

Statut

Lékařské fakulty Masarykovy univerzity

Část I

Základní ustanovení

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Lékařská fakulta Masarykovy univerzity je součástí Masarykovy univerzity (dále též „MU“ nebo „univerzita“), která je veřejnou vysokou školou univerzitního typu.
- (2) Lékařská fakulta Masarykovy univerzity (dále též „LF MU“ nebo „fakulta“) sídlí na adrese Kamenice 5, 625 00, Brno-Bohunice.
- (3) Poslání Lékařské fakulty Masarykovy univerzity, jako fakulty veřejné vysoké školy, je dáno § 1 a § 23 zákona č. 111/1998 Sb. - o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) ze dne 22. dubna 1998, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "Zákon"). V rámci svého poslání fakulta svobodně a samostatně uskutečňuje vzdělávací, vědeckou, výzkumnou, vývojovou, kulturní, doplňkovou a sportovní činnost.
- (4) Fakulta uskutečňuje vzdělávací činnost zejména v oblastech vzdělávání „Všeobecné lékařství a zubní lékařství“ a „Zdravotnické obory“ ve smyslu přílohy č. 3 Zákona.
- (5) Fakulta se věnuje vědecké, výzkumné a vývojové činnosti zejména v oblasti medicíny a vědních oblastech souvisejících s medicínou a zdravotnictvím. V těchto oblastech rovněž uskutečňuje doktorské studijní programy a zajišťuje habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem.
- (6) Internetová prezentace fakulty, včetně úřední desky, informací o přijímacím řízení a informací studijního oddělení se nachází na webové adrese med.muni.cz. Informace týkající se studijních předmětů a další informace týkající se studijních záležitostí jsou zveřejňovány zejména v Informačním systému Masarykovy univerzity na webové adrese is.muni.cz.
- (7) Při komunikaci v anglickém jazyce používá fakulta označení „Faculty of Medicine“ nebo "Masaryk University, Faculty of Medicine".

Článek 2

Akademické svobody

- (1) Na fakultě se zaručují akademická práva a svobody podle § 4 Zákona, zejména pak svoboda vědy a výzkumu (vědeckého bádání), umělecké tvorby, výuky a práva učit se.
- (2) Svoboda vědy a výzkumu (vědeckého bádání) zahrnuje především svobodnou formulaci problémů, volbu metodiky, jakož i zhodnocení výsledků výzkumu a jeho prezentaci a publikaci.

- (3) Zásahy orgánů univerzity a fakulty do vědeckého výzkumu jsou přípustné pouze tehdy, pokud se vztahují k podpoře a sladění výzkumných úkolů. Přitom nesmějí ovlivnit akademické svobody ve smyslu odstavců 1 a 2.
- (4) Svoboda výuky znamená zejména právo na volbu obsahu a metodiky výuky jakož i právo na vyjadřování vědeckých názorů, ale pouze v rámci plnění výukových úkolů plynoucích z obsahu studijních programů a předmětů.
- (5) Právo učit se obsahuje, za podmínky splnění povinností stanovených ve Studijním a zkušebním řádu MU, zejména právo určovat v průběhu studia jeho těžiště podle vlastní volby, koncipování a zveřejňování vlastních vědeckých názorů, svobodu vyjadřovat vlastní názory ve výuce, jakož i čerpat další s výukou související práva uvedená v § 62 zákona.
- (6) Zásahy orgánů univerzity a fakulty do svobody výuky a práva učit se jsou přípustné pouze tehdy, pokud se týkají organizace a dodržování podmínek výuky ve všech formách studia, zejména upravených ve Studijním a zkušebním řádu MU. Tyto zásahy nesmějí ovlivnit svobodu ve smyslu odstavců 1 až 5.

Článek 3

Akademická obec

- (1) Akademickou obec fakulty tvoří její akademičtí pracovníci a studenti.
 - a) Akademickými pracovníky se rozumí profesoři, docenti, mimořádní profesoři, odborní asistenti, asistenti, lektori a vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci, kteří jsou zaměstnanci univerzity vykonávajícími v pracovním poměru podle sjednaného druhu práce jak pedagogickou, tak tvůrčí činnost na fakultě. Statut akademického pracovníka není ovlivněn rozsahem týdenní pracovní doby. Odborníci, kteří se podílejí na výuce na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, nejsou považováni za akademické pracovníky.
 - b) Studentem fakulty se stává uchazeč o studium dnem zápisu do studia. Osoba, které bylo studium přerušeno, se stává studentem dnem opětovného zápisu do studia. Osoba přestává být studentem dnem ukončení studia nebo přerušení studia.
- (2) Každý člen akademické obce užívá akademických práv a svobod uvedených v § 4 Zákona a čl. 2 tohoto statutu.
- (3) Akademická obec je společným a nedílným garantem akademických svobod a práv každého svého člena. Současně je povinností všech členů akademické obce tyto svobody a práva hájit a rozvíjet. Členové akademické obce jsou povinni dbát dobrého jména univerzity a fakulty.
- (4) Fakulta podporuje činnost vědeckých, odborných profesních, studentských, odborových a jiných zájmových sdružení sdružujících členy akademické obce, jejichž činnost napomáhá plnit poslání univerzity a fakulty, a může poskytovat těmto sdružením pomoc.
- (5) Není slučitelné se Zákonem a tímto statutem zakládat, organizovat a propagovat na akademické půdě činnost politických stran a politických hnutí.
- (6) Akademická obec fakulty se svolává zejména k projednávání závažných záležitostí nebo opatření v rámci působení fakulty nebo univerzity zejména v souvislosti s volbou členů akademického senátu, s návrhem na jmenování děkana nebo rektora a při projednávání návrhu na jejich odvolání z funkce, případně u příležitosti slavnostních aktů fakultního, univerzitního nebo společensky významného charakteru. Akademická obec je zároveň jednou ročně svolávána předsedou Akademického senátu LF MU, který podává výroční zprávu o činnosti Akademického senátu LF MU.

Část II

Orgány fakulty

Článek 4

Samosprávné akademické orgány a další orgány

- (1) Samosprávnými akademickými orgány fakulty jsou:
 - a) Akademický senát Lékařské fakulty Masarykovy univerzity (dále též "AS LF MU")
 - b) děkan Lékařské fakulty Masarykovy univerzity (dále též „děkan“)
 - c) Vědecká rada Lékařské fakulty Masarykovy univerzity (dále též „VR LF MU“)
 - d) Disciplinární komise Lékařské fakulty Masarykovy univerzity (dále též „Disciplinární komise LF MU“).
- (2) Dalším orgánem fakulty je tajemník Lékařské fakulty Masarykovy univerzity (dále též „tajemník“).
- (3) Orgány fakulty mají právo rozhodovat nebo jednat jménem univerzity ve věcech uvedených v § 24 Zákona nebo v dalších věcech svěřených jim Statutem MU.

