

Pokyn č. 1/2020

děkanky Farmaceutické fakulty Masarykovy univerzity

Provozní řád areálu Masarykovy univerzity,

Palackého třída 1946/1, Brno 612 00

(ve znění účinném od 9. měsíce 2020)

Podle čl. 10 Organizačního řádu Masarykovy univerzity vydávám tento pokyn:

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Tento provozní řád stanovuje pravidla pro užívání budov Farmaceutické fakulty Masarykovy univerzity, a to: budova č. 18, budova č. 44 a budova č. 45, které se nachází na adrese Palackého třída 1946/1, Brno 612 00 (dále jen "budova").
- (2) Účelem tohoto provozního řádu je zajištění bezpečného a řádného užívání budov jejich uživateli a dobrých vztahů mezi uživateli navzájem.
- (3) Tento provozní řád stanovuje obecná pravidla pro užívání prostorů ústavů, které jsou součástí budovy s tím, že přednostové ústavů mají právo vydat dílčí provozní řády, které budou upravovat provoz prostorů přidělených danému ústavu.
- (4) Uživatelé si jsou povinni ve vztahu k ostatním uživatelům budovy, správci budovy poskytovat maximální vzájemnou součinnost při užívání budov, jednat s péčí řádného hospodáře, ohleduplně, eticky a v souladu se zásadami poctivého obchodního styku.
- (5) Uživatelé jsou povinni dodržovat veškeré písemné i ústní pokyny správce budovy. Správce budovy bude informovat uživatele o záležitostech týkajících se budovy, prostřednictvím oznámení doručených uživatelům emailem nebo jiným vhodným způsobem.

Článek 2

Užívání budovy

- (1) Uživatelé jsou povinni užívat budovu řádně a takovým způsobem, aby tím nerušili ani neomezovali v užívání ostatní uživatele budovy.
- (2) Uživatelé, jejich zaměstnanci, zástupci i hosté jsou povinni dodržovat veškeré právní předpisy, bezpečnostní, požární a hygienické normy platné a účinné v České republice. Uživatelé nesou veškerou odpovědnost za dodržování těchto předpisů, zejména pak týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, nezávadnosti pracovního prostředí nebo dodržování pravidel požární ochrany.
- (3) Uživatelé jsou povinni seznámit se a respektovat provozní řády ústavů.
- (4) Uživatelé jsou povinni udržovat v budovách a v jejich okolí čistotu, chránit a žádným způsobem nepoškozovat veškerou vysazenou zeleň, včetně stromů a keřů, nevstupovat na travnaté plochy a záhony, chodit pouze po vyznačených dlážděných

cestách a dodržovat veřejný pořádek a základní hygienická pravidla. Správce budovy nebo osoby jím pověřené zajišťují a dohlížejí na udržování čistoty a pořádku v budově a jejím okolí.

- (5) Uživatelé s platnou vstupní kartou k budově 45 a řádně převzatými originálními klíči od budov 18 a 44 jsou oprávněni ke vstupu do budovy v pracovní dny mezi 6:00 až 22:00 hod, pokud není stanoveno jinak.
- (6) Pro studenty a veřejnost jsou budovy přístupné od 7:00 do 18:00, v pracovní dny.
- (7) Uživatelé jsou povinni předcházet vzniku možných škod a v případě jejich vzniku nebo možnosti jejich vzniku jsou povinni o tom neprodleně informovat správce budovy.
- (8) Uživatelé nesou odpovědnost za případné škody způsobené ostatním uživatelům budovy v důsledku zaviněného jednání nebo opomenutí uživatele v péči o své prostory. Uživatelé dále nesou odpovědnost za škody způsobené osobami oprávněnými ke vstupu do budovy uživatelem (t.j. zejména zaměstnanci, zástupci, hosty a nebo studenty).
- (9) V případě, kdy je to z důvodu opravy, úpravy, změny nebo provozu budovy nebo její části nezbytně nutné, jsou uživatelé povinni umožnit přístup do svého pronajatého nebytového prostoru.
- (10) Reklamní, prezentační nebo informační tabule, označení, vývěsky, nálepky, plakáty nebo jiné reklamní, prezentační nebo informační předměty mohou uživatelé umísťovat uvnitř nebo vně budovy anebo na místa viditelná z budovy, z jejich společných prostor anebo z vnějšku budovy, pouze po udělení předchozího písemného souhlasu MU, zejména co se týče jejich umístění, velikosti, designu apod.. Jakékoliv reklamní, prezentační nebo informační či jiné věci uživatele neoprávněně umístěné či instalované mohou být kdykoliv odstraněny. V případě, že k umístění těchto předmětů je třeba povolení nebo vyjádření příslušného správního orgánu, mohou být tyto předměty vevnitř nebo vně budovy instalovány jen po udělení potřebných povolení, vyjádření apod., jenž je uživatel povinen si opatřit sám a na vlastní náklady.
- (11) Uživatelé jsou povinni dodržovat zákazy určitých činností (zákaz kouření apod.), vstupu a jiné zákazy, příkazy, výzvy nebo doporučení. Kouření je zakázáno v celém objektu budovy č. 18, budovy č. 44 a budovy č. 45. Zákaz kouření platí také v přilehlém okolí těchto budov, kde platí i zákaz odhazování nedopalků mimo místa k tomu určená.
- (12) Uživatelé nejsou oprávněni vnášet a přechovávat v prostorech ani v budově zejména nebezpečný materiál v místě, které k tomu není určeno, a vstupovat do budovy se zvířaty kromě asistenčních psů (pro neslyšící, nevidomé atd). Psi musí být vedeni na vodítku a při případném znečištění je majitel psa povinen zajistit odstranění.
- (13) Elektronickou přístupovou kartu a klíče může používat ke vstupu do budovy a jiných prostorů pouze uživatel, který je na tuto kartu a klíče registrován (zaevidován). Toto nařízení platí i pro odchod. Tato karta nesmí být bez souhlasu MU nebo jím pověřenou osobou zapůjčena jiné osobě a případná ztráta musí být ihned ohlášena.

