

MUNI
MED

GA ČR výzvy 2023

Seminář Oddělení projektové podpory LF MU, 2. 3. 2022

Obsah

- Základní informace
- Podání projektu v rámci LF
- Podmínky návrhu projektu
- Zpracování a podání návrhu
- Důvody pro vyřazení návrhu

MUNI
MED

Základní informace

GA ČR výzvy 2023

- **EXPRO** (5 let)
- **JUNIOR STAR** (5 let)
- **POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP** (3 roky) – Incoming, Outgoing
- **Standardní projekty** (2-3 roky)
- **Mezinárodní projekty** (Tchaj-wan – 3 roky, Korea – 2 roky, Brazílie – 3 roky)
- **LA granty** (2 – 3 roky) – Lucembursko, Německo, Polsko, Rakousko, Slovinsko, Švýcarsko, USA

Kontakty

- Věcná část a administrativa [Veronika Weissová](#)
- Ekonomika [Radomíra Gromešová](#)
- Personalistika [Alena Krejčířiková](#)

- Kompletní informace včetně rozpočtových tabulek [Projektová podpora LF](#)
[MU](#)

MUNI
MED

Podání projektu v rámci LF

Důležité termíny

- Fakultní deadline **30. 3. 2022** (vložení kompletních údajů o projektu do ISEP a GRIS)
- Přihlášení zájemců **4. 3. 2022** (e-mailem [Veronika Weissová](#))
- Etická komise **10. 3. 2022**
- Výsledky hodnocení **4. 11. 2022** (JUNIOR STAR, EXPRO)
 2. 12. 2022 (standardní a mezinárodní projekty, PIF)
- Zahájení realizace **1. 1. 2023**
 - PIF (nejpozději 1. 10. 2023)
 - LA projekty (dle dohody se zahraničními agenturami)

Etická komise

- Pokud projekt vyžaduje posouzení etickou komisí a navrhovatelem projektu je LF MU
- Podklady pro vyjádření EK e-mailem tajemnici EK [Michaele Vaňharové](#) **nejpozději do 10. 3. 2022**
- Kompletní informace a formulář žádosti naleznete na webu [Etické komise](#)
- Projekt, který bude etické komisi předložen, již musí být založen v ISEP**

MUNI
MED

Podmínky návrhu projektu

Limity počtu návrhů projektů

- **Jedna osoba** si může v rámci všech soutěží podat **NEJVÝŠE 3 NÁVRHY** (kompletní soupis kombinací podání [zde](#))
- Jeden projekt jako
 - navrhovatel POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP, **NEBO**
 - navrhovatel JUNIOR STAR, **NEBO**
 - navrhovatel/spolunavrhovatel EXPRO
- Jeden projekt jako navrhovatel v rámci všech ostatních výzev
 - standardní projekty, mezinárodní projekty, LA granty
- Jeden projekt jako spolunavrhovatel v rámci všech ostatních výzev
 - standardní projekty, mezinárodní projekty, LA granty

Limity počtu řešených projektů

V případě úspěchu ve všech výzvách, jedna osoba může přijmout pouze

Jeden projekt jako

řešitel POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP, **NEBO**

řešitel JUNIOR STAR, **NEBO**

řešitel/spoluřešitel EXPRO

NEBO

Dva projekty (jeden jako řešitel, jeden jako spoluřešitel) v rámci všech ostatních výzev

standardní projekty, mezinárodní projekty, LA granty

Způsobilé náklady

Standardní projekty, Mezinárodní projekty, LA granty

Osobní náklady

- hrubá mzda zaměstnance do výše 60 tis. Kč/měsíc/1FTE
- dohody max. 400 Kč/h
- doporučený úvazek (0,2 FTE navrhovatel; 0,1 spolunavrhovatel)

Věcné náklady

- materiální náklady, cestovné, ostatní služby, patentové a licenční platby, náklady na publikování výsledků formou Open Access, náklady na správu výzkumných dat a vytvoření Data Management Plan

