



MASARYKOVA
UNIVERZITA

Stručné představení Studijního a zkušebního řádu MU

Informace pro studenty Ph.D.

1 | Doba studia

Formy studia
Stipendia

2 | Průběh studia

3 | Individuální studijní plán

Obsah ISP
ISP v IS MU
Neplnění podmínek ISP

4 | Zápis do semestru

5 | Přerušování studia

Rodičovská dovolená
Zápis do studia

6 | Státní doktorská zkouška

7 | Disertační práce

Obhajoba disertační práce

8 | V případě konfliktu

Odvolací řízení

Účinný od 1. 9. 2017

Skládá se ze šesti částí

Nejdůležitější pro doktorské studium

část 2: Organizace a evidence studia
(čl. 6 až čl. 21)

část 4: Studium v doktorském studijním programu
(čl. 27 až čl. 35)

část 6: Společná, přechodná a závěrečná ustanovení
(čl. 40 až čl. 48)

Doba studia (čl. 29)

	Standardní	Maximální
Před 1.2.2012	3 nebo 4 roky	7 let
Po 1.2.2012	4 roky (jednotky programů 3 roky)	8 let (6 let)

Formy studia

	Výzkum	Stipendium (čl. 6 StipŘ)	Přítomnost na fakultě	Výuka	Vybavení
Prezenční	✓	✓	✓	✓	✓
Kombinovaná	✓			Méně povinností	

Student může děkana požádat o změnu formy studia.

Stipendia

Stipendijní řád MU (čl. 6)

Prezenční student + standardní doba studia + CZ program =
stipendium na podporu studia v doktorském studijním programu

V případě přechodu z kombinované do prezenční formy studia ve standardní době studia má student právo na doktorské stipendium.

Minimální výše 7000 Kč

Předchozí neúspěšně ukončená doktorská studia =
kratší období vyplácení

Dle metodologie MŠMT; poprvé se uplatní u studentů zapsaných ke studiu od 1. 9. 2017.

K úspěšnému ukončení doktorských studií na MU studenti musí

- plnit požadavky vyplývající z **individuálního studijního plánu** (čl. 30 odst. 2 až 8),
- úspěšně ukončit všechny **opakované předměty** zapsané v bezprostředně předcházejícím semestru (čl. 20 odst. 1),
- splnit **kreditovou povinnost** (čl. 12 odst. 2) a
- nepřekročit **maximální dobu studia** (čl. 29 odst. 4).

Individuální studijní plán (čl. 30)

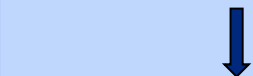
- Příprava disertační práce
- Povinné předměty
- Odborné a jazykové kompetence
(předměty, publikace, konference, výzkumné pobyty, ...)
- Podílení se na výuce v bakalářských a magisterských programech
- Příprava tezí disertační práce
(pokud je to stanoveno oborovou radou)
- další specifické požadavky související se zaměřením daného doktorského programu

ISP v IS MU – plán celého studia

Noví studenti nebo v případě změn v průběhu studia

Studentův návrh plánu celého studia

zápis do studia (max 1 akad. rok)



