



STATUT

PEDAGOGICKÉ FAKULTY

MASARYKOVY UNIVERZITY

ve znění účinném od 5. 6. 2017

Podle § 28 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) vydávám tento Statut Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity:

Část první

Základní ustanovení

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Statut Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity (dále jen "fakulta") v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen "zákon"), a se Statutem Masarykovy univerzity (dále jen "MU") upravuje činnost, řízení a organizaci fakulty. Stanoví, které další předpisy jsou na fakultě vydávány, jakým způsobem se schvalují a zveřejňují.
- (2) Fakulta byla poprvé zřízena na základě zákona č. 100/1946 Sb. ze dne 9. 4. 1946. Výuka na ní byla zahájena dne 10. 11. 1946.
- (3) Po organizačních změnách v letech 1953-1964 byla fakulta opět zřízena zákonným opatřením předsednictva Národního shromáždění č. 166/1964 Sb. ze dne 12. 8. 1964. Výuka ve smyslu tohoto zákona byla zahájena dne 5. 10. 1964.
- (4) Fakulta je součástí MU, která je univerzitní veřejnou vysokou školou a její název zní:
Pedagogická fakulta Masarykovy univerzity
- (5) Sídlem Pedagogické fakulty MU je Poříčí 623/7, Brno
IČO: 00216224
Webové stránky: www.ped.muni.cz
- (6) V mezinárodním styku používá fakulta buď úplný název v jazyce českém nebo úplný název v jazyce anglickém: Faculty of Education of Masaryk University, nebo úplný název v jazyce francouzském: Faculté de Pédagogie, Université Masaryk, nebo úplný název v jazyce německém Pädagogische Fakultät, Masaryk Universität, nebo úplný název v jazyce ruském: Педагогический факультет Университета имени Масарика.

- (7) Práva fakulty ve vztahu k MU jsou dána zákonem a vnitřními předpisy MU. Fakulta užívá kulatého razítka se státním znakem České republiky a textem „Masarykova univerzita, Pedagogická fakulta“. Pro interní potřebu lze užívat zkratky „**PdF MU**“.
- (8) Poslání fakulty v rámci MU je dáno § 1 zákona. V rámci svého poslání fakulta jako součást MU svobodně a samostatně uskutečňuje vzdělávací a v souvislosti s ní vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost (dále jen „tvůrčí činnost“) a s nimi související činnosti.

Část druhá **Akademické svobody, akademická obec**

Článek 2 **Akademické svobody**

- (1) Na fakultě jsou zaručena akademická práva a svobody podle § 4 zákona, zejména pak svoboda vědy, výzkumu (vědeckého bádání), umělecké tvorby, výuky a práva učit se, jak je uvedeno v odstavcích 2–7 čl. 2 Statutu MU.

Článek 3 **Akademická obec fakulty**

- (1) Akademickou obec fakulty tvoří akademičtí pracovníci působící na této fakultě a studenti zapsaní na této fakultě ke studiu v bakalářském, magisterském nebo doktorském studiu a studenti mezifakultního studia, pro které je PdF MU kmenovou fakultou. Studenti mezifakultního studia uplatňují volební právo na fakultě, která je jejich kmenovou fakultou. Všechny ostatních akademických práv a svobod užívají stejně jako studenti, pro které je PdF MU kmenovou fakultou. Sociální potřeby studentů mezifakultního studia zabezpečuje jejich kmenová fakulta.
- (2) Každý člen akademické obce fakulty užívá akademických práv a svobod uvedených v § 4 zákona a čl. 2 Statutu MU.
- (3) Akademická obec fakulty je společným a nedílným garantem akademických svobod a práv každého svého člena. Současně je povinností všech členů akademické obce fakulty tyto svobody a práva hájit a rozvíjet.
- (4) Fakulta podporuje činnost vědeckých, odborných, profesních, studentských, odborových a jiných zájmových sdružení a spolků členů akademické obce fakulty, jejichž činnost napomáhá plnit poslání MU, a může poskytovat těmto sdružením pomoc.
- (5) Členové akademické obce fakulty jsou povinni dbát dobrého jména MU a fakulty.
- (6) Ostatní práva a povinnosti studentů a akademických pracovníků nejsou odstavci 1 až 5 dotčeny.

- (7) Akademická obec fakulty se svolává k projednávání závažných záležitostí nebo opatření v rámci působení PdF MU, zejména v souvislosti s volbou členů Akademického senátu PdF MU, návrhem na jmenování děkana a jeho odvolání z funkce, případně u příležitostí slavnostních aktů fakulturního nebo společenského charakteru.
- (8) Právo svolat shromáždění akademické obce fakulty má rektor, děkan, předseda Akademického senátu MU a předseda Akademického senátu PdF MU.

Část třetí Orgány PdF MU

Článek 4 Samosprávné akademické orgány a další orgány fakulty

(1) Samosprávnými akademickými orgány PdF MU jsou:

- a) akademický senát
- b) děkan
- c) vědecká rada
- d) disciplinární komise

(2) Dalším orgánem fakulty je tajemník.

Článek 5 Akademický senát

(1) Akademický senát PdF MU (dále jen "AS PdF MU") je jejím samosprávným zastupitelským představitelem, orgánem samosprávy a zárukou akademických svobod na fakultě. Členové senátu odpovídají za svoji činnost akademické obci fakulty.