Investice

- pořízení dlouhodobého hmotného majetku (vyšší než 80 tis. Kč, provozně-technická funkce delší než 1 rok)
- max. 10 % z osobních nákladů a věcných nákladů (bez režii)
- lze plánovat pouze po schválení vedením LF

Režie 20 %

Způsobilé náklady

Postdoc IF, JUNIOR STAR, EXPRO - Osobní náklady

ON/ schéma	PIF Incoming	PIF Outgoing	JUNIOR STAR	EXPRO
Navrhovatel (úvazek)	Min. 0,7 FTE (max. výše hrubé mzdy 60 tis. Kč/ měsíc/1 FTE)	Min. 0,7 FTE (max. výše hrubé mzdy 60 tis. Kč/měsíc/1 FTE, max. výše hrubé mzdy 25 tis. Kč/měsíc/1 FTE po dobu trvání stáže)	Min. 0,5 FTE (limit pro výši hrubé mzdy navrhovatele není stanoven)	Min. 0,5 FTE (limit pro výši hrubé mzdy navrhovatele není stanoven)
Odborní a další spolupracovníci (vyjma technických a administrativních studentů Bc. a Mgr. Studia)	Nesmí být v projektu zapojeni	Nesmí být v projektu zapojeni	Min. 0,5 FTE (limit pro výši hrubé mzdy odborných a dalších spolupracovníků není stanoven)	Min. 0,5 FTE (limit pro výši hrubé mzdy odborných a dalších spolupracovníků není stanoven)
Techničtí, administrativní pracovníci, studenti Bc. a Mgr. studia	Mohou být v projektu zapojeni (povinná výše úvazku není stanovena, max. výše hrubé mzdy 35 tis. Kč/měsíc/1 FTE), souhrnný úvazek všech těchto pracovníků max. 1 FTE	Mohou být v projektu zapojeni pouze v době působení navrhovatele na pracovišti v ČR (povinná výše úvazku není stanovena, max. výše hrubé mzdy 35 tis. Kč/měsíc/1 FTE), souhrnný úvazek všech těchto pracovníků max. 1 FTE	Mohou být v projektu zapojeni (povinná výše úvazku ani limit pro výši hrubé mzdy není stanoven)	Mohou být v projektu zapojeni (povinná výše úvazku ani limit pro výši hrubé mzdy není stanoven)
Ostatní osobní náklady (DPP, DPČ)	Max. 400 Kč/ hod	Max. 400 Kč/ hod	Výše dotace na ostatní osobní náklady může činit max. 7 % celkové dotace na osobní náklady	Výše dotace na ostatní osobní náklady může činit max. 7 % celkové dotace na osobní náklady

Způsobilé náklady

Postdoc IF, JUNIOR STAR, EXPRO – ostatní náklady

Věcné náklady

- materiální náklady, cestovné (u projektů PIF je způsobilé cestovné pouze pro osobu řešitele), ostatní služby, patentové a licenční platby; publikování Open Access, správa výzkumných dat a vytvoření Data Management Plan)

Investice

- u projektů JUNIOR STAR, EXPRO max. 20 % z ON a věcných nákladů (bez režii)
- NELZE pořizovat u projektů POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP

Režie 20 %

- počítá se z osobních nákladů a věcných nákladů, bez režii
- PIF OUTGOING – počítá se z ON a věcných nákladů bez nákladů na zvýšení životních nákladů řešitele a režii

MUNI
MED

Zpracování a podání návrhu projektu

Podání návrhů

- Návrh projektu musí být podán GA ČR přes aplikaci [GRIS](#), pokud není uvedeno jinak, vyplňuje se v angličtině
- **Videonávody pro vyplnění návrhu v aplikaci GRIS:**
 - [Díl I: Založení projektu, přiřazení navrhovatele a uchazeče](#)
 - [Díl II: Vyplnění základních údajů, abstraktu a základních finančních položek](#)
 - [Díl III: Osobní a investiční náklady, zdůvodnění finančních položek](#)
 - [Díl IV: Bibliografie, vyplnění údajů o dosažených a očekávaných výsledcích](#)
 - [Díl V: Vložení příloh, správa uživatelů, finalizace a odeslání](#)

