

Zápis č. 15/2023-2024 ze zasedání kolegia děkana dne 6. 5. 2024

Přítomni: doc. Škop, Ing. Přikrylová, doc. Tomášková, doc. Sehnálek, doc. Šilhán, dr. Jurníková, doc. Radvan, dr. Židek

Host: doc. Mrkývka (od 11 h)

Omluven: prod. Zbíral

6. 5. 2024 Kolegium děkana

Program:

1. Magisterský studijní program (doc. Mrkývka)
2. Pravidla tvorby rozvrhu (prod. Sehnálek)
3. Strategie udržitelnosti MU (prod. Tomášková)
4. Různé
 - a) Účast PrF na Dies Academicus (prod. Radvan) + žádost o zástup (děkan)
 - b) Spolupráce s AK Portos (prod. Radvan)
 - c) Setkání s přijatými 9/5-24/6 (prod. Radvan)
 - d) Ceny 2024 (prod. Radvan)
 - e) Průzkum absolventi - fakultní otázky (prod. Radvan)
 - f) Zasedání AS PrF – termíny v červnu (dr. Židek)

Děkan přivítal přítomné na pravidelném zasedání.

1. Magisterský studijní program (doc. Mrkývka)

Proděkanka Jurníková uvedla, že oslovila vedoucí kateder s výzvou k zapojení navrhovaných profilací již do stávajícího magisterského studijního programu. Sdělila, že se profilace budou sestávat pouze ze stávajících povinně volitelných předmětů a budou pro studenty dobrovolné. Jednou z výhod bude lepší uspořádání povinně volitelných předmětů a také přimknutí ke katedrám. Vyjmenovala konkrétní profilace, které již z kateder na výzvu obdržela a zmínila, že zařazení proběhne v rámci stávající akreditace. Aktuálně probíhají ještě jednání s některými vedoucími kateder a ústavů směřující k vytvoření dalších vhodných i společných profilací. Kolegium prodiskutovalo některé související otázky.

Proděkan Sehnálek předal výsledky ze schůzky s ředitelkou Odboru pro kvalitu dr. Oleksíkovou, se kterou jednal k akreditaci programu Právo a právní věda v minulém týdnu. Upozornil, že patrně bude nutné postupovat cestou podstatných změn ve stávajícím programu, v rámci něj budou dva studijní plány (na dostudování a nový). V roce 2028 by proběhlo prodloužení akreditace stávajícího programu s tím, že bylo konstatováno, že podstatné změny již byly provedeny. Informoval o další plánované schůzce, požádal o spoluúčast děkana, proděkanku Jurníkovou a doc. Mrkývku. Kolegium se shodlo, že podklady pro diskusi budou rektorátu poskytnuty předem. Děkan hovořil o nutnosti vytvořit kvalitní plán na dostudování, o minimalizaci dopadů, řešením je navýšení počtu studentů v seminářích nebo zavedení distanční výuky.

Proděkanka Jurníková sdělila, že 30/4 byl konečný termín pro přihlašování do navazujícího magisterského studijního programu Veřejná správa. Sdělila, že počet přihlášených je nižší než v minulém období, upozornila na klesající trend. Kolegium diskutovalo další vývoj a důvody, bude projednáno s garantkou studijního programu. Proděkanka přislíbila zaslat na květnové zasedání senátu podklady týkající se podmínek pro PŘ do AR 2025/2026, v odsouhlaseném znění. Připomněla termín zasedání přijímací komise dne 9/5 2024.

Proděkan Sehnálek informoval o rozhovoru s garantkou programu Obchodněprávní studia dr. Špačkovou a předal zprávu z jednání oborové rady programu. Konstatoval, že bohužel studijní obor směřuje k zániku.

Závěr: Proděkanka seznámila s profilacemi, které by mohly být zahrnuty do stávajícího mgr. studijního programu, které obdržela z kateder na základě výzvy pro zapojení. Proděkan Sehnálek seznámil s výsledky schůzky s ředitelkou Odboru pro kvalitu, avizoval v brzké době schůzku další. Konstatoval, že bakalářský program Obchodněprávní studia směřuje k útlumu.

2. Pravidla tvorby rozvrhu (prod. Sehnálek)

Proděkan připravil novelizaci pokynu PrF MU č. 7/2018 „Pro sestavení a publikaci rozvrhu pro magisterské, bakalářské a navazující studium“. Zdůvodnil předložené změny, které se týkají mimo jiné rozsahu přednášek a seminářů v rámci prezenčního studia, u kombinovaného studia stanovil pravidla pro rovnoměrné rozvržení výuky. Změny budou promítnuty do předpisu.

Závěr: Kolegium návrh na novelizace pravidel pro sestavení a publikaci rozvrhu pro všechny druhy studia na PrF MU odsouhlasilo.

3. Strategie udržitelnosti MU (prod. Tomášková)

Proděkanka předložila materiály a podala zprávu z workshopu „Strategie udržitelnosti MU“, kterého se účastnila dne 23/4 2024. Krátce pohovořila k projektu, který byl na setkání představen. Upozornila, že v rámci projektu jsou naplánovány další workshopy (viz list prezentace č. 38), kterých by se měli účastnit příslušní proděkani, tajemnice a další dotčené osoby. Kolegium diskutovalo u tohoto projektu o požadavcích 3E vztahujících se k finančním

prostředkům. Rovněž projevilo obavu ze zvýšené byrokracie a administrativy.