Článek 5

Akademický senát Lékařské fakulty Masarykovy univerzity

- (1) Právní postavení AS LF MU, jeho ustavení a působnost vycházejí z § 26 až 27 Zákona.
- (2) AS LF MU je nejvyšším samosprávným zastupitelským orgánem fakultní samosprávy v oblasti koncepční a kontrolní.
- (3) AS LF MU má 33 členů, zvolených z řad členů akademické obce fakulty, z toho je 11 studentů. Členy AS LF MU volí ze svých řad členové akademické obce fakulty. Volby se řídí "Volebním řádem AS LF MU", který je vnitřním předpisem fakulty dle § 33 Zákona.
- (4) Člen AS LF MU se může mandátu vzdát.
- (5) Podmínkou členství v AS LF MU je status člena akademické obce. Zanikne-li členovi AS LF MU status člena akademické obce, zejména z důvodů ukončení studia či pracovního poměru, nastupuje na jeho místo náhradník. Není-li náhradník, konají se volby nebo doplňující volby_dle ustanovení Volebního řádu AS LF MU.
- (6) Způsob volby členů AS LF MU, stanoví Volební řád AS LF MU. Pravidla pro jednání AS LF MU, jakož i pro jednání jeho orgánů, stanoví Jednací řád AS LF MU. Volební řád AS LF MU a Jednací řád AS LF MU jsou vnitřními předpisy fakulty.
- (7) Zasedání AS LF MU jsou veřejně přístupná. Děkan nebo v jeho zastoupení proděkan, rektor nebo v jeho zastoupení prorektor a předseda Akademického senátu MU nebo v jeho zastoupení jím pověřený člen Akademického senátu MU mají právo vystoupit na zasedání, kdykoliv o to požádají. Pravidla pro vystupování dalších osob může stanovit Jednací řád AS LF MU.
- (8) AS LF MU zejména:
 - a) rozhoduje, na návrh děkana, o zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení fakultních pracovišť,
 - b) schvaluje:
 - i. návrhy vnitřních předpisů fakulty, a to na návrh děkana, nebo v případě Jednacího řádu AS LF MU na návrh člena AS LF MU, k němuž si AS LF MU vyžádal

- stanovisko děkana, a postupuje je prostřednictvím předsedy Akademického senátu MU ke schválení Akademickému senátu MU,
- ii. rozdělení finančních prostředků fakulty předložené děkanem a kontroluje jejich využívání,
 - iii. výroční zprávy o činnosti fakulty a výroční zprávy o hospodaření fakulty předložené děkanem,
 - iv. na návrh děkana strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti fakulty vypracovaný v souladu se strategickým záměrem univerzity po projednání ve Vědecké radě LF MU,
 - v. podmínky pro přijetí ke studiu ve studijních programech akreditovaných na fakultě,
- c) dává děkanovi předchozí souhlas ke jmenování a odvolání členů Vědecké rady LF MU a Disciplinární komise.
 - d) usnáší se o návrhu na jmenování děkana a o návrhu na jeho odvolání z funkce.
- (9) AS LF MU se dále vyjadřuje zejména k:
- a) návrhům nových studijních programů fakulty,
 - b) záměru děkana jmenovat nebo odvolat proděkany.
- (10) AS LF MU svolává jeho předseda (nebo v jeho zastoupení místopředseda).
- (11) Funkční období člena AS LF MU je tříleté.
- (12) Funkční období všech členů AS LF MU končí, jestliže AS LF MU po dobu šesti měsíců nejedná v souladu s § 27 Zákona. Děkan v takovém případě vyhlásí nejpozději do třiceti dnů od ukončení činnosti senátu nové volby akademického senátu a pověří předsedu Volební a mandátové komise jejich uspořádáním v souladu s Jednácím řádem AS LF MU.
- (13) V čele AS LF MU je předseda, který je volen z řad akademických pracovníků a dva místopředsedové, z nichž jeden je z řad akademických pracovníků a jeden z řad studentů.
- (14) Předseda, nebo pověřený místopředseda, AS LF MU organizuje činnost akademického senátu, svolává jej v souladu s tímto statutem a zastupuje AS LF MU navenek.
- (15) Předseda AS LF MU nejméně jednou za rok seznamuje akademickou obec fakulty s činností AS LF MU na veřejném shromáždění.
- (16) AS LF MU si může pro svoji činnost vytvářet komise, v jejichž čele je člen akademické obce. Členové komise mohou být z řad členů akademické obce fakulty, popřípadě mohou být přizváni i další odborníci na řešenou problematiku. Tyto komise jsou poradním orgánem senátu.
- (17) Členství a výkon funkce člena AS LF MU, orgánu AS LF MU nebo člena komise AS LF MU jsou čestné a nezastupitelné. Funkce člena AS LF MU je neslučitelná s funkcí rektora, prorektora nebo kvestora, děkana, proděkana, tajemníka fakulty a ředitele vysokoškolského ústavu.

Článek 6

Děkan Lékařské fakulty Masarykovy univerzity

- (1) V čele fakulty stojí děkan, jehož právní postavení a působnost jsou dány Zákonem, Statutem MU, tímto statutem a ostatními vnitřními předpisy fakulty.

- (2) Děkana jmenuje na návrh AS LF MU rektor univerzity. AS LF MU vybírá kandidáta na děkana na základě tajné volby. Pravidla pro volbu děkana tvoří Přílohu č. 1 tohoto statutu.
- (3) Návrh na jmenování děkana předkládá předseda AS LF MU rektorovi nejpozději 1 měsíc před ukončením funkčního období stávajícího děkana. Funkční období děkana je čtyřleté a může být jednou osobou vykonáváno nejvýše dvě bezprostředně po sobě jdoucí funkční období.
- (4) Děkan může být odvolán rektorem na základě usnesení akademického senátu. Pokud děkan závažným způsobem neplní své povinnosti nebo závažným způsobem poškozuje zájem univerzity nebo fakulty může být odvolán z podnětu rektora, avšak vždy pouze po předchozím vyjádření AS LF MU a se souhlasem AS MU (§ 28 odst. 3 Zákona).
- (5) Způsob projednávání a přijetí usnesení o návrhu na jmenování děkana, případně o návrhu na jeho odvolání určuje Příloha č. 1 tohoto statutu.
- (6) Děkanovi jsou přímo odpovědní za svou činnost proděkani fakulty, tajemník a další vedoucí pracovníci. Bližší podrobnosti stanoví Organizační řád LF MU, vydaný děkanem.
- (7) Děkan ustanovuje kolegium děkana a podle potřeby i další poradní orgány.

Článek 7 Proděkani

- (1) Proděkani zastupují děkana v jím určeném rozsahu. Jejich právní postavení je dáno Zákonem, vnitřními předpisy fakulty, vnitřními předpisy MU a Organizačním řádem LF MU.
- (2) Proděkany jmenuje a odvolává děkan, po předchozím vyjádření AS LF MU. Proděkani odpovídají děkanovi za svěřené oblasti činnosti, a to zejména na úseku studijní a pedagogické činnosti, vědy, výzkumu a vývoje, vnějších vztahů fakulty, stipendijní politiky a ediční činnosti. Počet proděkanů a jejich funkční povinnosti stanoví děkan v Organizačním řádu LF MU.
- (3) Proděkani jednájí jménem univerzity ve věcech fakulty, jež se týkají jim svěřených oblastí činnosti.
- (4) Proděkani zastupují děkana a případně sebe navzájem způsobem a v pořadí stanoveném v Organizačním řádu LF MU a v příslušném opatření děkana.
- (5) Proděkani nemají stanovené funkční období. Funkce proděkana nezaniká s uplynutím nebo ukončením funkčního období děkana.

Článek 8 Vědecká rada Lékařské fakulty Masarykovy univerzity

- (1) Právní postavení Vědecké rady LF MU (dále také "VR LF MU") a její působnost je dána § 29 a 30 Zákona, vnitřními předpisy MU, tímto statutem a ostatními vnitřními předpisy LF MU.
- (2) VR LF MU má 48 členů, z nichž nejméně jednu třetinu (16) tvoří externí členové, tedy osoby, které nejsou členy akademické obce univerzity. Pracovněprávní vztah za účelem konzultační, oponentské či jiné krátkodobé odborné činnosti není překážkou členství ve VR LF MU v pozici externího člena.
- (3) Vědecká rada LF MU:
 - a) projednává návrh strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti fakulty v souladu s dlouhodobým záměrem univerzity,

- b) schvaluje návrhy studijních programů, které mají být uskutečňovány na fakultě, a postupuje je prostřednictvím rektora ke schválení Radě pro vnitřní hodnocení. Roli Rady pro vnitřní hodnocení MU v procesu schvalování a akreditace studijních programů upraví vnitřní předpis univerzity,
 - c) navrhuje rektorovi záměr předložit žádost o akreditaci, rozšíření akreditace nebo prodloužení doby platnosti akreditace studijních programů, které se uskutečňují na fakultě,
 - d) navrhuje rektorovi záměr předložit žádost o akreditaci habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem, a to v případě řízení uskutečňovaných na fakultě,
 - e) usměrňuje úroveň pedagogického a vědeckého programu fakulty a zodpovídá za ni AS LF MU,
 - f) Vykonává působnost v habilitačním řízení a v řízení ke jmenování profesorem v rozsahu stanoveném zákonem a vnitřními předpisy univerzity a fakulty,
 - g) vyjadřuje se k dalším otázkám, které jí předloží děkan.
- (4) Předsedou VR LF MU je děkan.
 - (5) Členy VR LF MU jmenuje a odvolává po schválení AS LF MU děkan.
 - (6) Funkční období členů VR LF MU je shodné s funkčním obdobím děkana, který je jmenoval. Členství ve VR LF MU je čestné a nezastupitelné.
 - (7) Pravidla zasedání a způsob jednání VR LF MU určuje Jednací řád Vědecké rady LF MU, který je vnitřním předpisem fakulty.