Podání návrhů

ISEP

- Založení návrhu projektu

GRIS

- Založení návrhu projektu
- Přiřazení role administrátora uživateli „**podporaLFMU**“
- Finalizace návrhu projektu a vygenerování závěrečného pdf, zaslání e-mailem: [Veronika Weissová](#)
- Odeslání finálního návrhu datovou schránkou na GA ČR zajišťuje [Veronika Weissová](#)

Struktura návrhu projektu

- Část A Základní identifikační údaje, Abstrakt a vědecký záměr
- Část B Finanční prostředky
- Část C1 Zdůvodnění návrhu projektu (příloha)
- Část C2 Očekávané výsledky projektu
- Část D1 Životopis navrhovatele a spolunavrhovatelů (příloha)
- Část D2 Bibliografie navrhovatele a spolunavrhovatelů
- Část E Informace o dalších projektech

Přílohy návrhu projektu

Přílohy/Schéma	Standardní projekty	Mezinárodní projekty	LA granty (GA ČR v roli Lead)	LA granty (GA ČR v roli PO)
C1 (vědecká část); v angličtině, v pdf. formátu	Max. 10 stran (max. 6 MB)	Max. 10 stran (max. 6 MB)	Max. 15 stran (max. 6 MB)	Vkládá se pouze kopie zahraničního návrhu
Kopie zahraničního návrhu	-	ano	-	ano, ale vkládá se do přílohy C1
CV navrhovatele (spolunavrhovatele), v angličtině, v pdf. formátu	Max. 2 strany (max. 1 MB)	Max. 2 strany (max. 1 MB)	Max. 2 strany (max. 1 MB)	Max. 2 strany (max. 1 MB)
CV zahraničního navrhovatele	-	Ano, max. rozsah není omezen	Ano, max. rozsah není omezen	-
Speciální povolení (v případě potřeby pro projekt, např. GMO, EK)	ano	ano	ano	ano
Seznam zahraničních pracovišť, kterým by nebylo vhodné návrh projektu zasílat, včetně zdůvodnění	Nepovinná příloha	Nepovinná příloha	Nepovinná příloha	-
Nabídka identifikace dodavatele (DHM v hodnotě vyšší než 100 tis. Kč, dodávky od jednoho dodavatele vyšší než 500 tis. Kč)	V případě dosažení/překročení limitu musí být doloženo	V případě dosažení/překročení limitu musí být doloženo	V případě dosažení/překročení limitu musí být doloženo	V případě dosažení/překročení limitu musí být doloženo
Letter of intent (v případě potřeby pro projekt)	Nepovinná příloha	Nepovinná příloha	Nejedná se o pracoviště členů zahraničního týmu	-

