

**Zápis č. 4/2021-2022 ze zasedání kolegia děkana dne 18. 10. 2021**

**Přítomni:**

děkan: doc. Škop, tajemnice: Ing. Přikrylová, proděkani: prof. Fryšták (od 10:30 h), doc. Sehnálek, doc. Šilhán, doc. Radvan, dr. Jurníková, doc. Koukal

**Omluveni:** prof. Fryšták, doc. Mrkývka, dr. Vyhnánek

**18. 10. 2021**

Program:

1. Mgr. studium (prod. Jurníková)
2. Akreditace DSP (doc. Šilhán)
3. Stipendia (dr. Jurníková)
4. Hodnocení vědy na PrF (prof. Fryšták)
5. Publikace studentů DSP v RIV (prof. Fryšták)
6. Změna Statutu PrF (dr. Vyhnánek)
7. LL.M. další koncepce (doc. Sehnálek)
8. Bakalářské studijní programy (doc. Sehnálek)
9. Různé

**1. Mgr. studium – prod. Jurníková**

Proděkanka Jurníková informovala o případech onemocnění studentů PrF Covid-19 v závěru minulého týdne a řešení vzniklé situace. Uvedla, že studijní skupina, v níž se objevila pozitivita, obdržela od Mgr. Pavliňáka email s výzvou k absolvování testu na Covid 19 a informaci o převedení výuky v pondělí do režimu online. Uvedla, že studenti zaznamenávají pozitivní testy do ISu. Tajemnice doplnila, že zápisy do ISu slouží hlavně pro statistiku RMU a pro Krizový štáb MU kvůli nastavení správného režimu na semaforu. Automatickou zprávu o novém záznamu obdrží příslušní pracovníci na studijním oddělení. Vzhledem k tomu, že se objevují i další případy covid onemocnění, kolegium požádalo studijní proděkany o zaslání doporučujícího emailu všem studentům PrF ve smyslu, aby se dostatečně chránili a chodili na preventivní testy, jakmile pociťují příznaky onemocnění, případně když se objeví v jejich blízkosti nemocný. Zároveň budou studenti upozorněni na skutečnost, že kdykoliv může univerzita přejít do zeleného stupně.

## **2. Reakreditace DSP – prod. Šilhán**

Proděkan Šilhán předložil pracovní materiál k reakreditaci PhD programů. Na úvod komentoval výchozí stav. Uvedl, že PrF má aktuálně 15 samostatných programů (+ 1 končící starý), z toho 10 nových programů je akreditováno jen do listopadu 2023. Proděkan navrhuje reakreditovat všechny programy, hovořil o záměru vytvořit 3-6 programů, které sdruží příbuzné obory a také zmínil záměr a snahu zachovat co nejvíce z toho, co nyní funguje, ať již nově vytvořené předměty či zavedené postupy. Zabýval se mimo jiné klíčovou rolí garanta, dále nutností promítnout do koncepce externí požadavky, doporučení z vedení univerzity, RVH i ISAB. Dále připravil některé důležité otázky, které budou předmětem dalších jednání. Proděkan Šilhán předložil návrh harmonogramu dalšího postupu, kde jako plánovaný termín pro získání akreditace uvedl říjen 2022. Pracovní materiál také obsahoval několik návrhů možných variant programů. Kolegium po následné diskusi předložený materiál odsouhlasilo.

**Závěr:** Kolegium děkana předložený pracovní materiál odsouhlasilo. Děkan požádal proděkana Šilhána o předložení dokumentu garantům studijních programů a zaslání vedoucím kateder/ústavů jako podklad na úterní PVK.

## **3. Stipendia – prod. Jurníková**

Proděkanka poskytla podrobnou zprávu o čerpání stipendií. Uvedla, že jednotlivé stipendijní programy jsou vyhlášeny v Opatření Právnické fakulty MU č. 5/2021 (s účinností od 1. dubna 2021). Opatření zavedlo nové formy podpory:

### *1. Prospěchové stipendium za vynikající studijní výsledky*

- v předchozím akademickém roce,
- za celkovou dobu studia.