Článek 9

Disciplinární komise Lékařské fakulty Masarykovy univerzity

- (1) Členy Disciplinární komise LF MU jmenuje a odvolává po předchozím souhlasu AS LF MU děkan z řad členů akademické obce fakulty. Polovinu členů Disciplinární komise LF MU tvoří studenti. Disciplinární komise LF MU si ze svých členů volí a odvolává svého předsedu.
- (2) Funkční období členů Disciplinární komise LF MU je dvouleté. Členství v Disciplinární komisi LF MU zaniká se zánikem statusu člena akademické obce fakulty.
- (3) Disciplinární komise LF MU projednává disciplinární přestupky studentů zapsaných ve studijních programech fakulty a předkládá návrh na rozhodnutí děkanovi. Pravidla disciplinárního řízení stanoví Disciplinární řád LF MU, který je vnitřním předpisem fakulty.

Článek 10

Tajemník Lékařské fakulty Masarykovy univerzity

- (1) Tajemník LF MU řídí hospodaření a vnitřní správu fakulty a vystupuje jménem MU ve věcech týkajících se fakulty, v rozsahu stanoveném zákonem, Organizačním řádem MU, Organizačním řádem LF MU a dalšími předpisy fakulty a univerzity.
- (2) Tajemníka LF MU jmenuje a odvolává děkan (§ 32 Zákona), kterému je tajemník přímo podřízen a současně odpovědný za svou činnost.
- (3) Pro zabezpečení koordinovaného postupu fakulty v rámci univerzity v oblasti hospodaření a vnitřní správy spolupracuje tajemník fakulty s kvestorem univerzity, který jej metodicky řídí.
- (4) Tajemník nemá stanovené funkční období. Funkce tajemníka nezaniká s uplynutím nebo ukončením funkčního období děkana.

Článek 11 Kolegium děkana

- (1) Kolegium děkana (dále jen "kolegium") je poradním orgánem děkana. Jeho stálými členy jsou proděkané, tajemník, zástupce AS LF MU, popřípadě další odborníci jmenovaní děkanem podle jeho uvážení.
- (2) Kolegium, které svolává děkan zpravidla jednou týdně, projednává základní otázky v oblasti řízení a hospodaření fakulty. V případě potřeby může děkan svolat širší kolegium, do něhož budou přizváni vybraní vedoucí pracovníci fakulty, popřípadě další odborníci.
- (3) Při projednávání personálních záležitostí akademických a neakademických pracovníků fakulty v kolegiu se jednání kolegia neúčastní zástupci studentů.
- (4) Z jednání kolegia se pořizuje zápis, který se zveřejňuje na internetových stránkách fakulty.

Článek 12 Děkanát

- (1) Děkanát LF MU je správním a administrativním útvarem fakulty podléhajícím děkanovi; připravuje zejména podklady pro rozhodování děkana a zajišťuje realizaci jeho rozhodnutí.
- (2) Do činnosti děkanátu spadají také správní a hospodářské záležitosti, které se týkají pracovišť a zařízení s celofakultní působností, pokud děkan nesvěří vedoucím těchto pracovišť pravomoc jednat ve vymezených věcech samostatně jménem fakulty.

Část III Studium

Článek 13 Studijní programy

- (1) Fakulta uskutečňuje bakalářské, magisterské a doktorské studijní programy. Skladbu, zaměření, obsah, dobu trvání a završení těchto programů upravují obecně ustanovení § 44 až 47a Zákona.
- (2) Fakulta uskutečňuje studijní programy tak, aby pokryla společenskou poptávku po lékařských a zdravotnických povoláních v co nejširším spektru.
- (3) Fakulta spolupracuje s Ministerstvem zdravotnictví, Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a dalšími institucemi při uskutečňování jiných forem vzdělávání, zejména specializačního vzdělávání lékařů, zubních lékařů a nelékařských zdravotnických pracovníků.
- (4) Studijní program může být uskutečňován:
 - a) samostatně na jedné fakultě,
 - b) samostatně na více fakultách,
 - c) společně na více fakultách,
 - d) kmenově na jedné a z části na další fakultě – popřípadě na dalších fakultách či veřejných vysokých školách.

- (5) U studijních programů uskutečňovaných podle písm. c) nebo d) musí být stanoveno, kde je student přijat a zapsán ke studiu a rovněž předpisy které fakulty (nebo školy) je povinen se řídit.
- (6) Studijní program může být konkretizován ve studijních plánech, které stanoví časovou a obsahovou posloupnost studijních předmětů, formu jejich studia a způsob ověření studijních výsledků (§ 44 odst. 3 Zákona).
- (7) Studijní programy podléhají akreditaci dle části deváté Zákona.

Článek 14

Podmínky pro přijetí ke studiu, způsob podávání přihlášek a průběh studia

- (1) Podmínky přijetí ke studiu na fakultě a náležitosti přijímacího řízení jsou dány ustanoveními Zákona a pátou částí Statutu MU.

Článek 15

Poplatky spojené se studiem

- (1) Pravidla pro vyměřování poplatků, stanovení jejich výše, jejich splatnost, forma úhrady, jakož i další podmínky jejich uplatňování se řídí příslušnými ustanoveními Zákona (zejména § 58), Statutu MU (zejména čl. 23 a příloha č. 2) a opatřeními děkana.

Článek 16

Celoživotní vzdělávání

- (1) V rámci své vzdělávací činnosti poskytuje univerzita a jejím jménem i fakulta bezplatně nebo i za úplatu programy celoživotního vzdělávání mimo stanovený rámec studijních programů dle čl. 12 tohoto statutu (§ 60 Zákona).
- (2) Bližší podmínky celoživotního vzdělávání stanoví Řád celoživotního vzdělávání Masarykovy univerzity, který je vnitřním předpisem MU.
- (3) Účastníci celoživotního vzdělávání nejsou studenty fakulty podle Zákona, nejsou proto ani členy akademické obce.

Část IV

Akademická obec

Článek 17

Studenti

- (1) Uchazeč o studium na fakultě se stává jejím studentem dnem zápisu do studia (podle § 51 a 61 Zákona).
- (2) Osoba přestává být studentem dnem ukončení studia podle § 55 odst. 1 a § 56 odst. 1 a 2 Zákona nebo přerušением studia podle § 54 Zákona. Osoba, které bylo studium přerušeno v souladu s § 54 Zákona, se stává znovu studentem fakulty až dnem opětovného zápisu do studia.
- (3) Práva a povinnosti studentů fakulty určují ustanovení § 62 a 63 Zákona.
- (4) Důsledky porušení povinností studentem, jakožto disciplinární přestupky, upravují ustanovení § 64 až 67 Zákona. Disciplinární přestupky studentů fakulty projednává Disciplinární komise LF MU.