(2) Právní postavení AS PdF MU a jeho působnost jsou určeny v § 26 a § 27 zákona.

(3) Akademický senát fakulty:

- a) na návrh děkana rozhoduje o zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení fakulturních pracovišť,

- b) schvaluje návrhy vnitřních předpisů fakulty, a to na návrh děkana nebo v případě jednacího řádu akademického senátu fakulty na návrh člena akademického senátu fakulty, k němuž si akademický senát fakulty vyžádal stanovisko děkana a postupuje je prostřednictvím předsedy akademického senátu MU ke schválení Akademickému senátu MU,
 - c) schvaluje rozdělení finančních prostředků fakulty předložené děkanem a kontroluje jejich využívání,
 - e) schvaluje výroční zprávu o činnosti a výroční zprávu o hospodaření fakulty předložené děkanem,
 - f) schvaluje podmínky pro přijetí ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných na fakultě,
 - g) dává děkanovi předchozí souhlas ke jmenování a odvolání členů vědecké rady a členů disciplinární komise fakulty,
 - h) usnází se o návrhu na jmenování děkana, popřípadě navrhuje jeho odvolání z funkce,
 - i) na návrh děkana schvaluje strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti fakulty vypracovaný v souladu se strategickým záměrem MU po projednání ve vědecké radě fakulty.
- (4) Akademický senát fakulty se vyjadřuje zejména:
- a) k návrhům studijních programů uskutečňovaných na fakultě,
 - b) k záměru děkana jmenovat nebo odvolat proděkany.
- (5) Návrhy podle odst. 3 písm. a) až e) a h) a podklady k rozhodnutí podle odstavce 3 písm. g) je jejich předkladatel povinen nejméně 7 kalendářních dnů před jejich projednáváním zpřístupnit členům akademické obce fakulty způsobem umožňujícím dálkový přístup.
- (6) o návrzích, zejména podle odstavce 3 písm. g), se akademický senát fakulty usnází tajným hlasováním. Návrh na jmenování děkana je přijat, jestliže se pro něj vyslovila nadpoloviční většina všech členů akademického senátu fakulty; návrh na odvolání děkana je přijat, jestliže se pro něj vyslovily nejméně tři pětiny všech členů akademického senátu.
- (7) Členy AS PdF MU volí ze svých řad členové akademické obce fakulty. Členství v AS PdF MU a výkon funkce člena AS PdF MU jsou nezastupitelné a neslučitelné s výkonem akademické funkce rektora, prorektora, kvestora, děkana, proděkana, tajemníka fakulty a ředitele vysokoškolského ústavu.
- (8) Na základě zásad zákona volí akademická obec fakulty do AS PdF MU celkem 23 členů, z toho je 11 studentů.

- (9) V čele AS PdF MU je předseda, který je volen z řad akademických pracovníků, a dva místopředsedové, z nichž jeden je z řad akademických pracovníků a jeden z řad studentů PdF MU. Předseda řídí činnost AS PdF MU a zpravidla i jednání senátu a zastupuje senát navenek. Za svou činnost odpovídá senátu. Předseda AS PdF MU nejméně jednou za rok seznamuje akademickou obec fakulty s činností senátu.
- (10) AS PdF MU si pro svou činnost může vytvářet komise, v jejichž čele je vždy člen akademické obce fakulty. Členy komise mohou být členové akademické obce fakulty, případně další odborníci na řešenou problematiku.
- (11) Funkční období člena AS PdF MU je tříleté.
- (12) Uvolní-li se během funkčního období místo některého člena AS PdF MU, nastupuje na jeho místo další kandidát s nejvyšším počtem hlasů, které získal při řádných volbách do akademického senátu fakulty.
- (13) Způsob volby členů AS PdF MU, jeho předsedy, ostatních orgánů AS PdF MU, odvolání členů senátu, pravidla jeho zasedání a jednání včetně dalších náležitostí stanoví Volební řád AS PdF MU a Jednací řád AS PdF MU jakožto vnitřní předpisy PdF MU (§ 33 odst. 2 písm. b) a c) zákona). Řádné volby AS PdF MU proběhnou v období od 1. do 30. 11. příslušného roku.
- (14) Při své činnosti se AS PdF MU řídí zákonem, Statutem MU, Statutem PdF MU, Volebním řádem AS PdF MU a jednacím řádem AS PdF MU.
- (15) Všechna zasedání AS PdF MU jsou veřejně přístupná.

Článek 6 Děkan

- (1) V čele PdF MU je děkan, jehož právní postavení a působnost je dána zákonem, Statutem MU, Statutem PdF MU a ostatními vnitřními předpisy PdF MU.
- (2) Děkana jmenuje a odvolává na návrh AS PdF MU rektor. Návrh rektorovi předkládá předseda AS PdF MU nejpozději jeden měsíc před koncem funkčního období děkana.
- (3) Způsob projednávání a přijetí usnesení o návrhu na jmenování děkana, případně o návrhu na jeho odvolání, určuje příloha č. 1 tohoto statutu.
- (4) Funkční období děkana je čtyřleté a tatáž osoba může vykonávat funkci děkana nejvýše dvě bezprostředně po sobě jdoucí funkční období.
- (5) Děkanovi jsou přímo odpovědní za svou činnost proděkani, tajemník a další vedoucí pracovníci PdF MU, kteří jsou uvedeni v Organizačním řádu PdF MU.
- (6) Děkan v potřebných případech pověřuje člena akademické obce fakulty výkonem akademické nebo jiné funkce na dobu nezbytně nutnou do řádného obsazení této funkce jmenováním nebo výběrovým řízením.
- (7) Děkan si podle potřeby zřizuje další poradní orgány.

