

## Návrhový list na vydání publikace

1. Autor / autoři (vedoucí autorského kolektivu uveden na prvním místě; pokud nejde o zaměstnanecké dílo):
  
2. Editor (povinné, pokud je součástí publikačního procesu):
  
3. Název publikace:
  
4. Podtitul (nepovinné):
  
5. Navrhuje pracoviště (katedra):
  
6. Druh publikace (odborná kniha – viz Příloha 2, učebnice a skripta, encyklopedie, sborník, slovník, memoáry, jiné – prosím uveďte):
  
7. Formát (označte):
  - tištěná
  - elektronická\*
  - tištěná i elektronická\*

**\*(pokud je elektronická verze požadována publikovat přes Elportál, prosím uveďte – nesmí to být odborná kniha!)**
8. Dílo (označte):
  - původní česká (v českém jazyce, vlastní tvorba),
  - překladová (překlad cizojazyčné publikace),
  - původní cizojazyčné (jiný jazyk než český)

9. Zdůvodnění publikace (k čemu je určena, komu je určena, pro který předmět, zda je to výzkumná zpráva, atp.)
  
10. Rozsah publikace (počet stran, audiovizuální díla v minutách):
  
11. Obrazový materiál (charakter – fotografie, tabulky, grafy, **množství, způsob dodání**):
  - fotografie (počet odhadem):
  - tabulky (počet odhadem):
  - grafy (počet odhadem):
12. Budou / Jsou specifické požadavky pro grafické zpracování obrazového materiálu – např.: zpracování grafů, barevné úpravy obrázků, specifické formáty tabulek apod.? (pro publikace, které nejdou přes Elportál):
  
13. Výše nákladu (u tištěných; s odůvodněním, kterým čtenářům a po jak dlouhou dobu bude sloužit):
  
14. Termín odevzdání rukopisu (nejpozději konec srpna až září rozhodného roku, viz Příloha 1):
  
15. Financování publikace (zdroje, např. projekt, zakázka ediční činnosti):
  
16. Podstatné doplňující informace, zvláštní požadavky:

17. Jazyk díla (pokud jazykem díla není čeština a je požadován překlad, lze překlad zajistit na základě Směrnice Fakulty sportovních studií č. 6/2017: k realizaci překladu odborných textů na FSpS, kde je stanoveno: *Překlad kapitoly v odborné knize nebo odborné knihy je možný pouze ve výjimečných případech (plánované vydání v prestižním mezinárodním vydavatelství):*

18. Vyjádřete svůj zájem, zda chcete mít publikaci prodejnou (není možné přes Elportál):

Datum:

Podpis autora:



## **Předej vedoucímu katedry!**

Stanovisko **vedoucího katedry**:

Souhlas se zařazením publikace do edičního plánu:

**SOUHLAS S ÚHRADOU NÁKLADŮ SPOJENÝCH S VĚCNOU A JAZYKOVOU KOREKTUROU Z PROSTŘEDKŮ KATEDRY (RECENZENTI JSOU HRAZENI Z ROZPOČTU FAKULTY NA EDIČNÍ ČINNOST).**

Návrh recenzentů:

Datum:

Podpis:

**Předej edičnímu referentovi!**

Stanovisko **ediční komise**:

Datum:

Podpis:

Rozhodnutí **děkana**:

Datum:

Podpis:

**Originál edičnímu referentovi, kopii na pracoviště (katedru) navrhovatele**

## Příloha 1

### Časový harmonogram pro proces přípravy publikace (ne přes Elportál)

1. Napsání rukopisu.
2. Jazyková korektura, případné překlady (hrazena katedrou – kontakt na korektora českého jazyka poskytne ediční referent). Jazykové korektury trvají zhruba 14 dnů v závislosti od náročnosti, počtu stran a množství rukopisů ke korektuře.
3. Recenzní řízení (oslovení, smlouvy, měsíc na vypracování posudků – smlouvy řeší ediční referent).
4. Úprava rukopisu na základě posudků (autoři).
5. Příprava podkladů a případných požadavků pro grafické práce (obrázky, grafy, tabulky, jiné dle potřeby publikace).
6. Grafické práce přípravy publikace (přibližně dva týdny + korektury ze strany nakladatelství).
7. V případě žádosti pro Munipress – napsat anotaci česky i anglicky (nesmí být okopírována z publikace), vyplnit další údaje za asistence edičního referenta.
8. Ediční referent zašle žádost spolu s připravenou publikací do nakladatelství.
9. Případné další korektury, zajištění tisku/elektronického vyvěšení.

Proces vydání tištěné publikace (a elektronické publikace, která nejde přes Elportál) trvá hrubým odhadem **2–3 měsíce** od dokončení rukopisu.

## Příloha 2

### Odborná kniha – definice, základní informace:

- Prezentuje původní výsledky výzkumu, které byly uskutečněny autorem knihy nebo autorským týmem, jehož byl autor členem.
- Kniha je neperiodická odborná publikace o rozsahu alespoň **50 tištěných stran vlastního textu bez fotografických, obrazových, mapových** apod. příloh **vydaná tiskem nebo elektronicky a posouzená (recenzovaná) alespoň jedním obecně uznávaným odborníkem** z příslušného oboru formou lektorského posudku (**NE VŠAK Z PRACOVIŠTĚ AUTORŮ KNIHY**).
- Týká se přesně vymezeného problému určitého vědního oboru, obsahuje formulaci identifikovatelné a vědecky uznávané metodologie (explicitně formulovaná metodologická východiska i v monografiích směřujících k aplikacím a / nebo formulace nové metodologie opírající se o dosavadní teoretická bádání v dané oblasti – **METODOLOGIE MUSÍ BÝT POPSÁNA DETAILNĚ**
- **Formálními atributy** odborné knihy jsou **odkazy na literaturu v textu, seznam použité literatury** (eventuálně poznámkový aparát a bibliografie pramenů) a **souhrn v aspoň jednom světovém jazyce**.
- Kniha má přidělen kód ISBN nebo ISMN.
- Celou knihu vytváří jednotný autorský kolektiv (bez ohledu na to, jaký mají jednotliví členové autorského kolektivu na obsahu podíl), a to i v případě, kdy mají jednotlivé kapitoly knihy samostatné autorství.
- Pokud je kniha vydána v ČR, musí být **povinný výtisk registrován v Národní knihovně ČR**.
- Pro výsledky typu „Odborná kniha“ publikované v zahraničí představuje verifikaci: Odkaz na Digital Object Identifier (DOI) nebo Open Access (OA), dohledatelnost v mezinárodně uznávaném katalogu, resp. ověření vratnou výpůjčkou od vykazující instituce stvrzené poskytovatelem.

### Odbornou knihou je například:

- monografie;
- vědecky zpracovaná encyklopedie a lexikon;
- kritická edice pramenů, kritická edice uměleckých (hudebních, výtvarných apod.) materiálů doprovázená studii;
- publikované diplomové, doktorské, habilitační a disertační práce splňující parametry odborné knihy, které nejsou založeny na pracích druhu J<sub>imp</sub>, J<sub>sc</sub>, J<sub>ost</sub>;
- kritický komentovaný překlad náročných filosofických, historických či filologických a obdobných textů;
- vědecky koncipovaný jazykový slovník a odborný výkladový slovník;
- kritický katalog výstavy apod., pokud splňují uvedená formální kritéria.

### Odbornou knihou nejsou:

- knihy, které nemají ISBN, případně ani ISMN,
- učební texty (tj. učebnice, skripta), pokud nejsou výsledkem původního pedagogického výzkumu,
- odborné posudky a stanoviska, studie, překlady, příručky, informační a propagační publikace, ročenky (s výjimkou těch, které splňují požadavky na odbornou knihu), výroční nebo obdobné periodické zprávy;

- publikované diplomové, doktorské, habilitační a disertační práce, založené na pracích druhu J<sub>imp</sub>, J<sub>sc</sub>, J<sub>ost</sub>, opatřené komentářem a kódem ISBN;
- běžné jazykové slovníky;
- účelově vydané souhrny odborných prací (např. v rámci jednoho pracoviště);
- tiskem nebo elektronicky vydané souhrny abstraktů, či ústních sdělení z konferencí;
- metodické příručky, katalogy a normy;
- sborníky (jednotlivé příspěvky ve sborníku jsou výsledkem druhu D);
- beletrie, populárně naučná literatura, např. cestopisy, texty divadelních her;
- výběrové bibliografie, výroční zprávy, proslovy, reportáže, soubory studentských soutěžních prací, turistické průvodce;
- komerční překlady z cizích jazyků;
- memoáry, informační materiály;
- popularizující monografie, biografie a autobiografie;
- účelově monograficky vydané závěrečné zprávy z projektů.

#### **Kolektivní monografie:**

- Celou knihu vytváří **jednotný autorský kolektiv** (bez ohledu na to, jaký mají jednotliví členové autorského kolektivu na obsahu podíl), a to i v případě, kdy mají jednotlivé kapitoly knihy samostatné autorství.
- Pokud je odborná kniha zařazena v RIV jako výsledek druhu B, nemohou být její kapitoly zařazeny jako výsledek druhu C v případě téhož předkladatele výsledku.

#### **Kontrolní kritéria monografií:**

- existence a správnost ISBN;
- počet stran (min. 50) bez obrázků;
- předání povinných výtisků podle § 3 odst. 1 zákona č. 37/1995 Sb., o neperiodických publikacích, ve znění zákona č. 320/2002 Sb., Národní knihovně České republiky (pouze v případě knih vydaných v ČR);
- povinnost dodat jeden exemplář knihy do Národní knihovny ČR platí nejen pro knihy vydané v ČR: „Hodnotit se budou pouze publikace, které jsou k dispozici v Národní knihovně (NK). V případě zahraničních vydavatelství je předkladatel do NK dodá na vlastní náklady“;
- odbornost – u sporných výsledků, zda kniha splňuje definici výsledku, případná expertní kontrola splnění definice odborným a poradním orgánem RVVI.