Schválení školitelem

jakmile student navrhne plán



Schválení oborovou radou

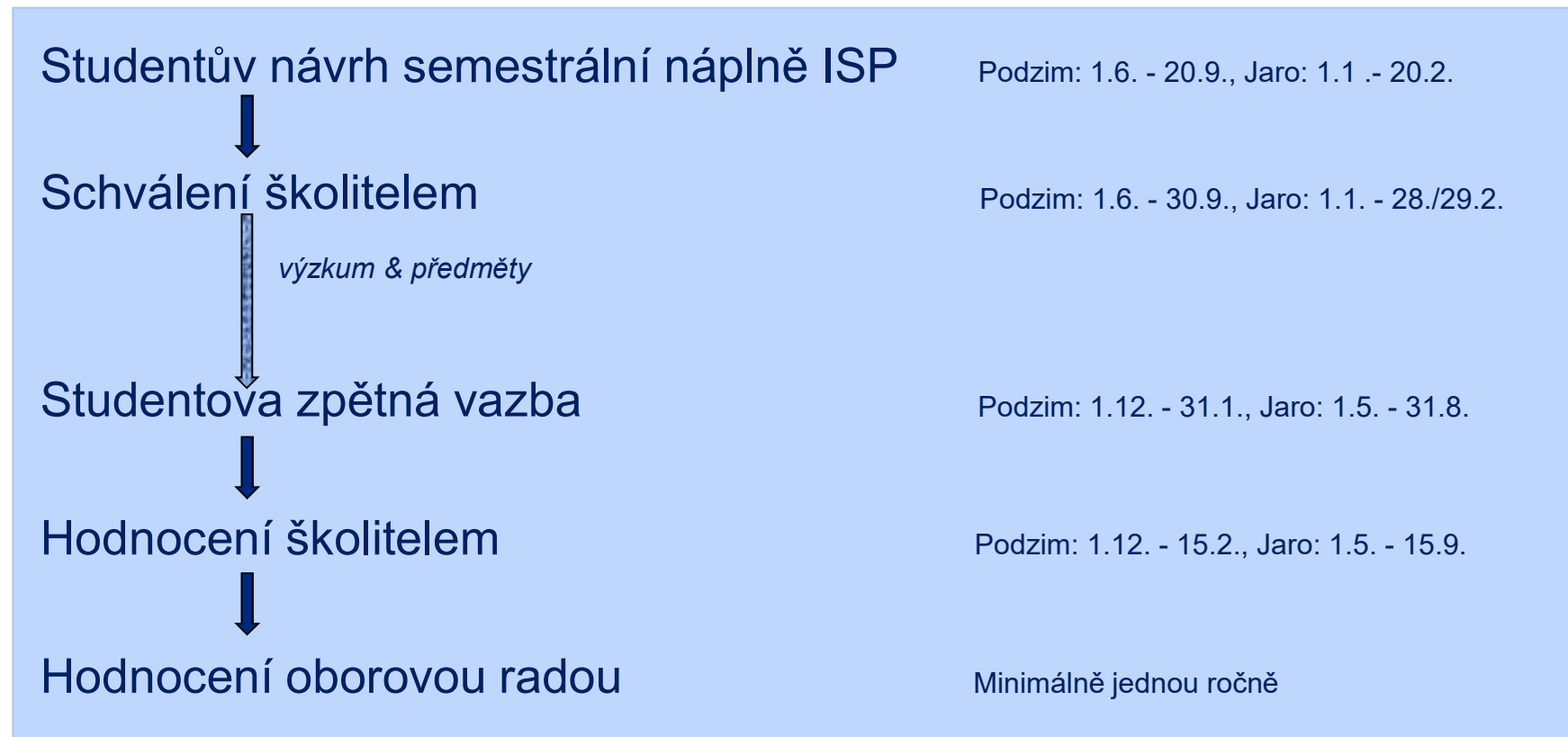
jakmile školitel schválí plán

IS MU > Osobní administrativa > Student > Začátek semestru > Individuální studijní plán Ph.D. a jeho hodnocení

IS MU > Osobní administrativa > Student > Konec semestru > Individuální studijní plán Ph.D. a jeho hodnocení

ISP v IS MU – semestrální náplň

Všichni studenti každý semestr



Pokud student **neuspokojivě plní** nebo **neplní individuální studijní plán**, školitel a oborová rada mohou navrhnout:

- odebrání doktorského stipendia (čl. 30 odst. 7)
viz také Stipendijní řád MU (čl. 13 odst. 3)
- ukončení studia (čl. 30 odst. 8)
po diskuzi OR + Š + studenta (který může požadovat přítomnost odborníka, jehož určí prorektor pro doktorská studia; děkan či proděkan může být také přizván),
jejíž závěr konstatuje studentovo nesplnění povinností vyplývajících z ISP

- Úspěšné ukončení opakovaných předmětů
- Kreditová povinnost

!!! Novinka !!! Studentova studia se neslučují

Minimum 20 kreditů	v aktuálním semestru
Minimum 45 kreditů	v bezprostředně předcházejícím a aktuálním semestru
Minimální kredit. hodnota (= 240 kreditů)	není-li překročena standardní doba studia
Počet kreditů, kt. odpovídá alespoň třicetinásobku počtu již absolvovaných semestrů	není-li překročena standardní doba studia

