

# ZOBRAZENÍ ROZVRHU V PROGRAMU UNITIME A JEHO EXPORT

Bc. Markéta Puchalová

---

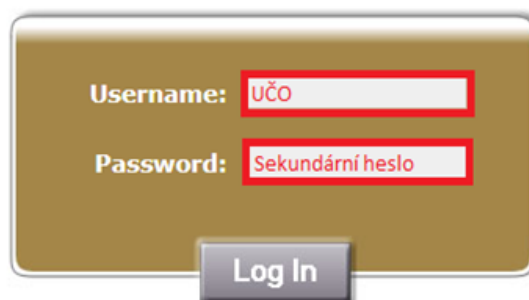
Březen 2020

rozvrh@med.muni.cz

---

## PŘIHLÁŠENÍ DO PROGRAMU UNITIME

---



- Otevřete si libovolný webový prohlížeč
- Zadejte url adresu <https://unitime.is.muni.cz/>
- Zadejte přihlašovací údaje
  - UČO
  - Sekundární heslo

## DŮLEŽITÉ KONTAKTY A ODKAZY

---

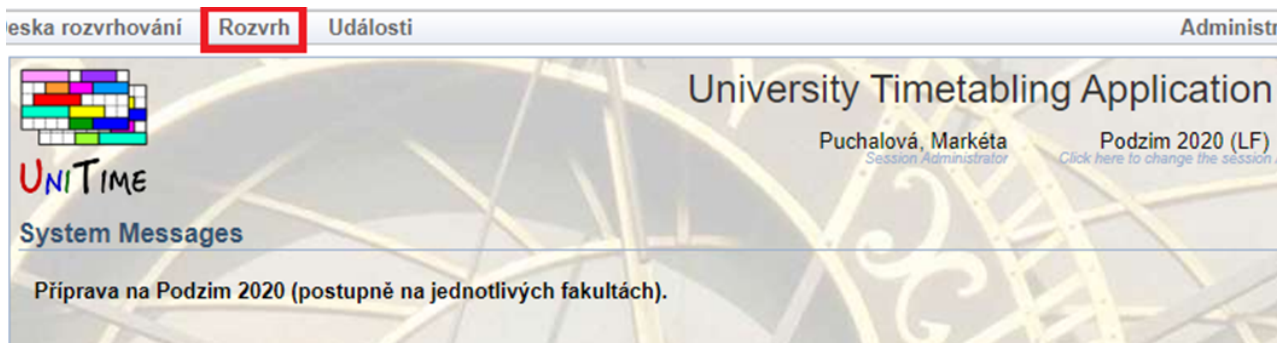
[rozvrh@med.muni.cz](mailto:rozvrh@med.muni.cz)