Článek 7 Proděkani

- (1) Proděkany jmenuje a odvolává děkan po vyjádření AS PdF MU (§ 27 odst. 2 písm. b) zákona). Jejich právní postavení je dáno § 28 odst. 5 zákona, tímto Statutem a vnitřními předpisy a ostatními předpisy MU a PdF MU. Proděkani odpovídají děkanovi za svěřené oblasti činnosti, a to zejména na úseku studijní a pedagogické činnosti, vědy a výzkumu, vnějších vztahů a tvůrčí činnosti, vnitřních vztahů a rozvoje fakulty. Počet proděkanů a jejich funkční povinnosti stanoví děkan.
- (2) Proděkani na svěřeném úseku činnosti jednají jménem fakulty ve věcech administrativně správních a vystupují v řídicích a jiných vztazích v rozsahu svých funkčních povinností.
- (3) Proděkani se vzájemně zastupují podle rozhodnutí děkana. V nepřítomnosti zastupuje děkana v plném rozsahu proděkan stanovený děkanem a v jeho nepřítomnosti další proděkani v pořadí, které určí děkan.
- (4) Funkční období proděkanů je shodné s funkčním obdobím děkana.

Článek 8 Vědecká rada

- (1) Právní postavení vědecké rady PdF MU (dále jen "VR PdF MU") a její působnost je dána § 29 a 30 zákona, tímto statutem a ostatními vnitřními předpisy fakulty. Působnost VR PdF uvedená v § 30 odst. 1. písm. b) a c) zákona se v souladu s čl. 8 odst. 1 Statutu MU upravuje tak, že VR PdF schvaluje návrhy studijních programů, které mají být uskutečňovány na fakultě a postupuje je prostřednictvím rektora ke schválení Radě pro vnitřní hodnocení MU (dále jen „RVH MU“).
- (2) Členy VR PdF MU jmenuje a odvolává po schválení AS PdF MU děkan, který je předsedou VR PdF MU.
- (3) Funkční období členů VR PdF MU je shodné s funkčním obdobím děkana, který je jmenoval. Členství ve VR PdF MU je čestné a nezastupitelné.
- (4) Kromě působnosti uvedené v odst. 1 VR PdF MU také na návrh děkana schvaluje udělování medailí fakulty a případně dalších ocenění.
- (5) VR PdF MU se vyjadřuje zejména k záležitostem, které jí předkládá děkan.
- (6) Pravidla zasedání a způsob jednání VR PdF MU určuje Jednací řád vědecké rady PdF MU jakožto vnitřní předpis fakulty (§ 33 odst. 2 písm. d) zákona).

Článek 9 Disciplinární komise

- (1) Členy disciplinární komise fakulty jmenuje a odvolává děkan z řad členů akademické obce fakulty. Polovinu členů disciplinární komise fakulty tvoří studenti. Disciplinární

komise fakulty si ze svých členů volí a odvolává svého předsedu z řad akademických pracovníků PdF.

- (2) Funkční období členů disciplinární komise fakulty je nejvýše dvouleté.
- (3) Disciplinární komise fakulty projednává disciplinární přestupky studentů zapsaných na fakultě a předkládá děkanovi návrh na rozhodnutí, to vše v souladu s Disciplinárním řádem PdF MU, který tvoří vnitřní předpis fakulty (§ 33 odst. 2 písm. e) zákona).

Článek 10 Tajemník

- (1) Tajemníka jmenuje a odvolává na základě výběrového řízení děkan, kterému je tajemník přímo podřízen a odpovědný za svou činnost.
- (2) Tajemník řídí hospodaření a vnitřní správu PdF MU v rozsahu stanoveném Organizačním řádem PdF MU.
- (3) V zájmu zabezpečení společného postupu všech fakult v rámci MU v oblasti hospodaření a vnitřní správy spolupracuje tajemník PdF MU s kvestorem MU.

Článek 11 Kolegium děkana

- (1) Kolegium děkana (dále jen "kolegium") je poradním orgánem děkana. Jeho stálými členy jsou proděkani, tajemník, předseda AS PdF MU a další členové jmenovaní děkanem podle jeho uvážení.
- (2) Kolegium, které svolává děkan podle potřeby, projednává základní úkoly, hospodářskou činnost a řízení PdF MU, spolupráci a kooperaci jednotlivých součástí PdF MU, personální a operativní záležitosti.

Článek 12 Další poradní orgány

- (1) Jako své další poradní orgány děkan ustanovuje rady, komise, případně další orgány.
- (2) Členové jsou jmenovaní děkanem podle jeho uvážení.
- (3) Působnost, pravidla zasedání a způsob jednání poradních orgánů podle odstavce 1 upravuje Organizační řád PdF, který vydává děkan.

Část čtvrtá Studium na PdF MU

Článek 13 Studijní programy

- (1) PdF MU na základě Institucionální akreditace MU nebo akreditace studijního programu uskutečňuje bakalářské, magisterské a doktorské studijní programy, jejichž skladbu, zaměření, obsah, dobu a završení upravují obecná ustanovení § 44 až 47e) zákona. Při přípravě návrhu studijních programů a jejich uskutečňování je třeba dbát na efektivní využívání zdrojů a s tím související míru propojení a vzájemné návaznosti vzdělávací činnosti.
- (2) Studijní program může být uskutečňován:
 - a) samostatně na jedné fakultě,
 - b) samostatně na každé z více fakult,
 - c) společně na více fakultách,
 - d) kmenově na jedné a zčásti na další fakultě, popřípadě na dalších fakultách.
- (3) U studijních programů uskutečňovaných podle písm. c) nebo d) musí být stanoveno, na které fakultě je student přijat a zapsán ke studiu a jejímiž vnitřními předpisy a ostatními předpisy je povinen se řídit.
- (4) Studijní program může být konkretizován ve studijních plánech.
- (5) Studijní plány stanoví časovou a obsahovou posloupnost studijních předmětů, formu jejich studia a způsob ověření studijních výsledků (§ 44 odst. 3 zákona).
- (6) Oprávnění PdF MU uskutečňovat za podmínek stanovených zákonem a Statutem MU studijní programy vyplývá z institucionální akreditace nebo z akreditace studijního programu.
- (7) Pro každý studijní program je jmenován garant z řad akademických pracovníků. Garanta studijního programu jmenuje a odvolává děkan příslušné fakulty. V případě, že je studijní program uskutečňován dle odstavce 2 písm. c) nebo d), jmenuje garanta děkan té fakulty, která studijní program administruje, nedohodnou-li se děkani dotčených fakult jinak. Garant studijního programu odpovídá za zajištění a rozvoj odborné úrovně studijního programu, pravidelné hodnocení a zabezpečení jeho kvality a obsahovou koordinaci výuky.

Článek 14 Podmínky pro přijetí ke studiu, způsob podávání přihlášek a průběh studia

- (1) Podmínky přijetí ke studiu na PdF MU, záležitosti přijímacího řízení a průběh studia jsou obecně dány § 48 až 57 zákona a dále rozvedeny zejména ve Statutu MU, Studijním a zkušebním řádu MU a v dalších vnitřních předpisech MU a PdF.
- (2) Rozhodování o přijetí ke studiu upravuje zákon, a v souladu s ním vnitřní předpisy MU a PdF; nelze-li použít zákon řídí se zákonem č. 500/2004 Sb. správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále správní řád), nestanoví-li zákon jinak anebo vylučuje použití zákona.

Článek 15

Poplatky spojené se studiem

- (1) Poplatky za úkony spojené s přijímacím řízením, poplatky za studium a poplatky za studium ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce stanoví MU v souladu s ust. § 58 odst. 1, až 5 zákona. V příloze č. 2 Statutu MU, označené jako Poplatky spojené se studiem, se stanoví druhy těchto poplatků, pravidla pro stanovení jejich výše, splatnost, forma úhrady, jakož i další podmínky jejich uplatňování.
- (2) Rektor může v individuálních případech poplatky spojené se studiem podle § 58 odst. 3 až 4 zákona snížit, prominout nebo odložit termín jejich splatnosti s přihlédnutím k důvodům hodných zvláštního zřetele. Těmito důvody jsou zejména studijní výsledky, reprezentace školy, sociální a zdravotní situace a rodinné důvody.

Článek 16

Úhrada za některé úkony

- (1) Za některé úkony, pokud přímo nespočívají v uskutečňování akreditovaných studijních programů, lze vybírat úhradu do výše nákladů.
- (2) Seznam úkonů, za něž lze vybírat úhradu, stanoví rektor se souhlasem AS MU. Výše, splatnost a forma úhrady budou stanoveny opatřením rektora, a to po projednání v kolegiu rektora.

Článek 17

Podmínky pro přijetí cizinců ke studiu

- (1) Přijetí cizinců ke studiu ve studijním programu uskutečňovaném na PdF MU stanoví obecně čl. 20 Statutu MU. Podrobnější podmínky přijetí, průběhu tohoto studia a jeho uznání stanoví Studijní a zkušební řád MU.

Článek 18

Rigorózní řízení

- (1) Absolventi magisterských studijních programů, kteří získali akademický titul "magistr", mohou v téže oblasti studia vykonat za podmínek stanovených zákonem (§ 46 odst. 5, a § 99 odst. 5 zákona), Studijním a zkušebním řádem MU státní rigorózní zkoušku. Součástí státní rigorózní zkoušky je obhajoba rigorózní práce. Po jejím úspěšném vykonání se uděluje akademické tituly uvedené v zákoně.

- (2) Způsob a postup při podávání a přijímání přihlášek ke státní rigorózní zkoušce, která není součástí studia ve studijním programu, podrobnosti o konání těchto zkoušek, jejich průběhu a hodnocení, jakož i pravidla pro výši úhrady nákladů spojených s poskytnutím možnosti používat zařízení a informační technologie potřebné pro přípravu této státní rigorózní zkoušky podle odst. 1 stanoví prováděcí předpis k Studijnímu a zkušebnímu řádu MU.
- (3) Forma úhrady nákladů a splatnost se zveřejní pro akademický rok nejpozději jeden měsíc před jeho zahájením elektronicky v části internetových stránek PdF MU.

Článek 19

Celoživotní vzdělávání a vzdělávání v mezinárodně uznávaném kursu

- (1) V rámci své vzdělávací činnosti poskytuje PdF MU jménem MU bezplatně nebo za úplatu studium v programech celoživotního vzdělávání podle § 60 zákona nebo vzdělávání v mezinárodně uznávaném kursu podle § 60a zákona a dle čl. 31 Statutu MU.
- (2) Bližší podmínky celoživotního vzdělávání stanoví Řád celoživotního vzdělávání MU a směrnice děkana Realizace programů celoživotního vzdělávání na PdF MU.
- (3) Vzdělávání v programu celoživotního vzdělávání ani v mezinárodně uznávaném kursu nezakládá jeho účastníkům právní postavení studenta podle zákona.

Část pátá

Studenti a zaměstnanci

Článek 20

Studenti

- (1) Uchazeč o studium ve studijním programu uskutečňovaném na PdF MU se stává jejím studentem dnem zápisu do studia (§ 51 zákona). Osoba, které bylo studium přerušeno v souladu s § 54 zákona, se stává studentem dnem opětovného zápisu do studia.
- (2) Osoba přestává být studentem dnem ukončení studia podle § 55 odst. 1 a § 56 odst. 1 a 2 zákona nebo přerušením studia podle § 54 zákona.
- (3) Práva a povinnosti studentů PdF MU upravuje § 62 a 63 zákona.
- (4) Důsledky zaviněného porušení povinností studentem řeší § 64 až 67 zákona jako disciplinární přestupky.
- (5) Vydávání rozhodnutí o právech a povinnostech studenta, která jsou taxativně vymezena v § 68 odst.1 zákona, upravují zejména jeho odst. 2 a 3 a příslušná ustanovení správního řádu.

- (6) Proti rozhodnutí ve věcech dle odstavce 5 se student může odvolat do 30 dnů od jeho oznámení; zmeškání lhůty lze ze závažných důvodů, které nastaly bez zavinění studenta, prominout, a to za splnění dalších podmínek stanovených § 41 správního řádu. Odvolacím správním orgánem je rektor.
- (7) Rektor, nebo v rámci postupu dle § 87 správního řádu děkan, přezkoumá soulad napadeného rozhodnutí a řízení, které vydání rozhodnutí předcházelo, s právními předpisy a vnitřními předpisy MU a PdF. Rozhodnutí o disciplinárním přestupku a o vyloučení ze studia podle § 67 zákona zruší rektor i v případě, kdy dodatečně vyjdou najevo skutečnosti, které by odůvodňovaly zastavení řízení.
- (8) Orgány MU a PdF přijmou v návaznosti na rozhodnutí děkana nebo rektora podle odstavce 7 v případě potřeby taková opatření, aby práva studenta byla obnovena a následky, které vadné rozhodnutí způsobilo, byly odstraněny nebo alespoň zmírněny.

Článek 21 Doručování rozhodnutí

- (1) Pro doručování rozhodnutí studentům a uchazečům o studium platí čl. 27 a 36 Statutu MU.

Článek 22 Disciplinární řízení

- (1) V disciplinárním řízení se projednávají disciplinární přestupky studentů a případy, které by opravňovaly k vyloučení studenta ze studia podle § 67 zákona.
- (2) Podrobnosti týkající se zejména povahy a způsobu projednávání disciplinárních přestupků a uložení sankcí stanovených v § 65 odst. 1 zákona upravuje Disciplinární řád pro studenty PdF MU jako vnitřní předpis PdF MU (§ 33 odst. 2 písm. e) zákona).

Článek 23 Akademičtí pracovníci fakulty

- (1) Akademickými pracovníky fakulty jsou ti profesoři, docenti, mimořádní profesoři, odborní asistenti, asistenti, lektori a vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci, kteří jsou zaměstnanci fakulty vykonávajícími v pracovním poměru podle sjednaného druhu práce jak pedagogickou, tak tvůrčí činnost.
- (2) Tito zaměstnanci jsou v pracovněprávních vztazích k MU, přičemž v souladu s § 24 odst. 1 písm. e) zákona, nestanoví-li zákon jinak, mají orgány fakulty právo rozhodovat nebo jednat za MU v pracovněprávních vztazích akademických pracovníků působících na fakultě ve věcech týkajících se fakulty.

Článek 24 Docenti a profesoři

- (1) Docenta pro určitý obor jmenuje rektor na návrh VR PdF MU. Habilitační řízení, které se zahajuje na návrh uchazeče, upravují § 72 a 75 zákona, Řád habilitačního řízení

a řízení ke jmenování profesorem MU a směrnice děkana Zásady habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem na PdF MU.

- (2) Profesora pro určitý obor jmenuje prezident republiky na návrh Vědecké rady MU podaný prostřednictvím ministra. Podmínky řízení ke jmenování profesorem upravují § 74 a 75 zákona, směrnice rektora Podmínky habilitačního a jmenovacího řízení profesorem MU a směrnice děkana Zásady habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem na PdF MU.
- (3) Na habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem se nevztahují obecné předpisy o správním řízení. Podrobnosti postupu při habilitačním řízení, řízení ke jmenování profesorem stanoví Řád habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem MU, jakožto vnitřní předpis MU (§17 odst.1 písm. k) zákona.
- (4) Oprávnění PdF MU konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem v daném oboru podléhá akreditaci, kterou uděluje Národní akreditační úřad pro vysoké školství podle § 82 zákona. Seznam akreditovaných oborů, ve kterých je oprávněna MU oprávněna konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem, se zveřejňuje ve veřejné části internetových stránek MU.

