni: doc. Škop, Ing. Příkrylová, doc. Tomášková, doc. Sehnálek, doc. Šilhán, doc. Radvan, dr. Jurníková, doc. Zbíral, dr. Židek, Mgr. Blechová, doc. Kyselovská, doc. Myška

Hosté: Ing. Marie Hladká, Ph.D. (proděkanka pro prezenční studium ESF MU), doc. Mrkývka, Mgr. Georgala

25. 3. 2024 Kolegium děkana a rozšířené kolegium děkana

Program KD (začátek 10.00 h):

1. Magisterský studijní program (doc. Mrkývka)
2. FIPR (host z ESF MUNI)
3. Výroční zpráva ke schválení (prod. Radvan)
4. Vytíženost VaV (prod. Zbíral)
5. Různé
 - a) žádost z KÚ RMU (viz e-mail z 20/3)

Program RKD (začátek 11.00 h):

1. Agenda CŽV (doc. Myška)
2. Průběžná zpráva koordinátorky pro Erasmus+ (doc. Kyselovská)
3. Ediční plán 2024 – problematika open-access učebnic (prod. Zbíral)
4. Strategie knihovny PrF MU (prod. Zbíral, Mgr. Georgala)
5. Právo a právní věda 2028 - diskuse se zástupcem studentů (prod. Sehnálek)
6. Různé
 - a) SVOČ - situace v roce 2024 (prod. Zbíral)

A. Kolegium děkana

1. Magisterský studijní program (doc. Mrkývka)

Nebyly podány žádné informace k uvedenému bodu.

2. FIPR (host z ESF MUNI)

Děkan přivítal hosta - proděkanku Hladkou z ESF MU. Proděkanka pro prezenční studium ESF MU byla přivítána na zasedání, aby poskytla více informací ke změnám a k další spolupráci v

mezifakultním studijním programu Finance a právo (FIPR). Proděkanka ve svém vstupu představila podstatné věci, ke kterým aktuálně v mezifakultním programu dochází. Program nově garantuje doc. Jahoda, vedoucí Katedry veřejné ekonomie ESF MU. Uvedla, že z důvodu končící akreditace žádala ESF o její prodloužení. V březnu t. r. byla akreditace bakalářského studijního programu prodloužena na 10 let. Stejný postup je plánován i u programu navazujícího, kterému končí akreditace v listopadu 2025. Upozornila u bakalářského studijního programu na 2 základní změny. Jednak namísto bakalářské práce nově budou studenti předkládat tzv. závěrečný projekt, který bude u SZZk diskutován, což jak uvedla, by mělo přinést zaměření více na studenta, jeho originalitu a vlastní přínos. Studenti se budou na projekt připravovat v 5. a 6. semestru studia. Uvedla, že v této chvíli není diskuse týkající se podoby závěrečného projektu uzavřena, probíhá komunikace s garanty a vyzvala o podněty i vedení PrF. Druhá změna je ve skladbě předmětů fakultního základu. Doc Mrkývka se ve svém vstupu vyslovil ke změnám pozitivně, ocenil komunikaci s novým garantem. Požádal proděkanku o koordinaci a zohlednění výuky v rozvrhu, a to z důvodu náročnosti přesunů studentů mezi fakultami a také požádal o včasné sdělení termínu „čtecího týdne“ na ESF, který je třeba rozplánovat do výuky.

V následné diskusi zazněly doplňující dotazy zvláště k závěrečnému projektu a SZZk, ke školení pedagogů, vypisování témat aj. V závěru proděkanka uvedla, že spojení ekonomie a práva dává smysl a v současnosti je o studium velká poptávka. Hovořila o otevřenosti ESF ke spolupráci i pro jiná propojení či další společné projekty. Přislíbila směřování nových informací prostřednictvím garanta na doc. Mrkývku.

Závěr: Děkan poděkoval proděkance Hladké za návštěvu, předání informací a odpovědi v podnětné diskusi. Požádal o zahrnutí doc. Mrkývky do rozdělovníku pro závěrečné informace, stejně tak poprosil o předání informací týkajících se očekávaných změn u souvisejících organizačních předpisů.

3. Výroční zpráva ke schválení (prod. Radvan)

Proděkan Radvan předložil ke schválení Výroční zprávu PrF MU za rok 2023. Tajemnice přislíbila aktualizaci údajů v ekonomické části, další připomínky k dokumentu nebyly.

Závěr: Kolegium výroční zprávu schválilo, doporučilo předat prostřednictvím sekretariátu na dubnové zasedání AS PrF MU.

4. Vytíženost VaV (prod. Zbiral)

Proděkan předložil zpracovaný dokument a uvedl, že změny nejsou výrazné, zohledňují připomínky, které byly vydiskutovány na předchozím kolegiu, týkající se učebnic, spoluautorství, zahraničních nakladatelství a zapojení komise pro RIV. V následné diskusi kolegium detailně prodiskutovalo doplněný dokument a odsouhlasilo předložené znění.

Závěr: Kolegium odsouhlasilo návrh pravidel vytíženosti za vědeckou část a požádalo

proděkana Zbírala o postoupení vedoucím kateder/ústavů jako podkladový materiál pro dubnovou PVK.

5. Různé

5.1. Děkan

5.1.1. Předložil žádost z Kontrolního odboru RMU v reakci na výhružný e-mail rozeslaný 11/3/2024 na adresy několika VŠ včetně MU. Kolegium žádost projednalo a usneslo se na odpovědi.

5.1.2. Poděkoval proděkanu Zbíralski za aktivitu týkající se dodání podkladů k projektu OP JAK.

5.2. Proděkanka Radvan

Seznámil se záměrem uspořádat 9/5 setkání absolventů společně s akcí pro studenty k ukončení semestru. Uvedl, že se předpokládá, že by od 15 h proběhlo uvítání absolventů v aule za účasti vedení, a to včetně prohlídky fakultní knihovny.

Závěr: Kolegium vzalo přípravné kroky na vědomí.

5.3. Proděkanka Tomášková

Informovala o setkání proděkanů, které se uskutečnilo 29/2 2024 a seznámila se zapojením fakulty do celouniverzitního projektu „Podpora zelených dovedností a podpora udržitelnosti na vysokých školách“. Tajemnice doplnila vstup dílčími informacemi s tím, že se zítra účastní schůzky v této věci, kde se dozví více. Úkoly, které ze zapojení vyplynou, budou mimo jiné ustanovení fakultní komise, vytvoření fakultní strategie udržitelnosti, spolupráce na univerzitní strategii aj.

B. Rozšířené kolegium děkana

1. Agenda CŽV (doc. Myška)

Koordinátor pro neakreditované celoživotní vzdělávání doc. Myška poskytl předem zprávu o proběhlých aktivitách, jakož i plánech aktivit v oblasti neakreditovaného celoživotního vzdělávání. V komentáři seznámil v první části s aktivitami, které byly a jsou realizovány v období 2023 až dosud, jako kurzy k přijímačkám na VŠ, cyklus kurzů pro znalce, právní minimum pro překladatele a tlumočníky, kurzy pro seniory, kurzy LL.M. aj., ve druhé části komentoval akce a kurzy naplánované a potvrzené pro období jaro až podzim 2024 jako vyhlášení PŘ do 2 programů LL.M., jmenoval kurz ve spolupráci s TU v Liberci, konference pro soudní znalce v Telči aj. Uvedl, že koncepčně je oblast CŽV aktuálně zasažena zejména dvěma zásadními změnami relevantních předpisů, a to novelou zákona o VŠ a aktualizací Řádu celoživotního vzdělávání. Sděлил, že v souvislosti s koncem projektu ZNALCI jsou připravovány kurzy pro znalce pro komerční nabídku. Zmínil, že v kurzu Právní minimum pro překladatele a

tlumočnický probíhá aktualizace celé koncepce pod vedením doc. Kyselovské, stejně tak je plánována revize materiálů u přípravných kurzů k přijímačkám na VŠ. Požádal vedení o předání výzvy směrem k vedoucím kateder, zda by se mohli do výuky v kurzech zaměstnanci fakulty zapojit ve větší míře. Doc. Myška veřejně poděkoval za odvedenou práci pracovním oddělení CDV, odborným garantům LL.M. programů dr. Haraštovi, dr. Hanákovi a všem vyučujícím.

V následné diskusi proděkan Sehnálek informoval o proběhlých jednáních s doc. Potěšilem o možném znovuoobnovení MBA kurzů, bude upřesněno. Zazněla také informace k mikrocertifikátům.

Závěr: Děkan ocenil pracovní nasazení a výsledky všech výše jmenovaných, poděkoval doc. Myškovi za představení a plány.

2. Průběžná zpráva koordinátorky pro Erasmus+ (doc. Kyselovská)

Koordinátorka pro evropské mobility doc. Kyselovská předložila průběžnou zprávu o programu Erasmus+. V komentáři informovala o výsledcích VŘ pro období 2024/2025. Sdělila, že se přihlásil dvojnásobný počet studentů na počet míst a vzhledem k tomu nebylo vyhlášeno 2. kolo. Podala také informaci o 2 disciplinárních přestupcích týkajících se plagiátů potvrzení o jazykových znalostech. Sdělila, že na pracovní pozici referentky pro zahraniční vztahy k 31. 3. končí dr. Hovořáková, nová referentka se již zaučuje. Zmínila účast oddělení CZS na Dni otevřených dveří PrF MU.

