

Pokyn děkana Ekonomicko-správní fakulty Masarykovy univerzity č. 4/2023

Pro přijímací řízení na Ekonomicko-správní fakultě Masarykovy univerzity pro akademický rok 2023/2024 – studium od semestru jaro 2024

(s účinností od 3. 10. 2023)

Podle § 28 odst. 1 zákona č. 111/1998 sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“), vydávám tento pokyn:

Článek 1 Úvodní ustanovení

- (1) Na základě ustanovení § 48 – 50 zákona 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů jsou základní informace o podmínkách přijímacího řízení pro akademický rok 2023/2024 na Ekonomicko-správní fakultu Masarykovy univerzity (fakulta) zveřejněny na www stránkách fakulty <http://www.econ.muni.cz/>, na <http://is.muni.cz/prihlaska/> a na úřední desce fakulty http://is.muni.cz/do/1456/uredni_deska/.

Článek 2 Přijímací řízení do magisterského navazujícího studia (NPR) – studium od semestru jaro 2024

- (1) Přijímací zkouška do prezenčního navazujícího magisterského studia se skládá z jedné části a předmětem testu je ověření znalostí z ekonomie a z odborných předmětů v rozsahu bakalářského studia na ESF MU.

Uchazeči vybírají správné odpovědi z několika variant, způsob bodování se může u oborových testů lišit. Správných odpovědí u jedné otázky může být několik nebo pouze jedna - dle zvoleného programu. Pokud je jakákoliv odpověď chybná, potom je za otázku 0 bodů; pokud jsou všechny odpovědi v otázce správně zodpovězeny, potom je za otázku 1 bod. U programu Podniková ekonomika a management získávají uchazeči za správnou odpověď 1 bod, za chybnou odpověď ztrácí 0,25 a pokud neodpoví, je otázka hodnocena 0 body. Maximální počet bodů a doba trvání testu se může u jednotlivých programů lišit. Předmětem testu je ověření znalostí z ekonomie a z odborných předmětů v rozsahu bakalářského studia na ESF MU.

- (2) Maximální počet bodů z testu je 60 a doba trvání testu 60 minut, vyjma programů uvedených níže.
Matematicko-statistické metody – maximální počet bodů 60, doba trvání testu 90 minut. Předmětem testu je ověření znalostí z ekonomie a z odborných předmětů v rozsahu bakalářského studia na ESF MU.

Ekonomie a Hospodářská politika – maximální počet bodů 40, doba trvání testu 40 minut. Předmětem testu je ověření znalostí z ekonomie.

Podniková ekonomika a management – předmětem testu je ověření znalostí z oblasti podnikové ekonomiky (obsah předmětů Ekonomika organizací a Podniková ekonomika), managementu (obsah předmětu Management), mikroekonomie (obsah předmětu Mikroekonomie 1) a statistiky (obsah předmětů Statistika 1 a Statistika 2). Uchazeči vybírají jednu správnou odpověď z několika variant. Za správnou odpověď získávají 1 bod, za chybnou odpověď ztrácí 0,25 a pokud neodpoví, je otázka hodnocena 0 body. Test je tvořen 50 otázkami, z čehož je 40 otázek v češtině a 10 v angličtině. Doba trvání testu je 60 minut.

Úplné znění podmínek přijímacího řízení je zveřejněno na webu ESF https://is.muni.cz/auth/do/econ/uredni_deska/predpisy_ESF/ostatni_dokumenty/

Přijímací zkouška bude konána formou písemného testu dne **8. 1. 2024** v prostorách ESF MU.

Rozdělení uchazečů dle jednotlivých termínů přijímací zkoušky připraví SO na základě podaných a uhrazených plateb za jednotlivé přihlášky.

(3) Náhradní termín přijímacího řízení se nekoná.