- Nepřekročení maximální doby studia
- Plnění ISP

!!! Zápis do semestru prostřednictvím IS MU

IS MU > Osobní administrativa > Student > Žádost o zapsání do semestru

Přerušení studia (čl. 13)

Na žádost studenta, který

- splňuje podmínky pro zápis do následujícího semestru a
- úspěšně ukončil alespoň jeden semestr studia, nebo
- je-li období, na něž se žádost vztahuje, částí uznané doby rodičovství studenta

Na dobu celých semestrů

- zvětšenou o zbývající část semestru, v němž byla žádost podána

Ne déle než standardní doba studia

Započítává se do maximální doby studia

- Výjimky: čekání na konání opakované státní doktorské zkoušky /obhajoby disertační práce (čl. 32 odst. 8 a čl. 33 odst. 9)
vážné zdravotní důvody
rodičovská dovolená

Zvláštní ustanovení o studiu osob pečujících o děti (čl. 45)

rodičovská dovolená

+

nepřerušlení studií

=

prodloužení lhůt

pro plnění studijních povinností

pro splnění podmínek pro postup do dalšího semestru

Státní doktorská zkouška (čl. 32)

Splnění všech povinností stanovených oborovou radou a předložení tezí disertační práce, pokud je tak stanoveno

Výsledek hodnocen písmenem v souladu s klasifikační stupnicí
A - F

Neprospěch u SDZ

- student může opakovat pouze jednou
- děkan může přerušit studium (nezapočítává se)

Nepřítomnost u SDZ

- 5 prac. dnů k předložení omluvy ze závažných důvodů, jinak
- hodnocen jako „nevyhovující“ (F)

Disertační práce (čl. 31)

Obsahuje původní výsledky, buď již uveřejněné, nebo přijaté k uveřejnění

Vždy předkládána elektronicky prostřednictvím IS MU (kde je také archivována)

Pokud tak stanoví oborová rada, předložena i v tištěných vyhotoveních.

Zveřejňování, kontrola a archivace závěrečných prací (čl. 40)

DP nevýdělečně zveřejněny včetně posudků oponentů, záznamu o průběhu obhajoby a jejího výsledku

Překážky zveřejnění + souhlas proděkana = výjimečné nezveřejnění práce (max. na 3 roky)
Předchozí zveřejnění práce jiným způsobem = univerzita práci nezveřejňuje

Obhajoba disertační práce (čl. 33)

Splnění podmínek studia dle čl. 30 a
předchozí úspěšné složení SDZ, nebo
současné podání přihlášky k SDZ + ODP (konají se v jeden den)

Nejméně dva oponenti disertační práce, kteří vypracují posudek disertace

Výsledek hodnocen písmenem v souladu s klasifikační stupnicí A - F

Neprospěch u ODP

- student může opakovat pouze jednou
- děkan může přerušit studium (nezapočítává se)
- podmínky pro opakování obhajoby stanoveny zkušební komisí nejpozději do jednoho měsíce po termínu konání neúspěšné obhajoby

Nepřítomnost u ODP

- 5 prac. dnů k předložení omluvy ze závažných důvodů, jinak
- hodnocen jako „nevyhovující“ (F)

V případě konfliktu

- Bud'te otevření diskuzi
- Nebojte se mluvit
- Dejte vědět lidem ve svém okolí (protože možná nečtou Vaše myšlenky 😊)

Rozhodování o právech a povinnostech studentů (čl. 42):
Student se může odvolat proti rozhodnutí děkana ve lhůtě 30 dnů od jeho oznámení.

Včas podané odvolání má vždy odkladný účinek.

- Markéta Burešová
T: 549 49 5365
E: buresova@rect.muni.cz
- Dominika Hobzová
T: 549 49 7924
E: hobzova@rect.muni.cz

Odbor výzkumu
Rektorát MU
Žerotínovo nám. 9
Brno 601 77



Díky za Vaši pozornost!