



Opatření děkanky Právnické fakulty Masarykovy univerzity č. 5/2018

Zásady tvorby a monitoringu rozpočtu PrF MU

(ve znění účinném od 22. 3. 2018)

Podle § 28 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“), vydávám toto opatření:

- 1) Rozpočet je základním nástrojem řízení a jeho tvorba a čerpání musí být v souladu s Dlouhodobým plánem rozvoje fakulty, Směrnicí MU upravující Pravidla pro sestavování rozpočtu univerzity pro příslušný kalendářní rok a Směrnicí MU Realizace pravidel hospodaření.
- 2) Rozpočet pro daný kalendářní rok zahrnuje veškeré známé či kvalifikovaně odhadnuté příjmy a výdaje k termínu jeho schvalování. Rozpočet fakulty je sestavován jako centralizovaný. Jednotlivým akademickým i neakademickým pracovištím je stanoven provozní limit samostatným Pokynem tajemníka. Provozní limity jsou stanoveny nejpozději k 28. 2. daného roku.

Článek 1

Neinvestiční rozpočet

- 1) Struktura rozpočtu neinvestičních prostředků je dána plánem výnosů a nákladů podle jednotlivých zdrojů.
- 2) Základními zdroji neinvestičních příjmů jsou zejména:
 - Příspěvek ze státního rozpočtu na vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost (dále jen příspěvek) – ukazatele A a K
 - Podpora výzkumu, experimentálního vývoje a inovací podle zákona o podpoře výzkumu a vývoje (dále jen institucionální podpora)
 - Účelová podpora na specifický vysokoškolský výzkum



- Účelové dotace ze státního rozpočtu ostatní
- Jiné příjmy ze státního rozpočtu, ze státních fondů a rozpočtu obcí a krajů
- Příjmy od nadací a nadačních fondů
- Příjmy z projektové činnosti
- Příjmy z poplatků spojených se studiem
- Poplatky za celoživotní vzdělávání dle §60 odst. 1 ZVŠ
- Příjmy zajištěné vlastní činností
- Výnosy z doplňkové činnosti a smluvního výzkumu
- Finanční příjmy z darů
- Vlastní fondy

3) Neinvestiční náklady jsou tvořeny především položkami:

- Osobní náklady (mzdové náklady vč. sociálního a zdravotního pojištění a ostatních sociálních nákladů)
- Náklady na služby
- Náklady na spotřebované nákupy
- Náklady na stipendia
- Ostatní náklady

Článek 2 Investiční rozpočet

1) Zdroji pro tvorbu investičního rozpočtu jsou:

- Zůstatek Fondu rozvoje investičního majetku z minulých období
- Příklad do Fondu rozvoje investičního majetku z hospodářského výsledku
- Investiční dotace z projektů a ze státního rozpočtu

2) Čerpání investičního rozpočtu probíhá pouze:

- Na základě schváleného plánu investic pro daný kalendářní rok
- Nebo dle schváleného projektového záměru



Článek 3 Schvalování rozpočtu

- 1) Návrh rozpočtu fakulty zpracovává tajemník fakulty a AS PrF MU předkládá děkan fakulty v souladu s interními postupy a pravidly MU.
- 2) Návrh rozpočtu předkládá děkan fakulty dle harmonogramu stanoveným kvestorem MU. Termín zasedání senátu pro schvalování návrhu rozpočtu fakulty je stanoven po vzájemné dohodě děkana a předsedy AS PrF MU. AS PrF MU může stanovit termín pro projednání návrhu rozpočtu v Ekonomické komisi AS PrF MU, je-li tato ustanovena.
- 3) Návrh rozpočtu je předkládán v členění:
 - Důvodová zpráva k návrhu rozpočtu
 - Návrh neinvestičního rozpočtu pro daný kalendářní rok vč. souvisejících výchozích dat v členění dle činností a dle účtů
 - Návrh investičního rozpočtu
 - Plán investic a velkých oprav

Článek 4 Monitoring čerpání rozpočtu

- 1) Průběžnou zprávu o rozpočtu jak na straně výnosů, tak na straně výdajů, předkládá tajemník fakulty kolegiu děkana v čtvrtletních intervalech. Děkan fakulty tuto zprávu předkládá AS PrF MU k projednání dle stavu k 30. 6. a 30. 9. daného kalendářního roku.
- 2) Mimořádné příjmy rozpočtu z neveřejných zdrojů (např. darovací smlouvy, sponzoring, smlouvy o spolupráci, smluvní výzkum) v částce vyšší jak 100 tis. Kč bez DPH v jednom kalendářním roce od jedné právnické osoby, které nebyly známy při schvalování rozpočtu, podléhají dodatečnému schválení AS PrF MU, a to na návrh děkana.



Článek 5
Rozpočtové provizorium

- 1) V případě rozpočtového provizoria se fakulta řídí neinvestičním rozpočtem předchozího roku. V rámci investičního rozpočtu lze realizovat pouze zcela nezbytné akce (havárie apod.).

Článek 6
Závěrečná ustanovení

- 1) Výkladem zásad a jejich aktualizací tohoto opatření pověřuji tajemníka fakulty
- 2) Kontrolu dodržování tohoto opatření vykonává tajemník fakulty.
- 3) Toto opatření nabývá platnosti dnem zveřejnění.
- 4) Toto opatření nabývá účinnosti dnem 22. 3. 2018.

V Brně dne 22. 3. 2018

doc. JUDr. Markéta Selucká, Ph.D., v. r.,
děkanka

