

Metodický list Studijního odboru Rektorátu Masarykovy univerzity č. 1/2024

Průběh ústní zkoušky podle čl. 16 odst. 2 Studijního a zkušebního řádu Masarykovy univerzity

(ve znění účinném od 1. 10. 2024)

Tento metodický list upravuje průběh ústní zkoušky podle čl. 16 odst. 2 Studijního a zkušebního řádu Masarykovy univerzity a způsoby jeho dodatečné ověřitelnosti.

Čl. 1 Obecná ustanovení

1. Nelze-li u ústní zkoušky konané za přítomnosti jediného zkoušejícího zajistit současnou přítomnost alespoň dvou zkoušených, zajistí zkoušející přítomnost třetí osoby z řad zaměstnanců MU nebo zajistí se souhlasem zkoušeného dodatečnou ověřitelnost průběhu ústní zkoušky jiným vhodným způsobem.
2. Dodatečnou ověřitelnost průběhu ústní zkoušky jiným vhodným způsobem lze zajistit pořízením audiozáznamu o průběhu ústní zkoušky na technický nosič zkoušejícího nebo pořízením písemného záznamu o průběhu ústní zkoušky zkoušejícím. Děkan může rozhodnout o jiném způsobu zajištění dodatečné ověřitelnosti průběhu ústní zkoušky.
3. Osobní údaje ve formě audiozáznamu nebo písemného záznamu jsou zpracovány za účelem dodatečné ověřitelnosti ústní zkoušky a zajištění sociálního bezpečí zkoušejících i zkoušených studentů.
4. Při přihlašování na termín jakékoliv zkoušky má student možnost nahlédnout do Informace o Zpracování a ochraně osobních údajů – Dodatečná ověřitelnost ústní zkoušky (dále jen „Informace“). Informace bude dostupná formou odkazu na stránce s přihlašováním na termíny zkoušek konkrétního předmětu.

Čl. 2 Pořízení audiozáznamu

1. Zkoušející pořídí o průběhu ústní zkoušky audiozáznam na vlastní technické zařízení, který následně po skončení ústní zkoušky, resp. po vyzkoušení posledního studenta v daném zkušebním termínu, nahraje na zabezpečené úložiště v Informačním systému MU (dále jen „IS MU“).
2. Na začátku nahrávky zkoušející uvede jméno studenta, jeho UČO a název předmětu, pro který je záznam pořizován.
3. Student není oprávněn z průběhu ústní zkoušky pořizovat audiozáznam s ohledem na zajištění ochrany osobních údajů.
4. V aplikaci „Zápisník učitele“ v IS MU je k dispozici odkaz pro vložení souboru s audiozáznamem.
5. Zkoušející vloží soubor s audiozáznamem. Před odesláním souboru do zabezpečeného úložiště zkoušející zkontroluje správnost nahraného souboru.
6. Přístupová práva do zabezpečeného úložiště má skupina oprávněných osob.
7. Oprávněnými osobami jsou vždy prorektor pro vzdělávání a kvalitu, ředitelka Studijního odboru RMU, proděkaní pro studium a vedoucí studijních oddělení.

8. Správcem skupiny je ředitelka Studijního odboru RMU, která disponuje právem číst pro všechny vložené soubory. Ředitelka Studijního odboru RMU má právo přidávat nebo odebírat oprávněné osoby této skupiny pro individuální případy, kdy je nutné dodatečně ověřit průběh ústní zkoušky.
9. Zkoušející vynaloží veškeré úsilí, aby soubor s audiozáznamem byl v kvalitě zajišťující dodatečnou ověřitelnost průběhu ústní zkoušky. Kvalita audiozáznamu nebude před nahráním souboru na zabezpečené úložiště v IS MU zkoumána.
10. Automatická expirace uloženého souboru s audiozáznamem je v IS MU nastavena na 180 dní od vložení tohoto souboru.