Přílohy návrhu projektu

Přílohy/Schéma	PIF Incoming	PIF Outgoing	JUNIOR STAR	EXPRO
C1 (vědecká část); část C1 má předepsanou strukturu (podrobnější popis viz. ZD)	v angličtině, v pdf. formátu, max. 6 MB (max. 10 stran)	v angličtině, v pdf. formátu, max. 6 MB (max. 10 stran)	v angličtině, v pdf. formátu, max. 6 MB (max. 15 stran)	v angličtině, v pdf. formátu, max. 6 MB (max. 15 stran)
CV navrhovatele	v angličtině, v pdf. formátu, max. 1 MB(max. 2 strany)	v angličtině, v pdf. formátu, max. 1 MB (max. 2 strany)	v angličtině, v pdf. formátu, max. 1 MB (max. 2 strany)	v angličtině, v pdf. formátu, max. 1 MB (max. 2 strany)
Kopie dokladů o ukončení doktorského studia	Kopie dokladu, potvrzení o obhajobě, nebo čestné prohlášení	Kopie dokladu, potvrzení o obhajobě, nebo čestné prohlášení	Kopie dokladu, potvrzení o obhajobě, nebo čestné prohlášení	- (nesmí být přiloženo, nepovolená příloha)
Speciální povolení (např. GMO, schválení etiky)	Pouze v případě potřeby pro projekt	Pouze v případě potřeby pro projekt	Pouze v případě potřeby pro projekt	Pouze v případě potřeby pro projekt
Seznam zahraničních pracovišť, kterým by nebylo vhodné návrh projektu zasílat, včetně zdůvodnění	Nemusí se přikládat, záleží na navrhovateli	Nemusí se přikládat, záleží na navrhovateli	Nemusí se přikládat, záleží na navrhovateli	Nemusí se přikládat, záleží na navrhovateli
Nabídka identifikace dodavatele (více viz. str 19 ZD pro PIF Incoming a JUNIOR STAR; str. 20 ZD pro PIF Outgoing; str. 21 ZD EXPRO)	Pouze, je-li v návrhu požadována dodávka nebo dodávky od jednoho dodavatele v celkové hodnotě vyšší než 500 tis. Kč za celou dobu projektu	Pouze, je-li v návrhu požadována dodávka nebo dodávky od jednoho dodavatele v celkové hodnotě vyšší než 500 tis. Kč za celou dobu projektu	Pouze, je-li v návrhu požadováno pořízení dlouhodobého hmotného majetku v hodnotě vyšší než 100 tis. Kč, resp. dodávka nebo dodávky od jednoho dodavatele v celkové hodnotě vyšší než 500 tis. Kč za celou dobu projektu	Pouze, je-li v návrhu požadováno pořízení dlouhodobého hmotného majetku v hodnotě vyšší než 100 tis. Kč, resp. dodávka nebo dodávky od jednoho dodavatele v celkové hodnotě vyšší než 500 tis. Kč za celou dobu projektu
Dohoda o společném záměru (Letter of Intent)	- (nesmí být přiloženo, nepovolená příloha)	Vyjádření podpory stáže v rámci projektu ze strany oprávněného zástupce zahraniční instituce s explicitním uvedením délky stáže a názvu projektu (vzor v ZD Příloha 10)	Potvrzení zahraniční spolupráce nebo příslib provedení nezbytných úkonů na zahraničním pracovišti	Rámcově dokládající zájem zahraničního spolupracovníka o spolupráci na tématu navrhovaného projektu EXPRO
Kopie dokladů dokládající významnou mezinárodní zkušenost	- (nesmí být přiloženo, nepovolená příloha)	- (nesmí být přiloženo, nepovolená příloha)	např. získání Ph.D. titulu v zahraničí, dokumenty k potvrzení dlouhodobějšího výzkumného pobytu, atd.	- (nesmí být přiloženo, nepovolená příloha)

Část C1 Zdůvodnění návrhu projektu

Předepsaná struktura

- Shrnutí současného stavu poznání v dané vědní oblasti a příspěvek navrhovatele k výzkumu v dané problematice
- Podstata a aktuálnost projektu, jeho cíle a způsob řešení včetně koncepčních a metodických postupů, podrobného časového rozvrhu a etap řešení
 - Etapy řešení a plnění jednotlivých cílů musí být spojeny s předpokládanými výsledky; v případě, kdy je to relevantní, reflektování možných dopadů na ženy a muže
- Identifikace rizik dosažení výsledků včetně jejich intenzity, pravděpodobnosti a způsobu minimalizace
- Spolupráce navrhovatele se zahraničními vědeckými institucemi, pokud je plánována (popis a zdůvodnění potřeby a přínosu spolupráce)
- Zdůvodnění nutnosti účasti případného spoluúčastníka na projektu, jeho přínosu a podrobný popis jeho podílu na řešení (nerelevantní u návrhů JUNIOR STAR a PIF)

Část C1 Zdůvodnění návrhu projektu

Předepsaná struktura

- Údaje o připravenosti navrhovatele, spolunavrhovatelů a jejich pracovišť, prosazování principů odpovědného výzkumu a inovací, včetně strategických nástrojů rozvoje lidského potenciálu a zlepšování pracovních podmínek
- Odkaz na plán genderové rovnosti uchazeče
- Popis týmu: zdůvodnění účasti všech spolunavrhovatelů, odborných, dalších odborných i dalších spolupracovníků, vymezení jejich podílu na řešení problematiky, včetně předpokládané pracovní kapacity jednotlivých pracovníků
- Odkazy na použitou literaturu
- Stručný popis dat, která v rámci projektu vzniknou, a způsobů nakládání s nimi

