## Příloha č. 2 - Vzor

Pověření řešitele projektu

Brno, dne <den/měsíc/rok>

Řešitel projektu: <jméno s tituly (UČO)>

Pracoviště: <pracoviště>

Pověřuji výše uvedeného řešitele řešením schváleného projektu s názvem <název projektu>, kód MU <kód MU>, řešeného Masarykovou univerzitou v rámci programu <název programu> vyhlášeného investorem <název investora>.

Projekt je zahájen dnem <datum zahájení projektu> a má být ukončen dne <datum ukončení projektu>. Jako místo uložení listinné verze předepsaných částí dokumentace projektu stanovuji <místo uložení>.

Povinností řešitele je řádně zabezpečit řešení projektu v souladu s pravidly čerpání příslušné dotace, podle nejlepšího vědomí a svědomí, korektně, transparentně, v souladu s dobrými mravy a přitom chránit dobré jméno Masarykovy univerzity.

Svým podpisem potvrzuji, že HS zajistí pověřenému řešiteli potřebné podmínky a určí odpovědnosti pro zajištění podpůrných činností při řešení projektu.

Podpisem pověření přijímá řešitel zodpovědnost za:

* + - odbornou a administrativní stránku řešení projektu,
    - řízení projektu a schválení změn potřebných v rámci realizace projektu k dosažení stanovených cílů a výstupů,
    - sledování rizik, která se mohou v průběhu řešení projektu vyskytnout, a přijetí opatření k jejich odstranění nebo zmírnění ve spolupráci s vedením HS,
    - vedení kompletní elektronické i fyzické dokumentace projektu a její uložení,
    - vypracování požadovaných zpráv a jejich obsahovou a formální správnost,
    - zajištění podkladů pro interní nebo externí audit podle požadavků investora,
    - zajištění výběrových řízení v souladu s platnou legislativou a podmínkami investora,
    - podniknutí příslušných kroků k nabytí a ochraně vlastnických práv MU k výstupům z projektu v souladu s návrhem projektu a jeho způsobem financování,
    - odvod výsledků poskytovateli,
    - zajištění udržitelnosti projektu,
    - vypracování průběžných vyúčtování a závěrečného vyúčtování projektu,
    - dodržení kritérií hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti výdaje,
    - vedení účetních dokladů o nákladech a výnosech projektu a provedení závěrečného vyúčtování zakázek.

|  |  |
| --- | --- |
| <podpis>  ………………….…………..  <vedoucí HS> | Pověření přijal dne …………..…..  <podpis>  ..……..……………………  řešitel projektu |
|  |  |