

Pokyn děkana Lékařské fakulty Masarykovy univerzity č. 1/2021***k provedení inventarizace majetku a závazků
ke dni 31. 12. 2021***

(ze dne 14. 9. 2021)

Dle směrnice rektora č. 5/05 Inventarizace na Masarykově univerzitě v Brně a na základě:

- Příkazu kvestora k provedení inventarizace majetku a závazků ke dni 31. 12. 2021, č. j. MU-IS/146085/2021/1460688/RMU, ze dne 13.7.2021 a
- Prováděcího pokynu kvestora k provedení inventury majetku ke dni 30. 09. 2021, č. j. MU-IS/147345/2021/1461969/RMU, ze dne 14.7.2021,

vyhlašuji provedení řádné inventarizace majetku a závazků na Lékařské fakultě Masarykovy univerzity (dále jen LF MU) ke dni 31. 12. 2021.

I. Provedení inventarizace

(1) Provedení inventarizace majetku se bude řídit těmito pokyny:

- a. inventura k 31. 12. 2021 bude probíhat podle postupů uvedených v Prováděcím pokynu kvestora k provedení inventury majetku ke dni 30. 09. 2021,
- b. časový harmonogram jednotlivých inventur, organizace a způsob provedení jsou určeny výše uvedenými předpisy MU, které jsou přílohami č. 1 a č. 2 tohoto pokynu,
- c. soupis inventárních úseků na LF MU pro inventarizaci majetku k 30. 09. 2021 je přílohou č. 3 tohoto pokynu.

II. Inventarizační komise

(1) Pro zajištění a řádné provedení této inventury majetku na jednotlivých inventárních úsecích určuji předsedy a členy místních inventarizačních komisí (MIK) ve složení uvedeném v příloze č. 3 (části 3/1 – 3/3 včetně).

(2) Zajištěním a řádným provedením inventury majetku a závazků k 30. 09. 2021 na jednotlivých inventárních úsecích pověřuji předsedy a členy dílčích inventarizačních komisí (DIK) ve složení:

Předseda: Ing. Michal Sellner

Členové: Mgr. Ing. Marta Tesařová, Mgr. Michal Koščík, Ph.D., Jana Zetochová,
Dana Valášková, Naděžda Stošková

(3) Tento pokyn k provedení inventarizace na LF MU je současně pověřením k provádění inventarizace.

- (4) Inventarizační zápisy s přílohami týkající se inventury majetku k 30. 09. 2021 odevzdají předsedové MIK na Ekonomické oddělení děkanátu LF, Univerzitní kampus, Kamenice 5, Brno-Bohunice, pavilon B17, místnost č. 307 nejpozději do **pátku 29. 10. 2021.**
- (5) Dokladovou inventarizaci syntetických, resp. analytických účtů spravovaných výhradně Oddělením pro rozvoj a projektovou podporu LF MU a Oddělením pro výzkum, rozvoj a projektovou podporu LF MU zpracují tato oddělení. Dokladovou inventarizaci ostatních účtů zpracuje Ekonomické oddělení LF MU.

III. Závěrečná ustanovení

- (1) DIK i MIK se při inventarizaci majetku a závazků řídí zákonem č. 563/1991, o účetnictví, v platném znění (část pátá, § 29 a 30), směrnicí rektora č. 5/05 Inventarizace na Masarykově univerzitě v Brně, Příkazem kvestora k provedení inventarizace majetku a závazků a Prováděcími pokyny kvestora k jednotlivým inventurám v r. 2021. Prováděcí pokyn kvestora k provedení inventury majetku ke dni 30. 09. 2021 je přílohou č. 2 tohoto Pokynu.
- (2) Výkladem jednotlivých ustanovení tohoto pokynu pověřuji vedoucí EO LF MU.
- (3) Průběžnou aktualizací pověřuji vedoucí EO LF MU.
- (4) Kontrolu dodržování (této normy) vykonává tajemník LF MU.
- (5) Pokyn nabývá platnosti dnem 14. 09. 2021.
- (6) Pokyn nabývá účinnosti dnem vyhlášení.
- (7) Součástí tohoto pokynu jsou přílohy:
1. Příkaz kvestora k provedení inventarizace majetku a závazků ke dni 31. 12. 2021,
 2. Prováděcí pokyn kvestora k provedení inventury majetku ke dni 30. 09. 2021,
 3. Soupis inventárních úseků a určení předsedů a členů MIK pro inventuru majetku ke dni 30. 09. 2021.

V Brně dne 14. 9. 2021

prof. MUDr. Martin Repko, Ph.D.

děkan Lékařské fakulty