- (5) Proti rozhodnutí se student může odvolat ve lhůtě 30 dnů ode dne jeho oznámení. Zmeškání lhůty uvedené shora lze na žádost prominout pouze ze závažných důvodů.
- (6) Děkan sám může odvolání zcela vyhovět a napadené rozhodnutí změnit nebo zrušit, a to nejdéle do třiceti dnů od jejího doručení, jinak žádost předá k rozhodnutí rektorovi univerzity. Rektor změní nebo zruší rozhodnutí, které bylo vydáno v rozporu se zákonem, vnitřním předpisem univerzity nebo fakulty.
- (7) Rozhodnutí o disciplinárním přestupku a o vyloučení ze studia zruší děkan i v případech, kdy dodatečně vyjdou najevo skutečnosti, které by odůvodňovaly zastavení příslušného řízení. Orgány fakulty (a následně univerzity dle Statutu MU) přijmou v návaznosti na rozhodnutí děkana (a následně rektora) podle odst. 6 v případě potřeby taková opatření, aby práva studenta byla obnovena a aby následky, které vadné rozhodnutí případně způsobilo, byly odstraněny nebo alespoň zmírněny.

Článek 18

Doručování písemností v záležitostech studia

- (1) Doručování písemností se řídí čl. 36 Statutu MU.

Článek 19

Disciplinární řízení

- (1) V disciplinárním řízení se projednávají disciplinární přestupky studentů fakulty a případy, které by opravňovaly vyloučení studenta ze studia podle ustanovení § 67 Zákona.
- (2) Podrobnosti týkající se zejména povahy a způsobu projednávání disciplinárních přestupků a uložení některých ze sankcí, stanovených v ustanovení § 65 odst. 1 Zákona, upravuje Disciplinární řád LF MU.

Článek 20

Akademičtí pracovníci

- (1) Akademickými pracovníky fakulty jsou zaměstnanci fakulty uvedení v čl. 3 odst. 1 písm. a) tohoto statutu.
- (2) Práci akademického pracovníka lze vykonávat v základním pracovněprávním vztahu k univerzitě.
- (3) O pracovněprávních vztazích akademických pracovníků působících na fakultě rozhoduje děkan, který rovněž v pracovněprávních vztazích jedná jménem univerzity a fakulty. Personální otázky jsou projednávány s rektorem, pokud dohoda mezi děkanem a rektorem nestanoví jinak.
- (4) Pokud akademický pracovník vykonává svou činnost na více součástech MU, o jeho pracovně-právních otázkách ve smyslu příslušných právních předpisů rozhoduje vedoucí součásti určené dle pravidel obsažených ve Statutu MU.
- (5) Odměňování akademických pracovníků se odvíjí od zásad obsažených ve Vnitřním mzdovém předpisu MU.
- (6) Akademičtí pracovníci jsou vázáni Etickým kodex akademických a odborných pracovníků Masarykovy univerzity.
- (7) Akademickým pracovníkům lze poskytnout na jejich žádost tvůrčí volno ve smyslu § 76 Zákona. Podrobnosti stanoví předpisy MU a opatření děkana.
- (8) Na pedagogické činnosti fakulty se podílejí i další odborníci, a to zpravidla na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.

Článek 21

Jmenování docentem a profesorem

- (1) Oprávnění fakulty konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem v daném oboru podléhá akreditaci dle § 82 Zákona. Seznam akreditovaných oborů, ve kterých je fakulta oprávněna konat habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem, je zveřejněn na internetových stránkách fakulty.

Článek 22

Hostující profesori

- (1) Na fakultě mohou, v postavení obdobném s akademickými pracovníky, působit hostující profesori (§ 70 odst. 4 Zákona).
- (2) Hostující profesor působí na fakultě buď v rámci časově omezeného období (např. během tvůrčího volna) nebo v dohodnutém rozsahu v delším časovém úseku), po které se podílí na akademické činnosti fakulty.
- (3) Pracovně-právní vztahy hostujících profesorů k fakultě a univerzitě jsou upraveny v pracovní smlouvě, kterou sjednává děkan.
- (4) Hostující profesori mohou být členy komise pro státní zkoušky jedině tehdy, splňují-li požadavky Zákona (§ 53 Zákona).

Článek 23

Výběrová řízení na fakultě

- (1) Místa akademických pracovníků na fakultě se obsazují v souladu s Řádem výběrového řízení MU. Řád výběrového řízení se případně přiměřeně použije i na výběrová řízení neakademických pracovníků.
- (2) Výběrové řízení na přednostu kliniky, ústavu nebo katedry probíhá před nejméně pětičlennou komisí.
- (3) Výběrová řízení na společná pracoviště fakulty a fakultní nemocnice či jiného poskytovatele zdravotních služeb probíhají způsobem stanoveným v dohodě mezi univerzitou či fakultou a příslušným poskytovatelem zdravotních služeb.

Část V

Zaměstnanci mimo akademickou obec

Článek 24

Neakademičtí pracovníci

- (1) Kromě členů akademické obce, podle čl. 3 odst. 1 tohoto statutu, působí na fakultě další zaměstnanci, kteří se podílejí na vědecké, výzkumné, vývojové nebo další tvůrčí činnosti nebo zajišťují další odborné, administrativní, správní, ekonomické a technické činnosti nezbytné pro naplnění poslání fakulty.
- (2) O pracovněprávních vztazích neakademických pracovníků působících na fakultě rozhoduje děkan nebo tajemník podle pravidel upravených v Organizačním řádu LF MU. Personální otázky jsou projednávány s rektorem MU, pokud dohoda mezi děkanem a rektorem nestanoví jinak.
- (3) Odměňování neakademických pracovníků se odvíjí od zásad Vnitřního mzdového předpisu MU.

Článek 25

Emeritní profesori

- (1) Bývalému akademickému pracovníkovi fakulty s titulem profesor, který se svou celoživotní pedagogickou a vědeckou činností mimořádným způsobem zasloužil o rozvoj fakulty, může děkan po projednání VR LF MU přiznat status emeritního profesora.
- (2) Emeritní profesor je čestným členem akademické obce MU s právem podílet se na jejích aktivitách. Emeritní profesor nemá právo volit ani být volen do AS LF MU.
- (3) Emeritního profesora jmenuje na základě návrhu vedoucího pracoviště, na němž profesor působil, děkan po projednání ve VR LF MU. O nepřijetí návrhu může děkan rozhodnout i bez projednání VR LF MU. Jmenování se potvrzuje předáním jmenovacího dekretu zpravidla na zasedání VR LF MU.
- (4) Na základě dohody s vedoucím pracoviště se může emeritní profesor podílet na výzkumu či dalších činnostech pracoviště, popřípadě se zabývat vlastním výzkumem v rámci svobody bádání.
- (5) V souvislosti se statusem emeritního profesora nevznikají žádné finanční, majetkové ani pracovněprávní nároky. Ze závažných důvodů a po projednání ve vědecké radě fakulty může děkan status emeritního profesora odejmout.
- (6) Další podmínky působení emeritního profesora mohou být upraveny smluvně a také předpisy univerzity a fakulty.

Část VI

Organizační struktura a vymezení kompetencí orgánů a částí fakulty

Článek 26

Organizační struktura fakulty

- (1) Fakulta se organizačně člení na:
 - ústavy
 - kliniky
 - katedry
 - jiná pracoviště pro vzdělávací, vědeckou, výzkumnou a vývojovou činnost
 - centra excelence
 - účelová zařízení
 - správní pracoviště
- (2) Ústavy jsou pracoviště pro vzdělávací, vědeckou, výzkumnou a vývojovou činnost v teoretických a v preklinických oborech.
- (3) Kliniky jsou pracoviště pro vzdělávací, vědeckou, výzkumnou a vývojovou činnost v lékařských a v dalších zdravotnických oborech, uskutečňovanou zejména v lůžkových zařízeních fakultních nemocnic a jiných specializovaných nemocnic, přímo řízených Ministerstvem zdravotnictví. Pro zřizování klinik a jmenování jejich vedoucích (přednostů) platí zvláštní právní předpisy. Společná pracoviště

s fakultními nemocnicemi označené jako ústav se pro potřeby vnitřních předpisů LF MU považují za kliniky dle toho ustanovení.