### *2. Za diplomové práce psané v cizím jazyce*

### *3. Podpora studentské publikační činnosti*

Ve zprávě proděkanka poskytla konkrétní počty studentů, kteří čerpali stipendium za první vyměřovací období tohoto roku.

V další části svého vstupu proděkanka uvedla stipendijní programy, u nichž je čerpání nejfrekventovanější:

- podpora účasti na letních školách a odborných seminářích, zde vzhledem k epidemii došlo ve srovnání s předcházejícími lety ke snížení čerpání,
- podpora studentů při působení v roli pomocné vědecké síly (Covid-19 měl na čerpání stipendii minimální vliv).

Proděkanka informovala, že celý proces rozhodování o přiznání stipendií byl převeden do elektronické podoby do prostředí INET a tato změna přispěla k zefektivnění celého procesu. Informace o jednotlivých vyhlášených stipendijních programech jsou k dispozici na webu, v

sekcí „studium“.

V závěrečné diskusi zazněl požadavek na předložení více informací k čerpání stipendií u pomocné vědecké síly na katedrách, k náplni práce těchto studentů, vykazování práce a požadavek na zařazení do programu dalšího zasedání KD a listopadové PVK.

**Závěr:** Kolegium děkana vzalo zprávu na vědomí, děkan poděkoval proděkance Jurníkové za zpracování tohoto bodu. Na listopadovém zasedání KD a PVK bude projednán bod, týkající se působení pomocné vědecké síly na fakultě.

#### **4. Hodnocení vědy na PrF**

#### **5. Publikace studentů DSP v RIV**

Děkan v této souvislosti předložil podklady k hodnocení vědy z říjnového kolegia rektora a komentoval aktuální stav v porovnání s ostatními fakultami MU. Stav označil za nevyhovující, jelikož publikační aktivita setrvale klesá, což způsobí pokles finančních prostředků v rozpočtu. Uvedl, že je třeba zpracovat publikační strategii a hodnocení vědy na PrF. Děkan požádal proděkany prof. Fryštáka, doc. Šilhána, doc. Koukala ve spolupráci s OVaV o její návrh.

Děkan poukázal na skutečnost, že velký počet (cca 500) doktorandů v rámci celé univerzity neodvedl publikační výstupy do RIV. Tento jev se týká i našich PhD studentů a vyzývá školitele k důsledné kontrole. Děkan požádal proděkana Šilhána o předání této výzvy všem dotčeným stranám emailem a otevření problematiky i na úterní PVK.

**Závěr:** Děkan uložil proděkanům prof. Fryštákovi, doc. Koukalovi a doc. Šilhánovi zpracování návrhu publikační strategie fakulty. Děkan ukládá proděkanu Šilhánovi uložit školitelům doktorských studentů kontrolu evidence výsledků doktorských studentů v IS MU.

#### **6. Změna statutu PrF**

Vzhledem k omluvě dr. Vyhnánka byl bod přesunut na první listopadové zasedání KD.

#### **7. LL.M. a koncepce – prod. Sehnálek**

Proděkan Sehnálek navázal na bod minulého zasedání KD a informoval o jednáních s autory návrhů nových programů LL.M. z Ústavu práva a technologií a z Katedry práva životního prostředí a pozemkového práva. Poskytl podklady a referoval o setkání se zástupci z ESF, které se týkalo možné spolupráce doc. Jančářové s ESF při výuce nového programu LL.M. a avizoval konání další schůzky. V následné rozpravě kolegium prodiskutovalo další možné formy spolupráce s externími subjekty, včetně možností financování.

**Závěr:** Kolegium vzalo zprávu na vědomí.

## **8. Bc. studijní programy – prod. Sehnálek**

### **8.1. Bakalářský studijní program Obchodně právní studia**

Proděkan Sehnálek informoval o průběhu hodnotící schůzky tohoto programu, který aktuálně není otevřený, a které se účastnil společně s děkanem dne 7/10/2021. Ve společné rozpravě kolegium diskutovalo o budoucnosti programu v návaznosti na strategický záměr fakulty, dále o možné podobě programu nového.