<https://is.muni.cz/>

<https://www.med.muni.cz/zamestnanci/rozvrh-unitime>

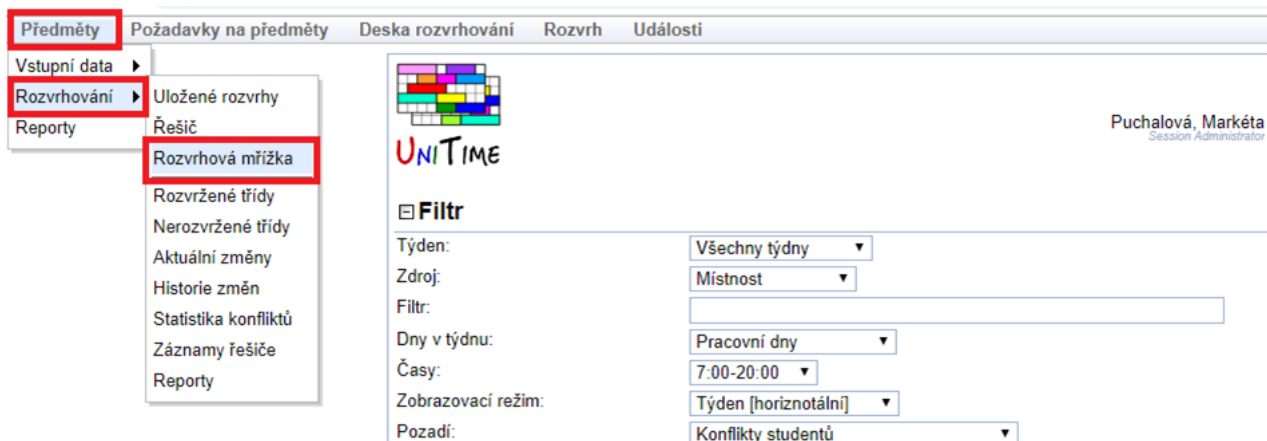
# ZPŮSOBY ZOBRAZENÍ ROZVRHU V UT

## PROSTŘEDNICTVÍM ZÁLOŽKY „ROZVRH“



- Rozvrh předmětu
- Rozvrh místnosti (skupiny místností)
- Rozvrh kurikula
- Rozvrh katedry/ústavu
- Rozvrh osoby

## PROSTŘEDNICTVÍM „ROZVRHOVÉ MŘÍŽKY“



- **Rozvrh pomocí rozvrhové mřížky se zobrazí pouze uživatelům se statusem "Department schedule manager"**
- Rozvrh místnosti
- Rozvrh kurikula
- Rozvrh katedry/ústavu
- Rozvrh učitele

# FILTR V ZÁLOŽCE "ROZVRH"

**UNITIME**

Rozvrh místnosti  
Puchalová, Mark  
Session Administ

**Filtr** Nová událost Smazat filtr Hledat

Semestr: « Jaro 2020 (LF) »  
17.2.2020 - 31.7.2020

Filtr událostí: Do tohoto pole se vkládá kód předmětu

Filtr místností: Do tohoto pole se vldá název místnosti

Typ rozvrhu: Rozvrh místnosti

- Rozvrh místnosti
- Rozvrh složky/předmětu
- Rozvrh kurikula
- Rozvrh katedry/ústavu
- Rozvrh osoby
- Rozvrh skupiny studentů

Verze 4.4.145 vytvořená Sat, 18 Jan 2020 © 2008 - 2019 The Apereo Foundation, distributed under the Apache License, Version 2. This production instance is registered to Masaryk University, Czech Republic.

## CO OBSAHUJE FILTR

Pokud je předmět situován do více místností, je možné se mezi nimi proklikávat pomocí šipek

Rozvrh si můžete zobrazit ve třech variantách

- Barevné zobrazení
- Seznam událostí
- Seznam setkání

Po zadání údajů do filtru je potřeba kliknout na tlačítko Hledat

Pomocí šipek lze překlikávat mezi jednotlivými týdny

- Všechny týdny
- Odpovídající týdny
- Konkrétní týdny

Vygenerovaný rozvrh lze exportovat a posleze stáhnout do počítače

**UNITIME**

Rozvrh místnosti  
Puchalová, Markéta  
Location Administ

**Filtr** Nová událost Smazat filtr Hledat

Semestr: « Jaro 2020 (LF) »  
17.2.2020 - 31.7.2020

Filtr událostí: VLAN0222c

Filtr místností:

Typ rozvrhu: Rozvrh místnosti

**Místnost - události pro Jaro 2020 (LF)** Tisk Export Více

Odpovídající místnosti: Rozvrh

Odpovídající týdny: Všechny týdny

Název	Třída Typ	Název předmětu	Datum	Cas	Místo	Kapacita	Učitel / Sponzor
AnatÚ VLAN0222c	01-Seminář	Anatomie II - pitvy PoÚStČtPá	25.5. - 29.5.2020	13:00 - 17:00	Kamenice 3 AnatÚ P1	45	
AnatÚ VLAN0222c	01-Seminář	Anatomie II - pitvy PoÚStČtPá	18.5. - 22.5.2020	8:00 - 12:00	Kamenice 3 AnatÚ P2	45	
AnatÚ VLAN0222c	02-Seminář	Anatomie II - pitvy PoÚStČtPá	25.5. - 29.5.2020	8:00 - 12:00	Kamenice 3 AnatÚ P1	45	
AnatÚ VLAN0222c	02-Seminář	Anatomie II - pitvy PoÚStČtPá	18.5. - 22.5.2020	13:00 - 17:00	Kamenice 3 AnatÚ P2	45	

Verze 4.4.145 vytvořená Sat, 18 Jan 2020 © 2008 - 2019 The Apereo Foundation, distributed under the Apache License, Version 2. This production instance is registered to Masaryk University, Czech Republic.

# POPIS OBJEKTŮ VE FILTRU

- Pomocí tlačítka „**smazat filtr**“ smažete všechny údaje, které jste vyplnili do filtru a můžete začít znovu filtr vyplňovat.
- Pomocí tlačítka „**hledat**“ spustíte akci vyhledat rozvrh dle zadaných kritérií. Pokud informace ve filtru změníte, určitě znovu potvrďte akci novým klikem na tlačítko hledat.
- **Semestr** => Slouží pro výběr semestru, kterého chcete rozvrh zobrazit. Pokud Vám rozvrh z konkrétního semestru nelze zobrazit, je to možná tím, že rozvrh pro daný semestr ještě nebyl sestaven.
- **Filtr událostí** => do tohoto pole se vypisuje kód předmětu.
- **Filtr místností** => do tohoto pole se vypisuje název místnosti.
- Po vyhledání rozvrhu je možné v poli "**odpovídající místnosti**" procházet místnosti, které se v rozvrhu zobrazily.
- Mezi místnostmi můžete proklikávat pomocí šipek na bocích.
- Také si můžete zobrazit **všechny místnosti**, které jsou v programu UniTime.
- Po vyhledání rozvrhu je možné v poli "**odpovídající týdny**" procházet týdny výuky, které se v rozvrhu zobrazily.
- Mezi týdny můžete proklikávat pomocí šipek na bocích.
- Také si můžete zobrazit **všechny týdny**, které jsou v programu UniTime nastaveny v daném semestru.
- **Dejte si pozor, abyste si filtr moc nezúžili, rozvrh by se mohl zobrazit neúplně.**

The screenshot shows the UniTime web interface. At the top right, the user is identified as 'Puchalová, Markéta, Session Administrator'. Below this, there are three buttons: 'Nová událost', 'Smazat filtr', and 'Hledat'. The 'Smazat filtr' button is highlighted with a red box. Below the buttons are two dropdown menus. The main content area features the UniTime logo and a 'Filtr' section with the following fields: 'Semestr:' with a dropdown set to 'Jaro 2020 (LF)' (17.2.2020 - 31.7.2020), 'Filtr událostí:', 'Filtr místností:', and 'Typ rozvrhu:' with a dropdown set to 'Rozvrh místností'. Below the filter section, there is a table titled 'Místnost - události pro Jaro 2020'. The table has columns for 'Místnost', 'Událost', and 'Předmět'. A dropdown menu is open over the 'Místnost' column, showing options: 'Všechny místnosti', 'Odpovídající místnosti', 'Kamenice 3 AnatÚ P1 Ostatní, 45 sedadel', and 'Kamenice 3 AnatÚ P2 Ostatní, 45 sedadel'. Another dropdown menu is open over the 'Událost' column, showing options: 'Všechny týdny', 'Odpovídající týdny', 'Týden 18.5. - 24.5.', and 'Týden 25.5. - 31.5.'. Below the table, there are buttons for 'Tisk', 'Export', and 'Více'. The table content includes rows like 'AnatU VLAN0222c 02 Seminar Anatomie I' and 'AnatU VLAN0222c 02 Seminář Anatomie I'.

# POPIS OBJEKTŮ VE FILTRU

- **Rozvrh místností** => zobrazí se Vám rozvrh předmětů, které jsou v dané místnosti či skupině místností.
- **Rozvrh složky/předmětu** => nedoporučuji.
- **Rozvrh kurikula** => zobrazí rozvrh konkrétní studijní skupiny (studijního programu).
- **Rozvrh katedry/ústavu** => zobrazí rozvrh předmětů, které jsou v UniTime umístěny pod daným pracovištěm (tedy výuku garantuje).
- **Rozvrh osoby** => zobrazí rozvrh vyučujícího v případě, že je správně uveden v programu UniTime.
- **Rozvrh skupiny studentů** => nepoužívat.
- Rozvrh z programu UniTime si můžete exportovat do souborů, které se Vám automaticky stáhnou do počítače.
- **Export do PDF** => stažený soubor bude ve formátu PDF, který již dále není možné upravovat,
- **Export do XLS** => stažený soubor bude ve formátu XLS, tedy ve formě tabulky, kterou si můžete otevřít prostřednictvím programu Microsoft Excel a dále jí upravovat do Vámi požadované podoby.

Verze 4.4.145 vytvořená 08. 2019

V programu UniTime si můžete rozvrh zobrazit ve třech variantách (tři záložky)

- **Rozvrh** => grafické barevné zobrazení
- **Seznam událostí** => rozvrh rozčleněn podle jednotlivých tříd (třída = rozvrhová jednotka v programu UniTime).
- **Seznam setkání** => rozvrh rozčleněn na jednotlivé části, tedy dny.

**TIP** => setkání si můžete pomocí kategorií seřadit, stačí na název kategorie kliknout a vybrat „seřadit dle ...“

Název	Třída Typ	Název předmětu	Datum	Čas	Místo
AnatU VLAN0222c	Název předmětu	omie II - pitvy	PoÚtStČtPá 18.5. - 22.5.2020	8:00 - 12:00	Kamenice 3 AnatU P2
AnatU VLAN0222c	Seřadit dle Třída	omie II - pitvy	PoÚtStČtPá 25.5. - 29.5.2020	13:00 - 17:00	Kamenice 3 AnatU P1
AnatU VLAN0222c		omie II - pitvy	PoÚtStČtPá 18.5. - 22.5.2020	13:00 - 17:00	Kamenice 3 AnatU P2
AnatU VLAN0222c	02 Seminář	Anatomie II - pitvy	PoÚtStČtPá 25.5. - 29.5.2020	8:00 - 12:00	Kamenice 3 AnatU P1

# JAK SI ZOBRAZIT ROZVRH PŘEDMĚTU?

- V rámci tohoto způsobu zobrazení lze vyhledat rozvrh pouze jednoho předmětu prostřednictvím zadání jeho kódu do pole "Filtr událostí".
- Toto zobrazení tedy není vhodné ve všech případech. Nejdříve si důkladně promyslete, jaký rozvrh potřebujete zobrazit.
- Jako typ rozvrhu zvolte „Rozvrh místností“. Pokud zvolíte jiný typ, nemusí se Vám rozvrh zobrazit správně.
- Co dělat, když neznáte kód předmětu? Předmět si můžete dohledat v IS (aplikace katalog předmětů).
- [IS > Předměty > Prohlídka katalogu](#)
- Zde lze předmět vyhledat pomocí jeho názvu (pozor na vhodné nastavení filtru vyhledávání).
- Když vkládáte kód do pole „Filtr událostí“ dopište jej celý až do konce a neklikejte na jednotlivé řádky nápovědy.
- Pokud na řádek v nápovědě kliknete, zobrazí se vám pouze část předmětu a ne celý jeho rozvrh.

**Filtr**

Semestr: « Jaro 2020 (LF) » 17.2.2020

Filtr událostí: VLAN0222c

Filtr místností:

Typ rozvrhu: Rozvrh místností

**Místnost - události pro Jaro 2020**

« Odpovídající místnosti » Roz

Název	↑ Třída	Typ	Název
AnatÚ VLAN0222c	01	Seminář	Anator

IS > Katalog předmětů > Prohlídka katalogu

Prohlídka katalogu

chirurgie

Omezit vyhledávání

Fakulta Lékařská fakulta

Období jaro 2020, podzim 2019

Nevypsané

Obory/plány

Rozšířené možnosti

Počet nalezených předmětů 437

**UNITIME**

**Filtr**

Semestr: « Jaro 2020 (LF) »

Filtr událostí: VLAN

Filtr místností:

Typ rozvrhu:

**Místnost - události**

« Odpovídající místnosti »

Název	Třída	T
AnatÚ VLAN0222c	01	S
AnatÚ VLAN0222c	01	S
AnatÚ VLAN0222c	02	S
AnatÚ VLAN0222c	02	S