Čl. 3 Povinnost zkoušejícího zachovávat mlčenlivost

1. Zkoušející je povinen neumožnit neoprávněným osobám seznamovat se s osobními údaji ve formě audiozáznamu.
2. Zkoušející nesmí předávat či zpřístupňovat osobní údaje z audiozáznamu třetím stranám.
3. Zkoušející je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích z audiozáznamu.
4. Zkoušející je povinen po nahrání audiozáznamu na zabezpečené úložiště v IS MU audiozáznam ze svého technického zařízení neprodleně vymazat.

Čl. 4 Pořízení písemného záznamu

1. Zkoušející pořídí písemný záznam o průběhu ústní zkoušky.
2. Písemný záznam učiněný v papírové formě obsahuje jméno, příjmení a uço zkoušeného studenta a zkoušejícího, název předmětu a slovní popis průběhu ústní zkoušky, datum a podpis zkoušeného studenta a zkoušejícího.
3. V případě, že student odmítne z jakéhokoliv důvodu podepsat písemný záznam, zkoušející zadá hodnocení do IS MU.
4. Zkoušející v písemném záznamu uvede důvod odmítnutí podpisu studenta.
5. Zkoušející písemný záznam neprodleně po skončení ústní zkoušky, resp. po vyzkoušení posledního studenta v daném zkušebním termínu, naskenuje a soubor vloží v aplikaci „Záznamník učitele“ v IS MU. Před odesláním souboru do zabezpečeného úložiště zkoušející zkontroluje správnost nahraného souboru.
6. Automatická expirace uloženého souboru s písemným záznamem je v IS MU nastavena na 180 dní od vložení tohoto souboru.

Čl. 5 Přezkum dodatečné ověřitelnosti průběhu ústní zkoušky

Nastane-li situace, že soubor s audiozáznamem nahraný na zabezpečené úložiště v IS MU nebude v kvalitě zajišťující dodatečnou ověřitelnost ústní zkoušky nebo zkoušený student odmítne podepsat písemný záznam, přičemž průběh ústní zkoušky bude napaden žádostí o revizi hodnocení, potažmo odvoláním, budou tyto případy řešeny ad hoc příslušným orgánem, kterým je děkan nebo rektor.

Čl. 6 Společná ustanovení

Tento metodický list nabývá účinnosti dne 1. října 2024.

Brno 1. 10. 2024

Michal Bulant

prorektor pro vzdělávání a kvalitu

Přílohy:

1. Informace o Zpracování a ochraně osobních údajů – Dodatečná ověřitelnost ústní zkoušky
2. Písemný záznam o průběhu ústní zkoušky

Příloha č. 1

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ A OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ DODATEČNÁ OVĚŘITELNOST ÚSTNÍ ZKOUŠKY

V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení) informuje Masarykova univerzita (MU) subjekty údajů – zaměstnance a studenty MU – o okolnostech, za jakých jsou zpracovávány osobní údaje, tj. audiozáznamy, pro zajištění dodatečné ověřitelnosti ústní zkoušky podle čl. 16 odst. 2 Studijního a zkušebního řádu Masarykovy univerzity.

Správce osobních údajů

Správce osobních údajů subjektů údajů, tedy tím, kdo určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů, provádí zpracování a odpovídá za něj, je

Masarykova univerzita, Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno,
IČO: 00216224, DIČ: CZ00216224,
ID schránky: 9tmj9e4.

Informace o zpracování osobních údajů na Masarykově univerzitě jsou k dispozici na úřední desce na adrese <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.

Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Pověřenkyň pro ochranu osobních údajů Masarykovy univerzity je Iva Zlatušková, e-mailová adresa poverenec@muni.cz, telefonní čísla +420 549 49 1030, +420 603 289 580.

Na pověřenkyň se můžete obrátit v případě, že budete mít jakékoliv dotazy či požadavky ke zpracování a ochraně osobních údajů nebo k uplatnění svých práv.

Zásady pro zpracování osobních údajů

Osobní údaje ve formě audiozáznamů ústních zkoušek, při nichž není možné zajistit účast třetí osoby, MU zpracovává pouze v rozsahu nezbytně nutném pro zajištění dodatečné ověřitelnosti ústní zkoušky.