Článek 25 **Hostující profesori**

- (1) Postavení hostujících profesorů na PdF MU stanoví čl. 42 Statutu MU. Rozsah působení a právní vztahy hostujících profesorů k MU jsou upraveny smluvně. Smlouvu sjednává příslušný zaměstnanec (rektor, děkan nebo ředitel vysokoškolského ústavu).
- (2) Na obsazování míst hostujících profesorů se nevztahuje § 77 odst. 1 zákona.

Článek 26 **Výběrová řízení**

- (1) Místa akademických pracovníků na PdF MU se obsazují na základě výběrového řízení dle § 77 zákona a v souladu se Řádem výběrového řízení MU. Od výběrového řízení lze upustit za podmínek stanovených v § 77 zákona.
- (2) Výběrová řízení je možné konat i při přijímání vědeckých a odborných pracovníků, popř. dalších zaměstnanců PdF MU.
- (3) Pravidla pro výběrová řízení jsou uvedena ve vnitřním předpisu Řád výběrového řízení MU. Řád výběrového řízení se přiměřeně použije i na výběrová řízení konaná podle odstavce 2 tohoto článku.

Článek 27 **Ostatní zaměstnanci**

- (1) Kromě členů akademické obce fakulty (srov. čl. 3 tohoto statutu) působí na PdF MU i další zaměstnanci, kteří se podílejí na vědecké, výzkumné, vývojové nebo další tvůrčí

činnosti nebo zajišťují další odborné, administrativní, správní, ekonomické a technické činnosti nezbytné pro naplnění poslání PdF MU.

- (2) Tito zaměstnanci uvedení v odstavci 1 jsou v pracovněprávních vztazích k MU, přičemž v souladu s § 24 odst. 1 písm. e) zákona mají orgány fakulty právo rozhodovat nebo jednat za MU v pracovněprávních vztazích těchto dalších zaměstnanců působících na fakultě ve věcech týkajících se fakulty.
- (3) Odměňování těchto zaměstnanců se řídí Vnitřním mzdovým předpisem MU.

Část šestá **Organizační struktura PdF MU**

Článek 28 **Členění fakulty**

- (1) Fakulta se organizačně dělí na katedry, instituty a děkanát.
- (2) Vedoucí kateder a institutů jsou za svoji činnost odpovědni děkanovi.
- (3) Pod děkanát jsou soustředěna všechna pracoviště fakulty mimo kateder a institutů.
- (4) Vedoucím děkanátu je tajemník.
- (5) Na návrh děkana fakulty rozhoduje o zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení výše uvedených pracovišť AS PdF MU.
- (6) Vnitřní organizaci PdF MU a jejích pracovišť stanoví Organizační řád PdF MU, který vydává děkan.

Článek 29 **Postavení a působnost kateder a institutů**

- (1) Katedra nebo institut je základní organizační jednotka pro pedagogickou, vědecko-výzkumnou práci a pro uměleckou činnost. Katedry nebo instituty, které zajišťují pedagogickou, vědeckou a uměleckou činnost ve více dílčích oborech, se dále mohou členit na dílčí celky (např. oddělení). Součástí katedry nebo institutu se mohou na přechodnou dobu stát i účelová pracoviště zřízená na základě projektu schváleného grantovou agenturou. Instituty požívají stejných práv a povinností jako katedry a primárně se zaměřují na další tvůrčí činnost, popřípadě rozvoj doktorských studijních programů.
- (2) Katedru nebo institut tvoří:
 - a) učitelé, tj. profesori, docenti, odborní asistenti, asistenti a lektori,

b) vědeckí, výzkumní a umělečtí pracovníci.

(3) Na katedře nebo institutu mohou dále působit i ostatní pracovníci, zejména:

- a) externí učitelé a stážisté,
- b) doktorandi,
- c) studenti vysokoškolského studia, zejména jako studentské síly a členové vědeckých týmů,
- d) zahraniční pedagogové,
- e) odborní, techničtí a administrativní pracovníci,
- f) hostující profesori,
- g) emeritní profesori.

Katedra nebo institut může mít poradní skupinu externích odborníků jmenovaných vedoucím katedry nebo institutu, kteří jsou zváni na rozšířená jednání, odborná zasedání nebo jinak spolupracují s pracovištěm.