**Závěr:** Kolegium vyjádřilo zájem a souhlas s pokračováním přípravných prací na bakalářském studijním programu Obchodně právní studia. Kolegium vyzvalo, aby se maximálně využívaly předměty všeobecného základu mgr. studijního programu.

### **8.2. Bakalářský studijní program Veřejná správa**

Proděkan Sehnálek uvedl, že materiály obsahující reakce vedoucích kateder na 1) garantkou představenou novou specializaci “Stavební právo”, 2) novou prezenční formu programu Veřejná správa, byly garantce poskytnuty dne 4. 8. 2021. V přípravě nové specializace i prezenční formy programu se dále nijak zásadně nepokročilo, akreditační materiály tudíž stále připraveny nejsou a garantka na dotaz nesdělila, kdy konkrétně bude jejich příprava završena. Uvedla pouze, že na materiálech ve spolupráci s vedoucími kateder pracuje.

**Závěr:** Kolegium vyzývá garantku k urychlení postupu přípravných prací na akreditačních materiálech a požádalo proděkana Sehnálka o stanovení harmonogramu dalšího postupu vč. určení konkrétních termínů.

## **9. Různé**

### **9.1. Děkan**

9.1.1. Poskytl podklady i informace z výjezdního zasedání kolegia rektora konaného 11. a 12. října 2021.

9.1.2. Předložil žádost vedoucí katedry doc. Skulové na navýšení počtu hodin u externistky v předmětu MV927K Veřejný majetek oproti původnímu studijnímu plánu. Kolegium se usneslo, že pro rozhodnutí o navýšení nemá dostatek informací. Mimo jiné zazněla připomínka, zda by předmět nemohl být vyučován zaměstnanci katedry.

**Závěr:** Kolegium požádalo vedoucí katedry doc. Skulovou o zdůvodnění požadované změny a přesunulo rozhodnutí na další zasedání.

9.1.3. Informoval o proběhlé schůzce s vedoucím Katedry pracovního práva a sociálního

zabezpečení dr. Horeckým a prodiskutoval s vedením fakulty další postup řešení personální otázky na katedře.

9.1.4. Otevřel otázku převodu prezenčních studentů DSP do kombinované formy v případě vyššího úvazku jak 0,5. Požádal proděkana Šilhána o předložení podkladů v této věci na dalším zasedání KD.

## 9.2. Proděkanka Jurníková

9.2.1. Odsouhlasila a potvrdila obsazení promocií PrF, které se konají v pondělí 25/10/2021, seznámila se scénářem konání.

9.2.2. Připomněla termín imatrikulací PrF dne 8/11/2021.

9.2.3. Sdělila, že fakulta byla oslovena a požádána o vyplnění dotazníku pro článek do Právního rádce týkající se nahrávání přednášek na českých právech. Děkan požádal proděkanku o vypracování a zaslání odpovědí ve spolupráci s proděkanem Sehnálkem.

## 9.3. Tajemnice

9.3.1. Informovala o žádosti studentských senátorů na umístění mikrovlnek a varných konvic do předsálí velkých učeben. Sdělila, že z hygienických a bezpečnostních důvodů předsálí nejsou vhodná. Jako možné řešení uvedla zpřístupnění kavárny, která je nyní neobsazená, nicméně je nutné zajistit dohled nad používáním a udržováním zařízení v čistotě, což by bylo možné ve spolupráci se studenty (fakulta nemá personální kapacitu). Tato varianta spolupráce bude studentským senátorům nabídnuta.

9.3.2. Tajemnice po domluvě s proděkankou Jurníkovou požádala o zvážení zahájení pořizování pouze digitálních studijních spisů.

Schválil: doc. Škop

Zpracovala: Ing. Hrušková

V Brně dne 18. října 2021