Audiozáznamy jsou uloženy v informačním systému IS MU s monitorovaným přístupem, jsou chráněny systémem přístupových práv a zabezpečeny v maximální možné míře dle standardů správce a v souladu s platnými právními předpisy.

Správce dodržuje veškeré zásady pro zpracování osobních údajů dle obecného nařízení. Zásady a pravidla pro zpracování osobních údajů na MU upravuje směrnice MU č. 1/2018 „Ochrana a zpracování osobních údajů“.

Účel zpracování osobních údajů

Osobní údaje ve formě audiozáznamu MU zpracovává za účelem

- dodatečné ověřitelnosti ústní zkoušky podle čl. 16 odst. 2 Studijního a zkušebního řádu Masarykovy univerzity a
- zajištění sociálního bezpečí zkoušejících i zkoušených.

Kategorie osob, jejichž osobní údaje jsou zpracovávány

Masarykova univerzita na audiozáznamech zpracovává osobní údaje zaměstnanců a studentů Masarykovy univerzity.

Kategorie zpracovávaných osobních údajů

Masarykova univerzita zpracovává audiozáznamy ústních zkoušek, u nichž není možné zajistit účast třetí osoby, jako podklad pro zajištění dodatečné ověřitelnosti ústní zkoušky.

Právní důvody pro zpracování osobních údajů

Právním titulem zpracování osobních údajů je oprávněný zájem MU a oprávněný zájem studentů a zaměstnanců MU ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. f) obecného nařízení.

Předávání osobních údajů

Zpracovávané osobní údaje nejsou předávány třetím stranám, do zahraničí či mezinárodním organizacím.

Doba uchování osobních údajů

MU bude osobní údaje zpracovávat po dobu nezbytně nutnou k naplnění oprávněného zájmu, a to po dobu 180 dnů ode dne vložení souboru s audiozáznamem na zabezpečené úložiště v IS MU. Po uplynutí této lhůty budou audiozáznamy z IS MU nenávratně smazány.

Práva subjektu údajů

Subjekt údajů má podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů právo

- požadovat přístup ke svým osobním údajům,
- požadovat jejich opravu nebo výmaz za naplnění předpokladů ustanovení čl. 17 odst. 1) písm. c) obecného nařízení
- požadovat omezení zpracování, a za naplnění předpokladů ustanovení čl. 18 odst. 1 obecného nařízení
- vznést námitku proti zpracování osobních údajů týkajících se své osoby.

Uplatnění práv subjektu údajů

Subjekt údajů je oprávněn uplatnit svá práva vyplývající z obecného nařízení o ochraně osobních údajů vůči správci, a to buď

- písemnou žádostí s úředně ověřeným podpisem, nebo na základě úředně ověřené plné moci, zaslanou na adresu: Masarykova univerzita, pověřenec pro ochranu osobních údajů, Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno, nebo

- zasláním žádosti do datové schránky Masarykovy univerzity, ID datové schránky MU: 9tmj9e4, nebo
- zasláním žádosti formou e-mailové zprávy opatřené alespoň uznávaným elektronickým podpisem žadatele na adresu: poverenec@muni.cz, nebo
- zasláním žádosti formou e-mailové zprávy z institucionální elektronické adresy MU na adresu: poverenec@muni.cz.

Informace pro subjekty údajů k uplatnění svých práv jsou k dispozici na úřední desce na adrese <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/uplatneni-prav-subjektu-udaju>.

Právo podat stížnost u dozorového úřadu

Subjekt údajů má právo podat žádost, stížnost či podnět ke zpracování osobních údajů dozorovému úřadu, kterým je

Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7,

ID datové schránky: qkbaa2n,

telefonní číslo +420 234 665 111, webové stránky www.uoou.cz, elektronická adresa posta@uoou.cz.

Příloha č. 2

P Í S E M N Ý Z Á Z N A M O P R Ů B Ě H U Ú S T N Í Z K O U Š K Y

Učo, jméno a příjmení zkoušeného studenta:

Učo, jméno a příjmení zkoušejícího:

Zkouška z předmětu:

Popis průběhu ústní zkoušky:

Hodnocení:

Datum:

Podpis zkoušejícího:

Podpis zkoušeného studenta: