

Směrnice FSS č. 3/2024

Schvalování přestupů a změn studijních plánů

(účinná od 1.9.2024)

Podle § 28 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), vydávám tuto směrnici:

Článek 1

Předmět úpravy

Tato směrnice specifikuje náležitosti schvalování přestupů a změn studijních plánů v bakalářských a navazujících magisterských programech v uskutečňovaných českém jazyce a v doktorských studijních programech uskutečňovaných v českém a anglickém jazyce realizovaných na Fakultě sociálních studií Masarykovy univerzity (dále jen „FSS MU“).

Článek 2

Žádost

1. Podmínkami přestupu nebo změny studijního plánu jsou splnění náležitostí, stanovených pro jednotlivé alternativy přestupu v čl. 3, čl. 4 a čl. 5 této směrnice (zejména splnění kreditových povinností a dodržení období, kdy lze o přestup nebo změnu studijního plánu žádat) a souhlas vedoucího/vedoucích katedry/kateder, na které/kterých chce student nově studovat, případně kde si rozšiřuje svou kreditovou povinnost.
2. Žádost o přestup dle čl. 3 je možné podat nejdříve po prvním semestru, dle čl. 4 a čl. 5 po zápisu do studia. Žádosti je možné podat v čase od splnění podmínek pro postup do dalšího semestru do začátku výuky tohoto semestru.
3. Studenti podávají žádost elektronicky prostřednictvím Úřadovny v Informačním systému Masarykovy univerzity (dále jen „IS MU“). Žádost splňující náležitosti specifikované v čl. 3 a čl. 4 je předána k posouzení vedoucímu katedry, resp. vedoucím kateder, která realizuje studijní plán(y), na který chce žadatel přestoupit. Vedoucí se do deseti pracovních dnů vyjádří, zda žádost doporučuje, či nedoporučuje. Přihlédne především ke kapacitním možnostem programu, studijní úspěšnosti či výsledku u přijímacího řízení. Žádost splňující náležitosti specifikované v čl. 5 je předána k posouzení školiteli, předsedovi oborové rady a vedoucímu katedry, který přihlédne především ke kapacitním možnostem programu, studijní úspěšnosti či výsledku přijímacího řízení.
4. Rozhodnutí vydává proděkan pro studium (čl. 3 a čl. 4) nebo proděkan pro doktorské studium (čl. 5) nejpozději 30 dní po obdržení žádosti, studentovi je rozhodnutí doručeno prostřednictvím IS MU. Proti rozhodnutí je možno se odvolat k děkanovi fakulty, a to nejpozději 30 dní od oznámení rozhodnutí.
5. Postup při převedení a započítání předmětů řeší čl. 6 této směrnice.
6. Přestup či změnu studijního plánu lze uskutečnit pouze jednou.

7. Přestupy se realizují pouze v rámci FSS MU, přestupy z jiných fakult MU a jiných vysokých škol nejsou povolovány.
8. Změny studijních plánů je možné realizovat v rámci MU.
9. Povolovány jsou přestupy a změny studijních plánů uvedené v článcích 3, 4 a 5 jiné varianty přestupů a změn nejsou umožňovány.

Článek 3

Podmínky pro jednotlivé alternativy přestupu nebo změny studijního plánu v bakalářském studiu

Článek 3.1

Přestup nebo změna studijního plánu z jednooborového studijního plánu do sdruženého studia

O přestup či změnu lze žádat nejpozději do začátku čtvrtého semestru studia. Podmínkou schválení žádosti je, že

- a) student řádně splnil v posledním ukončeném semestru všechny podmínky pro postup do dalšího semestru;
- b) hlavní nebo vedlejší plán sdruženého studia, na který student přestupuje nebo si ho mění, je realizován v rámci stejného studijního programu, jako byl studentův předchozí jednooborový studijní plán. Je-li v programu realizován vedlejší studijní plán, je schválení žádosti spojeno s přestupem studenta do programu, ve kterém nově realizuje svůj hlavní plán.

Článek 3.2

Přestup nebo změna studijního plánu ze sdruženého studia do jednooborového studia

O přestup nebo změnu lze žádat nejpozději do začátku čtvrtého semestru studia. Podmínkou schválení žádosti je, že

- a) student řádně splnil v posledním ukončeném semestru všechny podmínky pro postup do dalšího semestru;
- b) alespoň jeden studijní plán sdruženého studia, z něhož student přestupuje nebo si ho mění, i nový jednooborový studijní plán je realizován v rámci stejného studijního programu. Byl-li v programu realizován vedlejší studijní plán, je schválení žádosti spojeno s přestupem studenta do programu, ve kterém nově realizuje svůj jednooborový plán.