Část C1 Zdůvodnění návrhu projektu

Předepsaná struktura

- LA granty – přesné zdůvodnění obou částí rozpočtu projektu (českého i zahraničního)
- Mezinárodní projekty a LA granty – společný projekt musí vykazovat prvky opodstatněné spolupráce mezi oběma týmy, přidanou vědeckou hodnotu společného výzkumu, vědecká práce obou týmů musí být úzce propojena

Část D1 Životopis

- Standardní, Mezinárodní, LA granty, EXPRO – stručný strukturovaný odborný životopis a výčet činností za posledních 5 let v oboru, který bude předmětem řešení grantového projektu
- JUNIOR STAR – výčet činností za poslední 3 roky
- PIF – výčet činností za celou dobu kariéry

Část D2 Bibliografie

- Shrnutí vědecké činnosti za posledních 10 let (plus období přerušení kariéry např. z důvodu mateřské dovolené) s důrazem na její přínos pro současné poznání v daném oboru, track record
- PIF, JUNIOR STAR – shrnutí za celou dobu vědecké kariéry
- Celkové počty výsledků za posledních 5 let (počítá se od 1. 1. 2022)

Část E Informace o projektech

- Navrhovatel/spolunavrhovatel podá informace o:
 - Všech projektech GA ČR, na jejichž řešení se v době podání návrhu projektu podílí a o žádostech o poskytnutí účelové podpory na projekty, na nichž se bude podílet
 - Všech projektech GA ČR, na nichž se podílel v uplynulých 5 letech
 - Všech tematicky blízkých projektech s podporou jiných poskytovatelů, na jejichž řešení se v době podání návrhu projektu podílí nebo se v uplynulých 5 letech podílel a o žádostech o poskytnutí účelové podpory na projekty, na nichž se podílet bude
- Nesplnění této povinnosti nebo neúplné uvedení údajů je důvodem k vyřazení návrhu z veřejné soutěže

MUNI
MED

Důvody pro vyřazení návrhu

Vyřazení návrhu z veřejné soutěže

- Návrh projektu téhož navrhovatele byl v předchozím kalendářním roce zařazen do kategorie nekvalitních projektů
 - projekt není založen na originální myšlence
 - nejasně formulovaná hypotéza a způsob jejího ověření
 - neadekvátní metodika k ověření formulované hypotézy
 - předpokládaným výzkumem nemůže být dosaženo deklarovaných výsledků či cílů
- Realizovaný projekt téhož navrhovatele byl v předchozích 3 letech hodnocen jako „nesplněno se sankcí“
- Duplicitně podaný návrh; název projektu stejného uchazeče nesmí mít totožný název s již řešeným nebo ukončeným projektem
- Chybné uvedení RČ u navrhovatele/spolunavrhovatele (u cizinců datum narození)
- Neúplně podané informace o souběžných či potenciálně realizovaných projektech

**MUNI
MED**

Podpora ukrajinských vědců a studentů

Podpora ukrajinských vědců a studentů

- GA ČR doporučuje řešitelské týmy realizovaných projektů rozšířit o vědecké pracovníky a studenty z Ukrajiny, lze učinit bez nutnosti schválení předsednictva GA ČR
- GA ČR vyzývá žadatele v letošních veřejných soutěžích, aby zvažili možnost zahrnout ukrajinské studenty a vědce do řešitelských týmů nově navrhovaných projektů
- GA ČR upozorňuje ukrajinské vědce a jejich týmy na možnost přihlásit návrh projektu do [aktuálně vypsanych soutěží](#), obzvláště pak upozorňuje na novou soutěž [POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP INCOMING](#), díky které mohou vědci ze zahraničí absolvovat tříletý badatelský pobyt na českých institucích
 - V případě zvýšeného zájmu o tuto soutěž je GA ČR připravena navýšit prostředky určené na její financování

M U N I
M E D