Článek 5

Společné prostory

- (1) Uživatelé jsou oprávněni užívat v budově společné prostory včetně jejich vybavení. Uživatelé jsou povinni užívat veškeré prostory řádně a v souladu s jejich stavebně-technickým určením.
- (2) Vstup na střechu bez souhlasu vedoucího pracovníka fakulty je zakázán.
- (3) Uživatelé jsou povinni užívat společné prostory a zařízení tak, aby nebránili v jejich užívání ostatním uživatelům.
- (4) Uživatelé jsou povinni užívat společné prostory a zařízení řádným způsobem a pouze pro účely k tomu určené. Uživatelé jsou povinni udržovat vchody, chodby, schodiště a jiné společné prostory v čistotě a pořádku. Uživatelé dále nejsou oprávněni do společných prostor vnášet další předměty, které nejsou jejich součástí nebo součástí jejich zařízení. Tyto povinnosti se také vztahují na prostory v okolí budovy, a sice zejména na chodníky a dlážděná prostranství kolem budovy, parkovací místa u budovy a příjezdové cesty k budově.
- (5) Uživatelé mohou k sezení používat pouze k tomuto účelu vyhrazené lavičky ve venkovních prostorách atria, ne však např. schody či květináče.
- (6) Z bezpečnostních důvodů také není v budovách povolena jízda na kolečkových bruslích, skateboardu, koloběžce apod.
- (7) Společné prostory v objektu budovy č. 45 jsou střeženy kamerovým systémem, který provozuje VFU.

Článek 6

Služby a média

- (1) Uživatelé jsou oprávněni využívat služeb a médií dodávaných nebo poskytovaných v budově, které souvisejí s užíváním daného prostoru nebo budovy.
- (2) Uživatelé jsou povinni seznámit se a dodržovat pravidla obsažená v návodech nebo manuálech k zařízením a vybavení umístěným v prostorech (např. bezpečnostní systém, klimatizace, vytápění apod.). Za jakékoliv škody způsobené nedodržením návodu nebo manuálu odpovídá uživatel a je povinen nahradit vzniklé škody.
- (3) Uživatel je povinen umožnit správci budovy přístup k měřidlům, ventilům, vypínačům, jističům, šachtám apod., které jsou umístěny v budově. Uživatelé nesmí tato zařízení odstranit ani poškodit ani nesmí zamezit přístup k těmto zařízením.
- (4) Uživatelé mohou vyhazovat odpad pouze do kontejnerů na vyhrazených místech. Tyto kontejnery nesmí být přepřítňovány ani nesmí být umísťován odpad mimo tyto kontejnery.

Článek 7

Ostatní

- (1) Tento provozní řád může být měněn v zájmu bezpečnosti, dobré pověsti a čistoty budovy a péče o budovu a zachování jejího dobrého stavu. O změnách provozního řádu je pronajímatel povinen informovat uživatele v dostatečném časovém předstihu.

V Brně dne 08.09.2020

*doc. PharmDr. Ing. Radka Opatřilová, Ph.D., MBA
pověřena výkonem funkce děkanky*