- (4) Pro přípravu testů k jednotlivým předmětům, tisk testů, utajení, vydání pracovníkům určeným pro dozor při přijímacích zkouškách jsou tímto pokynem jmenováni následující garanti testů:

Navazující magisterské studium

Program	Katedra	Garant
Ekonomie (společná sada 20 otázek)	KE	doc. Ing. Libor Židek, Ph.D.
Ekonomie + Hospodářská politika (rozšiřující sada 20 otázek)	KE	doc. Ing. Libor Židek, Ph.D.
Finance	KF	Mgr. Ing. Filip Hampl, Ph.D.
Hospodářská politika a mezinárodní vztahy	KE	doc. Ing. Libor Židek, Ph.D.
Matematické a statistické metody v ekonomii	KE	doc. Ing. Daniel Němec, Ph.D.
Regionální rozvoj	KRE	doc. Ing. Viktorie Klímová, Ph.D.
Podniková ekonomika a management (+ specializace Podniková informatika)	KPEM	Ing. Eva Švandová, Ph.D.
Veřejná ekonomika a správa	KVE	Ing. Petra Dvořáková, Ph.D.

- (5) Garanti testů jsou na oborové přijímací zkoušce osobně přítomni a organizačně zajišťují hladký průběh přijímací zkoušky; především pak zodpovídají za doručení testů do příslušné posluchárny. Garanti testů mohou v případě své nepřítomnosti pověřit i jinou osobu z katedry, a to písemně a se souhlasem vedoucího garanční katedry. O této skutečnosti předem písemně informují vedoucí SO, která bude veškerou další komunikaci směřovat k pověřené osobě.
- (6) Technické a organizační zabezpečení oborové přijímací zkoušky bude uvedeno v Informacích pro garanty testů, vedoucí poslucháren a dozory (tzv. Koncepce NPR Jaro 2024), kterou zašle vedoucí SO po uzavření podávání přihlášek a po zajištění veškerých nezbytností spojených s organizací NPR.
- (7) Vedoucí kateder nahlásí a zajistí podle požadavků vedoucí SO jména pracovníků kateder, kteří budou zajišťovat dozor při přijímacím řízení.
- (8) Za rozeslání pozvánek účastníkům přijímacího řízení, organizaci přijímacího řízení, vyhodnocení testů, zpracování výsledků podle studijních programů, zveřejnění výsledků na <http://is.muni.cz/prihlaska/> a rozeslání rozhodnutí s výsledky přijímacího řízení jeho účastníkům zodpovídá vedoucí SO.
- (9) Garanti testů pro navazující magisterské studium připraví sady testů a jsou odpovědní za to, že nevzniknou žádné kopie či výpisy, které by mohly být zpřístupněny a zveřejněny. Zajistí rovněž, aby nemohlo dojít k odcizení testů při jejich počítačové zpracování a uložení.
- (10) Garanti testů připraví testy (u oborového testu z Matematicko-statistických metod 10 otázek, u oborového testu z Ekonomie a Hospodářské politiky 20 otázek, u oborového testu z Podnikové ekonomiky a managementu 50 otázek, zbylé oborové testy 40 otázek), správné odpovědi (klíče k jednotlivým testům) a bodovací tabulky nejpozději do **31. 10. 2023** a předají je ke zpracování fakultní e-techničce M. Šimčíkové (e-technik). Způsob bodování je následně uveden na každém testu.