- (4) Katedry nebo instituty se mohou dobrovolně sdružovat v sekce, a to na základě příbuznosti rozvíjených vědních oborů, společného výzkumu nebo společné garance a příbuznosti studijních programů. Sekci reprezentuje jeden z vedoucích sdružených pracovišť jmenovaný děkanem na návrh sdružených kateder a institutů. Struktura sekce je součástí Organizačního řádu PdF MU.
- (5) V čele katedry nebo institutu je vedoucí, který je na základě výběrového řízení jmenován děkanem zejména z řad profesorů a docentů. Funkční období vedoucího katedry je čtyřleté.
- (6) Vedoucího katedry nebo institutu může děkan po projednání na katedře odvolat i během funkčního období.
- (7) Vedoucí katedry nebo institutu je řízen děkanem a jemu odpovídá za svoji činnost.
- (8) Zásadní věci projednává vedoucí katedry nebo institutu předem v plénu pracoviště a pořizuje o tom zápis.
- (9) Vedoucí katedry nebo institutu se souhlasem děkana jmenuje svého zástupce, tajemníka katedry, vedoucího oddělení, laboratoří apod. Tito pracovníci jsou podřízeni vedoucímu katedry nebo institutu a pomáhají mu v řídicí a organizační činnosti. Rozsah jejich působnosti určuje vedoucí katedry.
- (10) Vedoucí katedry nebo institutu jedná jménem fakulty v rozsahu stanoveném Organizačním řádem PdF MU.

Článek 30 Děkanát

- (1) Děkanát zabezpečuje řídicí, personální a materiální zajištění veškeré činnosti fakulty.

- (2) Organizační uspořádání děkanátu a náplň činnosti jeho jednotek upravuje Organizační řád PdF MU.

Část sedmá Hospodaření

Článek 31

Hospodaření fakulty, nakládání s majetkem

- (1) Rozpočet fakulty schvaluje na návrh děkana akademický senát fakulty, který rovněž kontroluje využívání finančních prostředků v dispozici fakulty (§ 27 odst. 1 písm. c) zákona). Fakulta s finančními prostředky, jimiž disponuje na základě pravidel vydaných dle čl. 47 odst. 3 Statutu MU, nakládá za MU samostatně (§ 24 odst. 1 písm. d) zákona) a čl. 47 odst. 5 Statutu MU.
- (2) Nakládání s majetkem MU, o kterém PdF rozhoduje a jedná za MU upravuje čl. 48 odst. 2 písm. c) Statutu MU.

Část osmá Dokumenty

Článek 32

Výroční zprávy, hodnocení činnosti a strategický záměr

- (1) Způsob zpracování výročních zpráv, hodnocení činnosti a dlouhodobých záměrů upravuje § 21 zákona

Článek 33

Matrika studentů

- (1) Matrika studentů je vedena na fakultě, a to zpravidla zaměstnanci studijního oddělení, kteří jsou k tomu děkanem zvláště pověřeni.
- (2) Obsah matriky a vedení záznamů o studentech, jejich aktualizaci a vystavování výpisů a opisů z matriky upravuje § 88 odst. 2 až 4 zákona.

Článek 34

Uznání zahraničního VŠ vzdělání a kvalifikace

- (1) Podmínky, za nichž může být osvědčení o uznání vysokoškolského vzdělání nebo jeho části v České republice vydáno, stanoví § 89 a 90 zákona a čl. 32 Statutu MU.

- (2) Ve věcech uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace MU rozhoduje rektor, podklady pro takové rozhodnutí mu na žádost rektora zajistí děkan fakulty, na niž se uskutečňuje obsahově obdobný studijní program.

Článek 35 Stipendia

- (1) Studentům fakulty mohou být přiznána stipendia.
- (2) Podmínky, za nichž mohou být studentům přiznána stipendia hrazená z dotace nebo příspěvku stanoví § 91 odst. 2, až 4 a § 6 zákona.
- (3) Zásady pro poskytování stipendií studentům v souladu se zákonem stanoví Stipendijní řád MU jakožto vnitřní předpis (§ 17 odst. 1 písmeno h) zákona).

Část devátá Symboly PdF MU a její akademické obřady

Článek 36 Insignie, taláry

- (1) Akademičtí funkcionáři fakult mají oprávnění používat akademické insignie PdF (akademické žezlo a řetězy) a taláry, které jsou vnějším výrazem jejich důstojnosti, pravomoci a odpovědnosti. Jejich dokumentace je uložena v archivu MU.
- (2) Vysokoškolské taláry jsou při slavnostních příležitostech oprávnění používat děkan, proděkan, profesori, docenti a pedel; se souhlasem děkana to mohou být i další učitelé a vědeckí pracovníci fakulty a významní hosté fakulty.
- (3) Pravidla pro užívání akademických insignií a talárů a pro konání akademických obřadů na MU jsou popsána v příloze č. 4 Statutu MU.

Článek 37 Akademické obřady

- (1) Rektor a děkani jsou uváděni do svých funkcí zpravidla slavnostní inaugurací za účasti členů příslušné akademické obce a pozvaných hostů. Při této příležitosti rektor a děkan prosloví inaugurační řeč.
- (2) Imatrikulace je slavnostní akt přijetí studentů do stavu posluchačů MU.
- (3) Promoce je slavnostní akt, při kterém akademičtí funkcionáři odevzdají absolventům studijních programů vysokoškolský diplom s uvedením získaného akademického titulu a dodatek k diplomu. Dále jsou promovány osoby vyznamenané čestnou vědeckou hodností „doctor honoris causa“.

- (4) Průběh inaugurací, imatrikulací, promócí a dalších slavnostních aktů stanoví rektor.
- (5) Imatrikulační a promoční sliby studentů a absolventů jsou uvedeny v příloze č. 2 tohoto statutu.