Ve společné rozpravě byla diskutována otázka možného postihu v případě, že student bezdůvodně zruší pobyt, zazněla také informace k výjezdům pro pedagogy, zde je možné odevzdávat nominace do 3/5 t. r.

Závěr: Děkan poděkoval doc. Kyselovské za zpracování průběžné zprávy a dosažené výsledky.

3. Ediční plán 2024 – problematika open-access učebnic (prod. Zbiral)

Proděkan Zbiral předložil ke schválení doplněný Ediční plán Právnické fakulty MU pro rok 2024.

Závěr: Po projednání kolegiem a jeho kladném vyjádření děkan ediční plán schválil.

4. Strategie knihovny PrF MU (prod. Zbiral, Mgr. Georgala)

Děkan přivítal na zasedání ředitelku Ústřední knihovny PrF MU Mgr. Georgalu. Uvedl, že žádost o předložení strategie knihovny vyšla z březnového AS PrF MU. Proděkan Zbiral dokument předložil a sdělil, že o vypracování požádal vedoucí knihovny, neboť strategie by měla vycházet z plánů knihovny. Na vypracování se také spolupodílely Mgr. Blechová a dr. Štěpáníková. Předložená strategie se skládá ze tří základních částí:

- Úkoly a povinnosti knihovny
- Struktura a způsob financování akvizic knihovny

- Práva a povinnosti ostatních pracovišť fakulty vůči knihovně

V diskusi zazněly dotazy týkající se depozitáře, povinné literatury a sborníků v knihovně. Kolegium vedlo podrobnou rozpravu k povinnosti a správnému vkládání publikací do RIV. Zazněly poznámky směrem k systému, ke složitosti či nepřívětivosti a špatnému přenášení, dále také připomenutí povinnosti školitele vést doktorandy ke vkládání, zazněl požadavek na oznámení konkrétních jmen „hříšníků“. Vedoucí knihovny zmínila školení k této tématice. Doc. Mrkývka a proděkan Radvan předali pochvalná hodnocení směrem k fakultní knihovně a službám, které poskytuje, uvedli, že pozitivní hlasy zaznívají při zahraničních cestách, ale též pochvalně se vyjadřují i hostující zahraniční profesori.

Závěr: Kolegium strategii ÚK PrF MU schválilo. Dokument bude předložen AS PrF MU na dubnovém zasedání.

5. Právo a právní věda 2028 - diskuse se zástupcem studentů (prod. Sehnálek)

Proděkan nabídl předsedkyni SKAS Mgr. Blechové možnost prodiskutovat některé otázky týkající se nového programu. Předsedkyně v úvodu poděkovala za nastavenou spolupráci a připravila si otázky směřující na proděkana Sehnálka. Otázky se týkaly jednak specializací a jejich zápisu do diplomu, změny u SZK a závěrečné práce, zařazení metodologických předmětů do výuky, zařazení praktických předmětů zaměřených na soft skills právníků, zazněl také dotaz na názor k využití externích vyučujících ve specializacích. Proděkan Sehnálek vysvětlil základní myšlenky nového programu, hovořil o univerzální profilaci a svázání předmětů. Upřesnil, že do konce března očekává obdržení dalších návrhů profilací z kateder. Popsal smysl a formu nových SZK. V závěru zmínil některé dovednostní předměty, které mají studenti již v nabídce, jmenoval transformované Akademické psaní, Praktikum právních dovedností, zmínil vědecké semináře a konzultace. K otázce týkající se externích vyučujících uvedl, že vzhled lidí z praxe je podnětný a osobně ho podporuje.

Závěr: Proděkan Sehnálek s předsedkyní Mgr. Blechovou společně prodiskutovali některé otázky týkající se akreditace novému magisterského studijního programu Právo a právní věda 2028.

6. Různé

6.1. Proděkan Zbiral

Sdělil, že v tomto roce je dvojnásobný počet přihlášených studentů do SVOČ, což je velmi potěšující. Připomněl skutečnost, že letošní celostátní kolo soutěže proběhne na naší fakultě. Diskutoval důvody minimálního zapojení PhD studentů.

6.2. Mgr. Blechová

Informovala o změně ve vedení SKAS, ocenila komunikaci k akreditaci magisterského studijního programu Právo a právní věda 2028. Seznámila s některými plánovanými

studentskými činnostmi a aktivitami.

6.3. Proděkan Sehnálek

Požádal o důsledné a včasné odpovídání na e-mailové dotazy.

Děkan poděkoval přítomným za spolupráci.

Schválil: Martin Škop, děkan

Zpracovala: Hana Hrušková, vedoucí sekretariátu

V Brně dne 25. 3. 2024