- (11) Od garanta testu Ekonomie (společná sada otázek) doc. Ing. Libora Žídka, Ph.D. obdrží e-technik společnou sadu otázek z Ekonomie (celkem 20 otázek), které budou součástí všech výše uvedených programů. Tuto sadu e-technik zakomponuje do oborového testu.
- (12) E-technik **1. 11. 2023** e-mailem vedoucí SO potvrdí přijetí všech testů od všech výše jmenovaných garantů.
- (13) E-technik převede do **8. 11. 2023** zadání do podoby vyhodnotitelné pomocí Informačního systému (IS MU) a vyzve guaranty testů k připomínkování; připomínky se zpracují.
- (14) Garanti e-technikovi do **22. 11. 2023** potvrdí, že jsou testy v pořádku.
- (15) E-technik vloží do **13. 12. 2023** vedoucí SO nebo jí pověřené osobě kompletní hotovou sadu testů do úschovny v IS MU (požadovaný počet zadání pro tisk ve formátu PDF) a připraví odpovědník (definice sestavení testu na základě vytvořených otázek) v příslušném běhu přijímacího řízení.
- (16) Garanti testů pro navazující magisterské studium sami zajistí vytisknutí potřebného počtu testů podle pokynu vedoucí SO. Tisk testů proběhne na tiskárně umístěné pro tento účel ve zvláštní místnosti dne **14. 12. 2023**. Konkrétní harmonogram množení testů dohodne vedoucí SO, respektive jí pověřené osoby ve spolupráci s guaranty testů. Jednotlivé sady testů guaranti vloží do obálky, zapečetí a předají je (oproti podpisu do předávacího protokolu) přítomné pověřené referentce SO, která kompletní sadu testů následně předá k uložení do trezoru vedoucí SO (obálky, štítky apod. zajistí SO).
- (17) V den konání přijímacích zkoušek do NPŘ vedoucí SO předá testy garantům (nebo pověřeným osobám) k rozdělení pracovníkům (dozorům) na NPŘ. Testy budou vydávány oproti podpisu v kanceláři vedoucí SO (místnost č. 207).
- (18) Garanti testů poučí a zaškolí pracovníky o jejich povinnostech při dozoru nad vyplňováním testů v souladu s Koncepcí NPŘ, kterou obdrží od vedoucí SO.
- (19) Garanti nebo jimi pověřené osoby vydají příslušný počet testů pracovníkům, kteří zodpovídají za to, že stejný počet testů a také vyplněných odpovědníků uchazečů odevzdají v připravených obálkách po ukončení přijímací zkoušky v místnosti, kde zkoušky probíhají, pracovníkovi, který zabezpečuje evidenci uchazečů, nebo je osobně předají vedoucí SO a to výhradně do místnosti č. 207. Formuláře v zapečetěných obálkách předá vedoucí SO e-technikovi, včetně vyškrtané prezenční listiny a prezenční listiny v elektronické podobě. Vyhodnocení testů zavede e-technik do 24 hodin do příslušné rubriky přijímacího řízení v IS MU. E-technik zodpovídá za to, že nevzniknou žádné kopie či výpisy, které by mohly být zpřístupněny a zveřejněny a za správnost zavedených bodových výsledků v e-přihlášce. Zajistí rovněž, aby nemohlo dojít k odcizení testů při jejich počítačové zpracování a uložení. Odpovědníky budou archivovány a skartovány podle spisového a skartačního plánu Masarykovy univerzity. Skartaci zajistí vedoucí Správy budov (SprBud ÚZ) na vyzvu vedoucí SO.

Článek 3 Společná ustanovení

- (1) Zasedání Přijímací komise pro navazující magisterské studium se uskuteční dne **11. 1. 2024**.
- (2) Na základě výsledků jednání Přijímací komise a rozhodnutí děkana o konečných výsledcích přijímacího řízení zveřejní SO konečné výsledky a rozhodnutí na <http://is.muni.cz/prihlaska/> a připraví rozeslání rozhodnutí s výsledky přijímacího řízení jednotlivým účastníkům. Tento pokyn byl vydán v souladu s platnou právní úpravou.
- (3) Následné statistické vyhodnocení testů ve smyslu § 50 odst. 8 zákona 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů provede SO.

Článek 4
Závěrečná ustanovení

- (1) Výkladem jednotlivých ustanovení tohoto pokynu pověřuji proděkanku pro prezenční studium.
- (2) Kontrolou dodržování tohoto pokynu pověřuji vedoucí studijního oddělení.
- (3) Tento pokyn náleží do oblasti metodického řízení Studijní záležitosti a poplatky spojené se studiem v bakalářských a magisterských studijních programech vyučovaných v českém jazyce.
- (4) Tento pokyn nabývá platnosti dnem podpisu.
- (5) Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 3. 10. 2023.

prof. Mgr. Jiří Špalek, Ph.D.
děkan
podepsáno elektronicky