Článek 38
Čestné tituly, medaile a ceny

- (1) Jako projev uznání za zásluhy o rozvoj fakulty, o rozvoj vzdělanosti, vědy a umělecké činnosti může fakulta udělovat svým pracovníkům i jiným osobám pamětní medaile.
- (2) Medaile uděluje děkan. Dokumentace o udělování jednotlivých medailí a k nim příslušejících diplomů je uložena na sekretariátu děkana.
- (3) Další způsoby oceňování vynikajících úspěchů v oblasti pedagogické, vědecké (u pracovníků) a studijní (u studentů) jsou upraveny zvláštní směrnicí děkana.

Část desátá
Společná, přechodná a závěrečná ustanovení

Článek 39
Společná ustanovení

- (1) Související dokumenty:
 - a) Zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů
 - b) Statut MU
 - c) Volební řád AS PdF Masarykovy univerzity
 - d) Jednací řád AS PdF Masarykovy univerzity
 - e) Disciplinární řád pro studenty Pedagogické fakulty Masarykovy Univerzity
- (2) Přílohy:
 - a) Příloha č. 1: Způsob projednávání a přijetí návrhu kandidáta na funkci děkana nebo na odvolání děkana
 - b) Příloha č. 2: Imatrikulační a promoční slib
- (3) Výkladem ustanovení Statutu PdF MU je pověřen děkan PdF MU.

Článek 40
Závěrečná ustanovení

- (1) Tento Statut PdF nabývá platnosti dnem schválení AS MU a účinnosti dnem zveřejnění v části internetových stránek PdF MU.
- (2) Tento Statut PdF zrušuje Statut PdF MU ze dne 8. 4. 2014 se všemi změnami a doplňky.
- (3) Tento Statut PdF MU schválil Akademický senát PdF MU dne 7. 3. 2017
- (4) Tento Statut PdF MU schválil Akademický senát MU dne 5. 6. 2017

V Brně dne: 5. 6. 2017


doc. PhDr. Jiří Němec, Ph.D.
děkan PdF MU

ZPŮSOB PROJEDNÁVÁNÍ A PŘIJETÍ NÁVRHU KANDIDÁTA NA FUNKCI DĚKANA NEBO NA ODVOLÁNÍ DĚKANA

1. Kandidát na funkci děkana je volen z akademických pracovníků PdF MU Akademickým senátem PdF MU.
2. Volby připravuje a vede pětičlenná volební komise, kterou volí senát. Předseda musí být členem senátu a volí ho senát.
3. Návrhy na kandidáta na funkci děkana mohou podávat písemně nejméně desetičlenné skupiny akademických pracovníků, skupiny minimálně dvaceti studentů a členové senátu.
4. Volen může být jen ten kandidát, který s kandidaturou projeví souhlas.
5. Termín voleb stanoví nejméně 2 týdny předem senát.
6. Nejméně tři dny před volbou se představí všichni kandidáti na funkci děkana na veřejném shromáždění akademické obce fakulty a ostatních zaměstnanců PdF MU. Na tomto shromáždění kandidáti zveřejní jména učitelů, které budou v případě svého zvolení navrhopvat do funkcí proděkanů.
7. Volby jsou tajné a zpravidla nejvýše dvoukolové, když po případném neúspěšném 1. kole postupují dva nejúspěšnější kandidáti. V případě rovnosti počtu hlasů pro dva nebo více kandidátů na 2. místě postupují všichni kandidáti na 2. místě do druhého kola. Potom může následovat i třetí a další kolo voleb. Není-li ani potom kandidát na funkci děkana zvolen, hlasují členové senátu postupně jen o jednotlivých kandidátech. Pořadí hlasování je stanoveno počtem hlasů získaných v 1. kole voleb. V případě stejného počtu hlasů v 1. kole rozhoduje o pořadí hlasování los.
8. Zvolen je ten kandidát, který získá alespoň nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu.
9. V případě neúspěšných voleb se konají nové volby nejpozději do 6 týdnů od poslední volby. Voleni pak mohou být i další kandidáti postupem uvedeným v bodech 3, 4, 6, 7 a 8.

IMATRIKULAČNÍ SLIB

Slavnostně slibuji, že budu plnit všechny závazky, které vyplývají z mého přijetí na vysokou školu, a prohlašuji, že výsledky svého studia uplatním především tam, kde toho bude nejvíce zapotřebí.

Stávaje (stávajíc) se studentem (studentkou) Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity čestně slibuji, že svou prací a svým jednáním budu usilovat o uchování dobrého jména vysoké školy a že se nedopustím ničeho, čím bych poškodil (poškodila) její obecně uznávanou vážnost.

PROMOČNÍ SLIB

Slibuji, že při svém povolání budu mít na paměti poslání výchovy a vzdělání, které směřuje k všestrannému a svobodnému rozvoji lidské osobnosti. Svou práci budu vykonávat zodpovědně a svědomitě a svého postavení nikdy vědomě nezneužiji. Poznatky, které jsem získal (získala), budu dalším studiem neustále prohlubovat a rozvíjet tak, aby vzrůstala vzdělanost národa, jeho kultura i věda. V celém svém životě a při veškeré své práci se budu snažit o to, abych vždy jednal (jednala) v souladu s humánními principy a abych dělal (dělala) čest Masarykově univerzitě v Brně, na níž jsem vystudoval (vystudovala).