

**Zásady poskytování příspěvku na osobní rozvoj  
zaměstnanců FSS\_Příloha č. 2 pro ostatní neakademické  
zaměstnance**

**Žádost o poskytnutí příspěvku na osobní rozvoj zaměstnance**

Příjmení a jméno zaměstnance:

Učo:

Pracovní poměr na MUNI uzavřen dne:

Výše pracovního úvazku v době podání žádosti:

Kmenové pracoviště:

Pracovní zařazení / pozice:

Žádám o příspěvek na svůj osobní rozvoj v oblasti ..... ve výši  
.....Kč na rok ..... V tomto kalendářním roce jsem již čerpal/-a příspěvek  
v celkové výši .....Kč. Zaměření vzdělávací aktivity je zvoleno v souvislosti s  
.....

Kontaktní údaje poskytovatele vzdělávací aktivity:  
(název, adresa, IČ, DIČ, e-mail, kontaktní osoba)

V Brně dne

.....  
Zaměstnanec

Vyjádření liniového nadřízeného (kmenové pracoviště):

Souhlasím x nesouhlasím

V Brně dne

.....  
Liniový nadřízený