- (4) Katedry jsou pracoviště pro vzdělávací, vědeckou, výzkumnou, vývojovou činnost. Zajišťují výuku studijních programů nelékařských oborů.
- (5) Jiná pracoviště pro vzdělávací, vědeckou, výzkumnou a vývojovou činnost vznikají zejména pro koordinaci a řešení multidisciplinární odborné problematiky a mohou se podílet i na výuce.
- (6) Centra excelence jsou specializovaná pracoviště vytvořená za účelem dosažení excelence v oblasti základního či aplikovaného výzkumu. Podmínkou vzniku centra excelence je účelová podpora (projekt) směřující k vytvoření centra excelence, ukončením účelové podpory centrum excelence nezaniká. Centrum excelence odpovídá za řešení projektu a může samostatně rozhodovat o otázkách své vnitřní organizace a výzkumného zaměření v souladu s Organizačním řádem Lékařské fakulty Masarykovy univerzity.
- (7) Účelová zařízení jsou pracoviště pro podporu vzdělávací, vědecké, výzkumné a vývojové činnosti fakulty.
- (8) Správní pracoviště jsou pracoviště pro zajišťování správních činností fakulty a pro zabezpečování jejího provozu.
- (9) Přehled ústavů, klinik, kateder, center excelence a jiných pracovišť pro vzdělávací, výzkumnou a vývojovou činnost je zveřejněn na webových stránkách LF MU.
- (10) O zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení pracovišť fakulty rozhoduje na návrh děkana AS LF MU. Pokud se jedná o společné pracoviště fakulty a fakultní nemocnice, musí hlasování předcházet písemná dohoda děkana a ředitele fakultní nemocnice.
- (11) O sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení Centra excelence rozhoduje na návrh děkana AS LF MU po předchozím projednání Vědeckou radou fakulty a hlavním vědeckým orgánem centra excelence, pokud je zřízen.
- (12) Principy organizace práce na fakultě a jejich pracovištích, kompetence a úkoly jednotlivých orgánů stanoví Organizační řád LF MU. Organizační řád není vnitřním předpisem fakulty.

Článek 27

Postavení a působnost orgánů fakulty

- (1) Ustavení a působnost orgánů fakulty je v kompetenci AS LF MU a děkana v souladu s tímto statutem a § 24 až 33 Zákona.
- (2) Kromě věcí uvedených v § 24 odst. 1 Zákona, rozhodují orgány fakulty a jednají jménem univerzity také o nakládání s majetkem univerzity v rozsahu uvedeném ve Statutu MU (zejména v části deváté) a Organizačním řádu MU.
- (3) Předpisy, které nejsou vnitřními předpisy fakulty ve smyslu § 33 Zákona, vydává děkan po projednání v kolegiu děkana.
- (4) Dojde-li v rámci univerzity ve věcech týkajících se práv fakulty ke sporu, přísluší, v souladu se Statutem MU, právo rozhodnout o tomto sporu rektorovi MU.

Část VII

Hospodaření fakulty

Článek 28
Rozpočet fakulty

- (1) Fakulta sestavuje svůj rozpočet a hospodaří podle něj. Postup při sestavení rozpočtu, jehož návrh připravuje děkan ve spolupráci s tajemníkem fakulty, je určen Zákonem a Statutem MU, Rozpočtovými pravidly MU, vnitřními předpisy MU, tímto statutem a případně dalšími vnitřními předpisy fakulty. Návrh rozpočtu, předložený děkanem, projednává a schvaluje AS LF MU.
- (2) Děkan fakulty je zodpovědný za hospodaření s finančními prostředky fakulty.
- (3) Způsob rozdělení a konkrétní rozdělení finančních prostředků přidělených univerzitou pro fakultu a touto následně pro jednotlivé pracoviště fakulty na kalendářní rok navrhuje děkanovi tajemník. Děkan tento návrh po vyjádření kolegia děkana předkládá k projednání a ke schválení AS LF MU. Hospodaření s takto přidělenými finančními prostředky na ústavy a kliniky fakulty je v pravomoci jejich vedoucích pracovníků a je řízeno a kontrolováno vnitřními předpisy fakulty.
- (4) Finanční prostředky získané fakultou z celoživotního vzdělávání, vzdělávání v cizím jazyce a doplňkové činnosti (§ 20 odst. 2 Zákona) slouží vlastní potřebě fakulty v mezích stanovených právními předpisy a vnitřními předpisy fakulty.

Článek 29
Majetek fakulty a nakládání s majetkem

- (1) Při nakládání s majetkem MU užívaným fakultou, tj. zejména při nabývání a převádění tohoto majetku, postupuje, jedná a rozhoduje jejím jménem (v souladu se Statutem MU):
 - a) rektor ve věcech uvedených v § 15 odst. 1 písm. a) až d) zákona, jakož i v dalších věcech, které si vyhradí;
 - b) kvestor, případně v rozsahu stanoveném opatřením rektora nebo kvestora jiný zaměstnanec, ve věcech, které nejsou uvedeny v písmenech a) a c);
 - c) děkan, jde-li:
 - i) o nakládání s movitými věcmi v rámci svých finančních zdrojů, včetně likvidace neupotřebitelného movitého majetku,
 - ii) o jednání o věcech souvisejících s řádným hospodařením se svěřeným nemovitým a movitým majetkem v rámci svých finančních zdrojů,
 - iii) o pronájem nebytových prostor, popřípadě nemovitostí, pokud doba trvání pronájmu nepřesáhne pro jednotlivý případ jeden měsíc.
 - d) tajemník fakulty v rozsahu upraveném v Organizačním řádu LF MU a předpisech fakulty.
- (2) Hospodaření fakulty s majetkem a způsob účtování určuje ustanovení § 20 Zákona. Podrobnější pravidla hospodaření upravuje Statut MU a dále vnitřní předpisy fakulty.

Část VIII
Dokumenty

Článek 30

Výroční zprávy, hodnocení činnosti a strategický záměr

- (1) Fakulta každoročně zveřejňuje jako neperiodickou publikaci Výroční zprávu o činnosti.
- (2) Fakulta se podílí na zajišťování kvality a vnitřním hodnocení vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností na univerzitě v souladu s předpisy univerzity.
- (3) Jednotlivé součásti fakulty jsou povinny poskytovat děkanovi a rektorovi úplně a pravdivě všechny údaje, které jsou potřebné pro zpracování hodnocení, a to v termínu, který děkan určí.
- (4) Fakulta zpracovává strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti, který je sestavován v souladu se strategickým záměrem univerzity a aktualizován nejméně jednou za pět let.

Článek 31

Matrika studentů

- (1) Fakulta se podílí na vedení Matriky studentů MU. Obsah matriky a vedení záznamů o studentech, aktualizaci záznamů a vystavování výpisů a opisů z matriky, upravují ustanovení § 88 odst. 2 až 4 Zákona.
- (2) Matrika je vedena zaměstnanci děkanátu, kteří jsou k tomu určení děkanem. Centrálně je pak matrika vedena na rektorátu MU podle vnitřních předpisů univerzity.

Článek 32

Uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace

Podklady, které je třeba předložit k žádosti o uznání a podmínky, za nichž může být příslušné osvědčení vydáno, stanoví ustanovení § 89 a 90 Zákona a předpisy univerzity.