Článek 3.3

Změna hlavního studijního plánu ve sdruženém studiu

O změnu hlavního studijního plánu lze žádat nejpozději do začátku čtvrtého semestru studia.

Podmínkou schválení žádosti je, že

- a) student řádně splnil v posledním ukončeném semestru všechny podmínky pro postup do dalšího semestru;

- b) vedlejší plán zůstává shodný.

Schválení žádosti je spojeno s přestupem studenta do programu, ve kterém realizuje svůj hlavní plán.

Článek 3.4

Změna vedlejšího studijního plánu ve sdruženém studiu

O změnu vedlejšího studijního plánu lze žádat nejpozději do začátku čtvrtého semestru studia.

Podmínkou schválení žádosti je, že

- a) student řádně splnil v posledním ukončeném semestru všechny podmínky pro postup do dalšího semestru;
- b) hlavní plán zůstává stejný.

Článek 3.5

Výměna hlavního studijního plánu za vedlejší a vedlejšího za hlavní ve sdruženém studiu

O výměnu stávajícího hlavního studijního plánu za vedlejší a vedlejšího za hlavní ve sdruženém studiu lze žádat nejpozději do začátku čtvrtého semestru studia.

Podmínkou schválení žádosti je, že student řádně splnil v posledním ukončeném semestru všechny podmínky pro postup do dalšího semestru

Schválení žádosti je spojeno s přestupem studenta do programu, ve kterém realizuje svůj hlavní plán.

Článek 4

Podmínky pro změny studijního plánu v navazujícím magisterském studiu

1. Změnou studijního plánu v rámci navazujícího magisterského programu je míněna:
 - a) změna studijního plánu z prezenční formy do studia v kombinované formě nebo z kombinované formy do studia v prezenční formě;
 - b) změna studijního plánu se specializací na jiný studijní plán se specializací nebo na jednooborový studijní plán;
 - c) změna jednooborového studijního plánu na studijní plán se specializací.
2. O změnu studijního plánu v rámci navazujícího magisterského studia lze žádat nejpozději do začátku třetího semestru studia. Podmínkou schválení žádosti je, že
 - a) student řádně splnil v posledním ukončeném semestru všechny podmínky pro postup do dalšího semestru, případně je řádně zapsán do prvního semestru studia, nejpozději do začátku výuky tohoto semestru;
 - b) studijní plán, odkud student přestupuje, i studijní plán, kam student přestupuje, jsou realizovány v rámci stejného studijního programu.

Článek 5

Podmínky pro změny studijního plánu a přestupu v doktorských studijních programech uskutečňovaných v českém a anglickém jazyce

1. Změnou studijního plánu v rámci doktorského studijního programu je míněna:
 - a) změna studijního plánu z prezenční formy do studia v kombinované formě nebo z kombinované formy do studia v prezenční formě;
 - b) změna studijního plánu se specializací na jiný studijní plán se specializací nebo na jednooborový studijní plán;
 - c) změna jednooborového studijního plánu na studijní plán se specializací.
2. Přestupem v doktorském studiu je míněn přestup ze studijního programu uskutečňovaného v cizím jazyce do studijního programu uskutečňovaného v českém jazyce, který je téhož obsahového zaměření jako studijní program uskutečňovaný v cizím jazyce, a naopak.
3. Podmínkou schválení žádosti o změnu studijního plánu nebo přestup je, že student řádně splnil v posledním ukončeném semestru všechny podmínky pro postup do dalšího semestru, případně je řádně zapsán do prvního semestru studia, nejpozději do začátku výuky tohoto semestru.

Článek 6

Převedení a započítání předmětů

1. V případě vyhovění žádosti o přestup převede studijní oddělení všechny předměty studentovi do nového studia.
2. V případě žádosti o změnu studijního plánu mezi prezenční a kombinovanou formou studia dle čl. 4 může student požádat o započítání absolvovaných předmětů, a to těch, které jsou pro jeho nové studium povinné a povinně volitelné. Žádost o započítání předmětů student podává prostřednictvím Úřadovny v IS MU po schválení změny studijního plánu.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

1. Výkladem jednotlivých ustanovení této směrnice a jejich průběžnou aktualizací pověřuji proděkana pro studium (čl. 3 a čl. 4) a proděkana pro doktorské studium (čl. 5).
2. Tato směrnice nabývá platnosti dnem vyhlášení.
3. Tato směrnice nabývá účinnosti 1. 9. 2024.
4. Tato směrnice ruší Směrnici FSS č. 2/2019 *O zásadách pro schvalování přestupů a změn studijních plánů*.

V Brně dne 20. června 2024

Stanislav Balík
děkan