Verze 4.4.145 vytvořená Sat, 17.2.2020 11:17:00

# JAK SI ZOBRAZIT ROZVRH MÍSTNOSTI?

- Tento typ zobrazení je vhodný v případě, kdy chcete zjistit, jaká výuka probíhá v konkrétní místnosti.
- Zkratku pracoviště je potřeba zadávat do pole „Filtr místnosti“.
- Není ani potřeba znát přesný název místnosti, v tomto případě Vám nápověda poradí. Stačí do pole začít zadávat zkratku pracoviště, na kterém se místnost nachází.
- Pro přehlednější zobrazení rozvrhu byly vytvořeny v programu UniTime tzv. **skupiny místností**, které sdružují konkrétní místnosti.
- Opět není potřeba znát názvy těchto skupin nazpaměť, stačí zadat zkratku pracoviště a vybrat řádek s označením „skupina“.
- Seznam těchto skupin také naleznete na [webu med.muni.cz](http://webu.med.muni.cz) > [Zaměstnanci](#) > [Rozvrh - UniTime](#) > [Dokumenty](#).
- Když zadáváte do pole zkratku pracoviště, dejte si pozor na to, abyste neklikli na řádek s označením „katedra“.
- Pokud byste tak učinili, zobrazí se Vám rozvrh všech místností, do kterých je možné umístit výuku daného pracoviště.

The screenshot shows the UniTime search interface. The 'Filtr místnosti' field contains the text 'KIGPL'. A dropdown menu is open, showing search results: 'KIGPL - Klinika interní, neonatologie a praktického lékařství', 'Jihlavská KIGPL N01180' (highlighted in red), and 'Kamenice 5 KIGPL A15/207'. The 'Typ rozvrhu' field is empty.

The screenshot shows the UniTime search interface. The 'Filtr místnosti' field contains 'Jihlavská KIGPL N01180'. The 'Typ rozvrhu' dropdown menu is open, showing 'Rozvrh místností' (highlighted in red). Below the search fields, the text 'Místnost - události pro Jaro 2020 (LF)' is visible.

The screenshot shows the UniTime search interface. The 'Filtr místnosti' field contains the text 'IHOK'. A dropdown menu is open, showing search results: 'IHOK - Interní hematologická a onkologická klinika (43)', 'IHOK rozvrh' (highlighted in red), 'Jihlavská IHOK N14190 (Posluchárny, 31)', and 'Jihlavská IHOK Propedeutika (Ostatní, 30)'. The 'Typ rozvrhu' field is empty.

The screenshot shows the UniTime search interface. The 'Filtr místnosti' field contains 'IHOK'. A dropdown menu is open, showing search results: 'IHOK - Interní hematologická a onkologická klinika (43)' (highlighted in red), 'IHOK rozvrh' (highlighted in red), 'Jihlavská IHOK N14190 (Posluchárny, 30 sedadel)', and 'Jihlavská IHOK Propedeutika (Ostatní, 30 sedadel)'. The 'Typ rozvrhu' field is empty.

# JAK SI ZOBRAZIT ROZVRH KURIKULA?

- **Kurikulum** => sdružení předmětů, které jsou pro určitý studijní program, ročník a skupinu.
- Zvolit toto zobrazení je vhodné v případě, že potřebujete znát **rozvrh konkrétní studijní skupiny**.
- **Seznam kurikul** naleznete na [webu med.muni.cz](http://webu.med.muni.cz) > **Zaměstnanci** > **Rozvrh - UniTime** > **Dokumenty**.
- Je důležité si uvědomit, jaký druh rozvrhu si chcete nechat zobrazit,
  - Např. zadáním kódu kurikula „**PM-VL/VL1**“ si zobrazíte rozvrh celého prvního ročníku všeobecného lékařství, pokud chcete rozvrh např. skupiny číslo 1, je potřeba za výše uvedený kód ještě připsat „01“,

Filtr událostí:

Filtr místností:

Typ rozvrhu: **Rozvrh kurikula** ▼

Kurikulum: **PM-VL/VL1 01**

Filtr událostí:

Filtr místností:

Typ rozvrhu: **Rozvrh kurikula** ▼

Kurikulum: **PM-VL/VL1**

**Všeobecné lékařství/Všeobecné lékařství**

<  >

Název	Třída	Typ	
AnatÚ VLAN0222c	01	Seminář	PM-VL/VL1 01 - Všeobecné lékařství/Všeobecné lékařství 1. ročník Skupina 01
AnatÚ VLAN0222s	01	Seminář	PM-VL/VL1 02 - Všeobecné lékařství/Všeobecné lékařství 1. ročník Skupina 02
BiolÚ VLBI0222c	01	Cvičení	PM-VL/VL1 03 - Všeobecné lékařství/Všeobecné lékařství 1. ročník Skupina 03
CJVA VLAJ0222	01	Seminář	PM-VL/VL1 04 - Všeobecné lékařství/Všeobecné lékařství 1. ročník Skupina 04
CJVL VLLT0222c	01	Seminář	PM-VL/VL1 05 - Všeobecné lékařství/Všeobecné lékařství 1. ročník Skupina 05
			PM-VL/VL1 06 - Všeobecné lékařství/Všeobecné lékařství 1. ročník Skupina 06
			PM-VL/VL1 07 - Všeobecné lékařství/Všeobecné lékařství 1. ročník Skupina 07
			PM-VL/VL1 08 - Všeobecné lékařství/Všeobecné lékařství 1. ročník Skupina 08
			PM-VL/VL1 09 - Všeobecné lékařství/Všeobecné lékařství 1. ročník Skupina 09
			PM-VL/VL1 10 - Všeobecné lékařství/Všeobecné lékařství 1. ročník Skupina 10
			PM-VL/VL1 11 - Všeobecné lékařství/Všeobecné lékařství 1. ročník Skupina 11
			PM-VL/VL1 12 - Všeobecné lékařství/Všeobecné lékařství 1. ročník Skupina 12
			PM-VL/VL1 13 - Všeobecné lékařství/Všeobecné lékařství 1. ročník Skupina 13



# JAK SI ZOBRAZIT ROZVRH KATEDRY/ÚSTAVU?

- Rozvrh pracoviště si zobrazíte tak, že v typu rozvrhu si vyberete „[Rozvrh katedry/ústavu](#)“, tím se Vám zobrazí pod typem rozvrhu nové pole.
- Když do něj kliknete, zobrazí se Vám nápověda, ale tato nápověda není úplná.
- Hledané pracoviště se Vám zobrazí tak, že do pole [začnete vypisovat jeho zkratku či název](#).
- V rámci tohoto pracoviště se Vám zobrazí rozvrh těch předmětů, které jsou pod dané pracoviště přiřazeny v programu UniTime, tedy ty, které pracoviště [garantuje](#).

Typ rozvrhu: Rozvrh katedry/ústavu

Katedra:

**Anesteziologicko-re**

« Odpovídající místnosti »

Název	Třída	Typ
ARK VLAL081	1	Předr

Verze 4.4.145 vytvořená Sat, 18

- ARK - Anesteziologicko-resuscitační klinika
- AnatÚ - Anatomický ústav
- BiochemÚ - Biochemický ústav
- BiofyzÚ - Biofyzikální ústav
- BiolÚ - Biologický ústav
- CHK - Chirurgická klinika
- CJV LF - Oddělení Centra jazykového vzdělávání na Lékařské fakultě
- DerKJ - I. dermatovenerologická klinika
- ESF - Ekonomicko správní fakulta
- FF - Filozofická fakulta
- FSS - Fakulta sociálních studií
- FSpS - Fakulta sportovních studií
- FarmÚ - Farmakologický ústav
- FyziolÚ - Fyziologický ústav
- GPK - Gynekologicko-porodnická klinika
- I.CHK - I. chirurgická klinika
- I.IKAK - I. interní kardiologická klinika
- I.NK - I. neurologická klinika
- I.ORTK - I. ortopedická klinika
- IBA - Institut biostatistiky a analýz Lékařské fakulty

# JAK SI ZOBRAZIT ROZVRH OSOBY?

- Rozvrh osoby si v UniTime zobrazíte v tom případě, že je daný vyučující uveden přímo u třídy předmětu,
- Jako typ rozvrhu zvolíte „Rozvrh osoby“, pak kliknete na tlačítko „Osoba“.
- Zobrazí se Vám nové okno, do jehož pole začnete zadávat jméno osoby a program Vám již poradí, poté stačí na jméno vyučujícího již jen kliknout.
- Vyučující může být v programu UniTime přiřazena k jinému pracovišti => nejedná se o chybu, ale osoba musí být přiřazena pod pracoviště, pod kterým je veden předmět, který vyučuje,

**Filtr** **Osoba** **Nová**

Semestr: « Jaro 2020 (LF) »  
17.2.2020 - 31.7.2020

Filtr událostí:

Filtr místností:

Typ rozvrhu: **Rozvrh osoby** ▼

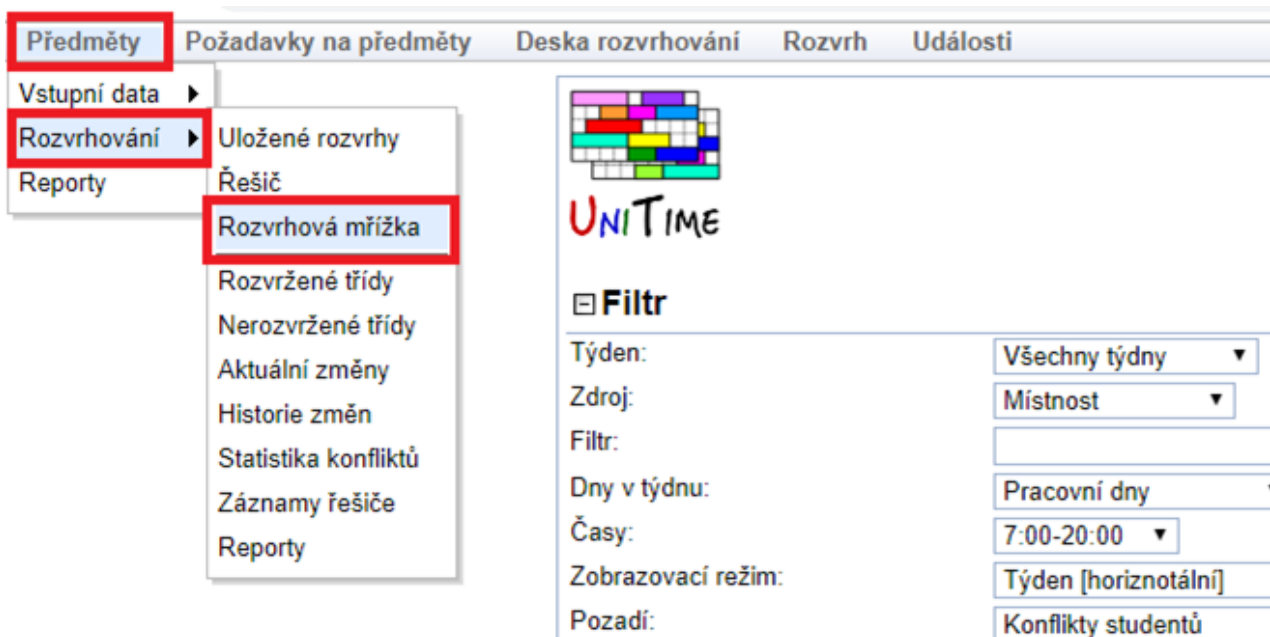
---

Vyhledání osoby

Název:

Jméno	Email	Telefon	Katedra	Zdroj
vyučující KOO			I. chirurgická klinika	Instructors

# FILTR ROZVRHOVÉ MŘÍŽKY



## CO OBSAHUJE FILTR

Rozvrh pomocí rozvrhové mřížky se zobrazí pouze uživatelům se statusem "Department schedule manager".

The screenshot shows the UNITIME application interface with several annotations explaining the filter options. The annotations are as follows:

- Pole pro vložení hledané informace**: Points to the 'Filtr' input field.
- Zobrazuje rozvrh od 7:00 do 20:00 (lze vybrat i jinou variantu)**: Points to the 'Časy' dropdown menu.
- Filtr, díky kterému se Vám zobrazí barevná škála (dle výběru druhu filtru)**: Points to the 'Zobrazovací režim' dropdown menu.
- Lze vybrat konkrétní výukový týden semestru**: Points to the 'Týden' dropdown menu.
- Zde si volíte typ rozvrhu, který si chcete zobrazit**: Points to the 'Dny v týdnu' dropdown menu.
- Zde je možné filtrovat různé dny, např. pracovní dny či konkrétní dny**: Points to the 'Zdroj' dropdown menu.
- Zde si volíte různé typy zobrazení (viz. níže)**: Points to the 'Zobrazovací režim' dropdown menu.
- Zde si volíte to, co si chcete nechat zobrazit v rozvrhu**: Points to the 'Zobrazovací režim' dropdown menu.
- Zde si volíte, dle čeho jsou výsledky hledání seřazeny**: Points to the 'Seřadit podle' dropdown menu.

