

Masarykova univerzita

Lékařská fakulta

Kamenice 5, 625 00 Brno

V Brně dne 31. 8. 2010

Č.j.: 405/2010

Určeno:

vedoucím pracovišť LF
předsedovi dílčí inventarizační komise LF
členům dílčí inventarizační komise LF
předsedům místních inventarizačních komisí LF
předsedovi ústřední inventarizační komise MU

**Věc: Příkaz děkana č. 3/2010
k provedení inventarizace majetku a závazků ke dni 31. 12. 2010**

Dle směrnice rektora č. 5/05 „Inventarizace na Masarykově univerzitě v Brně“ a na základě Příkazu kvestora k provedení inventarizace majetku a závazků ke dni 31. 12. 2010 č.j. 39494/2010/RMU ze dne 16. 7. 2010 vyhlašuji **provedení řádné inventarizace majetku a závazků na Lékařské fakultě Masarykovy univerzity (dále jen LF MU) ke dni 31. prosinec 2010.**

Pro provedení inventury majetku bude použit čárový kód s výjimkou zásob a peněžních prostředků.

Časový harmonogram jednotlivých inventur je určen výše uvedeným Příkazem kvestora, který je přílohou č. 1 tohoto příkazu.

Soupis inventárních úseků na LF MU pro inventarizaci majetku k 30. 9. 2010 je přílohou č. 3 tohoto příkazu.

Inventura k 30. 9. 2010

Pro zajištění a řádné provedení inventury majetku k 30. 9. 2010 na jednotlivých inventárních úsecích **určuji předsedy a členy místních inventarizačních komisí (MIK) ve složení uvedeném v příloze č. 3 (části 3/1 – 3/3 vč.).**

Pro inventuru k 31. 12. 2010 bude vydán samostatný příkaz děkana LF MU.

Tento příkaz k provedení inventarizace na LF MU je pro předsedy a členy MIK současně **pověřením** k provedení inventury k 30. 9. 2010.

Pro zajištění a řádné provedení všech prací souvisejících s inventarizací k 31. 12. 2010 určuji dílčí inventarizační komisi (dále DIK) v tomto složení:

Předseda:

Ing. Blanka Sochorová

Členové:

Ing. Libuše Bohůnová

Mgr. Michal Koščík

Helena Hrabálková

Eva Suková

Blanka Bernhardtová

Tento příkaz k provedení inventarizace na LF MU je pro předsedu a členy DIK současně **pověřením** k provádění inventarizace.

Inventarizační zápisy s přílohami týkající se inventury majetku k 30. 9. 2010 odevzdají předsedové MIK na ekonomické oddělení děkanátu LF, Univerzitní kampus, Kamenice 5, Brno-Bohunice, pavilon A17, místnost č. 307 nebo 313 nejpozději do středy 3. 11. 2010.

DIK i MIK se při inventarizaci majetku a závazků řídí zákonem č. 563/1991 o účetnictví v platném znění (část pátá, § 29 a 30), směrnicí rektora č. 5/05 „Inventarizace na Masarykově univerzitě v Brně“, Příkazem kvestora k provedení inventarizace majetku a závazků ke dni 31. 12. 2010 č.j. 39494/2010/RMU ze dne 16. 7. 2010 a pokyny kvestora k jednotlivým inventurám v r. 2010. Pokyn kvestora č. 13/2010 ze dne 16. 7. 2010 týkající se inventury majetku k 30. 9. 2010 je uveden v příloze č. 2 tohoto příkazu.

Včasnou distribuci pokynů a informací pro MIK zajistí DIK.

Prof. MUDr. Jiří Mayer, CSc.
děkan LF MU

Přílohy:

- 1 – Příkaz kvestora k provedení inventarizace majetku a závazků ke dni 31. 12. 2010 č.j. 39494/2010/RMU ze dne 16. 7. 2010
- 2 – Pokyn kvestora č. 13/2010 k provedení inventury majetku ke dni 30. 9. 2010
- 3 – Soupis inventárních úseků a určení předsedů a členů MIK pro inventuru majetku ke dni 30. 9. 2010