

Příloha č. 1: **Kritéria pro hodnocení akademických pracovníků** (podle čl. 4 odst. 1)

Č.	Název indikátoru	Skupina indikátorů	Popis indikátoru (způsob načítání hodnot)	Poznámka
1	Počet výukových hodin přednášek a bloků podle rozvrhu	Pedagogika	Do výpočtu jsou zahrnuty předměty, u kterých je pracovník ve sledovaném období evidován jako přednášející. Započítávají se jen výukové hodiny evidované ve fakultním Přehledu vyučovacích hodin. Započítá se každá započatá výuková hodina. Pokud např. pracovník vyučuje od 7:40 do 9:15, započítají se 2 výukové hodiny. Pracovník se u jedné vyučovacích hodin eviduje pouze jednou, i když učí paralelně ve více posluchárnách.	Pozn. Pokud je u konkrétní výukové hodiny v Rozvrhu evidován konkrétní vyučující, bude příslušná hodina započítána pouze jemu, ačkoliv je u předmětu evidováno více vyučujících.
2	Počet vedených bakalářských a diplomových prací	Pedagogika	Započítávají se bakalářské/diplomové práce, u nichž je pracovník evidován jako vedoucí. Práce se započítávají od registrace tématu v agendě rozpisů do odevzdání práce.	V "Rozepsat" bude u jednotlivých prací uvedeno rozlišení typu práce (bakalářské a magisterské) a stavu práce
3	Počet doktorských studentů	Pedagogika	Započítávají se studenti doktorských studijních programů, které pracovník vedl (evidován jako školitel) v rámci sledovaného období alespoň jeden den. Každý student se za sledované období započítá pouze jednou.	
4	Počet oponentních posudků bakalářských /diplomových /disertačních /rigorózních /habilitačních prací	Pedagogika	Počet bakalářských /diplomových /disertačních /rigorózních /habilitačních prací, u nichž je pracovník evidován jako oponent. Posudek je započítán pouze v případě, že v archivu dané závěrečné práce vznikl ve sledovaném období soubor s posudkem oponenta, jehož je pracovník autorem.	V "Rozepsat" bude u jednotlivých prací uvedeno také rozlišení na jednotlivé typy oponentních posudků (Bc., Mgr., hab., atd.).
5	Členství v komisích pro SZZ a obhajoby závěrečných prací	Pedagogika	Počet odborných komisí, u nichž je pracovník ve sledovaném období evidován jako předseda nebo člen. Pracovník je k dané radě / komisí načten pouze jednou za celé sledované období. Započítávají komise pro státní zkoušky v bakalářských, magisterských a doktorských studiích; komise pro obhajobu bakalářských, diplomových, disertačních prací.	Na "Rozepsat" bude konkrétní informace o členství: -SSZ – fakulta, obor, termín, předseda/člen -Komise pro obhajobu Bc., Mgr., Ph.D. - fakulta, obor, termín, předseda/člen
6	Kvalita výuky	Pedagogika	Nelze generovat z IS. Popište, co studenti nejvíce oceňují na Vaší výuce (např. obsah, forma apod.). Případně uveďte, kde vidíte prostor pro zlepšení.	
7	Nejvýznamnější vědecké výsledky	Věda	Nelze generovat z IS. Uveďte citaci vědeckých výsledků, které byly vydány nebo přijaty k publikaci v uplynulém roce a splňují alespoň jedno z níže uvedených kritérií. U článků v časopisech uveďte kvartil ve WOS nebo hodnocení v AJG: - články v časopisech indexovaných ve WOS - články v časopisech indexovaných ve AJG - monografie nebo kapitoly v monografiích v zahraničních nakladatelstvích	
8	Počet realizovaných projektů	Věda	Počet projektů, u nichž byl pracovník ve sledovaném období evidován jako řešitel, další řešitel či člen realizačního týmu. Započítávají jsou pouze externí projekty, u kterých není investorem Masarykova univerzita. Projekt se započítá za každý kalendářní rok realizace v rámci sledovaného období.	Na "Rozepsat" bude zobrazena navíc informace o konkrétním investorovi projektu (např. EU, MŠMT, atd.)
9	Počet nově zpracovaných projektových návrhů	Věda	Počet návrhů projektů, u nichž byl pracovník v jednotlivých letech sledovaného období evidován jako navrhovatel, řešitel či další řešitel. Projektový návrh se započítá, pokud je ve sledovaném období v ISEPU ve stavu „v procesu schvalování“ nebo „schválený na MU a odeslaný investorovi ke schválení“. Projekt	Na "Rozepsat" bude zobrazena navíc informace o konkrétním investorovi projektu (např. EU, MŠMT, atd.)

			je započítán jednou za celé sledované období.	
10	Členství v odborných grémiích	<i>Organizační</i>	Počet odborných grémií, u nichž je pracovník ve sledovaném období evidován jako předseda nebo člen. Pracovník je k dané radě / komisi načten pouze jednou za celé sledované období. Započítávají se zejména odborná grémia: oborová rada; oborová komise; Vědecká rada MU; vědecká rada fakulty; akademický senát MU; akademický senát fakulty; habilitační komise MU; komise ke jmenovacímu řízení na MU.	Na "Rozepsat" bude konkrétní informace o členství: -Oborová rada/komise – fakulta, obor, předseda/člen -Vědecká rada MU – Vědecká rada MU, předseda/člen -Vědecká rada fakulty – uvést konkrétní fakultu MU, předseda/člen -Akademický senát MU – Akademický senát MU, předseda/člen -Akademický senát fakulta – uvést konkrétní fakultu MU, předseda/člen -Komise habilitačního a jmenovacího řízení – typ řízení, fakulta, obor, termín, jméno kandidáta, předseda/člen
11	Aktivní společenská role	<i>Organizační</i>	Zahrnují se veškeré aktivity pracovníka naplňující společenskou roli fakulty, tj. aktivní prezentace členů akademické obce v oblasti jejich odbornosti jako např.: 1. akce propagující studium (např. DOD, propagace na SŠ atd.) 2. akce propagující vědu a výzkum (např. Noc vědců) 3. mediální výstupy (např. vystoupení v TV, rozhovor v novinách /časopise, článek v časopise)	
12	Zdroje pracovní spokojenosti	<i>Osobní</i>	Nelze generovat z IS. Popište, co nejvíce zvyšovalo Vaši pracovní spokojenost.	
13	Zdroje pracovní nespokojenosti	<i>Osobní</i>	Nelze generovat z IS. Popište, co nejvíce přispělo k Vaší pracovní nespokojenosti	