The screenshot also shows the UNITIME logo, the 'Filtr' panel with various dropdown menus and checkboxes, and the 'Hledat' button. The footer contains the following text: 'Verze 4.4.145 vytvořená Sat, 18 Jan 2020', '© 2008 - 2019 The Apereo Foundation, distributed under the Apache License, Version 2.', and 'This production instance is registered to Masaryk University, Czech Republic.'

# POPIS OBJEKTŮ VE FILTRU

---

- **Týden (týdny výuky)** => v rámci týdnu výuky si lze zvolit buď všechny týdny nebo jednotlivé týdny,
- **Zdroj (typ rozvrhu)** => V rámci tohoto filtru si de facto vybíráte, jaký rozvrh si chcete nechat zobrazit,
  - Mítnost
  - Učitel
  - Katedra/ústav
  - Kurikulum
  - Složky předmětu => nepoužívat
  - Skupina studentů => nepoužívat
- **Filtr (hledaný výraz)** => do tohoto pole zadáváte parametr, podle kterého se Vám rozvrh zobrazí, např. název místnosti, název kurikula, jméno vyučujícího apod.
- **Dny v týdnu** => zde vybíráte, které kdy si chcete nechat zobrazit, možnost výběru, lze vybrat např. pracovní dny či den konkrétní,
- **Časy** => zde vybíráte, od kdy do kdy se Vám má rozvrh zobrazit, např. si můžete zvolit od 7:00 do 20:00 hod.,
- **Zobrazovací režim,**
  - **V řadě [horizontální]** => zobrazí se týden výuky, hledané výrazy jsou horizontálně, dny a časy výuky vertikálně,
  - **Týden [horizontální]** => zobrazí se týden výuky, dny jsou horizontálně,
  - **Týden [vertikální]** => zobrazí se týden výuky, dny jsou vertikálně,
  - **Po dnech [horizontální]** => zobrazí se po jednotlivých dnech, dny jsou seřazeny horizontálně,
- **Pozadí** => barevně se odliší pozadí předmětu dle vybraného filtru,
- **Prvky, které si můžete zobrazit**
  - zobrazení nevhodných volných časů,
  - zobrazení preferencí,
  - zobrazení učitelů => učitelé musí být zadání u konkrétních tříd,
  - zobrazení událostí,
  - zobrazení časů => zobrazení času výuky přímo u předmětu,
  - zobrazení názvů předmětů,
- **Seřadit podle** => určuje seřazení vyhledaných výrazů,

# JAK SI ZOBRAZIT ROZVRH?

**Filtr**

Týden:	Všechny týdny ▾
Zdroj:	Katedra/Ustav ▾
Filtr:	<input type="text"/>
Dny v týdnu:	Pracovní dny ▾
Časy:	7:00-20:00 ▾
Zobrazovací režim:	Týden [horizontální] ▾
Pozadí:	Konflikty studentů ▾
Zobrazení nevhodných volných časů:	<input type="checkbox"/>
Zobrazení preferencí:	<input type="checkbox"/>
Zobrazení učitelů:	<input checked="" type="checkbox"/>
Zobrazení událostí:	<input type="checkbox"/>
Zobrazení časů:	<input checked="" type="checkbox"/>
Zobrazení názvů předmětů:	<input checked="" type="checkbox"/>
Seřadit podle:	Jméno [vzestupně] ▾

- **Místnost** => do pole „filtr“ je potřeba zadat celý název místnosti nebo pouze zkratku pracoviště, je možnost vkládat více místností najednou, jen je potřeba je oddělit mezi sebou „or“,
- **Učitel** => do pole „filtr“ zadat jméno učitele, bude stačit pouze příjmení,
- **Katedra/ústav** => zobrazí se garantované předměty daným pracovištěm, stačí zadat do pole „filtr“ zkratku pracoviště,
- **Kurikulum** => do pole „filtr“ zadat zkratku kurikula,
- Potřebné názvy a zkratky naleznete na [webu med.muni.cz](http://webu.med.muni.cz) > Zaměstnanci > Rozvrh - UniTime > Dokumenty.