Článek 33

Stipendia

- (1) Studentům fakulty mohou být přiznána stipendia.
- (2) Podmínky, za nichž mohou být studentům fakulty a případně i ostatním osobám přiznána stipendia hrazená z dotace ze státního rozpočtu pro MU (ustanovení § 18 Zákona) určují ustanovení § 91 odst. 2, 3 a 5 Zákona, „Stipendijní řád Masarykovy univerzity“ a „Stipendijní programy LF“, vyhlášené děkanem.

Část IX

Symboly fakulty a její akademické obřady

Článek 34

Insignie, taláry

- (1) Vnější výrazem důstojnosti, pravomoci a odpovědnosti děkana a proděkanů fakulty (dále jen "akademičtí funkcionáři") jsou při slavnostních příležitostech akademické insignie fakulty (akademické žezlo, řetězy) a taláry.
- (2) Pravidla pro užívání akademických insignií a talárů pro konání akademických obřadů na fakultě určuje Statut MU a jeho příloha č. 4 „Pravidla pro užívání akademických insignií a talárů a pro konání akademických obřadů na MU“.
- (3) Dokumentace insignií fakulty je uložena v Archivu MU.

Článek 35
Akademické obřady

- (1) Děkan fakulty je uváděn do své funkce zpravidla slavnostní inaugurací, která se koná za účasti členů akademické obce fakulty a pozvaných hostů. Při této příležitosti děkan přednese inaugurační řeč.
- (2) Imatrikulace je slavnostní akt přijetí studentů do stavu posluchačů univerzity.
- (3) Promoce je slavnostní akt, při kterém akademičtí funkcionáři odevzdají absolventům všech druhů studia diplom o udělení příslušného titulu.
- (4) Forma obřadu inaugurace a slavnostních imatrikulací a promoci, včetně imatrikulačních slibů studentů a promočních slibů absolventů je stanovena vnitřním předpisem fakulty.

Článek 36
Čestné vědecké hodnosti a tituly, medaile a ceny

Fakulta uděluje členům akademické obce, popřípadě jiným osobám, které se zasloužily o rozvoj fakulty anebo které významně přispěly k rozvoji vědy a obecné vzdělanosti, čestné tituly, medaile a ceny fakulty v souladu se zákonem, Statutem MU a tímto statutem.

Část X
Společná, přechodná a závěrečná ustanovení

Článek 37
Úřední desky

- (1) Fakulta vede úřední desku. Neurčuje-li vnitřní předpis MU a fakulty jinak, vyvěšují se na úřední desce univerzity písemnosti týkající se celé univerzity a na úřední desce fakulty písemnosti týkající se fakulty.
- (2) Úřední deska fakulty musí být zřetelně označena a umístěna na dobře přístupném místě v budově univerzitního kampusu Bohunice. S ohledem na rozsah agendy může být úřední deska rozdělena na části, zejména personální, studijní a řídicí agendu.
- (3) Texty vyvěšené na úředních deskách se zpřístupňují rovněž elektronicky.
- (4) Za úřední desku odpovídá tajemník fakulty.

Článek 38
Přechodná ustanovení

- (1) Masarykova univerzita byla zřízena zákonem č. 50/1919 Sb.. Její název podle zák. č. 111/1998 Sb. zní "Masarykova univerzita". Sídlem MU je Žerotínovo nám. 9, Brno. V období od 1. ledna 1999 do 31. 12. 2005 používala označení „Masarykova univerzita v Brně“.
- (2) Právním předchůdcem Lékařské fakulty Masarykovy univerzity je "Lékařská fakulta Masarykovy univerzity v Brně". Tohoto označení používala fakulta v období od 1. ledna 1999 do 31. 12. 2005.

Článek 39
Závěrečná ustanovení

- (1) Součástí tohoto statutu je:

- Příloha č. 1 – Způsob projednávání a přijetí návrhu na jmenování děkana.
- Příloha č. 2 - Text imatrikulačních a promočních slibů

(2) Vedle tohoto statutu má fakulta tyto vnitřní předpisy:

- Jednací řád AS LF MU
- Volební řád AS LF MU
- Jednací řád Vědecké rady LF MU
- Disciplinární řád LF MU

(3) Tento statut a další vnitřní předpisy fakulty jsou uloženy u tajemníka fakulty a zveřejněny ve veřejné části internetových stránek fakulty.

Článek 40

Platnost a účinnost statutu

Tento statut byl schválen AS LF MU dne 20. listopadu 2018 a AS MU dne 7. ledna 2019.

Tento statut nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. února 2019 a v plném rozsahu nahrazuje a ruší statut účinný od 1. září 2017.

I. změna tohoto statutu byla schválena AS LF MU dne 24. 10. 2023 a AS MU dne 6. 11. 2023.

I. změna tohoto statutu nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

II. změna tohoto statutu byla schválena AS LF MU dne 21. 5. 2024 a AS MU dne 3. 6. 2024.

II. změna tohoto statutu nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

II. změna tohoto statutu v plném rozsahu ruší Organizační strukturu Lékařské fakulty Masarykovy univerzity účinnou dnem 1. ledna 2024.

prof. MUDr. Martin Repko, Ph.D.
děkan

Příloha č. 1 ke statutu LF MU – Volba děkana a jeho odvolání

Článek 1 Způsob projednávání a přijetí návrhu na jmenování děkana

- (1) AS LF MU se usnáší o návrhu na jmenování děkana na svém zasedání, a to volbou ve formě tajného hlasování.
- (2) Volbu kandidáta na funkci děkana vyhláší AS LF MU nejméně tři měsíce před uplynutím funkčního období děkana. Připravuje a řídí ji tříčlenná volební komise, zřízená k tomuto účelu AS LF MU. Členy volební komise včetně jejího předsedy volí AS LF MU formou tajného hlasování a to tak, aby nejméně dva členové byli členy studentské komory AS LF MU.
- (3) Volební komise připraví harmonogram volby a pravidla pro předkládání návrhů na kandidáty na funkci děkana, a to v souladu s požadavky obsaženými v usnesení AS LF MU o vyhlášení volby, existují-li takové, a s případnou pomocí určeného pracoviště děkanátu fakulty. Nejpozději ve lhůtě 15 dnů ode dne vyhlášení volby podle odstavce 2 seznámí volební komise akademickou obec fakulty s pravidly pro předkládání návrhů kandidátů na funkci děkana a s harmonogramem volby. Komise je povinna činit zápisy o svých úkonech majících význam pro průběh a výsledek volby. Ty po ukončení volby podepsané předsedou předá společně s dalšími relevantními podklady určenému pracovišti děkanátu fakulty.
- (4) O vyhlášení voleb, přijetí kandidátů a termínu zasedání AS LF MU, jehož předmětem je usnášení se o návrhu na jmenování děkana, vyrozumí AS LF rektora, který má právo se jednání zúčastnit.
- (5) Kandidáti na funkci děkana se osobně představí akademické obci fakulty na zasedání AS LF MU, kde přednesou svůj program.
- (6) AS LF MU je způsobilý usnášet se o návrhu na funkci děkana podle odstavce 1, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů AS LF MU. Přítomnost podle věty první se posuzuje podle počtu hlasovacích lístků jmenovitě předaných volební komisí jednotlivým členům, na něž bezprostředně navazuje provedení volby. Do okamžiku provedení volby posledním členem AS LF MU, kterému byl předán hlasovací lístek podle věty druhé, se má za to, že všichni členové, kteří provedli volbu v dřívějším pořadí, jsou volbě stále přítomni. Každý přítomný člen AS LF MU má jeden hlas. Návrh na jmenování děkana je přijat, jestliže se pro něj vyslovila nadpoloviční většina všech členů AS LF MU.
- (7) V případě, že žádný z kandidátů na funkci děkana neobdrží potřebný počet hlasů uvedený v odstavci 6, postupují do dalšího volebního kola dva z kandidátů, kteří získali nejvyšší počet hlasů. V případě rovnosti počtu hlasů pro více než dva kandidáty na prvním místě, nebo pro dva či více kandidátů na druhém místě, postupují všichni tito kandidáti do druhého kola.
- (8) V případě, že ani ve druhém kole nezíská žádný z kandidátů na funkci děkana souhlas nadpoloviční většiny všech členů AS LF MU, uskuteční se třetí kolo, a to nejdříve za sedm a nejpozději za deset kalendářních dní. Do třetího kola postupují kandidáti dle pravidel uvedených v odstavci 7.
- (9) Není-li AS LF MU přijat návrh na jmenování děkana ani postupem podle odstavce 8, vyhlásí AS LF MU bez zbytečného odkladu novou volbu. Nová volba kandidáta na funkci děkana se může uskutečnit nejdříve po uplynutí jednoho měsíce od třetího kola předchozí volby.
- (10) Pokud je návrh na jmenování děkana přijat, předseda AS LF MU neprodleně vyrozumí rektora MU.