Závěr: Děkan požádal prorektorku prostřednictvím doc. Tomáškové o dodání podkladů s dostatečným předstihem, aby mohlo být společně prodiskutováno na zasedání kolegia děkana. Dotčené osoby byly vyzvány k účasti.

4. Různé

4.1. Proděkan Radvan

4.1.1. Sdělil, že Dies Academicus 2024 proběhne 23/5 od 15 hodin ve Velké aule Karla Engliše v budově Právnické fakulty MU. Za fakultu se bude ceremonie účastnit proděkan Radvan. Vedoucí sekretariátu přislíbila ověřit přesný čas řazení akademických hodnostářů.

4.1.2. Informoval o oslovení AK Portos s nabídkou na spolupráci, advokátní kancelář nabídla uspořádat pro naše studenty před fakultou koncert. Požádal o vyjádření. Tajemnice uvedla, že v daném termínu bude u budovy staveniště, z důvodu rekonstrukce 4. patra budovy a doporučila počkat s akcí na příští rok. Situace je nevhodná až nebezpečná pro pořádání kulturní akce.

Závěr: Kolegium pro uspořádání akce v budoucnu nic nenamítá, doporučilo odkázat zájemce na příští rok, po ukončení stavebních prací uvnitř i vně fakulty vč. dokončení úprav trávníků před budovou souvisejících se stavbou parkovacího domu.

4.1.3. Navrhnul termín pro setkání s přijatými uchazeči všech studijních programů PrF MU včetně účasti zástupců vedení PrF. Termín byl stanoven na 30/5 2024 ve 14 hodin, v zasedací místnosti č. 109.

4.1.4. Předložil návrhy na ocenění s podporou rektora a požádal kolegium o vyjádření k nominacím. Kolegium prodiskutovalo návrhy a možnosti, usneslo se na jmenných nominacích za fakultu na ocenění – Cena JMK, Cena města Brna, Cena MŠMT. Proděkan přislíbil dodržet termín pro předložení, a to do 29/7 2024 a prostřednictvím sekretariátu předat fakultní nominace na RMU.

4.1.5. Seznámil s požadavkem RMU na doplnění fakultních otázek k průzkumu pro naše absolventy. Poděkoval prod. Tomáškové za zaslání návrhu otázek, přislíbil podklady použít, zpracovat do stávajících otázek a předat na RMU.

4.1.6. Hovořil k výsledku disciplinárního řízení vedenému se 2 studentkami PrF MU včetně možného trestního oznámení a k dalšímu postupu. Proděkanka Jurníková doporučila informovat o výsledku disciplinárního řízení Právnický odbor MU.

4. 2. Dr. Židek

Diskutoval termíny zasedání AS PrF MU v květnu a červnu t. r. Kolegium se shodlo, že pevný

termín je 13/5, další zvažované termíny jsou 3. a 10. června. Předseda přislíbil červnová zasedání svolat dle potřeby.

4.3. Proděkan Sehnálek

Seznámil s nedostatky, které se objevují u programu Kriminologická studia a schůzkou, kterou inicioval v této věci. Schůzka proběhne 7/5 v místnosti č.109. Bude informovat i na PVK.

4.4. Proděkanka Jurníková

Informovala o termínu letních promócí PrF MU, a to 1-3/7 2024.

4.5. Tajemnice fakulty

4.5.1. Uvedla k připravované rekonstrukci budovy, že aktuálně probíhá posuzování 6 nabídek obdržných ve veřejné zakázce a kontrola kvalifikací uchazečů. Stanovený termín pro vyklízení prostor ve 4. NP se nemění.

4.5.2. Informovala o vypsání VŘ na vedoucí personálního oddělení PrF MU, jelikož se jedná o důležitou pozici. Ing. Pipalová plánuje odchod do penze.

4.6. Děkan

Shrnuje body na zítřejší PVK – vytíženost při změně studijního plánu, vyplněnost karet předmětů – Kriminologická studia, nové univerzitní předpisy, oprava budovy – vypisování PVP, různé. Proděkan Šilhán podal podnět na uskutečnění školení ze strany RMU, které by shrnulo a upozornilo na hlavní změny v několika univerzitních předpisech, které teď byly přijaty a zveřejněny. Zvláště se týká novelizace Studijního a zkušebního řádu MU.

4.7. Proděkan Sehnálek

Informoval, že mezinárodní konference Global Legal Skills Conference, která proběhne na PrF MU, je plánována od 28. 5. do 30. 5. 2025. Projevil zájem o fakultní manuál k pořádání konferencí na fakultě. Tajemnice uvedla, že nyní dokument prochází aktualizací, do konce května by měl být k dispozici.

Děkan poděkoval za spolupráci, jednání ukončil.

Schválil: Martin Škop, děkan

Zpracovala: Hana Hrušková, vedoucí sekretariátu

V Brně dne 6. 5. 2024