Článek 2 Způsob projednávání a přijetí návrhu na odvolání děkana

- (1) Návrh na odvolání děkana projedná AS LF MU na základě písemného návrhu člena AS LF MU doručeného předsedovi AS LF MU.
- (2) AS LF MU návrh projedná na mimořádném zasedání a to nejdříve za patnáct a nejpozději za pětadvacet dnů ode dne doručení návrhu dle odstavce 1.
- (3) O termínu mimořádného zasedání je děkan vyzooměn nejméně čtrnáct dnů předem. Děkan i předkladatel návrhu na odvolání jsou oprávněni vystoupit před hlasováním o návrhu.
- (4) O návrhu se hlasuje formou tajného hlasování prostřednictvím hlasovacích lístků.
- (5) Návrh na odvolání děkana je přijat, jestliže se pro něj vyslovily nejméně tři pětiny všech členů AS LF MU.
- (6) Pokud je návrh na odvolání děkana přijat, předseda AS LF MU neprodleně, nejpozději však do sedmi dnů, vyzoomí rektora MU.

Článek 3 Vyjádření se k záměru rektora MU odvolat děkana fakulty

- (1) V případě, že rektor hodlá odvolat děkana z vlastního podnětu, projedná AS LF MU své stanovisko na mimořádném zasedání svolaném předsedou AS LF MU.
- (2) O termínu mimořádného zasedání jsou děkan i rektor MU vyzooměn nejméně čtrnáct dnů předem.
- (3) Formulaci „vyjádření akademického senátu“ ve smyslu čl. 15 odst. 2 statutu předkládá po rozpravě předseda AS LF MU a dává o něm hlasovat formou tajného hlasování. Návrh „vyjádření akademického senátu fakulty“ je přijat, jestliže se pro něj vyslovila nadpoloviční většina všech členů AS LF MU.
- (4) Pokud návrh dle odstavce 3 není přijat, předkládá předseda AS LF MU po rozpravě nový návrh „vyjádření akademického senátu fakulty“ a dává o něm opět hlasovat formou tajného hlasování.
- (5) Nezáká-li ani upravený návrh podporu nadpoloviční většiny všech členů AS LF MU, opakuje se postup dle čtvrtého odstavce do doby, než bude vytvořena formulace „vyjádření akademického senátu fakulty“, která v tajném hlasování získá podporu nadpoloviční většiny všech členů AS LF MU.

Příloha č. 2 - Text imatrikulačních a promočních slibů LF MU

Imatrikulační slib

Imatrikulační slib skládá student magisterského studia po předchozím souhlasu rektora do rukou děkana, slib zní:

„Slibuji, že budu řádně plnit své povinnosti studenta Lékařské fakulty Masarykovy Univerzity. Vynaložím veškeré své úsilí, abych dosáhl vysokého stupně odborných znalostí a dovedností a mohl tak účinně pomoci dalšímu rozvoji vědeckého poznání a ku prospěchu člověka.

Stávaje se studentem Lékařské fakulty Masarykovy univerzity, čestně slibuji, že budu veškerým svým jednáním usilovat o uchování dobrého jména této vysoké školy a že se nedopustím ničeho, čím bych poškodil její obecně uznávanou vážnost.“

Bakalářský slib

Promotor:

Vážený absolventi bakalářského studia, ukončili jste studium oboru (název) na Lékařské fakultě Masarykovy univerzity a úspěšně jste splnili všechny předepsané podmínky k dosažení titulu bakaláře. Předtím než Vám tento titul bude slavnostně udělen, musíte složit slib, že se budete chovat a jednat tak, abyste po celý život byli hodni titulu vysokoškolsky vzdělaného bakaláře, který máte obdržet.

Svým slibem se zavázete,

- že své vědomosti a zkušenosti budete věnovat prospěchu člověka a jeho zdraví
- že budete své odborné poznání i morální vlastnosti rozvíjet a prohlubovat až do konce své profesionální dráhy
- že všechny poznatky o nemocných lidech uchováte tak, aby nebyly šířeny před nepovolanými, a aby byly využívány jen ku prospěchu osobního i obecného zdraví
- že také nikdy nedovolíte, aby byly vaše profesionální schopnosti zneužity jakýmkoli nátlakem, úplatkem, či předsudkem.

Slíbíte také,

- že zůstanete také vděčnými žáky a absolventy Masarykovy univerzity a její lékařské fakulty a budete ji v budoucnu v jejích cílech podporovat.

Tak slíbíte svobodně a na svou čest.

Bakaláři jednotlivě:

Zavazuji se a slibuji

Promotor:

Když jste se veřejně tímto slibem zavázali, nebrání nic tomu, abyste titulu bakaláře dosáhli.

Proto já, řádně ustanovený promotor, prohlašuji vás z úřední moci bakaláři oboru (název) a zavazuji vás povinnostmi, které s tímto titulem souvisejí. Na důkaz toho odevzdávám do vašich rukou bakalářské diplomy opatřené univerzitní pečeti.

Magisterský slib

Promotor:

Vaše Magnificence, vážený pane rektore/prorektore/, spectabilis, vážený pane děkane /proděkane/, vážené dámy, vážení pánové!

Clarissimi ad magistri gradum promovendi, studiis in universitas masarykianae facultate medica peractis, dein omnibus examinibus, quae iis, qui medicinae doctoris gradum consedui student, lege constituta sunt, cum laude superatis, nos adiistis desiderantes, ut vobis in hoc sollemni consessu gradum illum impertiremus. Sed prius fides est danda, vos tales semper futuros, quales vos esse iubedit gradus, quem obtinebitis.

Spondebitis igitur rei publicae bohemicae eiusque populis:

Primum vos semper doctrinam, qua nunc polletis, populi commodo consulturos, officia vestra rite, diligenter, humane, ita denique ut eorum ratio a vobis quandocumque reposci possit, semper praestituros, omniaque semper incrementa, quae progrediente tempore haec ars ceperit, culturos atque provecturos.

Dein vos semper vivendi rationem, quoad facultate et iudicio consequi poteritis, sanis aegrisque utilem praescripturos; vitam atque artem vestram castam et ab omni scelere puram servaturos animumque vestrum soli saluti hominum observandae intenturos; quae vero inter curandum aut

In vita hominum communi vel videritis, vel audieritis, quae minime efferi oporteat, sicut arcana silentio suppressuros.

Postremo vos universitatis masarykianae, necnon eius facultatis medicae, in qua medicinae magistri gradum assecuti eritis, piam perpetuo memoriam habituros, eiusque res ac rationes, quoad poteritis, esse adiuturos.

Itaque cum non ignoretis, quo modo vos ipsos obligaturi sitis, omnia ea, quae praefatus sum,

Ex animi vestri sententia spondebitis ac pollicebimini?

Kandidáti magisterského titulu jednotlivě:

Spondeo ac polliceor.

Promotor:

Qua fide publice praestita iam nihil impedit, quominus gradum illum adipiscamini. Ergo ego promotor rite constitutus vos ex decreto ordinis mei magistros creo, creatosque renuntio, omnia magistri iura ac privilegia in vos confero vosque officiis cum hoc gradu coniunctis obstringo. Cuius in rei fidem haec diplomata universitatis sigillo insignita vobis in manus trado.

(překlad)

Promotor:

Vaše Magnificence, vážený pane rektore/prorektore/, spectabilis, vážený pane děkane /proděkane/, vážené dámy, vážení pánové!

Vážení magistři, ukončili jste studium na lékařské fakultě Masarykovy univerzity a úspěšně vykonali všechny zkoušky předepsané pro ty, kdož chtějí dosáhnout titulu magistra zdravotních věd. Obracíte se na nás nyní s žádostí, aby Vám byl na tomto slavnostním shromáždění tento titul udělen.

Dříve však musíte složit slib, že budete vždy jednat (že se budete vždy chovat) tak, jak to vyžaduje (přikazuje) titul, který obdržíte.

Slíbíte tedy České republice a jejímu lidu:

Především, že vzdělání, které jste dosáhli, budete užívat vždy ku prospěchu člověka, své povinnosti budete konat řádně, pečlivě, svědomitě, lidsky a s plným vědomím své odpovědnosti, abyste mohli kdykoliv své konání obhájit, že budete stále prohlubovat své vědecké poznání, ke kterému věda došla a v němž budete stále pokračovat.

Dále, že budete podle svých schopností a svého nejlepšího svědomí řídit život zdravých i nemocných vždy jen k jejich prospěchu, že zachováte svůj život a své lékařské umění čisté

a bezúhonné, a že při každém jednání se zdravým i nemocným budete mít na zřeteli jen dobro člověka, že to, co uvidíte v životě lidí nebo uslyšíte při výkonu svého povolání nebo obecně v životě lidí a co by nemělo být zveřejněno, nebudete rozšiřovat a zachováte v tajnosti před nepovolanými.

Konečně, že vždy uchováte ve vděčné paměti Masarykovu univerzitu a její lékařskou fakultu,

na níž jste vystudovali a na níž dosáhnete titulu magistra zdravotních věd, a že budete vždy podle svých možností podporovat její materiální a intelektuální rozkvět. Hodláte ze své vlastní vůle složit tento slavnostní slib, jsouce si vědomi jeho závaznosti?

Kandidáti magisterského titulu jednotlivě:

Zavazují se a slibují.

Promotor:

Když jste se veřejně tímto slibem zavázali, již nic nebrání tomu, abyste titulu dosáhli. Proto já, řádně ustanovený promotor, vás z úřední moci jmenuji magistry zdravotních věd, vaše jmenování veřejně vyhlašuji, uděluji vám všechna práva a výsady magistra zdravotních věd a zavazují vás k povinnostem, které s tímto titulem souvisejí. Na důkaz toho odevzdávám do vašich rukou magisterské diplomy opatřené univerzitní pečeti.

Doktorský slib

Promotor:

Vaše Magnificence, vážený pane rektore/prorektore/, spectabilis, vážený pane děkane /proděkane/, vážené dámy, vážení pánové!

Doctorandi clarissimi, studiis in universitas masarykianae facultate medica peractis, dein omnibus examinibus, quae iis, qui medicinae doctoris gradum consdequi student, lege constituta sunt, cum laude superatis, nos adiistis desiderantes, ut vobis in hoc sollemni consessu gradum illum impertiremus.

Sed prius fides est danda, vos tales semper futuros, quales vos esse iubedit gradus, quem obtinebitis.

Spondebitis igitur rei publicae bohemicae eiusque populis:

Primum vos semper doctrinam, qua nunc polletis, populi commodo consulturos, officia vestra rite, diligenter, humane, ita denique ut eorum ratio a vobis quandocumque reposci possit, semper praestituros, omniaque semper incrementa, quae progrediente tempore haec ars ceperit, culturos atque provecturos.

Dein vos semper vivendi rationem, quoad facultate et iudicio consequi poteritis, sanis aegrisque utilem praescripturos; vitam atque artem vestram castam et ab omni scelere puram servaturos animumque vestrum soli saluti hominum observandae intenturos; quae vero inter curandum aut

In vita hominum communi vel videritis, vel audieritis, quae minime efferi oporteat, sicut arcana silentio suppressuros.

Postremo vos universitatis masarykianae, necnon eius facultatis medicae, in qua medicinae doctoris gradum assecuti eritis, piam perpetuo memoriam habituros, eiusque res ac rationes, quoad poteritis, esse adiuturos.

Itaque cum non ignoretis, quo modo vos ipsos obligaturi sitis, omnia ea, quae praefatus sum,

Ex animi vestri sententia spondebitis ac pollicebimini?

Kandidáti doktorského titulu jednotlivě:

Spondeo ac polliceor.

Promotor:

Qua fide publice praestita iam nihil impedit, quominus gradum illum adipiscamini. Ergo ego promotor rite constitutus vos ex decreto ordinis mei medicinae doctores creo, creatosque renuntio, omnia medicinae doctoris iura ac privilegia in vos confero vosque officii cum hoc gradu coniunctis obstringo. Cuius in rei fidem haec diplomata universitatis sigillo insignita vobis in manus trado.

(překlad)

Promotor:

Vaše Magnificence, vážený pane rektore/prorektore/, spectabilis, vážený pane děkane /proděkane/, vážené dámy, vážení pánové!

Vážení doktorandi, ukončili jste studium na lékařské fakultě Masarykovy univerzity a úspěšně vykonali všechny zkoušky předepsané pro ty, kdož chtějí dosáhnout titulu doktora medicíny. Obracíte se na nás nyní s žádostí, aby Vám byl na tomto slavnostním shromáždění tento titul udělen.

Dříve však musíte složit slib, že budete vždy jednat (že se budete vždy chovat) tak, jak to vyžaduje (přikazuje) titul, který obdržíte.

Slíbíte tedy České republice a jejímu lidu:

Především, že vzdělání, které jste dosáhli, budete užívat vždy ku prospěchu člověka, své povinnosti budete konat řádně, pečlivě, svědomitě, lidsky a s plným vědomím své odpovědnosti, abyste mohli kdykoliv své konání obhájit, že budete stále prohlubovat své vědecké poznání, ke kterému věda došla a v němž budete stále pokračovat.

Dále, že budete podle svých schopností a svého nejlepšího svědomí řídit život zdravých i nemocných vždy jen k jejich prospěchu, že zachováte svůj život a své lékařské umění čisté a bezúhonné a že při každém jednání se zdravým i nemocným budete mít na zřeteli jen dobro člověka, že to, co uvidíte v životě lidí nebo uslyšíte při výkonu svého povolání nebo obecně v životě lidí a co by nemělo být zveřejněno, nebudete rozšiřovat a zachováte v tajnosti před nepovolanými.

Konečně, že vždy uchováte ve vděčné paměti Masarykovu univerzitu a její lékařskou fakultu,

na níž jste vystudovali a na níž dosáhnete titulu doktora medicíny, a že budete vždy podle svých možností podporovat její materiální a intelektuální rozkvět. Hodláte ze své vlastní vůle složit tento slavnostní slib, jsouce si vědomi jeho závaznosti?

Kandidáti doktorského titulu jednotlivě:

Zavazují se a slibují.

Promotor:

Když jste se veřejně tímto slibem zavázali, již nic nebrání tomu, abyste titulu dosáhli. Proto já, řádně ustanovený promotor, vás z úřední moci jmenuji doktory medicíny, vaše jmenování veřejně vyhláším, uděluji vám všechna práva.

A výsady doktora medicíny a zavazují vás k povinnostem, které s tímto titulem souvisejí. Na důkaz toho odevzdávám do vašich rukou doktorské diplomy opatřené univerzitní pečeti.